|  |  |
| --- | --- |
| |  | | --- | | **Информационный вестник Краснополянского сельского поселения**  07 ноября 2024 года № 9  Печатное средство массовой информации Думы Краснополянского сельского поселения  и Администрации Краснополянского сельского поселения  Распространяется бесплатно | |



**Раздел I. Решения Думы Краснополянского сельского поселения**

**Российская Федерация**

**Свердловская область**

**Байкаловский муниципальный район**

**ДУМА**

**Краснополянского сельского поселения**

**19 - заседание 5 - го созыва**

**РЕШЕНИЕ**

**от 18 октября 2024 года № 100**

**О внесении изменений в Устав Краснополянского сельского поселения**

В целях приведения Устава Краснополянского сельского поселения в соответствие с Федеральными законами от 10.07.2023 № 286-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», от 02.11.2023 № 517-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 25.12.2023 № 657-ФЗ «О внесении изменений в Водный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации», от 15.05.2024 № 99-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и отдельные законодательные акты Российской Федерации», от 22.07.2024 № 213-ФЗ «О внесении изменений в статьи 14 и 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Дума Краснополянского сельского поселения РЕШИЛА:

1. Внести следующие изменения в Устав Краснополянского сельского поселения:

1.1. подпункт 27 пункта 1 статьи 6 изложить в следующей редакции:

«30) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью, участие в реализации молодежной политики, разработка и реализация мер по обеспечению и защите прав и законных интересов молодежи, разработка и реализация муниципальных программ по основным направлениям реализации молодежной политики, организация и осуществление мониторинга реализации молодежной политики в поселении»;

1.2 пункт 1 статьи 6 дополнить подпунктом 39 следующего содержания:

«39) осуществление учета личных подсобных хозяйств, которые ведут граждане в соответствии с Федеральным законом от 7 июля2003 года № 112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве», в похозяйственных книгах.»;

1.3. подпункт 19 пункта 3 статьи 22 изложить в следующей редакции:

«19) учреждение печатного средства массовой информации и (или) сетевого издания для обнародования муниципальных правовых актов, доведения до сведения жителей поселения официальной информации»;

1.4. пункт 1 статьи 24 дополнить подпунктом 10.2 следующего содержания:

«10.2) приобретения им статуса иностранного агента»;

1.5. пункт 2 статьи 27.1 дополнить подпунктом 6 следующего содержания:

«6) приобретение им статуса иностранного агента»;

1.6. статью 29 дополнить пунктом 47.2 следующего содержания:

«47.2) осуществление учета личных подсобных хозяйств, которые ведут граждане в соответствии с Федеральным законом от 7 июля2003 года № 112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве», в похозяйственных книгах.»;

1.7. статью 43 изложить в следующей редакции:

«Статья 43. Вступление в силу и обнародование муниципальных правовых актов

1. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, муниципальные нормативные правовые акты, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает поселение, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, вступают в силу после их официального обнародования.

2. Под обнародованием муниципального правового акта, в том числе соглашения, заключенного между органами местного самоуправления, понимается:

1) официальное опубликование муниципального правового акта;

2) размещение муниципального правового акта в местах, доступных для неограниченного круга лиц (в помещениях государственных органов, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных библиотек, других доступных для посещения местах);

3) размещение на официальном сайте поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Официальным опубликованием муниципального правового акта, в том числе соглашения, заключенного между органами местного самоуправления, считается первая публикация его полного текста в «Информационном вестнике Краснополянского сельского поселения», или первое размещение его полного текста в районной газете «Районная жизнь».

4. Устав поселения, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав поселения подлежат официальному опубликованию (обнародованию) после их государственной регистрации и вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

5. Глава поселения обязан опубликовать (обнародовать) зарегистрированные Устав поселения, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав поселения в течение семи дней со дня поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований уведомления о включении сведений об Уставе поселения, муниципальном правовом акте о внесении изменений в Устав поселения в государственный реестр уставов муниципальных образований Свердловской области, предусмотренного [частью 6 статьи 4](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=370300&dst=33&field=134&date=14.11.2023) Федерального закона от 21.07.2005 № 97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований».

6. В соответствии с федеральным законодательством не подлежат обнародованию муниципальные нормативные правовые акты в части, содержащей сведения, распространение которых ограничено.

Муниципальные нормативные правовые акты либо их отдельные положения, не подлежащие обнародованию в соответствии с [абзацем первым](#p10) настоящего пункта, в обязательном порядке доводятся до сведения органов местного самоуправления, их должностных лиц, а также организаций, на которые распространяется действие этих правовых актов.

7. Правовые акты ненормативного характера могут быть обнародованы по решению издавших их органов местного самоуправления поселения и должностных лиц местного самоуправления поселения.

8. Муниципальные правовые акты поселения вступают в силу после их официального обнародования либо издания (подписания), если иной срок не оговорен в самом правовом акте.

Муниципальные нормативные правовые акты поселения, предусматривающие установление, введение местных налогов, предоставление льгот по местным налогам, вступают в силу в соответствии с [Налоговым кодексом Российской Федерации](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=F7DE1846-3C6A-47AB-B440-B8E4CEA90C68).

9. Изменения и дополнения, внесенные в Устав поселения и изменяющие структуру органов местного самоуправления, разграничение полномочий между органами местного самоуправления (за исключением случаев приведения Устава поселения в соответствие с федеральными законами, а также изменения полномочий, срока полномочий, порядка избрания выборных должностных лиц местного самоуправления), вступают в силу после истечения срока полномочий Думы поселения, принявшей муниципальный правовой акт о внесении указанных изменений и дополнений в Устав поселения.

10. Решение об изменении срока полномочий, а также решение об изменении перечня полномочий и (или) порядка избрания главы поселения применяется только к главе поселения, избранному после вступления в силу соответствующего решения.»;

1.8. подпункт 1 пункта 1 статьи 62.1 Устава изложить в следующей редакции:

«1) непринятия лицом мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого оно является, за исключением случаев, установленных федеральными законами»;

1.9. подпункт 2 пункта 1 статьи 62.1 Устава изложить в следующей редакции:

«2) непредставления лицом сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, представления заведомо неполных сведений, за исключением случаев, установленных федеральными законами, либо представления заведомо недостоверных сведений, если иное не установлено [федеральными законами](https://internet.garant.ru/#/document/186367/entry/40731)»;

1.10. пункт 2 статьи 62.1 Устава изложить в следующей редакции:

«2. Лицо, замещающее муниципальную должность, которому стало известно о возникновении у подчиненного ему лица личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, подлежит увольнению (освобождению от должности) в связи с утратой доверия также в случае непринятия лицом, замещающим муниципальную должность, мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого является подчиненное ему лицо, за исключением случаев, установленных федеральными законами»;

1.11. пункт 3 статьи 62.1 Устава изложить в следующей редакции:

«3. Несоблюдение лицом, замещающим муниципальную должность, запретов, установленных [Федеральным законом от 07.05.2013 № 79-ФЗ](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=EB042C48-DE0E-4DBE-8305-4D48DDDB63A2) «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», за исключением случаев, установленных федеральными законами, влечет досрочное прекращение полномочий, освобождение от замещаемой (занимаемой) должности или увольнение в связи с утратой доверия в соответствии с федеральными конституционными законами и федеральными законами, определяющими правовой статус соответствующего лица».

1. Настоящее Решение направить на государственную регистрацию в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Свердловской области.
2. Решение подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в газете «Информационный вестник Краснополянского сельского поселения» и размещению на официальном сайте Краснополянского сельского поселения после государственной регистрации.
3. Настоящее Решение вступает в силу со дня официального опубликования.

Председатель Думы Краснополянского сельского поселения В.М. Брызгалова

«18» октября 2024 г.

Глава Краснополянского сельского поселения А.Н. Кошелев

«18» октября 2024 г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Российская Федерация**

**Свердловская область**

**Байкаловский муниципальный район**

**ДУМА**

**Краснополянского сельского поселения**

**19 - заседание 5 - го созыва**

**РЕШЕНИЕ**

**от 18 октября 2024 года № 101**

**Об утверждении Порядка формирования и использования бюджетных ассигнований Дорожного**

**фонда Краснополянского сельского поселения Байкаловского муниципального района Свердловской области**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании ст.47 Устава Краснополянского сельского поселения, Дума Краснополянского сельского поселения, решила:

1. Утвердить Порядок формирования и использования бюджетных ассигнований Дорожного фонда Краснополянского сельского поселения Байкаловского муниципального района Свердловской области (прилагается).

2. Пункт 2 Решения Думы Краснополянского сельского поселения от 10.06.2013 № 247 «О дорожном фонде муниципального образования Краснополянское сельское поселение» признать утратившим силу.

3. Настоящее Решение вступает в силу с момента опубликования.

4. Опубликовать настоящее Решение в «Информационном вестнике Краснополянского сельского поселения» и разместить на официальном сайте Думы Краснополянского сельского поселения в сети Интернет.

5. Контроль за исполнением данного Решения возложить на постоянную комиссию Думы Краснополянского сельского поселения по экономической политике и муниципальной собственности (Брызгалова В.М.).

Председатель Думы Краснополянского сельского поселения В.М. Брызгалова

«18» октября 2024 г.

Глава Краснополянского сельского поселения А.Н. Кошелев

«18» октября 2024 г

Утверждено

Решением Думы

Краснополянского сельского поселения

от 18 октября 2024 г. № 101

**ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И ИСПОЛЬЗОВАНИЯ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ ДОРОЖНОГО ФОНДА КРАСНОПОЛЯНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БАЙКАЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Статья 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Настоящий Порядок устанавливает правила формирования и использования бюджетных ассигнований Дорожного фонда Краснополянского сельского поселения Байкаловского муниципального района Свердловской области.

2. Муниципальный Дорожный фонд Краснополянского сельского поселения Байкаловского муниципального района Свердловской области (далее –Дорожный фонд) - это часть средств бюджета Краснополянского сельского поселения Байкаловского муниципального района Свердловской области (далее – сельское поселение), подлежащая использованию в целях финансового обеспечения полномочия сельского поселения по дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения, установленного Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

**Статья 2. ФОРМИРОВАНИЕ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ ДОРОЖНОГО ФОНДА**

3. Объем бюджетных ассигнований Дорожного фонда утверждается решением Думы Краснополянского сельского поселения о бюджете сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период в размере не менее прогнозируемого объема доходов бюджета сельского поселения от:

1) акцизов на автомобильный бензин, прямогонный бензин, дизельное топливо, моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, производимые на территории Российской Федерации, подлежащих зачислению в местный бюджет;

2) государственной пошлины за выдачу разрешения на установку рекламной конструкции в полосе отвода автомобильных дорог местного значения;

3) государственной пошлины за выдачу органом местного самоуправления специального разрешения на движение по автомобильным дорогам местного значения транспортных средств, осуществляющих перевозки опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов;

4) доходов от платы в счет возмещения вреда, причиняемого автомобильным дорогам местного значения тяжеловесными транспортными средствами;

5) доходов от штрафов за нарушение правил движения тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства;

6) доходов от передачи в аренду земельных участков, расположенных в полосе отвода автомобильных дорог общего пользования местного значения, находящихся в муниципальной собственности;

7) доходов от эксплуатации и использования имущества, входящего в состав автомобильных дорог общего пользования местного значения, находящихся в муниципальной собственности;

8) платы за оказание услуг по присоединению объектов дорожного сервиса к автомобильным дорогам общего пользования местного значения;

9) поступлений в виде целевых межбюджетных трансфертов из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на финансовое обеспечение дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения;

10) безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц на финансовое обеспечение дорожной деятельности, в том числе добровольных пожертвований, в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения;

11)денежных средств, поступающих в бюджет муниципального района в связи с нарушением исполнителем (подрядчиком) условий муниципальных контрактов или иных договоров, финансируемых за счет средств дорожного фонда, или в связи с уклонением от заключения таких контрактов или иных договоров;

12) денежных средств, внесенных участником конкурса или аукциона, проводимых в целях заключения муниципального контракта, финансируемого за счет средств дорожного фонда, в качестве обеспечения заявки на участие в таком конкурсе или аукционе в случае уклонения участника конкурса или аукциона от заключения такого контракта и в иных случаях, установленных законодательством Российской Федерации;

13)иных поступлений, не противоречащих законодательству Российской Федерации и Свердловской области.

4. Если при формировании и исполнении бюджета сельского поселения бюджетные ассигнования Дорожного фонда превышают прогнозируемый объем доходов Дорожного фонда, то они покрываются за счет налоговых и неналоговых доходов бюджета сельского поселения, поступающих в очередном финансовом году и плановом периоде, кроме доходов, указанных в пункте 3 настоящего порядка.

Объем налоговых и неналоговых доходов бюджета сельского поселения, направляемых на формирование Дорожного фонда, должен быть утвержден в текстовой части решения о бюджете сельского поселения и (или) решения о внесении изменений в бюджет.

5. Объем бюджетных ассигнований Дорожного фонда подлежит корректировке в текущем финансовом году с учетом фактически поступивших в бюджет сельского поселения доходов путем внесения в установленном порядке изменений в бюджет сельского поселения и сводную бюджетную роспись бюджета сельского поселения.

6. Бюджетные ассигнования Дорожного фонда, не использованные в текущем финансовом году, направляются на увеличение бюджетных ассигнований Дорожного фонда в очередном финансовом году.

7. Главный распорядитель (главные распорядители) бюджетных ассигнований Дорожного фонда определяются решением о бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

**Статья 3. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ ДОРОЖНОГО ФОНДА**

8. Использование бюджетных ассигнований Дорожного фонда осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета сельского поселения, муниципальными правовыми актами в сфере дорожного хозяйства, в том числе муниципальными программами.

9. Бюджетные ассигнования Дорожного фонда направляются на:

1) проектирование, строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения, в том числе искусственных сооружений, расположенных на них;

2)проектирование, капитальный ремонт и ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов;

3) приобретение дорожной техники, необходимой для осуществления дорожной деятельности;

4) иные мероприятия, в том числе научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы, связанные с осуществлением деятельности по проектированию, строительству, реконструкции, капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования местного значения.

**Статья 4. ОТЧЕТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ ЗА ФОРМИРОВАНИЕМ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ ДОРОЖНОГО ФОНДА**

10. Контроль за формированием и использованием бюджетных ассигнований Дорожного фонда осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11. Отчетность об использовании бюджетных ассигнований Дорожного фонда осуществляется в соответствии с федеральными нормативными актами, в том числе приказами Федеральной службы государственной статистики, нормативными правовыми актами Свердловской области и муниципальными правовыми актами.

Главные распорядители бюджетных средств ежеквартально, не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, а за четвертый квартал не позднее 25 января, следующего за отчетным годом, представляют в Финансовое управление Администрации Байкаловского муниципального района Свердловской области [отчет](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW071&n=374349&dst=100080) об использовании бюджетных ассигнований Дорожного фонда по форме согласно приложению №1 к настоящему Порядку.

