|  |  |
| --- | --- |
| |  | | --- | | **Информационный вестник Краснополянского сельского поселения**  30 апреля 2021 года № 4  Печатное средство массовой информации Думы Краснополянского сельского поселения  и Администрации муниципального образования Краснополянское сельское поселение  Распространяется бесплатно | |



**Раздел 1. Решения Думы Краснополянского сельского поселения**

**Российская Федерация**

**Свердловская область**

**Байкаловский район**

**Дума Краснополянского сельского поселения**

**41- заседание 4 - го созыва**

**РЕШЕНИЕ**

**29 апреля 2021 года № 205**

**О внесении изменений в Устав Краснополянского сельского поселения**

В целях приведения Устава Краснополянского сельского поселения в соответствие с федеральным законом от 20.07.2020 № 236-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Дума Краснополянского сельского поселения РЕШИЛА:

1. Внести следующие изменения в Устав Краснополянского сельского поселения:
2. Главу 2 дополнить статьей 20 следующего содержания:

«Статья 20. Инициативные проекты

1. В целях реализации мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей поселения или его части, по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления поселения, в администрацию поселения может быть внесен инициативный проект.

2. С инициативой о внесении инициативного проекта вправе выступить инициативная группа численностью не менее десяти граждан, достигших шестнадцатилетнего возраста и проживающих на территории поселения, органы территориального общественного самоуправления, староста сельского населенного пункта, входящего в состав поселения. Минимальная численность инициативной группы может быть уменьшена нормативным правовым актом Думы поселения. Право выступить инициатором проекта в соответствии с нормативным правовым актом Думы поселения может быть предоставлено также иным лицам, осуществляющим деятельность на территории поселения.

3. Инициативный проект должен соответствовать требованиям, установленным Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=104962EC4815F38B7393EEA65ADA4F6321E4C67DCE3E62F91E0E16EC14819B785EE5C50F601A7F0B995EAEDE03hBE3F) от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

4. Порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора устанавливается Думой поселения.

5. Иные вопросы, связанные с выдвижением, внесением, обсуждением, рассмотрением, проведением конкурсного отбора, финансовым и иным обеспечением реализации инициативных проектов регулируются в соответствии с требованиями, установленными Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=104962EC4815F38B7393EEA65ADA4F6321E4C67DCE3E62F91E0E16EC14819B785EE5C50F601A7F0B995EAEDE03hBE3F) от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».»;

1. Пункт 1 статьи 17 главы 2 изложить в следующей редакции:

«1. Для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, обсуждения вопросов внесения инициативных проектов и их рассмотрения, осуществления территориального общественного самоуправления на части территории поселения могут проводиться собрания граждан.»;

1. Пункт 4 статьи 17 главы 2 дополнить абзацем следующего содержания:

«В собрании граждан по вопросам внесения инициативных проектов и их рассмотрения вправе принимать участие жители соответствующей территории, достигшие шестнадцатилетнего возраста. Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях рассмотрения и обсуждения вопросов внесения инициативных проектов определяется нормативным правовым актом Думы поселения.»;

1. Пункт 2 статьи 18 главы 2 дополнить подпунктом 3 следующего содержания:

3) жителей поселения или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигших шестнадцатилетнего возраста, - для выявления мнения граждан о поддержке данного инициативного проекта.».

2. Настоящее решение направить на государственную регистрацию в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Свердловской области.

3. Решение подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в газете «Информационный вестник Краснополянского сельского поселения» и размещению на сайте Краснополянского сельского поселения после государственной регистрации.

4. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Думы Краснополянского сельского поселения Е.П.Шутова

«29» апреля 2021 г.

Глава Краснополянского сельского поселения А.Н.Кошелев

«29» апреля 2021 г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Российская Федерация**

**Свердловская область**

**Байкаловский район**

**Дума Краснополянского сельского поселения**

**41 - заседание 4 - го созыва**

**РЕШЕНИЕ**

**29 апреля 2021 года № 206**

О назначении публичных слушаний об исполнении бюджета Краснополянского сельского поселения за 2020 год

В соответствии со ст. 28 и 35 Федерального Закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 года № 131-ФЗ, Положением «О бюджетном процессе в Краснополянском сельском поселении», утвержденным Решением Думы от 27.12.2013 г. № 24, Положением «О порядке организации и проведения публичных слушаний в муниципальном образовании Краснополянское сельское поселение», утвержденным решением Думы Краснополянского сельского поселения от 27.12.2007 г. № 34, Дума Краснополянского сельского поселения решила:

1.Назначить публичные слушания об исполнении бюджета Краснополянского сельского поселения за 2020 год.

2. Место проведения публичных слушаний: с. Краснополянское, ул. Советская, 24, Краснополянский Дом культуры. Дата проведения: 21 мая 2021 года в 16.00 ч. Заявки на участие в публичных слушаниях принимаются с 13 до 16 часов по телефону 8(34362) 9-33-22.

3.Создать оргкомитет по подготовке и проведению публичных слушаний в следующем составе: Кошелев А.Н. – глава МО Краснополянское сельское поселение, Шутова Е.П. – председатель Думы Краснополянского сельского поселения, Смородина М.В. - член постоянной комиссии Думы Краснополянского сельского поселения по экономической политике и муниципальной собственности, Вялков А.Е. - председатель постоянной комиссии Думы Краснополянского сельского поселения по экономической политике и муниципальной собственности.

4. Настоящее Решение опубликовать в «Информационном вестнике Краснополянского сельского поселения» и разместить на официальном сайте Думы Краснополянского сельского поселения.

5. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на постоянную комиссию Думы Краснополянского сельского поселения по экономической политике и муниципальной собственности (Вялков А.Е.)

Председатель Думы Краснополянского сельского поселения Е.П.Шутова

«29» апреля 2021 г.

Глава Краснополянского сельского поселения А.Н.Кошелев

«29» апреля 2021 г.

ПРОЕКТ



Российская Федерация

Свердловская область

Дума

**Краснополянского сельского поселения**

- е заседание - го созыва

с. Краснополянское

## РЕШЕНИЕ

**«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021 года №\_\_\_\_\_**

**Об утверждении отчета об исполнении бюджета Краснополянского сельского поселения Байкаловского муниципального района Свердловской области за 2020 год**

В соответствии со статьями 9, 153 и 264.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьями 28 и 35 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации (ред. от 29.12.2020), Законом Свердловской области от 12 декабря 2019 г. N 120-ОЗ «Об областном бюджете на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов (с изменениями, внесенными Законом Свердловской области от 21.04.2020 [N 38-ОЗ](consultantplus://offline/ref=563044B26C6332ADC4982BAFD2BCD6E767093D965D77ACE20F55BEFE9B2F2BA2DB665E647374DF8B5FF0F5626EC55E9A6EE513EBE5634F3EC7B446C170q5F), от 10.12.2020 [N 134-ОЗ](consultantplus://offline/ref=563044B26C6332ADC4982BAFD2BCD6E767093D965D79AAE50854BEFE9B2F2BA2DB665E647374DF8B5FF0F5626EC55E9A6EE513EBE5634F3EC7B446C170q5F)), решением Думы муниципального образования Байкаловский муниципальный район № 218 от 25.12.19 «О бюджете муниципального образования Байкаловский муниципальный район на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов», с изменениями, внесенными решением Думы муниципального образования Байкаловский муниципальный район  [от 26.03.2020 № 232,](http://www.omsbmr.ru/2392/2659/_p5_aview_b3054) от 25.06.2020 [№ 246,](http://www.omsbmr.ru/2392/2659/_p4_aview_b3080) от 30.09.2020 №267, 25.12.2020 №283, Положением о бюджетном процессе в муниципальном образовании Краснополянское сельское поселение, утвержденным Решением Думы Краснополянского сельского поселения от 27.12.2013 № 24, с изменениями, внесенными Решениями Думы Краснополянского сельского поселения от 25.12.2014 № 81, от 28.12.2015 № 138, от 29.06.2016 № 179, от 29.07.2016 № 183, от 26.09.2017 № 5, от 27.11.2017 № 19, от 25.09.2019 № 111, рассмотрев в ходе заседания отчет об исполнении бюджета, заключение Контрольно-счетного органа Байкаловского муниципального района Свердловской области по внешней проверке годового отчета об исполнении бюджета Краснополянского сельского поселения Байкаловского муниципального района Свердловской области за 2020 год от \_.\_\_\_\_\_\_2021 №\_\_\_, результаты публичных слушаний по обсуждению проекта данного решения, отраженные в итоговом протоколе от \_\_.\_\_\_\_\_\_\_2021, **Дума Краснополянского сельского поселения** **РЕШИЛА:**

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета Краснополянского сельского поселения Байкаловского муниципального района Свердловской области за 2020 год по доходам в сумме 77 262,5 тыс. руб., по расходам 83 395,7 тыс. руб., превышение расходов над доходами муниципального бюджета (дефицит) в сумме 6 133,2 тыс. руб. (Приложение 1 – Свод доходов муниципального бюджета за 2020 год, Приложение 2 - Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам и элементам видов расходов классификации расходов бюджетов за 2020 год, Приложение 3 - Ведомственная структура расходов муниципального бюджета за 2020 год, Приложение 4 - Свод источников финансирования дефицита муниципального бюджета за 2020 год).