Приложение №1

к Порядку формирования и использования

бюджетных ассигнований Дорожного фонда

Краснополянского сельского поселения

Байкаловского муниципального района

Свердловской области

Отчет

об использовании средств Дорожного фонда Краснополянского сельского поселения Байкаловского муниципального района Свердловской области

за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(1 квартал, полугодие, 9 месяцев, год)

наименование главного распорядителя бюджетных средств

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование показателя | Величина показателя |
| 1 | 2 |
| Доведено бюджетных ассигнований (ЛБО) всего, тыс. рублей  Кассовый расход всего, тыс. рублей, в т.ч. |  |
|  |  |
| Остаток неиспользованных средств, тыс. рублей |  |

Дата составления "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

|  |
| --- |
| Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  М.П. подпись Ф.И.О.  Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  подпись Ф.И.О. |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Российская Федерация**

**Свердловская область**

**Байкаловский муниципальный район**

**ДУМА**

**Краснополянского сельского поселения**

**19 - заседание 5 - го созыва**

**РЕШЕНИЕ**

**от 18 октября 2024 года № 102**

**О внесении изменений в Положение** **о порядке и условиях предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета Краснополянского сельского поселения Байкаловского муниципального района Свердловской области бюджету Байкаловского муниципального района Свердловской области, утвержденное Решением Думы Краснополянского сельского поселения от 23 августа 2024 года № 94**

В соответствии со статьей 30-1 Закона Свердловской области от 15.07.2005 № 70-ОЗ «Об отдельных межбюджетных трансфертах, предоставляемых из областного бюджета и местных бюджетов в Свердловской области» (ред. от 31.05.2024 №45-ОЗ), руководствуясь Уставом Краснополянского сельского поселения, Дума Краснополянского сельского поселения решила:

1. Внести в Положение о порядке и условиях предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета Краснополянского сельского поселения Байкаловского муниципального района Свердловской области бюджету Байкаловского муниципального района Свердловской области, утвержденное Решением Думы Краснополянского сельского поселения от 23 августа 2024 года № 94 следующие изменения:

1.1 в пункте 2 статьи 3 Положения слова «утверждается решением Думы Краснополянского сельского поселения о бюджете муниципального района» заменить на слова «утверждается решением Думы Краснополянского сельского поселения о бюджете сельского поселения».

2. Опубликовать (обнародовать) настоящее решение в «Информационном вестнике Краснополянского сельского поселения» и разместить на официальном сайте Думы Краснополянского сельского поселения в сети Интернет: duma.krasnopolyanskoe.ru.

4. Контроль исполнения настоящего Решения возложить на постоянную комиссию Думы Краснополянского сельского поселения по местному самоуправлению и безопасности.

Председатель Думы Краснополянского сельского поселения В.М. Брызгалова

«18» октября 2024 г.

Глава Краснополянского сельского поселения А.Н. Кошелев

«18» октября 2024 г

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Российская Федерация**

**Свердловская область**

**Байкаловский муниципальный район**

**ДУМА**

**Краснополянского сельского поселения**

**19 - заседание 5 - го созыва**

**РЕШЕНИЕ**

**от 18 октября 2024 года № 103**

**Об увеличении предельного индекса размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги (холодное водоснабжение) на территории Краснополянского сельского поселения Байкаловского муниципального района Свердловской области**

В соответствии с пунктом 16 Правил разработки, согласования, утверждения и корректировки инвестиционных программ, осуществляющих холодное водоснабжение, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 29.07.2013 № 641, инвестиционной программой «Развитие системы водоснабжения муниципального унитарного предприятия жилищно-коммунального хозяйства «Елань» на 2025-2027 годы», Дума Краснополянского сельского поселения решила:

1.Увеличить с 1 июля 2025 года на 15,2% предельный индекс изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги (холодное водоснабжение) на территории Краснополянского сельского поселения Байкаловского муниципального района Свердловской области.

2. Опубликовать (обнародовать) настоящее решение в «Информационном вестнике Краснополянского сельского поселения» и разместить на официальном сайте Думы Краснополянского сельского поселения в сети Интернет: duma.krasnopolyanskoe.ru.

3. Контроль исполнения настоящего Решения возложить на постоянную комиссию Думы Краснополянского сельского поселения по местному самоуправлению и безопасности.

Председатель Думы Краснополянского сельского поселения В.М. Брызгалова

«18» октября 2024 г.

Глава Краснополянского сельского поселения А.Н. Кошелев

«18» октября 2024 г

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Российская Федерация**

**Свердловская область**

**Байкаловский муниципальный район**

**ДУМА**

**Краснополянского сельского поселения**

**20 - заседание 5 - го созыва**

**РЕШЕНИЕ**

**от 18 октября 2024 года № 107**

**О внесении изменений в Положение о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы муниципального образования Краснополянское сельское поселение, утвержденное решением Думы Краснополянского сельского поселения от 29 апреля 2016 года № 169**

Руководствуясь Федеральным [законом](http://clck.yandex.ru/redir/dv/*data=url%3Dconsultantplus%253A%252F%252Foffline%252Fref%253D137212B46AAFCA082D1AA1045B1B0E6F87887E83E649AF6076E421A67F9B35FDB1DFA222CE3EF85FnFE0I%26ts%3D1446697308%26uid%3D9478801831426048309&sign=db9126e1dbaec2a0e38c2148df8f2f12&keyno=1) от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Свердловской области от 28.03.2016 года № 23 - ОЗ «О внесении изменений в Закон Свердловской области «Об избрании органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области», Уставом Краснополянского сельского поселения, Дума Краснополянского сельского поселения РЕШИЛА:

1. Внести в Положение о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы муниципального образования Краснополянское сельское поселение, утвержденное решением Думы Краснополянского сельского поселения от 29 апреля 2016 года № 169 следующие изменения;
   1. в главе 4 статьи 28 исключить пункты 6,8,9,10;
   2. главу 4 дополнить пунктом 27.1 следующего содержания:

«27.1 К кандидатам устанавливаются требования к профессиональному образованию и (или) профессиональным знаниям и навыкам, которые являются предпочтительными для осуществления главой поселения полномочий по решению вопросов местного значения:

27.1.1 Образование – высшее либо иное и стаж работы на руководящих должностях не менее 2 лет.

27.1.2 Общий стаж работы не менее 3 лет.

1. Опубликовать настоящее Решение в «Информационном вестнике Краснополянского сельского поселения» и разместить на официальном сайте Думы Краснополянского сельского поселения в сети Интернет.
2. Контроль за исполнением данного Решения возложить на постоянную комиссию Думы Краснополянского сельского поселения по местному самоуправлению и безопасности.

Председатель Думы Краснополянского сельского поселения В.М. Брызгалова

«18» октября 2024 г.

Глава Краснополянского сельского поселения А.Н. Кошелев

«18» октября 2024 г

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Российская Федерация**

**Свердловская область**

**Байкаловский муниципальный район**

**ДУМА**

**Краснополянского сельского поселения**

**20 - заседание 5 - го созыва**

**РЕШЕНИЕ**

**от 18 октября 2024 года № 108**

**Об объявления конкурса по отбору кандидатур на должность главы Краснополянского сельского поселения**

Руководствуясь Федеральным [законом](http://clck.yandex.ru/redir/dv/*data=url%3Dconsultantplus%253A%252F%252Foffline%252Fref%253D137212B46AAFCA082D1AA1045B1B0E6F87887E83E649AF6076E421A67F9B35FDB1DFA222CE3EF85FnFE0I%26ts%3D1446697308%26uid%3D9478801831426048309&sign=db9126e1dbaec2a0e38c2148df8f2f12&keyno=1) от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Свердловской области от 28.03.2016 года № 23 - ОЗ «О внесении изменений в Закон Свердловской области «Об избрании органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области», решением Думы Краснополянского сельского поселения от 29.04.2016 г. № 169 «Об утверждении Положения о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы муниципального образования Краснополянское сельское поселение», Уставом Краснополянского сельского поселения, Дума Краснополянского сельского поселения РЕШИЛА:

1. Объявить конкурс по отбору кандидатур на должность главы Краснополянского сельского поселения (далее – конкурс).

2. Опубликовать объявление о проведении конкурса в газете «Районная жизнь» 08.11.2024 года.

3. Назначить проведение конкурса по отбору кандидатур на должность главы Краснополянского сельского поселения:

1) прием документов для участия в конкурсе по отбору кандидатур на должность главы Краснополянского сельского поселения с 11.11.2024 года по 25.11.2024 года до 16.00 часов (включительно, кроме субботы, воскресенья и праздничных дней): ежедневно с понедельника по пятницу с 08.00 часов до 16.00 часов (перерыв с 12.00 часов до 13.00 часов);

2) проведение первого этапа конкурса – 16.12.2024г.

3) проведение второго этапа конкурса не позднее 25.12.2024 г.

4. Осуществлять прием документов для участия в конкурсе по отбору кандидатур по адресу: Свердловская область, Байкаловский район, с. Краснополянское ул. Советская 24, 2 этаж, приемная главы Краснополянского сельского поселения.

5. Сформировать конкурсную комиссию по отбору кандидатур на должность главы Краснополянского сельского поселения в количестве восьми человек.

От Думы Краснополянского сельского поселения:

1) Брызгалова Валентина Михайловна – председатель Думы Краснополянского сельского поселения;

2) Туйкова Алла Аркадьевна – депутат Думы Краснополянского сельского поселения;

3) Фадеев Иван Олегович - депутат Думы Краснополянского сельского поселения.

От администрации Краснополянского сельского поселения:

1) Боталова Людмила Леонидовна – ведущий специалист (по юридическим вопросам) администрации Краснополянского сельского поселения.

6. Назначить ответственного за осуществление приема документов от кандидатов, их регистрацию и материально-техническое обеспечение работы конкурсной комиссии Боталову Людмилу Леонидовну – ведущий специалист (по юридическим вопросам) администрации Краснополянского сельского поселения.

7. Не позднее дня, следующего за днем принятия настоящего решения, уведомить Губернатора Свердловской области Е.В. КуйвашеваиГлаву Байкаловского муниципального района А.Г.Дорожкина об объявлении конкурса и начале формирования конкурсной комиссии.

8. Данное Решение опубликовать в Информационном вестнике Краснополянского сельского поселения и разместить на официальном сайте Думы Краснополянского сельского поселения в сети «Интернет»: duma.krasnopolyanskoe.ru

9. Контроль над исполнением Решения возложить на постоянную комиссию Думы Краснополянского сельского поселения по местному самоуправлению и безопасности.

Председатель Думы Краснополянского сельского поселения В.М.Брызгалова

«02» ноября 2024 г.

Глава Краснополянского сельского поселения А.Н.Кошелев

«02» ноября 2024 г.

Утверждено

Решением Думы Краснополянского сельского поселения от 02.11.2024 г. № 108

ОБЪЯВЛЕНИЕ

о проведении конкурса по отбору кандидатур на должность главы Краснополянского сельского поселения

Дума Краснополянского сельского поселения объявляет о начале приема документов от граждан, желающих принять участие в конкурсе по отбору кандидатур на должность главы Краснополянского сельского поселения (далее – конкурс).

**Срок приема документов** для участия в конкурсе: с 11.11.2024 года 25.11.2024 годавключительно(кроме субботы, воскресенья и праздничных дней).

**Время приема документов** для участия в конкурсе: ежедневно с понедельника по пятницу с 08.00 ч. до 16.00 ч. (перерыв с 12.00 ч. до 13.00 ч.)

**Место приема документов** для участия в конкурсе: Свердловская область, Байкаловский район, с. Краснополянское, ул. Советская, 24, приемная главы Краснополянского сельского поселения (ведущий специалист (по юридическим вопросам) Боталова Л.Л.) тел. (34362) 9-33-68.

**Сроки проведения этапов конкурса:**

1 этап конкурса – 16.12.2024 г.;

2 этап конкурса – не позднее 25.12.2024 г.

**Место проведения конкурса:** Свердловская область, Байкаловский район с. Краснополянское, ул. Советская, 24, кабинет главы Краснополянского сельского поселения.

**Условия конкурса по отбору кандидатур на должность главы Краснополянского сельского поселения**

1. В соответствии с законодательством Российской Федерации и Свердловской области право на участие в конкурсе имеют граждане Российской Федерации, достигшие возраста 21 года при отсутствии обстоятельств, указанных в пункте 10 настоящего объявления.

2. Гражданин, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в конкурсную комиссию следующие документы:

1) заявление в письменной форме на участие в конкурсе с обязательством в случае его избрания на должность главы муниципального образования прекратить деятельность, несовместимую со статусом главы муниципального образования.

В заявлении указываются фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, адрес места жительства, серия, номер и дата выдачи паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, наименование или код органа, выдавшего паспорт или документ, заменяющий паспорт гражданина, идентификационный номер налогоплательщика (при наличии), гражданство, сведения о профессиональном образовании (при наличии) с указанием организации, осуществляющей образовательную деятельность, года ее окончания и реквизитов документа об образовании и о квалификации, основное место работы или службы, занимаемая должность (в случае отсутствия основного места работы или службы – род занятий). Если гражданин является депутатом и осуществляет свои полномочия на непостоянной основе, в заявлении должны быть указаны сведения об этом и наименование соответствующего представительного органа. Если у гражданина имелась или имеется судимость, в заявлении указываются сведения о судимости гражданина, а если судимость снята или погашена, – также сведения о дате снятия или погашения судимости;

2) копию и оригинал паспорта или заменяющего его документа;

3) автобиографию, написанную собственноручно;

4) цветную фотографию размером 3 x 4 см;

5) согласие на обработку персональных данных, представленное всеми лицами (их законными представителями - в отношении несовершеннолетних детей), чьи персональные данные содержатся в документах, представляемых для участия в конкурсе;

6) копии документов, подтверждающие указанные в заявлении сведения об образовании, основном месте работы или службы, о занимаемой должности (роде занятий), а также о том, что гражданин является депутатом;

7) справку о наличии (отсутствии) судимости;

8) По желанию гражданина им могут быть представлены документы о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении учёной степени, учёного звания, о награждении наградами и присвоении почётных званий и иные документы, характеризующие его личность и профессиональную подготовку.

3. К моменту представления в конкурсную комиссию документов, указанных в подпунктах 1, 2 пункта 2 настоящего объявления, гражданин обязан закрыть счета (вклады), прекратить хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, и (или) осуществить отчуждение иностранных финансовых инструментов.

4 . Вместе с документами, указанными в подпунктах 1, 2 пункта 2 настоящего объявления, гражданин представляет письменное уведомление о том, что он не имеет счетов (вкладов), не хранит наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, не владеет и (или) не пользуется иностранными финансовыми инструментами.

В случае отсутствия возможности своевременного представления в конкурсную комиссию справки о наличии (отсутствии) судимости допускается представление в конкурсную комиссию копии расписки (уведомления, в случае подачи заявления в электронной форме) о приеме уполномоченным органом заявления о выдаче указанной справки. При этом справка о наличии (отсутствии) судимости должна быть представлена в конкурсную комиссию не позднее дня, предшествующего дню проведения первого этапа конкурса.

5. Копии предоставляемых документов должны быть заверены нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы) гражданина.

6. Сведения, представленные гражданином для участия в конкурсе, по решению конкурсной комиссии подвергаются проверке в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

7. Несвоевременное и неполное представление гражданином документов является основанием для отказа гражданину в приёме документов для участия в конкурсе.

8. На основании представленных документов конкурсная комиссия принимает решение о допуске гражданина либо об отказе в допуске к участию в конкурсе.

9. Кандидат вправе представить в конкурсную комиссию письменное заявление об отказе от участия в конкурсе. С момента поступления указанного заявления в конкурсную комиссию кандидат считается снявшим свою кандидатуру.

Указанные документы граждане подают лично по адресу: Свердловская область, Байкаловский район, с. Краснополянское, ул. Советская, 24, приемная главы Краснополянского сельского поселения - ведущий специалист (по юридическим вопросам) Боталова Л.Л., тел. (34362) – 9-33-68.

10. К участию в конкурсе не допускаются граждане:

1) признанные судом недееспособными или содержащиеся в местах лишения свободы по приговору суда;

2) имеющие гражданство иностранного государства либо вид на жительство или иной документ, подтверждающий право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства;

3) осужденные к лишению свободы за совершение тяжких и (или) особо тяжких преступлений и имеющие на момент представления в конкурсную комиссию документов, указанных в подпунктах 1, 2 пункта 2 настоящего объявления, неснятую и непогашенную судимость за указанные преступления;

4) осужденные к лишению свободы за совершение тяжких преступлений, судимость которых снята или погашена, – до истечения десяти лет со дня снятия или погашения судимости;

5) осужденные к лишению свободы за совершение особо тяжких преступлений, судимость которых снята или погашена, – до истечения пятнадцати лет со дня снятия или погашения судимости;

6) осужденные за совершение преступлений экстремистской направленности, предусмотренных Уголовным кодексом Российской Федерации, и имеющие на момент представления в конкурсную комиссию документов, указанных подпунктах 1, 2 пункта 2 настоящего объявления, неснятую и непогашенную судимость за указанные преступления, если на таких лиц не распространяется действие подпунктов 4 и 5 пункта 2 настоящего объявления;

7) подвергнутые административному наказанию за совершение административных правонарушений, предусмотренных статьями 20.3 и 20.29 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, если документы, указанные в подпунктах 1, 2 пункта 2 настоящего объявления, представлены в конкурсную комиссию до окончания срока, в течение которого лицо считается подвергнутым административному наказанию.

8) при наличии в отношении гражданина Российской Федерации вступившего в силу решения суда о лишении его права занимать государственные и (или) муниципальные должности в течение определенного срока, если документы представлены в конкурсную комиссию до окончания соответствующего срока.

11. Список граждан, допущенных к участию в конкурсе, утверждается решением конкурсной комиссии.

12. Конкурсная комиссия уведомляет в письменной форме о принятом решении граждан, не допущенных к участию в конкурсе, с указанием причин отказа в допуске к участию в конкурсе, в срок не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения.

13. Гражданин, не допущенный к участию в конкурсе, вправе обжаловать решение конкурсной комиссии об отказе ему в допуске к участию в конкурсе в соответствии с законодательством Российской Федерации.

14. Конкурс проводится, если имеется не менее двух кандидатов.

В противном случае конкурс признаётся несостоявшимся.

15. Конкурс проводится в два этапа.

16. На первом этапе конкурсная комиссия проводит проверку достоверности сведений, представленных кандидатами, а также проверку соответствия кандидатов требованиям, указанным в пункте 1 настоящего объявления, на основании представленных ими документов, а также информации, представленной правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами. Изучение указанных документов и информации осуществляется в отсутствие кандидатов.

По итогам первого этапа конкурса конкурсная комиссия принимает одно из следующих решений:

1) о признании первого этапа конкурса состоявшимся с утверждением кандидатов, допущенных к участию во втором этапе конкурса;

2) о признании конкурса несостоявшимся в следующих случаях:

- наличия одного кандидата;

- признания всех кандидатов несоответствующими требованиям, указанным в пункте 10 настоящего объявления;

- подачи всеми кандидатами заявлений об отказе от участия в конкурсе.

17. Конкурсная комиссия уведомляет в письменной форме о принятом решении кандидатов, допущенных к участию во втором этапе конкурса, а также кандидатов, не допущенных к участию во втором этапе конкурса, с указанием причин отказа в допуске к участию во втором этапе конкурса в срок не позднее 5 рабочих дней до дня проведения второго этапа конкурса.

Решение о дате, месте и времени проведения второго этапа конкурса принимается конкурсной комиссией по итогам первого этапа конкурса.

18. На втором этапе конкурса комиссия проводит оценку профессиональных и личностных качеств кандидатов, допущенных к участию во втором этапе конкурса, их умений, знаний, навыков на основании представленных документов и по результатам конкурсных испытаний.

19. При проведении второго этапа конкурса оценку профессиональных и личностных качеств кандидатов проводится в форме:

1) индивидуального собеседования.

2) устного и письменного изложения своих предложений, программы развития Краснополянского сельского поселения в рамках полномочий главы муниципального образования объемом не более 15 страниц машинописного текста и тезисы к ней в объеме до 3 страниц машинописного текста.

20. В качестве конкурсного задания кандидат представляет в конкурсную комиссию разработанную им программу действий, направленную на улучшение социально-экономической ситуации в Краснополянском сельском поселении.

Программа должна содержать:

- оценку текущего социально-экономического состояния муниципального образования;

- описание основных социально-экономических проблем муниципального образования;

- комплекс предлагаемых кандидатом мер, направленных на улучшение социально-

экономического положения и решение основных проблем муниципального образования;

- предполагаемую структуру местной администрации;

- предполагаемые сроки реализации программы.

Программа подписывается кандидатом и представляется конкурсной комиссии в день проведения конкурса.

21. При оценке профессиональных и личностных качеств каждого из кандидатов конкурсная комиссия исходит из уровня профессиональной подготовки, стажа и опыта работы, знаний (в том числе владение инфраструктурой поселения), умений, навыков и иных качеств, выявленных в результате проведения конкурса.

Неявка кандидата для участия во втором этапе конкурса считается отказом от участия в конкурсе, за исключения случая признания конкурсной комиссией причины неявки кандидата уважительной.

22. По результатам второго этапа конкурса конкурсная комиссия принимает одно из следующих решений:

1) о представлении кандидатов на рассмотрение Думы Краснополянского сельского поселения. В данном решении должны содержаться также рекомендации конкурсной комиссии в отношении каждого из кандидатов об избрании на должность главы муниципального образования Краснополянского сельского поселения;

2) о признании конкурса несостоявшимся в следующих случаях:

- признания всех кандидатов несоответствующими требованиям, указанным в объявлении;

- отсутствия кандидатур для представления к избранию на должность главы Краснополянского сельского поселения;

- подачи всеми кандидатами заявлений об отказе от участия в конкурсе.

23. Конкурсная комиссия уведомляет в письменной форме о принятом по результатам конкурса решении каждого из кандидатов, принявших участие в конкурсе, в срок не позднее 5 рабочих дней со дня принятия конкурсной комиссией соответствующего решения.

24. Решение конкурсной комиссии по результатам конкурса направляется в Думу Краснополянского сельского поселения не позднее, чем на следующий день после принятия решения.

25. Рассмотрение Думой Краснополянского сельского поселения вопроса об избрании главы Краснополянского сельского поселения из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, осуществляется в порядке, предусмотренном Регламентом Думы Краснополянского сельского поселения.

26. В случае признания конкурса несостоявшимся либо в случае непринятия Думой Краснополянского сельского поселения решения об избрании главы из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, Дума Краснополянского сельского поселения принимает решение о повторном проведении конкурса в соответствии с Положением о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы муниципального образования Краснополянского сельского поселения. В указанных случаях, персональный состав и полномочия членов ранее сформированной конкурсной комиссии сохраняются.

27. Информация о результатах конкурса подлежит опубликованию в районной газете «Районная жизнь», а также размещению на официальном сайте Краснополянского сельского поселения в сети Интернет www.krasnopolyanskoe.ru в течение 5 рабочих дней со дня принятия конкурсной комиссией решения по результатам конкурса.

28. Кандидат вправе обжаловать решение конкурсной комиссии по результатам конкурса в соответствии с законодательством Российской Федерации.

29. Расходы кандидатов и граждан, не допущенных к участию в конкурсе, связанные с участием в конкурсе, осуществляются за счёт их собственных средств.

Документы кандидатов и граждан, не допущенных к участию в конкурсе, могут быть им возвращены по письменному заявлению в течение трёх лет со дня завершения конкурса. До истечения указанного срока документы хранятся в архиве Думы Краснополянского сельского поселения, после чего подлежат уничтожению.

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Раздел II. Постановления главы Краснополянского сельского поселения**

**Российская Федерация**

**Свердловская область**

**Байкаловский муниципальный район**

**Постановление**

**главы Краснополянского сельского поселения**

**от 28 октября 2024 года № 166**

**Об утверждении отчета об исполнении бюджета Краснополянского сельского поселения Байкаловского муниципального района Свердловской области**

**за 9 месяцев 2024 года**

В соответствии со статьей 264.2. Бюджетного Кодекса Российской Федерации, Положением о бюджетном процессе в Краснополянском сельском поселении Байкаловского муниципального района Свердловской области, утвержденным Решением Думы Краснополянского сельского поселения от 23.08.2024 № 90, постановляю:

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета Краснополянского сельского поселения Байкаловского муниципального района Свердловской области за 9 месяцев 2024 года в виде:

- сводных показателей исполнения муниципального бюджета по доходам (приложение 1);

- сводных показателей исполнения муниципального бюджета по расходам (приложение 2);

- сводных показателей исполнения муниципального бюджета по источникам финансирования дефицита местного бюджета (приложение 3).

2. Направить отчет об исполнении бюджета Краснополянского сельского поселения Байкаловского муниципального района Свердловской области за 9 месяцев 2024 года Думе Краснополянского сельского поселения и Контрольно-счетному органу Байкаловского муниципального района Свердловской области.

3. Опубликовать настоящее постановление в Информационном вестнике Краснополянского сельского поселения и разместить на официальном сайте муниципального образования в сети «Интернет» [www.krasnopolyanskoe.ru](http://www.krasnopolyanskoe.ru).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Краснополянского сельского поселения А.Н. Кошелев