2. Настоящее Решение вступает в силу с момента подписания и подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации и размещению на официальном сайте Краснополянского сельского поселения Байкаловского муниципального района Свердловской области в информационно-коммуникационной сети Интернет.

3. Контроль над выполнением данного решения возложить на постоянную комиссию по экономической политике и муниципальной собственности.

Председатель Думы Краснополянского сельского поселения Е.П.Шутова

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г.

Глава муниципального образования Краснополянского сельского поселения А. Н. Кошелев

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Приложение 1  к решению Думы  Краснополянского сельского поселения № от « » 2021 г.  «Об утверждении отчета об исполнении бюджета  Краснополянского сельского поселения Байкаловского муниципального района  Свердловской области за 2020 год» | | | | | | | | |
|  |  | |  | |  |  |  | |
| **Свод доходов муниципального бюджета за 2020 год** | | | | | | | | |
|  |  |  | |  | |  |  | |
| **Номер строки** | **Код** | **Наименование группы, подгруппы, статьи, подстатьи или элемента доходов** | | **Сумма средств, предусмотрен-ных решением о бюджете на 2020 год, в тысячах рублей** | | **Сумма средств, поступивших в бюджет в 2020 году** | | |
| **в тыс.руб.** | | **в процентах** |
| **1** | **2** | **3** | | **4** | | **5** | | **6** |
| 1 | **000 1 00 00000 00 0000 000** | **НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ** | | **18 296,3** | | **18 474,9** | | **100,98** |
| 2 | 000 1 01 00000 00 0000 000 | НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ | | 900,0 | | 909,3 | | 101,03 |
| 3 | 000 1 01 02000 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц | | 900,0 | | 909,3 | | 101,03 |
| 4 | 000 1 03 00000 00 0000 000 | НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ,УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ | | 11 488,0 | | 11 426,5 | | 99,46 |
| 5 | 000 1 03 02000 01 0000 110 | Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации | | 11 488,0 | | 11 426,5 | | 99,46 |
| 6 | 000 1 05 00000 00 0000 000 | НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД | | 276,0 | | 274,1 | | 99,31 |
| 7 | 000 1 05 01000 00 0000 000 | Налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения | | 200,0 | | 197,9 | | 98,95 |
| 8 | 000 1 05 03000 01 0000 110 | Единый сельскохозяйственный налог | | 76,0 | | 76,2 | | 100,26 |
| 9 | 000 1 06 00000 00 0000 000 | НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО | | 4 270,0 | | 4 428,9 | | 103,72 |
| 10 | 000 1 06 01030 10 0000 110 | Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений | | 870,0 | | 891,5 | | 102,47 |
| 11 | 000 1 06 06033 10 0000 110 | Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | | 2 600,0 | | 2 639,1 | | 101,50 |
| 12 | 000 1 06 06043 10 0000 110 | Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | | 800,0 | | 898,3 | | 112,29 |
| 13 | 000 1 08 00000 00 0000 000 | ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА | | 105,0 | | 105,0 | | 100,00 |
| 14 | 000 1 08 04020 01 0000 110 | Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий | | 105,0 | | 105,0 | | 100,00 |
| 15 | 000 1 11 00000 00 0000 000 | ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ | | 794,2 | | 867,3 | | 109,20 |
| 16 | 000 1 11 05025 10 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) | | 0,3 | | 0,3 | | 100,00 |
| 17 | 000 1 11 05075 10 0000 120 | Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну сельских поселений (за исключением земельных участков) | | 53,9 | | 67,5 | | 125,23 |
| 18 | 000 1 11 09045 10 0000 120 | Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | | 740,0 | | 799,5 | | 108,04 |
| 19 | 000 1 13 00000 00 0000 000 | ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ (РАБОТ) И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА | | 37,8 | | 37,9 | | 100,26 |
| 20 | 000 1 13 02995 10 0000 130 | Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов сельских поселений | | 37,8 | | 37,9 | | 100,26 |
| 21 | 000 1 14 00000 00 0000 000 | ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ | | 154,7 | | 154,8 | | 100,06 |
| 23 | 000 1 14 06025 10 0000 430 | Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) | | 154,7 | | 154,8 | | 100,06 |
| 24 | 000 1 16 00000 00 0000 000 | ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА | | 270,6 | | 270,6 | | 100,00 |
| 25 | 000 1 16 07010 10 0000 140 | Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением сельского поселения | | 254,0 | | 254,0 | | 100,00 |
| 26 | 000 1 16 10123 01 0000 140 | Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году | | 16,6 | | 16,6 | | 100,00 |
| 25 | 000 1 17 00000 00 0000 000 | ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ | | 0,0 | | 0,5 | | - |
| 26 | 000 1 17 01050 10 0000 180 | Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты сельских поселений | | 0,0 | | 0,5 | | - |
| **27** | **000 2 00 00000 00 0000 000** | **БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ** | | **58 787,5** | | **58 787,6** | | **100,00** |
| **28** | **000 2 02 00000 00 0000 000** | **БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ** | | **58 753,8** | | **58 753,8** | | **100,00** |
| 29 | 000 2 02 10000 00 0000 150 | ДОТАЦИИ БЮДЖЕТАМ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ | | 6 715,4 | | 6 715,4 | | 100,00 |
| 30 | 000 2 02 16001 10 0000 150 | Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджетов муниципальных районов | | 6 715,4 | | 6 715,4 | | 100,00 |
| 31 | 000 2 02 20000 00 0000 150 | СУБСИДИИ БЮДЖЕТАМ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ (МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ СУБСИДИИ) | | 2 445,2 | | 2 445,2 | | 100,00 |
| 32 | 000 2 02 29999 10 0000 150 | Прочие субсидии бюджетам сельских поселений <1> | | 2 445,2 | | 2 445,2 | | 100,00 |
| 33 | 000 2 02 30000 00 0000 150 | СУБВЕНЦИИ БЮДЖЕТАМ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ | | 268,8 | | 268,8 | | 100,00 |
| 34 | 000 2 02 35118 10 0000 150 | Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | | 268,8 | | 268,8 | | 100,00 |
| 36 | 000 2 02 40000 00 0000 150 | ИНЫЕ МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ | | 49 324,4 | | 49 324,4 | | 100,00 |
| 37 | 000 2 02 40014 10 0000 150 | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями <2> | | 544,3 | | 544,3 | | 100,00 |
| 38 | 000 2 02 49999 10 0000 150 | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений <3> | | 48 780,1 | | 48 780,1 | | 100,00 |
| **39** | **000 2 18 00000 00 0000 000** | **ДОХОДЫ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ОТ ВОЗВРАТА БЮДЖЕТАМИ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И ОРГАНИЗАЦИЯМИ ОСТАТКОВ СУБСИДИЙ, СУБВЕНЦИЙ И ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ, ИМЕЮЩИХ ЦЕЛЕВОЕ НАЗНАЧЕНИЕ, ПРОШЛЫХ ЛЕТ** | | **34,5** | | **34,5** | | **100,00** |
| 40 | 000 2 18 60010 10 0000 150 | Доходы бюджетов сельских поселений от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов | | 34,5 | | 34,5 | | 100,00 |
| 41 | **000 2 19 00000 00 0000 000** | **ВОЗВРАТ ОСТАТКОВ СУБСИДИЙ, СУБВЕНЦИЙ И ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ, ИМЕЮЩИХ ЦЕЛЕВОЕ НАЗНАЧЕНИЕ, ПРОШЛЫХ ЛЕТ** | | **-0,8** | | **-0,7** | | **87,50** |
| 42 | 000 2 19 35118 10 0000 150 | Возврат остатков субвенций на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные коммисариаты из бюджетов сельских поселений | | -0,1 | | - | | - |
| 43 | 000 2 19 35120 10 0000 150 | Возврат остатков субвенций на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации из бюджетов сельских поселений | | -0,6 | | -0,6 | | 100,00 |
| 44 | 000 2 19 60010 10 0000 150 | Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов сельских поселений | | -0,1 | | -0,1 | | 100,00 |
| **45** |  | **ИТОГО ДОХОДОВ:** | | **77 083,8** | | **77 262,5** | | **100,23** |
|  |  |  | |  | |  | |  |
| <1> | По данной строке указаны: |  | |  | |  | |  |
|  | Прочие субсидии бюджетам сельских поселений на комплектование книжных фондов муниципальных библиотек сельских поселений в рамках муниципальной программы "Социально-экономическое развитие муниципального образования Байкаловский муниципальный район" до 2024 года | | | 105,6 | | 105,6 | | 100,00 |
|  | Прочие субсидии бюджетам сельских поселений на поддержку и развитие материально-технической базы учреждений культуры сельских поселений в рамках муниципальной программы "Социально-экономическое развитие муниципального образования Байкаловский муниципальный район" до 2024 года | | | 508,1 | | 508,1 | | 100,00 |
|  | Прочие субсидии бюджетам сельских поселений на капитальный ремонт Чурманского Дома культуры в рамках муниципальной программы "Социально-экономическое развитие муниципального образования Байкаловский муниципальный район" до 2024 года | | | 508,7 | | 508,7 | | 100,00 |
|  | Прочие субсидии на разработку, оформление и внесение изменений в документацию по планировке территории, в документы территориального планирования и градостроительного зонирования в рамках муниципальной программы "Социально-экономическое развитие муниципального образования Байкаловский муниципальный район" до 2024 года | | | 983,6 | | 983,6 | | 100,00 |
|  | Прочие субсидии бюджетам сельских поселений на информатизацию муниципальных библиотек, в том числе комплектование книжных фондов, приобретение компьютерного оборудования и лицензионного программного обеспечения, подключение муниципальных библиотек к сети "Интернет" и развитие системы библиотечного дела с учетом задачи расширения информационных технологий и оцифровки | | | 68,0 | | 68,0 | | 100,00 |
|  | Прочие субсидии бюджетам сельских поселений на на ямочный ремонт автомобильной дороги по ул.Н.И.Лаптева в с.Шадринка в рамках муниципальной программы "Социально-экономическое развитие муниципального образования Байкаловский муниципальный район" до 2024 года | | | 271,2 | | 271,2 | | 100,00 |
|  |  | |  |  | |  | |  |
| <2> | По данной строке указаны: | |  |  | |  | |  |
|  | Иные межбюджетные трансферты бюджетам сельских поселений на исполнение части полномочий муниципального района по содержанию автомобильных дорог общего пользования межмуниципального значения в рамках муниципальной программы "Социально-экономическое развитие муниципального образования Байкаловский муниципальный район" до 2024 года | | | 544,3 | | 544,3 | | 100,00 |
|  |  | |  |  | |  | |  |
| <3> | По данной строке указаны: | |  |  | |  | |  |
|  | Иные межбюджетные трансферты на осуществление государственного полномочия Свердловской области по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных Законом Свердловской области | | | 0,2 | | 0,2 | | 100,00 |
|  | Иные межбюджетные трансферты бюджетам сельских поселений для финансового обеспечения расходных полномочий | | | 48 612,1 | | 48 612,1 | | 100,00 |
|  | Иные межбюджетные трансферты бюджетам сельских поселений на приобретение устройств (средств) дезинфекции и медицинского контроля для муниципальных организаций в сфере культуры в целях профилактики и устранения последствий распространения новой коронавирусной инфекции | | | 167,8 | | 167,8 | | 100,00 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  | Приложение 2 | | |
|  |  |  |  |  |  |  | | |
|  |  |  |  | к решению Думы Краснополянского сельского поселения | | | | |
|  |  |  |  | № от " " 2021г. | | | | |
|  |  |  |  | "Об утверждении отчета об исполнении бюджета Краснополянского | | | | |
|  |  |  |  | сельского поселения Байкаловского муниципального района | | | | |
|  |  |  |  | Свердловской области за 2020 год" | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  | |
| **Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам и элементам видов расходов классификации расходов бюджетов за 2020 год** | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  | |
| **Но- мер стро- ки** | **Код раз- дела, под- раз- дела** | **Код целевой статьи** | **Код ви- да рас- хо- дов** | **Наименование раздела, подраздела, целевой статьи или вида расходов** | **Сумма средств, предусмотрен-ных решением о бюджете на 2020 год, тыс.руб.** | **Расходы бюджета, осуществленные в 2020 году** | | |
| **в тыс.руб.** | | **в процентах** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | | **8** |
| **1** | **0100** |  |  | **ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ** | **13 491,9** | **13 465,6** | | **99,81** |
| **2** | **0102** |  |  | **Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования** | **1 143,8** | **1 137,6** | | **99,46** |
| **3** | **0102** | **5000000000** |  | **Непрограммные направления деятельности** | **1 143,8** | **1 137,6** | | **99,46** |
| 4 | 0102 | 5000021610 |  | Глава муниципального образования Краснополянское сельское поселение | 1 143,8 | 1 137,6 | | 99,46 |
| 5 | 0102 | 5000021610 | 120 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 1 143,8 | 1 137,6 | | 99,46 |
| 6 |  |  | 121 | Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 873,6 | 867,4 | | 99,29 |
| 7 |  |  | 129 | Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | 270,2 | 270,2 | | 100,00 |
| **8** | **0103** |  |  | **Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований** | **712,3** | **710,5** | | **99,75** |
| **9** | **0103** | **5000000000** |  | **Непрограммные направления деятельности** | **712,3** | **710,5** | | **99,75** |
| 10 | 0103 | 5000021600 |  | Обеспечение деятельности муниципальных органов (центральный аппарат) | 712,3 | 710,5 | | 99,75 |
| 11 | 0103 | 5000021600 | 120 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 524,7 | 523,1 | | 99,70 |
| 12 |  |  | 121 | Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 389,4 | 389,4 | | 100,00 |
| 13 |  |  | 129 | Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | 135,3 | 133,7 | | 98,82 |
| 14 |  |  | 240 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 187,6 | 187,4 | | 99,89 |
| 15 |  |  | 242 | Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно- коммуникационных технологий | 149,6 | 149,6 | | 100,00 |
| 16 |  |  | 244 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | 38,0 | 37,8 | | 99,47 |
| **17** | **0104** |  |  | **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | **9 154,7** | **9 136,6** | | **99,80** |
| 18 | 0104 | 0600000000 |  | Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Краснополянского сельского поселения" на 2015-2024 годы | 9 053,9 | 9 035,8 | | 99,80 |
| **19** | **0104** | **0690000000** |  | **Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Краснополянского сельского поселения"** | **9 053,9** | **9 035,8** | | **99,80** |
| 20 | 0104 | 0690121000 |  | Обеспечение деятельности муниципальных органов (центральный аппарат) | 8 871,4 | 8 853,3 | | 99,80 |
| 21 | 0104 | 0690121000 | 120 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 7 510,7 | 7 493,9 | | 99,78 |
| 22 |  |  | 121 | Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 5 621,0 | 5 621,0 | | 100,00 |
| 23 |  |  | 122 | Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда | 0,1 | 0,1 | | 100,00 |
| 24 |  |  | 129 | Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | 1 889,6 | 1 872,8 | | 99,11 |
| 25 |  |  | 240 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 1 359,4 | 1 359,4 | | 100,00 |
| 26 |  |  | 242 | Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно- коммуникационных технологий | 549,6 | 549,6 | | 100,00 |
| 27 |  |  | 244 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | 809,8 | 809,8 | | 100,00 |
| 28 |  |  | 852 | Уплата прочих налогов, сборов | 1,3 | 0,0 | | 0,00 |
| 29 | 0104 | 06901Э1010 |  | Передача части организационных полномочий исполнительных органов местного самоуправления сельских поселений по вопросам архитектуры и градостроительства | 182,5 | 182,5 | | 100,00 |
| 30 | 0104 | 06901Э1010 | 540 | Иные межбюджетные трансферты | 182,5 | 182,5 | | 100,00 |
| **31** | **0104** | **5000000000** |  | **Непрограммные направления деятельности** | **100,8** | **100,8** | | **100,00** |
| 32 | 0104 | 5000021900 |  | Штрафы, наложенные на действие или бездействие органов местного самоуправления | 100,8 | 100,8 | | 100,00 |
| 33 | 0104 | 5000021900 | 853 | Уплата иных платежей | 100,8 | 100,8 | | 100,00 |
| **34** | **0106** |  |  | **Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного)надзора** | **1 062,3** | **1 062,3** | | **100,00** |
| 35 | 0106 | 0600000000 |  | Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Краснополянского сельского поселения" на 2015-2024 годы | 473,4 | 473,4 | | 100,00 |
| **36** | **0106** | **0690000000** |  | **Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Краснополянского сельского поселения"** | **473,4** | **473,4** | | **100,00** |
| 37 | 0106 | 06901П1010 |  | Передача полномочий исполнительных органов местного самоуправления сельских поселений по составлению, исполнению и контролю за исполнением бюджетов, составлению отчетов об исполнении бюджетов | 473,4 | 473,4 | | 100,00 |
| 38 | 0106 | 06901П1010 | 540 | Иные межбюджетные трансферты | 473,4 | 473,4 | | 100,00 |
| **39** | **0106** | **5000000000** |  | **Непрограммные направления деятельности** | **588,9** | **588,9** | | **100,00** |
| 40 | 0106 | 50000П1010 |  | Передача полномочий представительных органов местного самоуправления сельских поселений по осуществлению муниципального внешнего финансового контроля | 362,3 | 362,3 | | 100,00 |
| 41 | 0106 | 50000П1010 | 540 | Иные межбюджетные трансферты | 362,3 | 362,3 | | 100,00 |
| 42 | 0106 | 50000П1020 |  | Передача полномочий исполнительных органов местного самоуправления сельских поселений по осуществлению муниципального внутреннего финансового контроля | 226,6 | 226,6 | | 100,00 |
| 43 | 0106 | 50000П1020 | 540 | Иные межбюджетные трансферты | 226,6 | 226,6 | | 100,00 |
| **44** | **0113** |  |  | **Другие общегосударственные вопросы** | **1 418,8** | **1 418,6** | | **99,99** |
| 45 | 0113 | 0600000000 |  | Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Краснополянского сельского поселения" на 2015-2024 годы | 1 414,3 | 1 414,1 | | 99,99 |
| **46** | **0113** | **0630000000** |  | **Подпрограмма "Повышение эффективности управления муниципальной собственностью на территории Краснополянского сельского поселения"** | **1 010,2** | **1 010,2** | | **100,00** |