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Приложение 1  к постановлению Главы Краснополянского сельского поселения  от "28" октября 2024 года №166 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | |  | |  |  |  | | | | | | |
| СВОДНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| исполнения муниципального бюджета по доходам за 9 месяцев 2024 года | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | |  | |  |  |  | | | | | | |
| **Номер строки** | | **Код** | | | | | | | **Наименование группы, подгруппы, статьи, подстатьи или элемента доходов** | | | | **Утвержденный план на год, тыс.руб.** | **Исполнено** | | | | |
| **в тыс.руб.** | | | **в процентах** | |
|  | | |  | | | | | | |  | | | |  |  | | |  | |
| **1** | | | **2** | | | | | | | **3** | | | | **4** | **5** | | | **6** | |
| **1** | | | **000 1 00 00000 00 0000 000** | | | | | | | **НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ** | | | | **25 577,0** | **17 631,1** | | | **68,9** | |
| 2 | | | 000 1 01 00000 00 0000 000 | | | | | | | НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ | | | | 1 320,0 | 1 108,3 | | | 84,0 | |
| 3 | | | 000 1 01 02000 01 0000 110 | | | | | | | Налог на доходы физических лиц | | | | 1 320,0 | 1 108,3 | | | 84,0 | |
| 4 | | | 000 1 03 00000 00 0000 000 | | | | | | | НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ,УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ | | | | 19 000,0 | 13 077,2 | | | 68,8 | |
| 5 | | | 000 1 03 02000 01 0000 110 | | | | | | | Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации | | | | 19 000,0 | 13 077,2 | | | 68,8 | |
| 6 | | | 000 1 05 00000 00 0000 000 | | | | | | | НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД | | | | 300,0 | 425,5 | | | 141,8 | |
| 7 | | | 000 1 05 03000 01 0000 110 | | | | | | | Единый сельскохозяйственный налог | | | | 300,0 | 425,5 | | | 141,8 | |
| 8 | | | 000 1 06 00000 00 0000 000 | | | | | | | НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО | | | | 3 022,0 | 1 571,3 | | | 52,0 | |
| 9 | | | 000 1 06 01030 10 0000 110 | | | | | | | Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений | | | | 320,0 | 131,7 | | | 41,2 | |
| 10 | | | 000 1 06 06033 10 0000 110 | | | | | | | Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | | | | 1 952,0 | 1 280,4 | | | 65,6 | |
| 11 | | | 000 1 06 06043 10 0000 110 | | | | | | | Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | | | | 750,0 | 159,2 | | | 21,2 | |
| 12 | | | 000 1 08 00000 00 0000 000 | | | | | | | ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА | | | | 105,7 | 59,1 | | | 55,9 | |
| 13 | | | 000 1 08 04020 01 0000 110 | | | | | | | Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий | | | | 105,7 | 59,1 | | | 55,9 | |
| 14 | | | 000 1 11 00000 00 0000 000 | | | | | | | ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ | | | | 953,6 | 742,6 | | | 77,9 | |
| 15 | | | 000 1 11 05025 10 0000 120 | | | | | | | Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) | | | | 17,8 | 15,0 | | | 84,3 | |
| 16 | | | 000 1 11 09045 10 0000 120 | | | | | | | Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | | | | 935,8 | 727,6 | | | 77,8 | |
| 17 | | | 000 1 13 00000 00 0000 000 | | | | | | | ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ (РАБОТ) И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА | | | | 718,1 | 555,8 | | | 77,4 | |
| 18 | | | 000 1 13 02995 10 0000 130 | | | | | | | Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов сельских поселений | | | | 718,1 | 555,8 | | | 77,4 | |
| 19 | | | 000 1 14 00000 00 0000 000 | | | | | | | ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ | | | | 73,0 | 74,4 | | | 101,9 | |
| 20 | | | 000 1 14 02053 10 0000 410 | | | | | | | Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) в части реализации основных средств по указанному имуществу | | | | 25,0 | 0,0 | | | 0,0 | |
| 21 | | | 000 1 14 06025 10 0000 430 | | | | | | | Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) | | | | 48,0 | 74,4 | | | 155,0 | |
| 22 | | | 000 1 16 00000 00 0000 000 | | | | | | | ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА | | | | 84,6 | 16,9 | | | 20,0 | |
| 23 | | | 000 1 16 01157 01 0000 140 | | | | | | | Административные штрафы, установленные главой 15 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области финансов, связанные с нецелевым использованием бюджетных средств, невозвратом либо несвоевременным возвратом бюджетного кредита, неперечислением либо несвоевременным перечислением платы за пользование бюджетным кредитом, нарушением условий предоставления бюджетного кредита, нарушением порядка и (или) условий предоставления (расходования) межбюджетных трансфертов, нарушением условий предоставления бюджетных инвестиций, субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям и физическим лицам, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования | | | | 0,0 | 10,0 | | | - | |
| 24 | | | 000 1 16 07010 10 0000 140 | | | | | | | Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением сельского поселения | | | | 84,6 | 6,9 | | | 8,2 | |
| **25** | | | **000 2 00 00000 00 0000 000** | | | | | | | **БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ** | | | | **92 219,3** | **68 778,2** | | | **74,6** | |
| **26** | | | **000 2 02 00000 00 0000 000** | | | | | | | **БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ** | | | | **93 378,5** | **69 937,3** | | | **74,9** | |
| 27 | | | 000 2 02 10000 00 0000 150 | | | | | | | ДОТАЦИИ БЮДЖЕТАМ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ | | | | 2 995,5 | 2 264,2 | | | 75,6 | |
| 28 | | | 000 2 02 16001 10 0000 150 | | | | | | | Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджетов муниципальных районов | | | | 2 925,5 | 2 194,2 | | | 75,0 | |
| 29 | | | 000 2 02 16549 10 0000 150 | | | | | | | Дотации (гранты) бюджетам сельских поселений за достижение показателей деятельности органов местного самоуправления | | | | 70,0 | 70,0 | | | 100,0 | |
| 30 | | | 000 2 02 20000 00 0000 150 | | | | | | | СУБСИДИИ БЮДЖЕТАМ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ (МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ СУБСИДИИ) | | | | 3 721,2 | 3 633,9 | | | 97,7 | |
| 31 | | | 000 2 02 29999 10 0000 150 | | | | | | | Прочие субсидии бюджетам сельских поселений <1> | | | | 3 721,2 | 3 633,9 | | | 97,7 | |
| 32 | | | 000 2 02 30000 00 0000 150 | | | | | | | СУБВЕНЦИИ БЮДЖЕТАМ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ | | | | 406,3 | 249,0 | | | 61,3 | |
| 33 | | | 000 2 02 30024 10 0000 150 | | | | | | | Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации<2> | | | | 0,2 | 0,2 | | | 100,0 | |
| 34 | | | 000 2 02 35118 10 0000 150 | | | | | | | Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов | | | | 403,6 | 248,8 | | | 61,6 | |
| 35 | | | 000 2 02 35120 10 0000 150 | | | | | | | Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации | | | | 2,5 | 0,0 | | | 0,0 | |
| 36 | | | 000 2 02 40000 00 0000 150 | | | | | | | ИНЫЕ МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ | | | | 86 255,5 | 63 790,2 | | | 74,0 | |
| 37 | | | 000 2 02 40014 10 0000 150 | | | | | | | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями <3> | | | | 2 865,2 | 1 990,9 | | | 69,5 | |
| 38 | | | 000 2 02 49999 10 0000 150 | | | | | | | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений <4> | | | | 83 390,3 | 61 799,3 | | | 74,1 | |
| **39** | | | **000 2 03 00000 00 0000 000** | | | | | | | **БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ГОСУДАРСТВЕННЫХ (МУНИЦИПАЛЬНЫХ) ОРГАНИЗАЦИЙ** | | | | **29,9** | **30,0** | | | **100,3** | |
| 40 | | | 000 2 03 05099 10 0000 150 | | | | | | | Прочие безвозмездные поступления от государственных (муниципальных) организаций в бюджеты сельских поселений | | | | 29,9 | 30,0 | | | 100,3 | |
| **41** | | | **000 2 18 00000 00 0000 000** | | | | | | | **ДОХОДЫ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ОТ ВОЗВРАТА БЮДЖЕТАМИ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И ОРГАНИЗАЦИЯМИ ОСТАТКОВ СУБСИДИЙ, СУБВЕНЦИЙ И ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ, ИМЕЮЩИХ ЦЕЛЕВОЕ НАЗНАЧЕНИЕ, ПРОШЛЫХ ЛЕТ** | | | | **0,4** | **0,4** | | | **100,0** | |
| 42 | | | 000 2 18 60010 10 0000 150 | | | | | | | Доходы бюджетов сельских поселений от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов | | | | 0,4 | 0,4 | | | 100,0 | |
| **43** | | | **000 2 19 00000 00 0000 000** | | | | | | | **ВОЗВРАТ ОСТАТКОВ СУБСИДИЙ, СУБВЕНЦИЙ И ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ, ИМЕЮЩИХ ЦЕЛЕВОЕ НАЗНАЧЕНИЕ , ПРОШЛЫХ ЛЕТ** | | | | **-1 189,5** | **-1 189,5** | | | **100,0** | |
| 44 | | | 000 2 19 60010 10 0000 150 | | | | | | | Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов сельских поселений | | | | -1 189,5 | -1 189,5 | | | 100,0 | |
| **45** | | |  | | | | | | | **ИТОГО ДОХОДОВ:** | | | | **117 796,3** | **86 409,3** | | | **73,4** | |
|  | | |  | | | | | | |  | | | |  |  | | |  | |
| <1> | | | По данной строке указаны: | | | | | | | | | | |  |  | | |  | |
|  | | | Прочие субсидии бюджетам сельских поселений на поддержку общественных ветеранских организаций сельских поселений в рамках муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Байкаловского муниципального района" до 2032 года | | | | | | | | | | | 349,2 | 261,9 | | | 75,0 | |
|  | | | Прочие субсидии бюджетам сельских поселений на обеспечение оплаты труда работников муниципальных учреждений культуры с учетом установленных указами Президента Российской Федерации показателей соотношения заработной платы для данной категории работников | | | | | | | | | | | 2 784,0 | 2 784,0 | | | 100,0 | |
|  | | | Прочие субсидии бюджетам сельских поселений на капитальный ремонт канализации и санузла в спортивном зале с. Елань в рамках муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Байкаловского муниципального района" до 2032 года | | | | | | | | | | | 588,0 | 588,0 | | | 100,0 | |
|  | | |  | | | | | |  | | | | |  |  | | |  | |
| <2> | | | По данной строке указаны: | | | | | | | | | | |  |  | | |  | |
|  | | | Cубвенции на осуществление государственного полномочия Свердловской области по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных законом Свердловской области | | | | | | | | | | | 0,2 | 0,2 | | | 100,0 | |
|  | | |  | | | | | |  | | | | |  |  | | |  | |
| <3> | | | По данной строке указаны: | | | | | | | | | | |  |  | | |  | |
|  | | | Иные межбюджетные трансферты бюджетам сельских поселений на осуществление части полномочий муниципального района по содержанию автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района в рамках муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Байкаловского муниципального района" до 2032 года | | | | | | | | | | | 1 012,4 | 756,0 | | | 74,7 | |
|  | | | Иные межбюджетные трансферты бюджетам сельских поселений на осуществление части полномочий муниципального района по содержанию мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов в рамках муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Байкаловского муниципального района" до 2032 года | | | | | | | | | | | 1 852,8 | 1 234,9 | | | 66,7 | |
|  | | |  | | | | | |  | | | | |  |  | | |  | |
| <4> | | | По данной строке указаны: | | | | | | | | | | |  |  | | |  | |
|  | | | Иные межбюджетные трансферты бюджетам сельских поселений для финансового обеспечения расходных полномочий | | | | | | | | | | | 81 900,5 | 61 425,0 | | | 75,0 | |
|  | | | Иные межбюджетные трансферты бюджетам сельских поселений для поощрения должностных лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы, работников органов местного самоуправления, не являющихся муниципальными служащими, деятельность которых способствовала организации особо значимых общественных мероприятий | | | | | | | | | | | 37,4 | 37,3 | | | 99,7 | |
|  | | | Иные межбюджетные трансферты бюджетам сельских поселений на единовременную денежную выплату семье гражданина, заключившего контракт о прохождении военной службы с Министерством обороны Российской Федерации | | | | | | | | | | | 1 115,4 | 0,0 | | | 0,0 | |
|  | | | Иные межбюджетные трансферты бюджетам сельских поселений на обеспечение фондов оплаты труда работников органов местного самоуправления и работников муниципальных учреждений, за исключением работников, заработная плата которых определяется в соответствии с указами Президента Российской Федерации | | | | | | | | | | | 337,0 | 337,0 | | | 100,0 | |
|  | |  | |  | |  | |  | | | | | |  | |  |  | | | | |
| **Но-**  **мер стро-**  **ки** | | **Код**  **раз-**  **дела,**  **под-**  **раз-**  **дела** | | **Код**  **целевой**  **статьи** | | **Код**  **ви-**  **да**  **рас-**  **хо-**  **дов** | | **Наименование раздела, подраздела, целевой статьи или вида расходов** | | | | | | **Утвержденный план на год, тыс.руб.** | | **Исполнено** | | | | |
|  | |  | |  | |  | |  | | | | | |  | | **в тыс.руб.** | | | **в процентах** | |
| **1** | | **2** | | **3** | | **4** | | **5** | | | | | | **6** | | **7** | | | **8** | |
| **1** | | **0100** | | |  |  | | **ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ** | | | | | | **20 241,8** | | **14 133,0** | | | **69,8** | |
| **2** | | **0102** | | |  |  | | **Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования** | | | | | | **1 682,9** | | **1 106,8** | | | **65,8** | |
| **3** | | **0102** | | | **5000000000** |  | | **Непрограммные направления деятельности** | | | | | | **1 682,9** | | **1 106,8** | | | **65,8** | |
| 4 | | 0102 | | | 5000021610 |  | | Глава Краснополянского сельского поселения | | | | | | 1 558,0 | | 1 032,0 | | | 66,2 | |
| 5 | | 0102 | | | 5000021610 | 120 | | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | | | | | | 1 558,0 | | 1 032,0 | | | 66,2 | |
| 6 | |  | | |  | 121 | | Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | | | | | | 1 196,6 | | 803,9 | | | 67,2 | |
| 7 | |  | | |  | 129 | | Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | | | | | | 361,4 | | 228,1 | | | 63,1 | |
| 8 | | 0102 | | | 5000040600 |  | | Обеспечение фондов оплаты труда работников органов местного самоуправления и работников муниципальных учреждений, за исключением работников, заработная плата которых определяется в соответствии с указами Президента Российской Федерации | | | | | | 50,1 | | 0,0 | | | 0,0 | |
| 9 | | 0102 | | | 5000040600 | 120 | | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | | | | | | 50,1 | | 0,0 | | | 0,0 | |
| 10 | |  | | |  | 121 | | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | | | | | | 38,5 | | 0,0 | | | 0,0 | |
| 11 | |  | | |  | 129 | | Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | | | | | | 11,6 | | 0,0 | | | 0,0 | |
| 12 | | 0102 | | | 5000040701 |  | | Поощрение должностных лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы, работников органов местного самоуправления, не являющихся муниципальными служащими, деятельность которых способствовала организации особо значимых общественных мероприятий | | | | | | 22,8 | | 22,8 | | | 100,0 | |
| 13 | | 0102 | | | 5000040701 | 120 | | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | | | | | | 22,8 | | 22,8 | | | 100,0 | |
| 14 | |  | | |  | 121 | | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | | | | | | 17,5 | | 17,5 | | | 100,0 | |
| 15 | |  | | |  | 129 | | Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | | | | | | 5,3 | | 5,3 | | | 100,0 | |
| 16 | | 0102 | | | 5000055490 |  | | Поощрение муниципальных управленческих команд за достижение показателей деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации | | | | | | 52,0 | | 52,0 | | | 100,0 | |
| 17 | | 0102 | | | 5000055490 | 120 | | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | | | | | | 52,0 | | 52,0 | | | 100,0 | |
| 18 | |  | | |  | 121 | | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | | | | | | 40,0 | | 40,0 | | | 100,0 | |
| 19 | |  | | |  | 129 | | Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | | | | | | 12,0 | | 12,0 | | | 100,0 | |
| **20** | | **0103** | | |  |  | | **Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований** | | | | | | **1 033,6** | | **669,3** | | | **64,8** | |
| **21** | | **0103** | | | **5000000000** |  | | **Непрограммные направления деятельности** | | | | | | **1 033,6** | | **669,3** | | | **64,8** | |
| 22 | | 0103 | | | 5000021600 |  | | Обеспечение деятельности муниципальных органов (центральный аппарат) | | | | | | 1 009,7 | | 669,3 | | | 66,3 | |
| 23 | | 0103 | | | 5000021600 | 120 | | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | | | | | | 751,7 | | 516,0 | | | 68,6 | |
| 24 | |  | | |  | 121 | | Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | | | | | | 571,5 | | 399,3 | | | 69,9 | |
| 25 | |  | | |  | 122 | | Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда | | | | | | 8,8 | | 1,0 | | | 11,4 | |
| 26 | |  | | |  | 129 | | Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | | | | | | 171,4 | | 115,7 | | | 67,5 | |
| 27 | |  | | |  | 240 | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | 258,0 | | 153,3 | | | 59,4 | |
| 28 | |  | | |  | 242 | | Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно- коммуникационных технологий | | | | | | 246,3 | | 152,9 | | | 62,1 | |
| 29 | |  | | |  | 244 | | Прочая закупка товаров, работ и услуг | | | | | | 11,7 | | 0,4 | | | 3,4 | |
| 30 | | 0103 | | | 5000040600 |  | | Обеспечение фондов оплаты труда работников органов местного самоуправления и работников муниципальных учреждений, за исключением работников, заработная плата которых определяется в соответствии с указами Президента Российской Федерации | | | | | | 23,9 | | 0,0 | | | 0,0 | |
| 31 | | 0103 | | | 5000040600 | 120 | | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | | | | | | 23,9 | | 0,0 | | | 0,0 | |
| 32 | |  | | |  | 121 | | Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | | | | | | 18,3 | | 0,0 | | | 0,0 | |
| 33 | |  | | |  | 129 | | Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | | | | | | 5,6 | | 0,0 | | | 0,0 | |
| **34** | | **0104** | | |  |  | | **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций** | | | | | | **15 330,9** | | **10 799,2** | | | **70,4** | |
| 35 | | 0104 | | | 0600000000 |  | | Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Краснополянского сельского поселения" на 2023-2032 годы | | | | | | 15 035,4 | | 10 766,7 | | | 71,6 | |
| **36** | | **0104** | | | **0690000000** |  | | **Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Краснополянского сельского поселения"** | | | | | | **15 035,4** | | **10 766,7** | | | **71,6** | |
| 37 | | 0104 | | | 0690121000 |  | | Обеспечение деятельности муниципальных органов (центральный аппарат) | | | | | | 14 824,6 | | 10 613,8 | | | 71,6 | |
| 38 | | 0104 | | | 0690121000 | 120 | | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | | | | | | 10 186,2 | | 6 785,9 | | | 66,6 | |
| 39 | |  | | |  | 121 | | Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | | | | | | 7 823,0 | | 5 302,7 | | | 67,8 | |
| 40 | |  | | |  | 122 | | Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда | | | | | | 17,6 | | 0,0 | | | 0,0 | |
| 41 | |  | | |  | 129 | | Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | | | | | | 2 345,6 | | 1 483,2 | | | 63,2 | |