| 47 | 0113 | 0630320090 |  | Мероприятия по приобретению, содержанию, управлению и распоряжению муниципальной собственностью, содержанию имущества в безвозмездном пользовании | 1 010,2 | 1 010,2 | | 100,00 |
| 48 | 0113 | 0630320090 | 240 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 1 010,2 | 1 010,2 | | 100,00 |
| 49 |  |  | 243 | Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества | 666,9 | 666,9 | | 100,00 |
| 50 |  |  | 244 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | 343,3 | 343,3 | | 100,00 |
| **51** | **0113** | **0670000000** |  | **Подпрограмма "Социальная политика на территории Краснополянского сельского поселения"** | **403,9** | **403,9** | | **100,00** |
| 52 | 0113 | 0670229020 |  | Пенсионное обеспечение муниципальных служащих | 403,9 | 403,9 | | 100,00 |
| 53 | 0113 | 0670229020 | 321 | Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств | 403,9 | 403,9 | | 100,00 |
| **54** | **0113** | **0690000000** |  | **Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Краснополянского сельского поселения"** | **0,2** | **0,0** | | **0,00** |
| 55 | 0113 | 0690141100 |  | Осуществление государственного полномочия Свердловской области по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных законом Свердловской области | 0,2 | 0,0 | | 0,00 |
| 56 | 0113 | 0690141100 | 244 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | 0,2 | 0,0 | | 0,00 |
| **57** | **0113** | **5000000000** |  | **Непрограммные направления деятельности** | **4,5** | **4,5** | | **100,00** |
| 58 | 0113 | 5000021100 |  | Долевое участие муниципального образования в Ассоциации "Совет муниципальных образований Свердловской области" | 4,5 | 4,5 | | 100,00 |
| 59 | 0113 | 5000021100 | 853 | Уплата иных платежей | 4,5 | 4,5 | | 100,00 |
| **60** | **0200** |  |  | **НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА** | **268,8** | **268,8** | | **100,00** |
| **61** | **0203** |  |  | **Мобилизационная и вневойсковая подготовка** | **268,8** | **268,8** | | **100,00** |
| **62** | **0203** | **5000000000** |  | **Непрограммные направления деятельности** | **268,8** | **268,8** | | **100,00** |
| 63 | 0203 | 5000051180 |  | Осуществление государственных полномочий Российской Федерации по первичному воинскому учету на территориях, на которых отсутствуют военные комиссариаты | 268,8 | 268,8 | | 100,00 |
| 64 | 0203 | 5000051180 | 120 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 221,3 | 221,3 | | 100,00 |
| 65 |  |  | 121 | Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 167,4 | 167,4 | | 100,00 |
| 66 |  |  | 122 | Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда | 3,7 | 3,7 | | 100,00 |
| 67 |  |  | 129 | Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | 50,2 | 50,2 | | 100,00 |
| 68 |  |  | 240 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 47,5 | 47,5 | | 100,00 |
| 69 |  |  | 242 | Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно- коммуникационных технологий | 6,6 | 6,6 | | 100,00 |
| 70 |  |  | 244 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | 40,9 | 40,9 | | 100,00 |
| **71** | **0300** |  |  | **НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** | **481,1** | **481,1** | | **100,00** |
| **72** | **0310** |  |  | **Обеспечение пожарной безопасности** | **481,1** | **481,1** | | **100,00** |
| 73 | 0310 | 0600000000 |  | Муниципальная программа «Социально-экономическое развитие Краснополянского сельского поселения» на 2015-2024 годы | 481,1 | 481,1 | | 100,00 |
| **74** | **0310** | **0610000000** |  | **Подпрограмма «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения на территории Краснополянского сельского поселения»** | **481,1** | **481,1** | | **100,00** |
| 75 | 0310 | 0610222010 |  | Устройство пожарных водоемов | 265,7 | 265,7 | | 100,00 |
| 76 | 0310 | 0610222010 | 244 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | 265,7 | 265,7 | | 100,00 |
| 77 | 0310 | 0610222020 |  | Обеспечение первичных мер пожарной безопасности | 215,4 | 215,4 | | 100,00 |
| 78 | 0310 | 0610222020 | 244 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | 215,4 | 215,4 | | 100,00 |
| **79** | **0400** |  |  | **НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА** | **36 329,3** | **36 329,3** | | **100,00** |
| **80** | **0406** |  |  | **Водное хозяйство** | **138,1** | **138,1** | | **100,00** |
| 81 | 0406 | 0600000000 |  | Муниципальная программа «Социально-экономическое развитие Краснополянского сельского поселения» на 2015-2024 годы | 138,1 | 138,1 | | 100,00 |
| **82** | **0406** | **0610000000** |  | **Подпрограмма «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения на территории Краснополянского сельского поселения»** | **138,1** | **138,1** | | **100,00** |
| 83 | 0406 | 0610322060 |  | Предпаводковые и паводковые работы, страхование гражданской ответственности за причинение вреда в результате аварии на ГТС | 138,1 | 138,1 | | 100,00 |
| 84 | 0406 | 0610322060 | 244 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | 138,1 | 138,1 | | 100,00 |
| **85** | **0408** |  |  | **Транспорт** | **194,4** | **194,4** | | **100,00** |
| 86 | 0408 | 0600000000 |  | Муниципальная программа «Социально-экономическое развитие Краснополянского сельского поселения» на 2015-2024 годы | 194,4 | 194,4 | | 100,00 |
| **87** | **0408** | **0620000000** |  | **Подпрограмма «Развитие транспорта и дорожного хозяйства на территории Краснополянского сельского поселения»** | **194,4** | **194,4** | | **100,00** |
| 88 | 0408 | 0620123150 |  | Организация паромной (лодочной) переправы | 194,4 | 194,4 | | 100,00 |
| 89 | 0408 | 0620123150 | 244 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | 194,4 | 194,4 | | 100,00 |
| **90** | **0409** |  |  | **Дорожное хозяйство (дорожные фонды)** | **34 829,7** | **34 829,7** | | **100,00** |
| 91 | 0409 | 0600000000 |  | Муниципальная программа «Социально-экономическое развитие Краснополянского сельского поселения» на 2015-2024 годы | 34 829,7 | 34 829,7 | | 100,00 |
| **92** | **0409** | **0620000000** |  | **Подпрограмма «Развитие транспорта и дорожного хозяйства на территории Краснополянского сельского поселения»** | **34 829,7** | **34 829,7** | | **100,00** |
| 93 | 0409 | 0620224020 |  | Ямочный ремонт дорог, ремонт грунтовых дорог и мостовых сооружений на территории населенных пунктов | 421,9 | 421,9 | | 100,00 |
| 94 | 0409 | 0620224020 | 244 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | 421,9 | 421,9 | | 100,00 |
| 95 | 0409 | 0620224030 |  | Ремонт дороги в д.Ларина,ул.Центральная | 1 235,0 | 1 235,0 | | 100,00 |
| 96 | 0409 | 0620224030 | 244 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | 1 235,0 | 1 235,0 | | 100,00 |
| 97 | 0409 | 0620224300 |  | Ремонт автомобильной дороги по ул.Револющии в с.Елань | 300,0 | 300,0 | | 100,00 |
| 98 | 0409 | 0620224300 | 244 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | 300,0 | 300,0 | | 100,00 |
| 99 | 0409 | 0620224440 |  | Ремонт автомобильной дороги подъезд к д.Шевелева | 24,4 | 24,4 | | 100,00 |
| 100 | 0409 | 0620224440 | 244 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | 24,4 | 24,4 | | 100,00 |
| 101 | 0409 | 0620224450 |  | Ремонт автомобильной дороги д.Шевелева - д.Прыткова | 33,6 | 33,6 | | 100,00 |
| 102 | 0409 | 0620224450 | 244 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | 33,6 | 33,6 | | 100,00 |
| 103 | 0409 | 0620224460 |  | Ремонт автомобильной дороги подъезд к с.Елань | 55,6 | 55,6 | | 100,00 |
| 104 | 0409 | 0620224460 | 244 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | 55,6 | 55,6 | | 100,00 |
| 105 | 0409 | 0620224470 |  | Устройство съездов с автомобильных дорог по ул.Строителей, ул.Мира в с.Елань | 24,0 | 24,0 | | 100,00 |
| 106 | 0409 | 0620224470 | 244 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | 24,0 | 24,0 | | 100,00 |
| 107 | 0409 | 06202И4250 |  | Ямочный ремонт автомобильной дороги по ул.им.Н.И.Лаптева в с.Шадринка | 271,2 | 271,2 | | 100,00 |
| 108 | 0409 | 06202И4250 | 244 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | 271,2 | 271,2 | | 100,00 |
| 109 | 0409 | 06202С4250 |  | Ямочный ремонт автомобильной дороги по ул.им.Н.И.Лаптева в с.Шадринка | 8,4 | 8,4 | | 100,00 |
| 110 | 0409 | 06202С4250 | 244 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | 8,4 | 8,4 | | 100,00 |
| 111 | 0409 | 0620324010 |  | Содержание автомобильных дорог местного значения в населенных пунктах поселения | 3 525,9 | 3 525,9 | | 100,00 |
| 112 | 0409 | 0620324010 | 244 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | 3 525,9 | 3 525,9 | | 100,00 |
| 113 | 0409 | 06203И4090 |  | Осуществление части полномочий муниципального района по содержанию автомобильных дорог общего пользования межмуниципального значения | 544,3 | 544,3 | | 100,00 |
| 114 | 0409 | 06203И4090 | 244 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | 544,3 | 544,3 | | 100,00 |
| 115 | 0409 | 0620424070 |  | Капитальный ремонт дороги в с.Елань, ул.Свободы | 6 996,8 | 6 996,8 | | 100,00 |
| 116 | 0409 | 0620424070 | 243 | Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества | 6 996,8 | 6 996,8 | | 100,00 |