| 42 | |  | | |  | 240 | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | 4 638,4 | | 3 827,9 | | | 82,5 | |
| 43 | |  | | |  | 242 | | Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно- коммуникационных технологий | | | | | | 693,9 | | 417,1 | | | 60,1 | |
| 44 | |  | | |  | 244 | | Прочая закупка товаров, работ и услуг | | | | | | 3 669,7 | | 3 263,5 | | | 88,9 | |
| 45 | |  | | |  | 247 | | Закупка энергетических ресурсов | | | | | | 274,8 | | 147,3 | | | 53,6 | |
| 46 | | 0104 | | | 06901Э1020 |  | | Передача части организационных полномочий исполнительных органов местного самоуправления сельских поселений по вопросам архитектуры и градостроительства | | | | | | 210,8 | | 152,9 | | | 72,5 | |
| 47 | | 0104 | | | 06901Э1020 | 540 | | Иные межбюджетные трансферты | | | | | | 210,8 | | 152,9 | | | 72,5 | |
| **48** | | **0104** | | | **5000000000** |  | | **Непрограммные направления деятельности** | | | | | | **295,5** | | **32,5** | | | **11,0** | |
| 49 | | 0104 | | | 5000040600 |  | | Обеспечение фондов оплаты труда работников органов местного самоуправления и работников муниципальных учреждений, за исключением работников, заработная плата которых определяется в соответствии с указами Президента Российской Федерации | | | | | | 263,0 | | 0,0 | | | 0,0 | |
| 50 | | 0104 | | | 5000040600 | 120 | | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | | | | | | 263,0 | | 0,0 | | | 0,0 | |
| 51 | |  | | |  | 121 | | Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | | | | | | 202,0 | | 0,0 | | | 0,0 | |
| 52 | |  | | |  | 129 | | Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | | | | | | 61,0 | | 0,0 | | | 0,0 | |
| 53 | | 0104 | | | 5000040701 |  | | Поощрение должностных лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы, работников органов местного самоуправления, не являющихся муниципальными служащими, деятельность которых способствовала организации особо значимых общественных мероприятий | | | | | | 14,5 | | 14,5 | | | 100,0 | |
| 54 | | 0104 | | | 5000040701 | 120 | | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | | | | | | 14,5 | | 14,5 | | | 100,0 | |
| 55 | |  | | |  | 121 | | Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | | | | | | 11,2 | | 11,2 | | | 100,0 | |
| 56 | |  | | |  | 129 | | Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | | | | | | 3,3 | | 3,3 | | | 100,0 | |
| 57 | | 0104 | | | 5000055490 |  | | Поощрение муниципальных управленческих команд за достижение показателей деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации | | | | | | 18,0 | | 18,0 | | | 100,0 | |
| 58 | | 0104 | | | 5000055490 | 120 | | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | | | | | | 18,0 | | 18,0 | | | 100,0 | |
| 59 | |  | | |  | 121 | | Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | | | | | | 13,8 | | 13,8 | | | 100,0 | |
| 60 | |  | | |  | 129 | | Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | | | | | | 4,2 | | 4,2 | | | 100,0 | |
| **61** | | **0105** | | |  |  | | **Судебная система** | | | | | | **2,5** | | **0,0** | | | **0,0** | |
| **62** | | **0105** | | | **5000000000** |  | | **Непрограммные направления деятельности** | | | | | | **2,5** | | **0,0** | | | **0,0** | |
| 63 | | 0105 | | | 5000051200 |  | | Осуществление государственных полномочий по составлению, ежегодному изменению и дополнению списков и запасных списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции | | | | | | 2,5 | | 0,0 | | | 0,0 | |
| 64 | | 0105 | | | 5000051200 | 244 | | Прочая закупка товаров, работ и услуг | | | | | | 2,5 | | 0,0 | | | 0,0 | |
| **65** | | **0106** | | |  |  | | **Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора** | | | | | | **1 446,8** | | **1 085,1** | | | **75,0** | |
| 66 | | 0106 | | | 0600000000 |  | | Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Краснополянского сельского поселения" на 2023-2032 годы | | | | | | 644,6 | | 483,4 | | | 75,0 | |
| **67** | | **0106** | | | **0690000000** |  | | **Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Краснополянского сельского поселения"** | | | | | | **644,6** | | **483,4** | | | **75,0** | |
| 68 | | 0106 | | | 06901П1010 |  | | Передача полномочий исполнительных органов местного самоуправления сельских поселений по составлению, исполнению и контролю за исполнением бюджетов, составлению отчетов об исполнении бюджетов | | | | | | 644,6 | | 483,4 | | | 75,0 | |
| 69 | | 0106 | | | 06901П1010 | 540 | | Иные межбюджетные трансферты | | | | | | 644,6 | | 483,4 | | | 75,0 | |
| **70** | | **0106** | | | **5000000000** |  | | **Непрограммные направления деятельности** | | | | | | **802,2** | | **601,7** | | | **75,0** | |
| 71 | | 0106 | | | 50000П1010 |  | | Передача полномочий представительных органов местного самоуправления сельских поселений по осуществлению муниципального внешнего финансового контроля | | | | | | 493,6 | | 370,2 | | | 75,0 | |
| 72 | | 0106 | | | 50000П1010 | 540 | | Иные межбюджетные трансферты | | | | | | 493,6 | | 370,2 | | | 75,0 | |
| 73 | | 0106 | | | 50000П1020 |  | | Передача полномочий исполнительных органов местного самоуправления сельских поселений по осуществлению муниципального внутреннего финансового контроля | | | | | | 308,6 | | 231,5 | | | 75,0 | |
| 74 | | 0106 | | | 50000П1020 | 540 | | Иные межбюджетные трансферты | | | | | | 308,6 | | 231,5 | | | 75,0 | |
| **75** | | **0111** | | |  |  | | **Резервные фонды** | | | | | | **112,1** | | **0,0** | | | **0,0** | |
| **76** | | **0111** | | | **5000000000** |  | | **Непрограммные направления деятельности** | | | | | | **112,1** | | **0,0** | | | **0,0** | |
| 77 | | 0111 | | | 5000020700 |  | | Резервные фонды исполнительных органов местного самоуправления | | | | | | 112,1 | | 0,0 | | | 0,0 | |
| 78 | | 0111 | | | 5000020700 | 870 | | Резервные средства | | | | | | 112,1 | | 0,0 | | | 0,0 | |
| **79** | | **0113** | | |  |  | | **Другие общегосударственные вопросы** | | | | | | **633,0** | | **472,6** | | | **74,7** | |
| 80 | | 0113 | | | 0600000000 |  | | Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Краснополянского сельского поселения" на 2023-2032 годы | | | | | | 554,0 | | 393,6 | | | 71,0 | |
| **81** | | **0113** | | | **0630000000** |  | | **Подпрограмма "Повышение эффективности управления муниципальной собственностью на территории Краснополянского сельского поселения"** | | | | | | **6,0** | | **0,0** | | | **0,0** | |
| 82 | | 0113 | | | 0630120010 |  | | Мероприятия по приобретению, содержанию, управлению и распоряжению муниципальной собственностью, содержанию имущества в безвозмездном пользовании | | | | | | 6,0 | | 0,0 | | | 0,0 | |
| 83 | |  | | |  | 244 | | Прочая закупка товаров, работ и услуг | | | | | | 6,0 | | 0,0 | | | 0,0 | |
| **84** | | **0113** | | | **0670000000** |  | | **Подпрограмма "Социальная политика на территории Краснополянского сельского поселения"** | | | | | | **547,8** | | **393,6** | | | **71,9** | |
| 85 | | 0113 | | | 0670229030 |  | | Пенсионное обеспечение муниципальных служащих | | | | | | 547,8 | | 393,6 | | | 71,9 | |
| 86 | | 0113 | | | 0670229030 | 321 | | Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств | | | | | | 547,8 | | 393,6 | | | 71,9 | |
| **87** | | **0113** | | | **0690000000** |  | | **Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Краснополянского сельского поселения"** | | | | | | **0,2** | | **0,0** | | | **0,0** | |
| 88 | | 0113 | | | 0690141100 |  | | Осуществление государственного полномочия Свердловской области по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных законом Свердловской области | | | | | | 0,2 | | 0,0 | | | 0,0 | |
| 89 | | 0113 | | | 0690141100 | 244 | | Прочая закупка товаров, работ и услуг | | | | | | 0,2 | | 0,0 | | | 0,0 | |
| **90** | | **0113** | | | **5000000000** |  | | **Непрограммные направления деятельности** | | | | | | **79,0** | | **79,0** | | | **100,0** | |
| 91 | | 0113 | | | 5000020820 |  | | Расходы на исполнение судебных актов, актов службы судебных приставов, надзорных органов, мировых соглашений | | | | | | 70,0 | | 70,0 | | | 100,0 | |
| 92 | |  | | | 5000020820 | 853 | | Уплата иных платежей | | | | | | 70,0 | | 70,0 | | | 100,0 | |
| 93 | | 0113 | | | 5000021100 |  | | Долевое участие муниципального образования в Ассоциации "Совет муниципальных образований Свердловской области" | | | | | | 9,0 | | 9,0 | | | 100,0 | |
| 94 | | 0113 | | | 5000021100 | 853 | | Уплата иных платежей | | | | | | 9,0 | | 9,0 | | | 100,0 | |
| **95** | | **0200** | | |  |  | | **НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА** | | | | | | **403,6** | | **248,8** | | | **61,6** | |
| **96** | | **0203** | | |  |  | | **Мобилизационная и вневойсковая подготовка** | | | | | | **403,6** | | **248,8** | | | **61,6** | |
| **97** | | **0203** | | | **5000000000** |  | | **Непрограммные направления деятельности** | | | | | | **403,6** | | **248,8** | | | **61,6** | |
| 98 | | 0203 | | | 5000051180 |  | | Осуществление государственных полномочий Российской Федерации по первичному воинскому учету | | | | | | 403,6 | | 248,8 | | | 61,6 | |
| 99 | | 0203 | | | 5000051180 | 120 | | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | | | | | | 366,6 | | 244,9 | | | 66,8 | |
| 100 | |  | | |  | 121 | | Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | | | | | | 278,3 | | 189,0 | | | 67,9 | |
| 101 | |  | | |  | 122 | | Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда | | | | | | 5,4 | | 0,0 | | | 0,0 | |
| 102 | |  | | |  | 129 | | Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | | | | | | 82,9 | | 55,9 | | | 67,4 | |
| 103 | |  | | |  | 240 | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | 37,0 | | 3,9 | | | 10,5 | |
| 104 | |  | | |  | 242 | | Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно- коммуникационных технологий | | | | | | 8,7 | | 0,0 | | | 0,0 | |
| 105 | |  | | |  | 244 | | Прочая закупка товаров, работ и услуг | | | | | | 28,3 | | 3,9 | | | 13,8 | |
| **106** | | **0300** | | |  |  | | **НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** | | | | | | **1 093,1** | | **878,5** | | | **80,4** | |
| **107** | | **0310** | | |  |  | | **Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность** | | | | | | **734,0** | | **553,1** | | | **75,4** | |
| 108 | | 0310 | | 0600000000 | |  | | Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Краснополянского сельского поселения" на 2023-2032 годы | | | | | | 734,0 | | 553,1 | | | 75,4 | |
| **109** | | **0310** | | **0610000000** | |  | | **Подпрограмма «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения на территории Краснополянского сельского поселения»** | | | | | | **734,0** | | **553,1** | | | **75,4** | |
| 110 | | 0310 | | 0610122020 | |  | | Обеспечение первичных мер пожарной безопасности | | | | | | 187,0 | | 85,1 | | | 45,5 | |
| 111 | | 0310 | | 0610122020 | | 244 | | Прочая закупка товаров, работ и услуг | | | | | | 187,0 | | 85,1 | | | 45,5 | |
| 112 | | 0310 | | 0610122030 | |  | | Организация деятельности пожарной охраны | | | | | | 547,0 | | 468,0 | | | 85,6 | |
| 113 | | 0310 | | 0610122030 | | 244 | | Прочая закупка товаров, работ и услуг | | | | | | 547,0 | | 468,0 | | | 85,6 | |
| **114** | | **0314** | | |  |  | | **Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности** | | | | | | **359,1** | | **325,4** | | | **90,6** | |
| 115 | | 0314 | | 0600000000 | |  | | Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Краснополянского сельского поселения" на 2023-2032 годы | | | | | | 359,1 | | 325,4 | | | 90,6 | |
| **116** | | **0314** | | **0610000000** | |  | | **Подпрограмма «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения на территории Краснополянского сельского поселения»** | | | | | | **359,1** | | **325,4** | | | **90,6** | |
| 117 | | 0314 | | 0610322050 | |  | | Осуществление мероприятий по обеспечению безопасности населения на территории муниципального образования, профилактика экстремизма и предотвращение терроризма | | | | | | 359,1 | | 325,4 | | | 90,6 | |
| 118 | | 0314 | | 0610322050 | | 244 | | Прочая закупка товаров, работ и услуг | | | | | | 359,1 | | 325,4 | | | 90,6 | |
| **119** | | **0400** | | |  |  | | **НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА** | | | | | | **22 931,5** | | **8 956,3** | | | **39,1** | |
| **120** | | **0406** | | |  |  | | **Водное хозяйство** | | | | | | **189,1** | | **92,5** | | | **48,9** | |
| 121 | | 0406 | | 0600000000 | |  | | Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Краснополянского сельского поселения" на 2023-2032 годы | | | | | | 189,1 | | 92,5 | | | 48,9 | |
| **122** | | **0406** | | **0610000000** | |  | | **Подпрограмма «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения на территории Краснополянского сельского поселения»** | | | | | | **189,1** | | **92,5** | | | **48,9** | |
| 123 | | 0406 | | 0610223040 | |  | | Предпаводковые и паводковые работы, страхование гражданской ответственности за причинение вреда в результате аварии на ГТС | | | | | | 189,1 | | 92,5 | | | 48,9 | |
| 124 | | 0406 | | 0610223040 | | 244 | | Прочая закупка товаров, работ и услуг | | | | | | 189,1 | | 92,5 | | | 48,9 | |
| **125** | | **0408** | | |  |  | | **Транспорт** | | | | | | **307,5** | | **230,6** | | | **75,0** | |
| 126 | | 0408 | | | 0600000000 |  | | Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Краснополянского сельского поселения" на 2023-2032 годы | | | | | | 307,5 | | 230,6 | | | 75,0 | |
| **127** | | **0408** | | | **0620000000** |  | | **Подпрограмма «Развитие транспорта и дорожного хозяйства на территории Краснополянского сельского поселения»** | | | | | | **307,5** | | **230,6** | | | **75,0** | |
| 128 | | 0408 | | | 0620123160 |  | | Организация паромной (лодочной) переправы | | | | | | 307,5 | | 230,6 | | | 75,0 | |
| 129 | | 0408 | | | 0620123160 | 244 | | Прочая закупка товаров, работ и услуг | | | | | | 307,5 | | 230,6 | | | 75,0 | |
| **130** | | **0409** | | |  |  | | **Дорожное хозяйство (дорожные фонды)** | | | | | | **21 488,1** | | **8 418,5** | | | **39,2** | |
| 131 | | 0409 | | | 0600000000 |  | | Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Краснополянского сельского поселения" на 2023-2032 годы | | | | | | 21 488,1 | | 8 418,5 | | | 39,2 | |
| **132** | | **0409** | | | **0620000000** |  | | **Подпрограмма «Развитие транспорта и дорожного хозяйства на территории Краснополянского сельского поселения»** | | | | | | **21 488,1** | | **8 418,5** | | | **39,2** | |
| 133 | | 0409 | | | 0620224010 |  | | Содержание автомобильных дорог местного значения в населенных пунктах поселения | | | | | | 7 979,0 | | 3 220,7 | | | 40,4 | |
| 134 | | 0409 | | | 0620224010 | 240 | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | 7 979,0 | | 3 220,7 | | | 40,4 | |
| 135 | |  | | |  | 244 | | Прочая закупка товаров, работ и услуг | | | | | | 7 967,4 | | 3 213,1 | | | 40,3 | |
| 136 | |  | | |  | 247 | | Закупка энергетических ресурсов | | | | | | 11,6 | | 7,6 | | | 65,5 | |
| 137 | | 0409 | | | 06202И4090 |  | | Осуществление части полномочий муниципального района по содержанию автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района | | | | | | 1 012,4 | | 665,1 | | | 65,7 | |
| 138 | | 0409 | | | 06202И4090 | 244 | | Прочая закупка товаров, работ и услуг | | | | | | 1 012,4 | | 665,1 | | | 65,7 | |
| 139 | | 0409 | | | 0620324020 |  | | Ямочный ремонт автомобильных дорог, ремонт грунтовых дорог и мостовых сооружений на территории населенных пунктов | | | | | | 890,3 | | 838,4 | | | 94,2 | |
| 140 | | 0409 | | | 0620324020 | 244 | | Прочая закупка товаров, работ и услуг | | | | | | 890,3 | | 838,4 | | | 94,2 | |
| 141 | | 0409 | | | 0620324030 |  | | Ремонт автомобильной дороги в с.Краснополянское, ул.8-е марта | | | | | | 2 369,8 | | 0,0 | | | 0,0 | |
| 142 | | 0409 | | | 0620324030 | 244 | | Прочая закупка товаров, работ и услуг | | | | | | 2 369,8 | | 0,0 | | | 0,0 | |
| 143 | | 0409 | | | 0620324100 | |  | Ремонт автомобильной дороги в с.Елань, ул.Революции | | | | | | 9 186,6 | | 3 694,3 | | | 40,2 | |
| 144 | | 0409 | | | 0620324100 | | 244 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | | | | | | 9 186,6 | | 3 694,3 | | | 40,2 | |
| 145 | | 0409 | | | 0620324170 | |  | Разработка проектно-сметной документации на ремонт автомобильных дорог и искусственных сооружений на них | | | | | | 50,0 | | 0,0 | | | 0,0 | |
| 146 | | 0409 | | | 0620324170 | | 244 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | | | | | | 50,0 | | 0,0 | | | 0,0 | |
| **147** | | **0412** | | |  | |  | **Другие вопросы в области национальной экономики** | | | | | | **946,8** | | **214,7** | | | **22,7** | |
| 148 | | 0412 | | | 0600000000 | |  | Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Краснополянского сельского поселения" на 2023-2032 годы | | | | | | 946,8 | | 214,7 | | | 22,7 | |
| **149** | | **0412** | | | **0630000000** | |  | **Подпрограмма «Повышение эффективности управления муниципальной собственностью на территории Краснополянского сельского поселения»** | | | | | | **926,8** | | **214,7** | | | **23,2** | |
| 150 | | 0412 | | | 0630123020 | |  | Кадастровые работы в отношении объектов недвижимости | | | | | | 242,0 | | 24,7 | | | 10,2 | |
| 151 | | 0412 | | | 0630123020 | | 244 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | | | | | | 242,0 | | 24,7 | | | 10,2 | |
| 152 | | 0412 | | | 0630123030 | |  | Оценка движимого и недвижимого имущества | | | | | | 29,5 | | 0,0 | | | 0,0 | |
| 153 | |  | | | 0630123030 | | 244 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | | | | | | 29,5 | | 0,0 | | | 0,0 | |
| 154 | | 0412 | | | 0630123040 | |  | Разработка, оформление и внесение изменений в генеральные планы поселения, правила землепользования и застройки | | | | | | 328,3 | | 100,0 | | | 30,5 | |
| 155 | | 0412 | | | 0630123040 | | 244 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | | | | | | 328,3 | | 100,0 | | | 30,5 | |
| 156 | | 0412 | | | 0630123050 | |  | Археологическая разведка, проведение историко-культурной экспертизы земельных участков | | | | | | 327,0 | | 90,0 | | | 27,5 | |
| 157 | | 0412 | | | 0630123050 | | 244 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | | | | | | 327,0 | | 90,0 | | | 27,5 | |
| **158** | | **0412** | | | **0640000000** | |  | **Подпрограмма "Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства, в том числе в сфере агропромышленного комплекса на территории Краснополянского сельского поселения"** | | | | | | **20,0** | | **0,0** | | | **0,0** | |
| 159 | | 0412 | | | 0640123010 | |  | Предоставление субсидий Информационно-консультационному центру с.Байкалово | | | | | | 20,0 | | 0,0 | | | 0,0 | |
| 160 | | 0412 | | | 0640123010 | | 633 | Субсидии (гранты в форме субсидий), не подлежащие казначейскому сопровождению | | | | | | 20,0 | | 0,0 | | | 0,0 | |
| **161** | | **0500** | | |  | |  | **ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО** | | | | | | **44 328,7** | | **19 445,6** | | | **43,9** | |
| **162** | | **0501** | | |  | |  | **Жилищное хозяйство** | | | | | | **12 919,3** | | **222,7** | | | **1,7** | |
| 163 | | 0501 | | | 0600000000 | |  | Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Краснополянского сельского поселения" на 2023-2032 годы | | | | | | 12 919,3 | | 222,7 | | | 1,7 | |
| **164** | | **0501** | | | **0650000000** | |  | **Подпрограмма «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности на территории Краснополянского сельского поселения»** | | | | | | **1 789,3** | | **222,7** | | | **12,4** | |
| 165 | | 0501 | | | 0650123010 | |  | Взносы на капитальный ремонт общего имущества многоквартирных домов | | | | | | 291,8 | | 194,6 | | | 66,7 | |
| 166 | | 0501 | | | 0650123010 | | 244 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | | | | | | 291,8 | | 194,6 | | | 66,7 | |
| 167 | | 0501 | | | 0650123020 | |  | Капитальный ремонт муниципального жилищного фонда | | | | | | 1 497,5 | | 28,1 | | | 1,9 | |
| 168 | | 0501 | | | 0650123020 | | 240 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | 1 497,5 | | 28,1 | | | 1,9 | |
| 169 | |  | | |  | | 243 | Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества | | | | | | 1 469,4 | | 0,0 | | | 0,0 | |
| 170 | |  | | |  | | 244 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | | | | | | 28,1 | | 28,1 | | | 100,0 | |
| **171** | | **0501** | | | **06Ж0000000** | |  | **Подпрограмма "Формирование жилищного фонда для переселения граждан из жилых помещений, признанных непригодными для проживания и (или) с высоким уровнем износа и обеспечение малоимущих граждан жилыми помещениями по договорам социального найма на территории Краснополянского сельского поселения"** | | | | | | **11 130,0** | | **0,0** | | | **0,0** | |
| 172 | | 0501 | | | 06Ж0123010 | |  | Переселение граждан из аварийного жилищного фонда | | | | | | 11 130,0 | | 0,0 | | | 0,0 | |
| 173 | | 0501 | | | 06Ж0123010 | | 414 | Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности | | | | | | 11 130,0 | | 0,0 | | | 0,0 | |
| **174** | | **0502** | | |  | |  | **Коммунальное хозяйство** | | | | | | **16 423,4** | | **12 785,0** | | | **77,8** | |
| 175 | | 0502 | | | 0600000000 | |  | Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Краснополянского сельского поселения" на 2023-2032 годы | | | | | | 16 423,4 | | 12 785,0 | | | 77,8 | |
| **176** | | **0502** | | | **0650000000** | |  | **Подпрограмма «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности на территории Краснополянского сельского поселения»** | | | | | | **16 423,4** | | **12 785,0** | | | **77,8** | |
| 177 | | 0502 | | | 0650223030 | |  | Строительство, капитальный ремонт и ремонт водопроводов в с.Краснополянское | | | | | | 954,0 | | 953,9 | | | 100,0 | |
| 178 | | 0502 | | | 0650223030 | | 414 | Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности | | | | | | 954,0 | | 953,9 | | | 100,0 | |
| 179 | | 0502 | | | 0650223040 | |  | Строительство (реконструкция), капитальный ремонт и ремонт водопроводов в с.Елань | | | | | | 319,1 | | 319,1 | | | 100,0 | |
| 180 | | 0502 | | | 0650223040 | | 414 | Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности | | | | | | 319,1 | | 319,1 | | | 100,0 | |
| 181 | | 0502 | | | 0650223080 | |  | Проведение лабораторных исследований воды источников водоснабжения | | | | | | 23,9 | | 0,0 | | | 0,0 | |
| 182 | | 0502 | | | 0650223080 | | 244 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | | | | | | 23,9 | | 0,0 | | | 0,0 | |
| 183 | | 0502 | | | 0650223140 | |  | Строительство, капитальный ремонт и ремонт водопроводов в д.Ларина | | | | | | 3 589,7 | | 2 320,9 | | | 64,7 | |
| 184 | | 0502 | | | 0650223140 | | 244 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | | | | | | 65,9 | | 65,9 | | | 100,0 | |
| 185 | | 0502 | | | 0650223140 | | 414 | Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности | | | | | | 3 523,8 | | 2 255,0 | | | 64,0 | |
| 186 | | 0502 | | | 0650223170 | |  | Строительство (реконструкция), капитальный ремонт и ремонт сетей теплоснабжения в с.Елань | | | | | | 8 186,0 | | 6 943,7 | | | 84,8 | |
| 187 | | 0502 | | | 0650223170 | | 244 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | | | | | | 559,8 | | 57,5 | | | 10,3 | |
| 188 | | 0502 | | | 0650223170 | | 414 | Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности | | | | | | 7 626,2 | | 6 886,2 | | | 90,3 | |
| 189 | | 0502 | | | 0650223210 | |  | Строительство, капитальный ремонт и ремонт водопроводов в д.Тихонова | | | | | | 2 975,9 | | 1 872,6 | | | 62,9 | |
| 190 | | 0502 | | | 0650223210 | | 414 | Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности | | | | | | 2 975,9 | | 1 872,6 | | | 62,9 | |
| 191 | | 0502 | | | 0650223220 | |  | Устройство, ремонт и содержание тепловых пунктов водонапорных башен | | | | | | 374,8 | | 374,8 | | | 100,0 | |
| 192 | | 0502 | | | 0650223220 | | 244 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | | | | | | 374,8 | | 374,8 | | | 100,0 | |
| **193** | | **0503** | | |  | |  | **Благоустройство** | | | | | | **14 986,0** | | **6 437,9** | | | **43,0** | |
| 194 | | 0503 | | | 0600000000 | |  | Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Краснополянского сельского поселения" на 2023-2032 годы | | | | | | 14 986,0 | | 6 437,9 | | | 43,0 | |
| **195** | | **0503** | | | **0650000000** | |  | **Подпрограмма «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности на территории Краснополянского сельского поселения»** | | | | | | **14 986,0** | | **6 437,9** | | | **43,0** | |
| 196 | | 0503 | | | 0650323090 | |  | Уличное освещение | | | | | | 4 971,9 | | 2 748,9 | | | 55,3 | |
| 197 | | 0503 | | | 0650323090 | | 240 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | 4 971,9 | | 2 748,9 | | | 55,3 | |
| 198 | |  | | |  | | 244 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | | | | | | 1 508,4 | | 1 053,7 | | | 69,9 | |
| 199 | |  | | |  | | 247 | Закупка энергетических ресурсов | | | | | | 3 463,5 | | 1 695,2 | | | 48,9 | |
| 200 | | 0503 | | | 0650323100 | |  | Содержание мест захоронения | | | | | | 1 300,5 | | 316,6 | | | 24,3 | |
| 201 | | 0503 | | | 0650323100 | | 244 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | | | | | | 1 300,5 | | 316,6 | | | 24,3 | |
| 202 | | 0503 | | | 0650323110 | |  | Уборка мусора с территории населенных пунктов | | | | | | 229,1 | | 123,1 | | | 53,7 | |
| 203 | | 0503 | | | 0650323110 | | 244 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | | | | | | 229,1 | | 123,1 | | | 53,7 | |
| 204 | | 0503 | | | 0650323120 | |  | Озеленение | | | | | | 357,7 | | 206,9 | | | 57,8 | |
| 205 | | 0503 | | | 0650323120 | | 244 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | | | | | | 357,7 | | 206,9 | | | 57,8 | |
| 206 | | 0503 | | | 0650323130 | |  | Обеспечение деятельности МКУ "Служба по благоустройству Краснополянского сельского поселения" | | | | | | 3 986,7 | | 397,7 | | | 10,0 | |
| 207 | | 0503 | | | 0650323130 | | 110 | Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | | | | | | 1 554,4 | | 272,3 | | | 17,5 | |
| 208 | |  | | |  | | 111 | Фонд оплаты труда учреждений | | | | | | 1 193,9 | | 216,8 | | | 18,2 | |
| 209 | |  | | |  | | 119 | Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений | | | | | | 360,5 | | 55,5 | | | 15,4 | |
| 210 | |  | | |  | | 240 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | 2 432,3 | | 125,4 | | | 5,2 | |
| 211 | |  | | |  | | 242 | Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно- коммуникационных технологий | | | | | | 149,9 | | 95,4 | | | 63,6 | |
| 212 | |  | | |  | | 244 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | | | | | | 2 245,0 | | 30,0 | | | 1,3 | |
| 213 | |  | | |  | | 247 | Закупка энергетических ресурсов | | | | | | 37,4 | | 0,0 | | | 0,0 | |
| 214 | | 0503 | | | 0650323240 | |  | Приведение в порядок воинских захоронений и мемориальных комплексов на захоронении воинов, погибших в годы ВОВ | | | | | | 1 331,0 | | 544,0 | | | 40,9 | |
| 215 | | 0503 | | | 0650323240 | | 244 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | | | | | | 1 331,0 | | 544,0 | | | 40,9 | |
| 216 | | 0503 | | | 0650323250 | |  | Поставка и монтаж оборудования для обустройства комбинированных спортивных и детских игровых площадок | | | | | | 873,8 | | 865,8 | | | 99,1 | |
| 217 | | 0503 | | | 0650323250 | | 244 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | | | | | | 873,8 | | 865,8 | | | 99,1 | |
| 218 | | 0503 | | | 0650323260 | |  | Установка, обеспечение сохранности и демонтаж мемориальных досок и иных памятных знаков | | | | | | 82,5 | | 0,0 | | | 0,0 | |
| 219 | | 0503 | | | 0650323260 | | 244 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | | | | | | 82,5 | | 0,0 | | | 0,0 | |
| 220 | | 0503 | | | 06503И3030 | |  | Осуществление части полномочий муниципального района по содержанию мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов | | | | | | 1 852,8 | | 1 234,9 | | | 66,7 | |
| 221 | | 0503 | | | 06503И3030 | | 244 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | | | | | | 1 852,8 | | 1 234,9 | | | 66,7 | |
| **222** | | **0700** | | |  | |  | **ОБРАЗОВАНИЕ** | | | | | | **39,3** | | **39,3** | | | **100,0** | |
| **223** | | **0707** | | |  | |  | **Молодежная политика** | | | | | | **39,3** | | **39,3** | | | **100,0** | |
| 224 | | 0707 | | | 0600000000 | |  | Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Краснополянского сельского поселения" на 2023-2032 годы | | | | | | 39,3 | | 39,3 | | | 100,0 | |
| **225** | | **0707** | | | **06М0000000** | |  | **Подпрограмма "Молодежная политика на территории Краснополянского сельского поселения"** | | | | | | **39,3** | | **39,3** | | | **100,0** | |
| 226 | | 0707 | | | 06М0125010 | |  | Поощрение первоклассников и выпускников общеобразовательных учреждений Краснополянского сельского поселения | | | | | | 39,3 | | 39,3 | | | 100,0 | |
| 227 | | 0707 | | | 06М0125010 | | 244 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | | | | | | 39,3 | | 39,3 | | | 100,0 | |
| **228** | | **0800** | | |  | |  | **КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ** | | | | | | **35 434,7** | | **27 042,0** | | | **76,3** | |
| **229** | | **0801** | | |  | |  | **Культура** | | | | | | **35 434,7** | | **27 042,0** | | | **76,3** | |
| 230 | | 0801 | | | 0600000000 | |  | Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Краснополянского сельского поселения" на 2023-2032 годы | | | | | | 35 434,7 | | 27 042,0 | | | 76,3 | |
| **231** | | **0801** | | | **0660000000** | |  | **Подпрограмма "Развитие культуры на территории Краснополянского сельского поселения"** | | | | | | **35 434,7** | | **27 042,0** | | | **76,3** | |
| 232 | | 0801 | | | 0660126010 | |  | Содержание административно-управленческого аппарата культурно-досуговых центров | | | | | | 4 538,7 | | 3 405,6 | | | 75,0 | |
| 233 | | 0801 | | | 0660126010 | | 611 | Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) | | | | | | 4 538,7 | | 3 405,6 | | | 75,0 | |
| 234 | | 0801 | | | 0660126020 | |  | Организация деятельности учреждений культуры и искусства культурно-досуговой сферы | | | | | | 21 593,4 | | 16 225,5 | | | 75,1 | |
| 235 | | 0801 | | | 0660126020 | | 611 | Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) | | | | | | 21 593,4 | | 16 225,5 | | | 75,1 | |
| 236 | | 0801 | | | 0660126030 | |  | Организация библиотечного обслуживания населения, формирование и хранение библиотечных фондов, информатизация муниципальных библиотек | | | | | | 3 840,5 | | 2 882,3 | | | 75,1 | |
| 237 | | 0801 | | | 0660126030 | | 611 | Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) | | | | | | 3 840,5 | | 2 882,3 | | | 75,1 | |
| 238 | | 0801 | | | 0660126070 | |  | Капитальный ремонт Еланского Дома культуры | | | | | | 933,5 | | 0,0 | | | 0,0 | |
| 239 | | 0801 | | | 0660126070 | | 612 | Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели | | | | | | 933,5 | | 0,0 | | | 0,0 | |
| 240 | | 0801 | | | 0660126120 | |  | Капитальный ремонт Чурманской библиотеки | | | | | | 599,6 | | 599,6 | | | 100,0 | |
| 241 | | 0801 | | | 0660126120 | | 612 | Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели | | | | | | 599,6 | | 599,6 | | | 100,0 | |
| 242 | | 0801 | | | 0660126130 | |  | Устройство наружной канализации в Краснополянском Доме культуры | | | | | | 419,5 | | 419,5 | | | 100,0 | |
| 243 | | 0801 | | | 0660126130 | | 612 | Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели | | | | | | 419,5 | | 419,5 | | | 100,0 | |
| 244 | | 0801 | | | 0660126140 | |  | Капитальный ремонт Краснополянского Дома культуры | | | | | | 717,2 | | 717,2 | | | 100,0 | |
| 245 | | 0801 | | | 0660126140 | | 612 | Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели | | | | | | 717,2 | | 717,2 | | | 100,0 | |
| 246 | | 0801 | | | 0660146500 | |  | Обеспечение осуществления оплаты труда работников муниципальных учреждений культуры с учетом установленных указами Президента Российской Федерации показателей соотношения заработной платы для данной категории работников | | | | | | 2 784,0 | | 2 784,0 | | | 100,0 | |
| 247 | | 0801 | | | 0660146500 | | 611 | Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) | | | | | | 2 784,0 | | 2 784,0 | | | 100,0 | |
| 248 | | 0801 | | | 06601S6500 | |  | Обеспечение осуществления оплаты труда работников муниципальных учреждений культуры с учетом установленных указами Президента Российской Федерации показателей соотношения заработной платы для данной категории работников | | | | | | 8,3 | | 8,3 | | | 100,0 | |
| 249 | | 0801 | | | 06601S6500 | | 611 | Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) | | | | | | 8,3 | | 8,3 | | | 100,0 | |
| **250** | | **1000** | | |  | |  | **СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА** | | | | | | **2 257,5** | | **807,9** | | | **35,8** | |
| **251** | | **1006** | | |  | |  | **Другие вопросы в области социальной политики** | | | | | | **2 257,5** | | **807,9** | | | **35,8** | |
| 252 | | 1006 | | | 0600000000 | |  | Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Краснополянского сельского поселения" на 2023-2032 годы | | | | | | 1 050,2 | | 716,0 | | | 68,2 | |
| **253** | | **1006** | | | **0670000000** | |  | **Подпрограмма "Социальная политика на территории Краснополянского сельского поселения"** | | | | | | **1 050,2** | | **716,0** | | | **68,2** | |
| 254 | | 1006 | | | 0670129010 | |  | Организация и проведение мероприятий, акций, фестивалей, конкурсов, направленных на поддержку активной жизнедеятельности ветеранов, граждан пожилого возраста, на укрепление связи и преемственности поколений | | | | | | 690,2 | | 446,0 | | | 64,6 | |
| 255 | | 1006 | | | 0670129010 | | 244 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | | | | | | 690,2 | | 446,0 | | | 64,6 | |
| 256 | | 1006 | | | 06701И9090 | |  | Поддержка общественных ветеранских организаций сельских поселений | | | | | | 349,2 | | 261,9 | | | 75,0 | |
| 257 | | 1006 | | | 06701И9090 | | 244 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | | | | | | 349,2 | | 261,9 | | | 75,0 | |
| 258 | | 1006 | | | 06701С9090 | |  | Поддержка общественных ветеранских организаций сельских поселений | | | | | | 10,8 | | 8,1 | | | 75,0 | |
| 259 | | 1006 | | | 06701С9090 | | 244 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | | | | | | 10,8 | | 8,1 | | | 75,0 | |
| **260** | | **1006** | | | **5000000000** | |  | **Непрограммные направления деятельности** | | | | | | **1 207,3** | | **91,9** | | | **7,6** | |
| 261 | | 1006 | | | 5000020701 | |  | Реализация мероприятий по погребению граждан, погибших при исполнении воинских обязанностей в ходе проведения специальной военной операции | | | | | | 91,9 | | 91,9 | | | 100,0 | |
| 262 | | 1006 | | | 5000020701 | | 244 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | | | | | | 91,9 | | 91,9 | | | 100,0 | |
| 263 | | 1006 | | | 5000040703 | |  | Единовременная денежная выплата семье гражданина, заключившего контракт о прохождении военной службы с Министерством обороны Российской Федерации | | | | | | 1 115,4 | | 0,0 | | | 0,0 | |
| 264 | | 1006 | | | 5000040703 | | 313 | Пособия, компенсации, меры социальной поддержки по публичным нормативным обязательствам | | | | | | 1 115,4 | | 0,0 | | | 0,0 | |
| **265** | | **1100** | | |  | |  | **ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ** | | | | | | **2 156,1** | | **1 804,9** | | | **83,7** | |
| **266** | | **1101** | | |  | |  | **Физическая культура** | | | | | | **67,7** | | **67,7** | | | **100,0** | |
| 267 | | 1101 | | | 0600000000 | |  | Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Краснополянского сельского поселения" на 2023-2032 годы | | | | | | 67,7 | | 67,7 | | | 100,0 | |
| **268** | | **1101** | | | **0680000000** | |  | **Подпрограмма "Развитие физической культуры и спорта на территории Краснополянского сельского поселения"** | | | | | | **67,7** | | **67,7** | | | **100,0** | |
| 269 | | 1101 | | | 0680128010 | |  | Организация и проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий | | | | | | 67,7 | | 67,7 | | | 100,0 | |
| 270 | | 1101 | | | 0680128010 | | 611 | Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) | | | | | | 67,7 | | 67,7 | | | 100,0 | |
| **271** | | **1102** | | |  | |  | **Массовый спорт** | | | | | | **2 088,4** | | **1 737,2** | | | **83,2** | |
| 272 | | 1102 | | | 0600000000 | |  | Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Краснополянского сельского поселения" на 2023-2032 годы | | | | | | 2 088,4 | | 1 737,2 | | | 83,2 | |
| **273** | | **1102** | | | **0680000000** | |  | **Подпрограмма "Развитие физической культуры и спорта на территории Краснополянского сельского поселения"** | | | | | | **2 088,4** | | **1 737,2** | | | **83,2** | |
| 274 | | 1102 | | | 0680128020 | |  | Организация и проведение спортивно-массовых мероприятий | | | | | | 1 481,3 | | 1 130,1 | | | 76,3 | |
| 275 | | 1102 | | | 0680128020 | | 611 | Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) | | | | | | 1 481,3 | | 1 130,1 | | | 76,3 | |
| 276 | | 1102 | | | 06801И8090 | |  | Капитальный ремонт канализации и санузла в спортивном зале с.Елань | | | | | | 588,0 | | 588,0 | | | 100,0 | |
| 277 | | 1102 | | | 06801И8090 | | 612 | Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели | | | | | | 588,0 | | 588,0 | | | 100,0 | |
| 278 | | 1102 | | | 06801С8090 | |  | Капитальный ремонт канализации и санузла в спортивном зале с.Елань | | | | | | 19,1 | | 19,1 | | | 100,0 | |
| 279 | | 1102 | | | 06801С8090 | | 612 | Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели | | | | | | 19,1 | | 19,1 | | | 100,0 | |
| **280** | | **1200** | | |  | |  | **СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ** | | | | | | **2,0** | | **2,0** | | | **100,0** | |
| **281** | | **1204** | | |  | |  | **Другие вопросы в области средств массовой информации** | | | | | | **2,0** | | **2,0** | | | **100,0** | |
| **282** | | **1204** | | | **5000000000** | |  | **Непрограммные направления деятельности** | | | | | | **2,0** | | **2,0** | | | **100,0** | |
| 283 | | 1204 | | | 5000020930 | |  | Опубликование нормативных актов и другой официальной информации | | | | | | 2,0 | | 2,0 | | | 100,0 | |
| 284 | | 1204 | | | 5000020930 | | 244 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | | | | | | 2,0 | | 2,0 | | | 100,0 | |
| **285** | |  | | |  | |  | **ВСЕГО РАСХОДОВ** | | | | | | **128 888,3** | | **73 358,3** | | | **56,9** | |