| 117 | 0409 | 0620424200 |  | Устройство автобусных остановок | 136,3 | 136,3 | | 100,00 |
| 118 | 0409 | 0620424200 | 244 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | 136,3 | 136,3 | | 100,00 |
| 119 | 0409 | 0620424340 |  | Капитальный ремонт автомобильной дороги по ул.Техническая в с.Чурманское | 9 080,5 | 9 080,5 | | 100,00 |
| 120 | 0409 | 0620424340 | 243 | Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества | 9 080,5 | 9 080,5 | | 100,00 |
| 121 | 0409 | 0620424350 |  | Капитальный ремонт автомобильной дороги по ул.Советская в с.Елань | 7 262,8 | 7 262,8 | | 100,00 |
| 122 | 0409 | 0620424350 | 243 | Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества | 7 262,8 | 7 262,8 | | 100,00 |
| 123 | 0409 | 0620424370 |  | Капитальный ремонт автомобильной дороги по ул.Восточная в с.Краснополянское | 4 909,0 | 4 909,0 | | 100,00 |
| 124 | 0409 | 0620424370 | 243 | Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества | 4 909,0 | 4 909,0 | | 100,00 |
| **125** | **0412** |  |  | **Другие вопросы в области национальной экономики** | **1 167,1** | **1 167,1** | | **100,00** |
| 126 | 0412 | 0600000000 |  | Муниципальная программа «Социально-экономическое развитие Краснополянского сельского поселения» на 2015-2024 годы | 1 167,1 | 1 167,1 | | 100,00 |
| **127** | **0412** | **0630000000** |  | **Подпрограмма «Повышение эффективности управления муниципальной собственностью на территории Краснополянского сельского поселения»** | **1 147,1** | **1 147,1** | | **100,00** |
| 128 | 0412 | 06301И3130 |  | Разработка, оформление и внесение изменений в генеральные планы поселений, правила землепользования и застройки | 983,6 | 983,6 | | 100,00 |
| 129 | 0412 | 06301И3130 | 244 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | 983,6 | 983,6 | | 100,00 |
| 130 | 0412 | 06301С3130 |  | Разработка, оформление и внесение изменений в генеральные планы поселений, правила землепользования и застройки | 145,5 | 145,5 | | 100,00 |
| 131 | 0412 | 06301С3130 | 244 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | 145,5 | 145,5 | | 100,00 |
| 132 | 0412 | 0630323060 |  | Кадастровые работы в отношении объектов недвижимости | 18,0 | 18,0 | | 100,00 |
| 133 | 0412 | 0630323060 | 244 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | 18,0 | 18,0 | | 100,00 |
| **134** | **0412** | **0640000000** |  | **Подпрограмма «Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства, в том числе в сфере агропромышленного комплекса на территории Краснополянского сельского поселения»** | **20,0** | **20,0** | | **100,00** |
| 135 | 0412 | 0640123010 |  | Предоставление субсидий Информационно-консультационному центру с.Байкалово | 20,0 | 20,0 | | 100,00 |
| 136 | 0412 | 0640123010 | 633 | Субсидии (гранты в форме субсидий), не подлежащие казначейскому сопровождению | 20,0 | 20,0 | | 100,00 |
| **137** | **0500** |  |  | **ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО** | **10 160,1** | **9 952,9** | | **97,96** |
| **138** | **0501** |  |  | **Жилищное хозяйство** | **931,7** | **732,5** | | **78,62** |
| 139 | 0501 | 0600000000 |  | Муниципальная программа «Социально-экономическое развитие Краснополянского сельского поселения» на 2015-2024 годы | 931,7 | 732,5 | | 78,62 |
| **140** | **0501** | **0650000000** |  | **Подпрограмма «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности на территории Краснополянского сельского поселения»** | **931,7** | **732,5** | | **78,62** |
| 141 | 0501 | 0650123030 |  | Взносы на капитальный ремонт общего имущества многоквартирных домов | 216,2 | 210,4 | | 97,32 |
| 142 | 0501 | 0650123030 | 244 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | 216,2 | 210,4 | | 97,32 |
| 143 | 0501 | 0650123130 |  | Расходы на содержание и оплату коммунальных услуг незаселенных муниципальных жилых помещений | 39,9 | 39,9 | | 100,00 |
| 144 | 0501 | 0650123130 | 244 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | 39,9 | 39,9 | | 100,00 |
| 145 | 0501 | 0650123440 |  | Капитальный ремонт муниципального жилья в с.Краснополянское, ул.Техническая,9; с.Чурманское, ул.Школьная, 9; с.Елань, ул.Советская, 94; с.Елань, ул.Свердлова,10 | 146,5 | 142,6 | | 97,34 |
| 146 | 0501 | 0650123440 | 243 | Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества | 146,5 | 142,6 | | 97,34 |
| 147 | 0501 | 0650123500 |  | Капитальный ремонт муниципального жилья в с.Краснополянское, ул.Свободы, 4; ул.Техническая, 1-4; с.Елань, ул.Революции, 32-9; с.Чурманское, ул.Школьная, 12 | 390,1 | 200,6 | | 51,42 |
| 148 | 0501 | 0650123500 | 243 | Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества | 390,1 | 200,6 | | 51,42 |
| 149 | 0501 | 0650223160 |  | Снос аварийного жилищного фонда | 139,0 | 139,0 | | 100,00 |
| 150 | 0501 | 0650223160 | 244 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | 139,0 | 139,0 | | 100,00 |
| **151** | **0502** |  |  | **Коммунальное хозяйство** | **4 928,7** | **4 928,7** | | **100,00** |
| 152 | 0502 | 0600000000 |  | Муниципальная программа «Социально-экономическое развитие Краснополянского сельского поселения» на 2015-2024 годы | 3 864,5 | 3 864,5 | | 100,00 |
| **153** | **0502** | **0650000000** |  | **Подпрограмма «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности на территории Краснополянского сельского поселения»** | **3 864,5** | **3 864,5** | | **100,00** |
| 154 | 0502 | 0650323370 |  | Устройство, ремонт и содержание тепловых пунктов водонапорных башен | 269,5 | 269,5 | | 100,00 |
| 155 | 0502 | 0650323370 | 414 | Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности | 269,5 | 269,5 | | 100,00 |
| 156 | 0502 | 0650323510 |  | Строительство, капитальный ремонт и ремонт водопроводов в с.Чурманское | 1 540,0 | 1 540,0 | | 100,00 |
| 157 | 0502 | 0650323510 | 414 | Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности | 1 540,0 | 1 540,0 | | 100,00 |
| 158 | 0502 | 0650323520 |  | Капитальный ремонт водонапорной башни в с.Елань | 2 042,7 | 2 042,7 | | 100,00 |
| 159 | 0502 | 0650323520 | 243 | Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества | 2 042,7 | 2 042,7 | | 100,00 |
| 160 | 0502 | 0650523250 |  | Проведение лабораторных исследований воды источников нецентрализованного водоснабжения | 12,3 | 12,3 | | 100,00 |
| 161 | 0502 | 0650523250 | 244 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | 12,3 | 12,3 | | 100,00 |
| **162** | **0502** | **5000000000** |  | **Непрограммные направления деятельности** | **1 064,2** | **1 064,2** | | **100,00** |
| 163 | 0502 | 5000023950 |  | Предоставление финансовой помощи МУП ЖКХ "Елань" Муниципального образования Краснополянского сельского поселения | 1 064,2 | 1 064,2 | | 100,00 |
| 164 | 0502 | 5000023950 | 813 | Субсидии (гранты в форме субсидий) на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, не подлежащие казначейскому сопровождению | 1 064,2 | 1 064,2 | | 100,00 |
| **165** | **0503** |  |  | **Благоустройство** | **4 299,7** | **4 291,7** | | **99,81** |
| 166 | 0503 | 0600000000 |  | Муниципальная программа «Социально-экономическое развитие Краснополянского сельского поселения» на 2015-2024 годы | 4 299,7 | 4 291,7 | | 99,81 |
| **167** | **0503** | **0630000000** |  | **Подпрограмма "Повышение эффективности управления муниципальной собственностью на территории Краснополянского сельского поселения"** | **0,4** | **0,4** | | **100,00** |
| 168 | 0503 | 0630320090 |  | Мероприятия по приобретению, содержанию, управлению и распоряжению муниципальной собственностью, содержанию имущества в безвозмездном пользовании | 0,4 | 0,4 | | 100,00 |
| 169 | 0503 | 0630320090 | 851 | Уплата налога на имущество организаций и земельного налога | 0,4 | 0,4 | | 100,00 |
| **170** | **0503** | **0650000000** |  | **Подпрограмма «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности на территории Краснополянского сельского поселения»** | **4 299,3** | **4 291,3** | | **99,81** |
| 171 | 0503 | 0650423060 |  | Уличное освещение | 3 665,0 | 3 657,0 | | 99,78 |
| 172 | 0503 | 0650423060 | 244 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | 3 665,0 | 3 657,0 | | 99,78 |
| 173 | 0503 | 0650423070 |  | Содержание мест захоронения | 163,7 | 163,7 | | 100,00 |
| 174 | 0503 | 0650423070 | 244 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | 163,7 | 163,7 | | 100,00 |
| 175 | 0503 | 0650423080 |  | Уборка мусора с территории населенных пунктов | 6,0 | 6,0 | | 100,00 |
| 176 | 0503 | 0650423080 | 244 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | 6,0 | 6,0 | | 100,00 |
| 177 | 0503 | 0650423090 |  | Озеленение | 214,6 | 214,6 | | 100,00 |
| 178 | 0503 | 0650423090 | 244 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | 214,6 | 214,6 | | 100,00 |
| 179 | 0503 | 0650423540 |  | Оформление улиц, площадей, парков | 250,0 | 250,0 | | 100,00 |
| 180 | 0503 | 0650423540 | 244 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | 250,0 | 250,0 | | 100,00 |
| **181** | **0800** |  |  | **КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ** | **23 916,1** | **21 816,3** | | **91,22** |
| **182** | **0801** |  |  | **Культура** | **23 916,1** | **21 816,3** | | **91,22** |