Приложение 3

к постановлению Главы

Краснополянского сельского поселения

от «28» октября 2024 года №166

**СВОДНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ**

**исполнения муниципального бюджета по источникам финансирования дефицита местного бюджета за 9 месяцев 2024 года**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Но-мер строки** | **Наименование источников внутреннего финансирования дефицита муниципального бюджета** | **Код** | **Утвержденный**  **план**  **на год,**  **тыс.руб.** | **Исполнено,**  **тыс.руб.** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| 1 | **Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов** | **000 01 05 00 00 00 0000 000** | **11 092,0** | **-13 051,0** |
| 2 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений | 920 01 05 02 01 10 0000 510 | -118 985,8 | -88 871,0 |
| 3 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений | 920 01 05 02 01 10 0000 610 | 130 077,8 | 75 820,0 |
| 4 | **Итого источников внутреннего финансирования дефицита бюджета** | **х** | **11 092,0** | **-13 051,0** |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Российская Федерация**

**Свердловская область**

**Байкаловский муниципальный район**

**Постановление**

**главы Краснополянского сельского поселения**

**от 07 ноября 2024 года № 169**

**Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Краснополянского сельского поселения на 2025 год**

В соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2021 г. № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», руководствуясь Уставом Краснополянского сельского поселения, постановляю:

1. Утвердить Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Краснополянского сельского поселения на 2025 год (прилагается).

2. Настоящее Постановление вступает в силу с 1 января 2025 года.

3. Опубликовать настоящее Постановление в Информационном вестнике Краснополянского сельского поселения и разместить на сайте муниципального образования в сети «Интернет» [www.krasnopolyanskoe.ru](http://www.krasnopolyanskoe.ru).

4. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава Краснополянского сельского поселения А.Н. Кошелев

Приложение

Утверждено

Постановлением главы Краснополянского сельского поселения

от «07» ноября 2024 № 169

Программа

профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в рамках осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Краснополянского сельского поселения на 2025 год

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование программы | Программа профилактики нарушений в рамках осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Краснополянского сельского поселения на 2025 год (далее - Программа) |
| Разработчик | Администрация Краснополянского сельского поселения Байкаловского муниципального района Свердловской области |
| Исполнитель | Администрация Краснополянского сельского поселения Байкаловского муниципального района Свердловской области |
| Цели и задачи программы | 1. Устранение причин, факторов и условий, способствующих причинению или возможному причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностями нарушению обязательных требований, снижение рисков их возникновения.  2. Снижение административной нагрузки на подконтрольные субъекты.  3. Повышение результативности и эффективности контрольной деятельности в сфере благоустройства.  4. Предотвращение рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям.  5. Проведение профилактических мероприятий, направленных на предотвращение причинения вреда охраняемым законом ценностям.  6. Информирование, консультирование контролируемых лиц с использованием информационно-телекоммуникационных технологий.  7. Обеспечение доступности информации обязательных требованиях и необходимых мерах по их исполнению. |
| Срок реализации | 2025 год |
| Ожидаемый результат | 1. Минимизирование количества нарушений субъектами профилактики обязательных требований, установленных Правилами благоустройства;  2. Повышение правосознания и правовой культуры контролируемых лиц. |

**1. Анализ текущего состояния осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства**

1.1. В зависимости от объекта, в отношении которого осуществляется муниципальный контроль в сфере благоустройства, выделяются следующие типы контролируемых лиц:

- юридические лица, индивидуальные предприниматели и граждане, обеспечивающие благоустройство объектов, к которым предъявляются обязательные требования, установленные Правилами благоустройства Краснополянского сельского поселения.

1.2. За текущий период 2024 года в рамках муниципального контроля за соблюдением Правил благоустройства на территории Краснополянского сельского поселения плановые и внеплановые проверки, мероприятия по контролю без взаимодействия с субъектами контроля на территории Краснополянского сельского поселения не производились.

Предостережения о недопустимости нарушений обязательных требований при осуществлении муниципального контроля подконтрольным субъектам не выдавались.

Случаи причинения субъектами контроля вреда охраняемым законом ценностям, а также случаи возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера не установлены.

1.3. В целях профилактики нарушений обязательных требований, соблюдение которых проверяется в ходе осуществления муниципального контроля, Администрацией Краснополянского сельского поселения Байкаловского муниципального района Свердловской области в 2024 году проведена следующая работа:

- осуществлено информирование подконтрольных субъектов о необходимости соблюдения обязательных требований.

В процессе осуществления муниципального контроля ведется информативно-разъяснительная работа с подконтрольными субъектами (оказывается консультативная помощь, даются разъяснения по вопросам соблюдения обязательных требований в устной форме).

**2. Характеристика проблем, на решение которых направлена программа профилактики**

2.1. К основным проблемам в сфере благоустройства, на решение которых направлена Программа профилактики относится: приведение объектов благоустройства в соответствии с технико-эксплуатационными характеристиками, улучшение архитектурно-планировочного облика, улучшение экологической обстановки и санитарно-гигиенических условий жизни, создание безопасных и комфортных условий для проживания населения.

**3. Цели и задачи реализации программы профилактики**

3.1. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям направлена на достижение следующих основных целей:

1) стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами;

2) устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

3) создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

3.2. Задачами Программы являются:

- укрепление системы профилактики нарушений обязательных требований;

- выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований, разработка мероприятий, направленных на устранение нарушений обязательных требований;

- формирование одинакового понимания обязательных требований у всех участников контрольной деятельности.

**4. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения**

Таблица

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование формы мероприятия | Срок (периодичность) проведения мероприятия | Ответственный исполнитель |
| 1. Информирование | | | |
| 1.1. | Актуализация и размещение в сети «Интернет» на официальном сайте:  а) перечня нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального контроля в сфере благоустройства  б) материалов, информационных писем, руководств по соблюдению обязательных требований  в) перечня индикаторов риска нарушения обязательных требований  г) программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям | Не позднее 5 рабочих дней с момента изменения действующего законодательства  Не реже 2 раз в год  Не позднее 10 рабочих дней после их утверждения  Не позднее 25 декабря предшествующего года | Администрация Краснополянского сельского поселения Байкаловского муниципального района Свердловской области (далее контрольный орган) |
| 2. Консультирование | | | |
| 2.1. | Консультирование контролируемых лиц и их представителей по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального контроля в сфере благоустройства:  1) порядок проведения контрольных мероприятий;  2) порядок осуществления профилактических мероприятий;  3) порядок принятия решений по итогам контрольных мероприятий;  4) порядок обжалования решений Контрольного органа. | По запросу  В форме устных и письменных разъяснений | контрольный орган |
| 3. Объявление предостережения | | | |
| 3.1. | Выдача контролируемому лицу предостережения о недопустимости нарушений обязательных требований при осуществлении деятельности | При принятии решения должностными лицами, уполномоченными на осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства | контрольный орган |

**5. Показатели результативности и эффективности программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба)**

Оценка эффективности и результативности профилактических мероприятий предназначена способствовать максимальному достижению общественно значимых результатов снижения, причиняемого подконтрольными субъектами вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, при проведении профилактических мероприятий.

Оценка эффективности Программы производится по итогам 2024 года методом сравнения показателей качества профилактической деятельности с предыдущим годом.

К показателям качества профилактической деятельности относятся следующие:

1. Количество выданных предписаний;

2. Количество субъектов, которым выданы предписания;

3. Информирование юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, граждан по вопросам соблюдения обязательных требований, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля, в том числе посредством размещения на официальном сайте контрольного органа руководств (памяток), информационных статей.

Ожидаемые конечные результаты:

- минимизирование количества нарушений субъектами профилактики обязательных требований, установленных Правилами благоустройства;

- снижение уровня административной нагрузки на подконтрольные субъекты.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Российская Федерация**

**Свердловская область**

**Байкаловский муниципальный район**

**Постановление**

**главы Краснополянского сельского поселения**

**от 07 ноября 2024 года № 170**

**Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Краснополянского сельского поселения на 2025 год**

В соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2021 г. № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», руководствуясь Уставом Краснополянского сельского поселения, постановляю:

1. Утвердить Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Краснополянского сельского поселения на 2025 год (прилагается).

2. Настоящее Постановление вступает в силу с 1 января 2025 года.

3. Опубликовать настоящее Постановление в Информационном вестнике Краснополянского сельского поселения и разместить на сайте муниципального образования в сети «Интернет» [www.krasnopolyanskoe.ru](http://www.krasnopolyanskoe.ru).

4. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава Краснополянского сельского поселения А.Н. Кошелев

Приложение

Утверждено

Постановлением главы Краснополянского сельского поселения от «07» ноября 2024г. №170

Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Краснополянского сельского поселения на 2025 год

Настоящая Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2025 год в сфере муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов Краснополянского сельского поселения (далее – Программа) разработана в целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований организациями и гражданами, устранения условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, создания условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

Настоящая Программа разработана и подлежит исполнению администрацией Краснополянского сельского поселения Байкаловского муниципального района Свердловской области (далее по тексту – администрация).

**I. Анализ текущего состояния осуществления муниципального контроля, описание текущего развития профилактической деятельности Администрации Краснополянского сельского поселения, характеристика проблем, на решение которых направлена Программа**

1.1. Вид муниципального контроля: муниципальный контроль на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Краснополянского сельского поселения.

1.2. Предметом муниципального контроля на территории Краснополянского сельского поселения является соблюдение гражданами и организациями (далее – контролируемые лица) обязательных требований:

1) в области автомобильных дорог и дорожной деятельности, установленных в отношении автомобильных дорог местного значения:

а) к эксплуатации объектов дорожного сервиса, размещенных в полосах отвода и (или) придорожных полосах автомобильных дорог общего пользования;

б) к осуществлению работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования и искусственных дорожных сооружений на них (включая требования к дорожно-строительным материалам и изделиям) в части обеспечения сохранности автомобильных дорог;

1.3. Общая протяженность автомобильных дорог муниципального значения составляет 66,906 км, в том числе:

* с твердым покрытием: 44,145 км.
* грунтовые: 22,761 км.

2) установленных в отношении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок, не относящихся к предмету федерального государственного контроля (надзора) на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве в области организации регулярных перевозок.

Предметом муниципального контроля является также исполнение решений, принимаемых по результатам контрольных мероприятий.

На территории Краснополянского сельского поселения деятельность в сфере автомобильного пассажирского транспорта на маршрутах, проходящих по территории населенных пунктов Краснополянского сельского поселения выполняется на 5 регулярных муниципальных маршрутах.

Администрацией за 9 месяцев 2024 года проведено 0 проверок соблюдения действующего законодательства Российской Федерации в указанной сфере.

В рамках профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям администрацией в 2024 году осуществляются следующие мероприятия:

1) размещение на официальном сайте администрации в сети «Интернет» перечней нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля, а также текстов соответствующих нормативных правовых актов;

2) осуществление информирования юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований, в том числе посредством разработки и опубликования руководств по соблюдению обязательных требований, разъяснительной работы в средствах массовой информации;

3) обеспечение регулярного обобщения практики осуществления муниципального контроля и размещение на официальном интернет-сайте администрации соответствующих обобщений, в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в целях недопущения таких нарушений;

4) выдача предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований в соответствии с частями 5-7 статьи 8.2 Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

За 9 месяцев 2024 года администрацией выдано 0 предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований.

**II. Цели и задачи реализации Программы**

2.1. Целями профилактической работы являются:

1) стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами;

2) устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

3) создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения;

4) предупреждение нарушений, контролируемыми лицами обязательных требований, включая устранение причин, факторов и условий, способствующих возможному нарушению обязательных требований;

5) снижение административной нагрузки на контролируемых лиц;

6) снижение размера ущерба, причиняемого охраняемым законом ценностям.

2.2. Задачами профилактической работы являются:

1) укрепление системы профилактики нарушений обязательных требований;

2) выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований, разработка мероприятий, направленных на устранение нарушений обязательных требований;

3) повышение правосознания и правовой культуры организаций и граждан в сфере рассматриваемых правоотношений.

**III. Перечень профилактических мероприятий, сроки**

**(периодичность) их проведения**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование  мероприятия | Срок реализации мероприятия | Ответственное должностное лицо |
| 1 | **Информирование**  Информирование осуществляется администрацией по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте администрации и в печатном издании муниципального образования | Постоянно | Специалист администрации, к должностным обязанностям которого относится осуществление муниципального контроля |
| 2 | **Обобщение правоприменительной практики**  Обобщение правоприменительной практики осуществляется администрацией посредством сбора и анализа данных о проведенных контрольных мероприятиях и их результатах.  По итогам обобщения правоприменительной практики. администрация готовит доклад, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики по осуществлению муниципального контроля, который утверждается руководителем контрольного органа | Ежегодно не позднее 30 января года, следующего за годом обобщения правоприменительной практики. | Специалист администрации, к должностным обязанностям которого относится осуществление муниципального контроля |
| 3 | **Объявление предостережения**  Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований объявляется контролируемому лицу в случае наличия у администрации сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтверждения данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым  законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям. | По мере появления оснований, предусмотренных законодательством | Специалист администрации, к должностным обязанностям которого относится осуществление муниципального контроля |
| 4 | **Консультирование.**  Консультирование осуществляется в устной или письменной форме по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме, в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия | Постоянно по обращениям контролируемых лиц и их представителей | Специалист администрации, к должностным обязанностям которого относится осуществление муниципального контроля |
| 5 | **Профилактический визит** | Один раз в год | Специалист администрации, к должностным обязанностям которого относится осуществление муниципального контроля |

**IV. Показатели результативности и эффективности Программы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование показателя** | **Значение показателя** |
| 11. | Полнота информации, размещенной на официальном сайте контрольного органа в сети «Интернет» в соответствии с частью 3 статьи 46 Федерального закона от 31 июля 2021 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», (%). | 100% |
| 2. | Доля выданных предостережений по результатам рассмотрения обращений с подтвердившимися сведениями о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, (%). | 20% и более |
| 3. | Доля лиц, удовлетворённых консультированием в общем количестве лиц, обратившихся за консультированием, (%). | 100% |
| 4. | Утверждение доклада, содержащего результаты обобщения правоприменительной практики по осуществлению муниципального контроля, его опубликование | Исполнено / Не исполнено |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Российская Федерация**

**Свердловская область**

**Байкаловский муниципальный район**

**Постановление**

**главы Краснополянского сельского поселения**

**от 07 ноября 2024 года № 171**

**Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в сфере муниципального жилищного контроля на территории Краснополянского сельского поселения на 2025 год**

В соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2021 г. № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», руководствуясь Уставом Краснополянского сельского поселения, постановляю:

1. Утвердить Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в сфере муниципального жилищного контроля на территории Краснополянского сельского поселения на 2025 год (прилагается).

2. Настоящее Постановление вступает в силу с 1 января 2025 года.

3. Опубликовать настоящее Постановление в Информационном вестнике Краснополянского сельского поселения и разместить на сайте муниципального образования в сети «Интернет» [www.krasnopolyanskoe.ru](http://www.krasnopolyanskoe.ru).

4. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава Краснополянского сельского поселения А.Н. Кошелев

Приложение

Утверждено

Постановлением главы Краснополянского сельского поселения

от «07» ноября 2024 № 171

**Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в сфере муниципального**

**жилищного контроля на территории Краснополянского сельского поселения на 2025 год**

Раздел I.

Анализ текущего состояния осуществления вида контроля, описание текущего развития профилактической деятельности контрольного (надзорного) органа, характеристика проблем, на решение которых направлена программа профилактики

1. Настоящая Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в сфере муниципального жилищного контроля на территории Краснополянского сельского поселения на 2025 год (далее – Программа) разработана в соответствии с требованиями Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – закон № 248-ФЗ) и на основании Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законам ценностям, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2021 г. № 990 и предусматривает комплекс мероприятий по профилактике рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории Краснополянского сельского поселения на 2025 год.

2. Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) устанавливает порядок проведения профилактических мероприятий, направленных на предупреждение нарушений обязательных требований и (или) причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, соблюдение которых оценивается при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории Краснополянского сельского поселения на 2025 год.

Муниципальный жилищный контроль - деятельность контрольных органов на осуществление муниципального жилищного контроля, направленная на предупреждение, выявление и пресечение нарушений обязательных требований, установленных в соответствии с жилищным законодательством, законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности (далее – обязательные требования) в отношении муниципального жилищного фонда, осуществляемая в пределах полномочий органа муниципального жилищного контроля посредством профилактики нарушений обязательных требований, оценки соблюдения контролируемыми лицами обязательных требований, выявления их нарушений, принятия предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по пресечению выявленных нарушений обязательных требований, устранению их последствий и (или) восстановлению правового положения, существовавшего до возникновения таких нарушений.

3. Муниципальный контроль осуществляется посредством:

- организации и проведения внеплановых проверок выполнения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований в области жилищных отношений;

- принятия предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по пресечению и (или) устранению выявленных нарушений, а также систематического наблюдения за исполнением обязательных требований;

- организации и проведения мероприятий по профилактике рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

Объектами муниципального жилищного контроля являются:

а) муниципальный жилищный фонд Краснополянского сельского поселения Байкаловского муниципального района Свердловской области;

б) деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования в отношении муниципального жилищного фонда;

в) результаты деятельности контролируемых лиц, в том числе работы и услуги, к которым предъявляются обязательные требования.

4. В муниципальной собственности Краснополянского сельского поселения Байкаловского муниципального района Свердловской области числится 171 жилых помещений, общая площадь муниципального жилищного фонда составляет 14,9 тыс. кв.м. Всего на территории Краснополянского сельского поселения Байкаловского муниципального района Свердловской области сельское поселение 16 многоквартирных домов, 12 многоквартирных домов форма управления – непосредственное управление, 4 многоквартирных домов управление - управляющей организацией.

Муниципальный жилищный контроль на территории Краснополянского сельского поселения осуществляется Администрацией Краснополянского сельского поселения Байкаловского муниципального района Свердловской области (далее – контрольный орган).

От имени контрольного органа муниципальный жилищный контроль осуществляют:

1) Глава Краснополянского сельского поселения;

2) заместитель главы администрации (по вопросам ЖКХ и местному хозяйству);

3) Ведущий специалист (по имущественным и жилищным отношениям);

4) Специалист 1 категории (по Краснополянской территории);

5) Специалист 1 категории (по Чурманской территории);

6) Специалист 1 категории (по Шадринской территории);

7) Специалист 1 категории (по Еланской территории).

Программа направлена на предупреждение и устранение фактов нарушений обязательных требований при использовании объектов жилищного фонда, что также приведет к улучшению качества предоставления услуг.

Раздел II.

Цели и задачи реализации программы профилактики

7. Основными целями программы профилактики являются:

стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами;

устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

Задачами профилактики нарушений жилищного законодательства являются:

выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушению обязательных требований жилищного законодательства, определение способов устранения или снижения рисков их возникновения;

установление зависимости видов, форм и интенсивности профилактических мероприятий от особенностей конкретных подконтрольных субъектов, и проведение профилактических мероприятий с учетом данных факторов;

формирование единого понимания обязательных требований жилищного законодательства у всех участников контрольной деятельности;

повышение прозрачности осуществляемой контрольной деятельности;

повышение уровня правовой грамотности подконтрольных субъектов, в том числе путем обеспечения доступности информации об обязательных требованиях жилищного законодательства и необходимых мерах по их исполнению.

Раздел III. Перечень профилактических мероприятий,

сроки (периодичность) их проведения

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид профилактического мероприятия | Сроки (периодичность) проведения | Подразделение и (или) должностные лица, ответственные за реализацию профилактического мероприятия |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Информирование | | | |
| 1. | Размещение текстов нормативных правовых актов, регулирующих осуществление муниципального жилищного контроля | I квартал 2025 года | Администрация Краснополянского сельского поселения Байкаловского муниципального района Свердловской области (далее – контрольный орган). |
| 2. | Сведения об изменениях, внесенных в нормативные правовые акты, регулирующие осуществление муниципального жилищного контроля, о сроках и порядке их вступления в силу | в течение месяца после официального опубликования | контрольный орган |
| 3. | Размещение перечня нормативных правовых актов с указанием структурных единиц этих актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом контроля, а также информацию о мерах ответственности, применяемых при нарушении обязательных требований, с текстами в действующей редакции | I квартал 2025 года; в течение месяца со дня внесения изменений, вступивших в силу | контрольный орган |
| 4. | Размещение руководства по соблюдению обязательных требований | I квартал 2025 года | контрольный орган |
| 5. | Размещение перечня объектов контроля | I квартал 2025 года | контрольный орган |
| 6. | Размещение исчерпывающего перечня сведений, которые могут запрашиваться контрольным (надзорным) органом у контролируемого лица | I квартал 2025 года | контрольный орган |
| 7. | Размещение сведений о способах получения консультаций по вопросам обязательных требований | I квартал 2025 года | контрольный орган |
| 8. | Размещение сведений о порядке досудебного обжалования решений контрольного (надзорного) органа, действий (бездействия) его должностных лиц | I квартал 2025 года | контрольный орган |
| 9. | Подготовка и размещение доклада о муниципальном жилищном контроле | не позднее 15 марта 2026 года | контрольный орган |
| Объявление предостережения | | | |
| 10. | Объявление и направление предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований | по мере необходимости | инспекторы Администрации Краснополянского сельского поселения Байкаловского муниципального района Свердловской области (далее – инспекторы) |
| Консультирование | | | |
| 11. | Консультирование контролируемых лиц проводится следующими способами: по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных мероприятий и не должно превышать 15 минут. Перечень вопросов:  а) организация и осуществление муниципального жилищного контроля;  б) порядок осуществления контрольных мероприятий, установленных Положением о муниципальном жилищном контроле  на территории Краснополянского сельского поселения;  в) порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный жилищный контроль;  г) получение информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется администрацией в рамках контрольных мероприятий | по мере необходимости | инспекторы |

Раздел IV.

Показатели результативности и эффективности программы профилактики

Основным показателем результативности и эффективности реализации мероприятий программы профилактики является минимизация причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

Результативность и эффективность деятельности контрольного органа оценивается на основании системы показателей результативности и эффективности деятельности контрольных (надзорных) органов, в которую входят:

1) ключевые показатели муниципального жилищного контроля, отражающие уровень минимизации вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, уровень устранения риска причинения вреда (ущерба) в соответствующей сфере деятельности, по которым устанавливаются целевые (плановые) значения и достижение которых должен обеспечить контрольный орган;

2) индикативные показатели муниципального жилищного контроля, применяемые для мониторинга контрольной (надзорной) деятельности, ее анализа, выявления проблем, возникающих при ее осуществлении, и определения причин их возникновения, характеризующих соотношение между степенью устранения риска причинения вреда (ущерба) и объемом трудовых, материальных и финансовых ресурсов, а также уровень вмешательства в деятельность контролируемых лиц.

Ключевые показатели муниципального жилищного контроля и их целевые значения, индикативные показатели для муниципального жилищного контроля утверждаются решением Думы Краснополянского сельского поселения.

Наряду с вышеуказанными показателями для оценки результативности и эффективности реализации мероприятий программы профилактики применяются следующие показатели:

1. Ключевые показатели в сфере муниципального жилищного контроля в  Краснополянском сельском поселении Байкаловского муниципального района Свердловской области и их целевые значения:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Ключевые показатели | Целевые значения  (%) |
| 1. | Доля устраненных нарушений обязательных требований от числа выявленных нарушений обязательных требований | 70-80 |
| 2. | Доля обоснованных жалоб на действия (бездействие) контрольного органа и (или) его должностных лиц при проведении контрольных мероприятий от общего количества поступивших жалоб | 0 |
| 3. | Доля решений, принятых по результатам контрольных мероприятий, отмененных контрольным органом и (или) судом, от общего количества решений | 0 |

2. Индикативные показатели в сфере муниципального жилищного контроля в Краснополянском сельском поселении Байкаловского муниципального района Свердловской области:

1) количество обращений граждан и организаций о нарушении обязательных требований, поступивших в орган муниципального контроля - 0;

2) количество проведенных органом муниципального контроля внеплановых контрольных мероприятий - 0;

3) количество принятых органами прокуратуры решений о согласовании проведения органом муниципального контроля внепланового контрольного мероприятия -0;

4) количество выявленных органом муниципального контроля нарушений обязательных требований -0;

5) количество устраненных нарушений обязательных требований - 0;

6) количество поступивших возражений в отношении акта контрольного мероприятия -0;

7) количество выданных органом муниципального контроля предписаний об устранении нарушений обязательных требований - 0.

Учредители: Дума Краснополянского сельского поселения, Администрация Краснополянского сельского поселения.

Год основания издания: 2016 г.; статус издания: периодическое печатное издание; адрес администрации Краснополянского сельского поселения: 623881, Свердловская область, Байкаловский район, с. Краснополянское, ул. Советская, 26, тел\факс 8 (34362) 9-33-22 ; дата подписания номера газеты в печать: 7 ноября 2024 г.; формат бумаги: А3; объем издания 9 листов; тираж 25 экземпляров, председатель редакционного совета - Нуртазинова Айжан Бектасовна 8(34362) 9-33-68