| 183 | 0801 | 0600000000 |  | Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Краснополянского сельского поселения" на 2015-2024 годы | 23 748,3 | 21 648,5 | | 91,16 |
| **184** | **0801** | **0660000000** |  | **Подпрограма "Развитие культуры на территории Краснополянского сельского поселения"** | **23 748,3** | **21 648,5** | | **91,16** |
| 185 | 0801 | 0660126010 |  | Содержание административно-управленческого аппарата культурно-досуговых центров | 3 809,5 | 3 809,5 | | 100,00 |
| 186 | 0801 | 0660126010 | 611 | Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) | 3 809,5 | 3 809,5 | | 100,00 |
| 187 | 0801 | 0660126020 |  | Организация деятельности учреждений культуры и искусства культурно-досуговой сферы | 12 926,8 | 12 926,8 | | 100,00 |
| 188 | 0801 | 0660126020 | 611 | Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) | 12 926,8 | 12 926,8 | | 100,00 |
| 189 | 0801 | 0660126030 |  | Организация библиотечного обслуживания населения, формирование и хранение библиотечных фондов, информатизация муниципальных библиотек | 2 621,5 | 2 621,5 | | 100,00 |
| 190 | 0801 | 0660126030 | 611 | Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) | 2 621,5 | 2 621,5 | | 100,00 |
| 191 | 0801 | 0660126130 |  | Капитальный ремонт Еланской библиотеки | 226,1 | 226,1 | | 100,00 |
| 192 | 0801 | 0660126130 | 612 | Субсидия бюджетным учреждениям на иные цели | 226,1 | 226,1 | | 100,00 |
| 193 | 0801 | 0660126140 |  | Капитальный ремонт Еланского Дома культуры | 607,7 | 607,7 | | 100,00 |
| 194 | 0801 | 0660126140 | 612 | Субсидия бюджетным учреждениям на иные цели | 607,7 | 607,7 | | 100,00 |
| 195 | 0801 | 0660126150 |  | Капитальный ремонт Чурманского дома культуры | 115,9 | 115,9 | | 100,00 |
| 196 | 0801 | 0660126150 | 612 | Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели | 115,9 | 115,9 | | 100,00 |
| 197 | 0801 | 0660126180 |  | Проектирование и строительство Дома культуры в с.Шадринка | 2 099,8 | 0,0 | | 0,00 |
| 198 | 0801 | 0660126180 | 414 | Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности | 2 099,8 | 0,0 | | 0,00 |
| 199 | 0801 | 0660145192 |  | Информатизация муниципальных библиотек, в том числе комплектование книжных фондов (включая приобретение электронных версий книг и приобретение (подписку) периодических изданий), приобретение компьютерного оборудования и лицензионного программного обеспечения, подключение муниципальных библиотек к сети "Интернет" и развитие системы библиотечного дела с учетом задачи расширения информационных технологий и оцифровки | 68,0 | 68,0 | | 100,00 |
| 200 | 0801 | 0660145192 | 612 | Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели | 68,0 | 68,0 | | 100,00 |
| 201 | 0801 | 06601S5192 |  | Информатизация муниципальных библиотек, в том числе комплектование книжных фондов (включая приобретение электронных версий книг и приобретение (подписку) периодических изданий), приобретение компьютерного оборудования и лицензионного программного обеспечения, подключение муниципальных библиотек к сети "Интернет" и развитие системы библиотечного дела с учетом задачи расширения информационных технологий и оцифровки | 13,6 | 13,6 | | 100,00 |
| 202 | 0801 | 06601S5192 | 612 | Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели | 13,6 | 13,6 | | 100,00 |
| 203 | 0801 | 06601И6020 |  | Комплектование книжных фондов муниципальных библиотек | 105,6 | 105,6 | | 100,00 |
| 204 | 0801 | 06601И6020 | 611 | Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) | 105,6 | 105,6 | | 100,00 |
| 205 | 0801 | 06601И6030 |  | Поддержка и развитие материально-технической базы учреждений культуры | 508,1 | 508,1 | | 100,00 |
| 206 | 0801 | 06601И6030 | 612 | Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели | 508,1 | 508,1 | | 100,00 |
| 207 | 0801 | 06601И6210 |  | Капитальный ремонт Чурманского дома культуры | 508,7 | 508,7 | | 100,00 |
| 208 | 0801 | 06601И6210 | 612 | Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели | 508,7 | 508,7 | | 100,00 |
| 209 | 0801 | 06601С6020 |  | Комплектование книжных фондов муниципальных библиотек | 105,6 | 105,6 | | 100,00 |
| 210 | 0801 | 06601С6020 | 611 | Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) | 105,6 | 105,6 | | 100,00 |
| 211 | 0801 | 06601С6030 |  | Поддержка и развитие материально-технической базы учреждений культуры | 15,7 | 15,7 | | 100,00 |
| 212 | 0801 | 06601С6030 | 612 | Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели | 15,7 | 15,7 | | 100,00 |
| 213 | 0801 | 06601С6210 |  | Капитальный ремонт Чурманского дома культуры | 15,7 | 15,7 | | 100,00 |
| 214 | 0801 | 06601С6210 | 612 | Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели | 15,7 | 15,7 | | 100,00 |
| 215 | **0801** | **5000000000** |  | **Непрограммные направления деятельности** | **167,8** | **167,8** | | **100,00** |
| 216 | 0801 | 5000046К00 |  | Приобретение устройств (средств) дезинфекции и медицинского контроля для муниципальнх организаций в сфере культуры в целях профилактики и устранения последствий распространения новой коронавируснуй инфекции | 167,8 | 167,8 | | 100,00 |
| 217 | 0801 | 5000046К00 | 612 | Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели | 167,8 | 167,8 | | 100,00 |
| **218** | **1000** |  |  | **СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА** | **358,2** | **358,2** | | **100,00** |
| **219** | **1006** |  |  | **Другие вопросы в области социальной политики** | **358,2** | **358,2** | | **100,00** |
| 220 | 1006 | 0600000000 |  | Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Краснополянского сельского поселения" на 2015-2024 годы | 318,2 | 318,2 | | 100,00 |
| **221** | **1006** | **0670000000** |  | **Подпрограмма "Социальная политика на территории Краснополянского сельского поселения"** | **318,2** | **318,2** | | **100,00** |
| 222 | 1006 | 0670129010 |  | Организация и проведение мероприятий, акций, фестивалей, конкурсов, направленных на поддержку активной жизнедеятельности ветеранов, граждан пожилого возраста, на укрепление связи и преемственности поколений | 318,2 | 318,2 | | 100,00 |
| 223 | 1006 | 0670129010 | 244 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | 318,2 | 318,2 | | 100,00 |
| **224** | **1006** | **5000000000** |  | **Непрограммные направления деятельности** | **40,0** | **40,0** | | **100,00** |
| 225 | 1006 | 5000020700 |  | Резервные фонды исполнительных органов местного самоуправления | 40,0 | 40,0 | | 100,00 |
| 226 | 1006 | 5000020700 | 313 | Пособия, компенсации, меры социальной поддержки по публичным нормативным обязательствам | 40,0 | 40,0 | | 100,00 |
| **227** | **1100** |  |  | **ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ** | **721,5** | **721,5** | | **100,00** |
| **228** | **1101** |  |  | **Физическая культура** | **36,0** | **36,0** | | **100,00** |
| 229 | 1101 | 0600000000 |  | Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Краснополянского сельского поселения" на 2015-2024 годы | 36,0 | 36,0 | | 100,00 |
| **230** | **1101** | **0680000000** |  | **Подпрограмма "Развитие физической культуры и спорта на территории Краснополянского сельского поселения"** | **36,0** | **36,0** | | **100,00** |
| 231 | 1101 | 0680128010 |  | Организация и проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий | 36,0 | 36,0 | | 100,00 |
| 232 | 1101 | 0680128010 | 611 | Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) | 36,0 | 36,0 | | 100,00 |
| **233** | **1102** |  |  | **Массовый спорт** | **685,5** | **685,5** | | **100,00** |
| 234 | 1102 | 0600000000 |  | Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Краснополянского сельского поселения" на 2015-2024 годы | 685,5 | 685,5 | | 100,00 |
| **235** | **1102** | **0680000000** |  | **Подпрограмма "Развитие физической культуры и спорта на территории Краснополянского сельского поселения"** | **685,5** | **685,5** | | **100,00** |
| 236 | 1102 | 0680128020 |  | Организация и проведение спортивно-массовых мероприятий | 685,5 | 685,5 | | 100,00 |
| 237 | 1102 | 0680128020 | 611 | Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) | 685,5 | 685,5 | | 100,00 |
| **238** | **1200** |  |  | **СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ** | **2,0** | **2,0** | | **100,00** |
| **239** | **1204** |  |  | **Другие вопросы в области средств массовой информации** | **2,0** | **2,0** | | **100,00** |
| **240** | **1204** | **5000000000** |  | **Непрограммные направления деятельности** | **2,0** | **2,0** | | **100,00** |
| 241 | 1204 | 5000020930 |  | Опубликование нормативных актов и другой официальной информации | 2,0 | 2,0 | | 100,00 |
| 242 | 1204 | 5000020930 | 244 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | 2,0 | 2,0 | | 100,00 |
| **243** |  |  |  | **ВСЕГО РАСХОДОВ** | **85 729,0** | **83 395,7** | | **97,28** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Приложение 3 |
|  |  |  |
| к решению Думы Краснополянского сельского поселения | | |
| № от " " 2021г. | | |
| "Об утверждении отчета об исполнении бюджета Краснополянского | | |
| сельского поселения Байкаловского муниципального района | | |
| Свердловской области за 2020 год" | | |

**Ведомственная структура расходов муниципального бюджета за 2020 год**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Но-мер стро-ки** | **Наименование главного распорядителя бюджетных средств, раздела, подраздела, целевой статьи или вида расходов** | **Код глав- ного распо- ряди- теля бюд-  жетных средств** | **Код раз- дела, под- раз- дела** | **Код целевой статьи** | **Код ви-да рас- хо- дов** | **Сумма средств, предусмотрен-ных решением о бюджете на 2020 год, тыс. руб.** | **Расходы бюджета, осуществленные в 2020 году** | |
| **в тыс.руб.** | **в процентах** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** |
| **1** | **ДУМА КРАСНОПОЛЯНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ** | **912** |  |  |  | **1 074,6** | **1 072,8** | **99,83** |
| **2** | **ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ** | **912** | **0100** |  |  | **1 074,6** | **1 072,8** | **99,83** |
| **3** | **Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований** | **912** | **0103** |  |  | **712,3** | **710,5** | **99,75** |
| **4** | **Непрограммные направления деятельности** | **912** | **0103** | **5000000000** |  | **712,3** | **710,5** | **99,75** |
| 5 | Обеспечение деятельности муниципальных органов (центральный аппарат) | 912 | 0103 | 5000021600 |  | 712,3 | 710,5 | 99,75 |
| 6 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 912 | 0103 | 5000021600 | 120 | 524,7 | 523,1 | 99,70 |
| 7 | Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов |  |  |  | 121 | 389,4 | 389,4 | 100,00 |
| 8 | Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов |  |  |  | 129 | 135,3 | 133,7 | 98,82 |
| 9 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  |  |  | 240 | 187,6 | 187,4 | 99,89 |
| 10 | Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно- коммуникационных технологий |  |  |  | 242 | 149,6 | 149,6 | 100,00 |
| 11 | Прочая закупка товаров, работ и услуг |  |  |  | 244 | 38,0 | 37,8 | 99,47 |
| **12** | **Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора** | **912** | **0106** |  |  | **362,3** | **362,3** | **100,00** |
| **13** | **Непрограммные направления деятельности** | **912** | **0106** | **5000000000** |  | **362,3** | **362,3** | **100,00** |
| 14 | Передача полномочий представительных органов местного самоуправления сельских поселений по осуществлению муниципального внешнего финансового контроля | 912 | 0106 | 50000П1010 |  | 362,3 | 362,3 | 100,00 |
| 15 | Иные межбюджетные трансферты | 912 | 0106 | 50000П1010 | 540 | 362,3 | 362,3 | 100,00 |
| **16** | **АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КРАСНОПОЛЯНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ** | **920** |  |  |  | **84 654,4** | **82 322,9** | **97,25** |
| **17** | **ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ** | **920** | **0100** |  |  | **12 417,3** | **12 392,8** | **99,80** |
| **18** | **Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования** | **920** | **0102** |  |  | **1 143,8** | **1 137,6** | **99,46** |
| **19** | **Непрограммные направления деятельности** | **920** | **0102** | **5000000000** |  | **1 143,8** | **1 137,6** | **99,46** |
| 20 | Глава муниципального образования Краснополянское сельское поселение | 920 | 0102 | 5000021610 |  | 1 143,8 | 1 137,6 | 99,46 |
| 21 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 920 | 0102 | 5000021610 | 120 | 1 143,8 | 1 137,6 | 99,46 |
| 22 | Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов |  |  |  | 121 | 873,6 | 867,4 | 99,29 |
| 23 | Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов |  |  |  | 129 | 270,2 | 270,2 | 100,00 |
| **24** | **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | **920** | **0104** |  |  | **9 154,7** | **9 136,6** | **99,80** |
| 25 | Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Краснополянского сельского поселения" на 2015-2024 годы | 920 | 0104 | 0600000000 |  | 9 053,9 | 9 035,8 | 99,80 |
| **26** | **Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Краснополянского сельского поселения"** | **920** | **0104** | **0690000000** |  | **9 053,9** | **9 035,8** | **99,80** |
| 27 | Обеспечение деятельности муниципальных органов (центральный аппарат) | 920 | 0104 | 0690121000 |  | 8 871,4 | 8 853,3 | 99,80 |
| 28 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 920 | 0104 | 0690121000 | 120 | 7 510,7 | 7 493,9 | 99,78 |
| 29 | Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов |  |  |  | 121 | 5 621,0 | 5 621,0 | 100,00 |
| 30 | Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда |  |  |  | 122 | 0,1 | 0,1 | 100,00 |
| 31 | Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов |  |  |  | 129 | 1 889,6 | 1 872,8 | 99,11 |
| 32 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  |  |  | 240 | 1 359,4 | 1 359,4 | 100,00 |
| 33 | Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно- коммуникационных технологий |  |  |  | 242 | 549,6 | 549,6 | 100,00 |
| 34 | Прочая закупка товаров, работ и услуг |  |  |  | 244 | 809,8 | 809,8 | 100,00 |
| 35 | Уплата прочих налогов, сборов |  |  |  | 852 | 1,3 | 0,0 | 0,00 |
| 36 | Передача части организационных полномочий исполнительных органов местного самоуправления сельских поселений по вопросам архитектуры и градостроительства | 920 | 0104 | 06901Э1010 |  | 182,5 | 182,5 | 100,00 |
| 37 | Иные межбюджетные трансферты | 920 | 0104 | 06901Э1010 | 540 | 182,5 | 182,5 | 100,00 |
| **38** | **Непрограммные направления деятельности** | **920** | **0104** | **5000000000** |  | **100,8** | **100,8** | **100,00** |
| 39 | Штрафы, наложенные на действие или бездействие органов местного самоуправления | 920 | 0104 | 5000021900 |  | 100,8 | 100,8 | 100,00 |
| 40 | Уплата иных платежей | 920 | 0104 | 5000021900 | 853 | 100,8 | 100,8 | 100,00 |
| **41** | **Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора** | **920** | **0106** |  |  | **700,0** | **700,0** | **100,00** |
| 42 | Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Краснополянского сельского поселения" на 2015-2024 годы | 920 | 0106 | 0600000000 |  | 473,4 | 473,4 | 100,00 |
| **43** | **Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Краснополянского сельского поселения"** | **920** | **0106** | **0690000000** |  | **473,4** | **473,4** | **100,00** |
| 44 | Передача полномочий исполнительных органов местного самоуправления сельских поселений по составлению, исполнению и контролю за исполнением бюджетов, составлению отчетов об исполнении бюджетов | 920 | 0106 | 06901П1010 |  | 473,4 | 473,4 | 100,00 |
| 45 | Иные межбюджетные трансферты | 920 | 0106 | 06901П1010 | 540 | 473,4 | 473,4 | 100,00 |
| **46** | **Непрограммные направления деятельности** | **920** | **0106** | **5000000000** |  | **226,6** | **226,6** | **100,00** |
| 47 | Передача полномочий исполнительных органов местного самоуправления сельских поселений по осуществлению муниципального внутреннего финансового контроля | 920 | 0106 | 50000П1020 |  | 226,6 | 226,6 | 100,00 |
| 48 | Иные межбюджетные трансферты | 920 | 0106 | 50000П1020 | 540 | 226,6 | 226,6 | 100,00 |
| **49** | **Другие общегосударственные вопросы** | **920** | **0113** |  |  | **1 418,8** | **1 418,6** | **99,99** |
| 50 | Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Краснополянского сельского поселения" на 2015-2024 годы | 920 | 0113 | 0600000000 |  | 1 414,3 | 1 414,1 | 99,99 |
| **51** | **Подпрограмма "Повышение эффективности управления муниципальной собственностью на территории Краснополянского сельского поселения"** | **920** | **0113** | **0630000000** |  | **1 010,2** | **1 010,2** | **100,00** |
| 52 | Мероприятия по приобретению, содержанию, управлению и распоряжению муниципальной собственностью, содержанию имущества в безвозмездном пользовании | 920 | 0113 | 0630320090 |  | 1 010,2 | 1 010,2 | 100,00 |
| 53 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 920 | 0113 | 0630320090 | 240 | 1 010,2 | 1 010,2 | 100,00 |
| 54 | Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества | 920 | 0113 | 0630320090 | 243 | 666,9 | 666,9 | 100,00 |
| 55 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | 920 | 0113 | 0630320090 | 244 | 343,3 | 343,3 | 100,00 |
| **56** | **Подпрограмма "Социальная политика на территории Краснополянского сельского поселения"** | **920** | **0113** | **0670000000** |  | **403,9** | **403,9** | **100,00** |
| 57 | Пенсионное обеспечение муниципальных служащих | 920 | 0113 | 0670229020 |  | 403,9 | 403,9 | 100,00 |
| 58 | Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств | 920 | 0113 | 0670229020 | 321 | 403,9 | 403,9 | 100,00 |
| **59** | **Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Краснополянского сельского поселения"** | **920** | **0113** | **0690000000** |  | **0,2** | **0,0** | **0,00** |
| 60 | Осуществление государственного полномочия Свердловской области по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных законом Свердловской области | 920 | 0113 | 0690141100 |  | 0,2 | 0,0 | 0,00 |
| 61 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | 920 | 0113 | 0690141100 | 244 | 0,2 | 0,0 | 0,00 |
| **62** | **Непрограммные направления деятельности** | **920** | **0113** | **5000000000** |  | **4,5** | **4,5** | **100,00** |
| 63 | Долевое участие муниципального образования в Ассоциации "Совет муниципальных образований Свердловской области" | 920 | 0113 | 5000021100 |  | 4,5 | 4,5 | 100,00 |
| 64 | Уплата иных платежей | 920 | 0113 | 5000021100 | 853 | 4,5 | 4,5 | 100,00 |
| **65** | **НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА** | **920** | **0200** |  |  | **268,8** | **268,8** | **100,00** |
| **66** | **Мобилизационная и вневойсковая подготовка** | **920** | **0203** |  |  | **268,8** | **268,8** | **100,00** |
| **67** | **Непрограммные направления деятельности** | **920** | **0203** | **5000000000** |  | **268,8** | **268,8** | **100,00** |
| 68 | Осуществление государственных полномочий Российской Федерации по первичному воинскому учету на территориях, на которых отсутствуют военные комиссариаты | 920 | 0203 | 5000051180 |  | 268,8 | 268,8 | 100,00 |
| 69 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 920 | 0203 | 5000051180 | 120 | 221,3 | 221,3 | 100,00 |
| 70 | Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов |  |  |  | 121 | 167,4 | 167,4 | 100,00 |
| 71 | Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда |  |  |  | 122 | 3,7 | 3,7 | 100,00 |
| 72 | Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов |  |  |  | 129 | 50,2 | 50,2 | 100,00 |
| 73 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  |  |  | 240 | 47,5 | 47,5 | 100,00 |
| 74 | Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно- коммуникационных технологий |  |  |  | 242 | 6,6 | 6,6 | 100,00 |
| 75 | Прочая закупка товаров, работ и услуг |  |  |  | 244 | 40,9 | 40,9 | 100,00 |
| **76** | **НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** | **920** | **0300** |  |  | **481,1** | **481,1** | **100,00** |
| **77** | **Обеспечение пожарной безопасности** | **920** | **0310** |  |  | **481,1** | **481,1** | **100,00** |
| 78 | Муниципальная программа «Социально-экономическое развитие Краснополянского сельского поселения» на 2015-2024 годы | 920 | 0310 | 0600000000 |  | 481,1 | 481,1 | 100,00 |
| **79** | **Подпрограмма «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения на территории Краснополянского сельского поселения»** | **920** | **0310** | **0610000000** |  | **481,1** | **481,1** | **100,00** |
| 80 | Устройство пожарных водоемов | 920 | 0310 | 0610222010 |  | 265,7 | 265,7 | 100,00 |
| 81 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | 920 | 0310 | 0610222010 | 244 | 265,7 | 265,7 | 100,00 |
| 82 | Обеспечение первичных мер пожарной безопасности | 920 | 0310 | 0610222020 |  | 215,4 | 215,4 | 100,00 |
| 83 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | 920 | 0310 | 0610222020 | 244 | 215,4 | 215,4 | 100,00 |
| **84** | **НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА** | **920** | **0400** |  |  | **36 329,3** | **36 329,3** | **100,00** |
| **85** | **Водное хозяйство** | **920** | **0406** |  |  | **138,1** | **138,1** | **100,00** |
| 86 | Муниципальная программа «Социально-экономическое развитие Краснополянского сельского поселения» на 2015-2024 годы | 920 | 0406 | 0600000000 |  | 138,1 | 138,1 | 100,00 |
| **87** | **Подпрограмма «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения на территории Краснополянского сельского поселения»** | **920** | **0406** | **0610000000** |  | **138,1** | **138,1** | **100,00** |
| 88 | Предпаводковые и паводковые работы, страхование гражданской ответственности за причинение вреда в результате аварии на ГТС | 920 | 0406 | 0610322060 |  | 138,1 | 138,1 | 100,00 |
| 89 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | 920 | 0406 | 0610322060 | 244 | 138,1 | 138,1 | 100,00 |
| **90** | **Транспорт** | **920** | **0408** |  |  | **194,4** | **194,4** | **100,00** |
| 91 | Муниципальная программа «Социально-экономическое развитие Краснополянского сельского поселения» на 2015-2024 годы | 920 | 0408 | 0600000000 |  | 194,4 | 194,4 | 100,00 |
| **92** | **Подпрограмма «Развитие транспорта и дорожного хозяйства на территории Краснополянского сельского поселения»** | **920** | **0408** | **0620000000** |  | **194,4** | **194,4** | **100,00** |
| 93 | Организация паромной (лодочной) переправы | 920 | 0408 | 0620123150 |  | 194,4 | 194,4 | 100,00 |
| 94 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | 920 | 0408 | 0620123150 | 244 | 194,4 | 194,4 | 100,00 |
| **95** | **Дорожное хозяйство (дорожные фонды)** | **920** | **0409** |  |  | **34 829,7** | **34 829,7** | **100,00** |
| 96 | Муниципальная программа «Социально-экономическое развитие Краснополянского сельского поселения» на 2015-2024 годы | 920 | 0409 | 0600000000 |  | 34 829,7 | 34 829,7 | 100,00 |
| **97** | **Подпрограмма «Развитие транспорта и дорожного хозяйства на территории Краснополянского сельского поселения»** | **920** | **0409** | **0620000000** |  | **34 829,7** | **34 829,7** | **100,00** |
| 98 | Ямочный ремонт дорог, ремонт грунтовых дорог и мостовых сооружений на территории населенных пунктов | 920 | 0409 | 0620224020 |  | 421,9 | 421,9 | 100,00 |
| 99 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | 920 | 0409 | 0620224020 | 244 | 421,9 | 421,9 | 100,00 |
| 100 | Ремонт дороги в д.Ларина,ул.Центральная | 920 | 0409 | 0620224030 |  | 1 235,0 | 1 235,0 | 100,00 |
| 101 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | 920 | 0409 | 0620224030 | 244 | 1 235,0 | 1 235,0 | 100,00 |
| 102 | Ремонт автомобильной дороги по ул.Револющии в с.Елань | 920 | 0409 | 0620224300 |  | 300,0 | 300,0 | 100,00 |
| 103 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | 920 | 0409 | 0620224300 | 244 | 300,0 | 300,0 | 100,00 |
| 104 | Ремонт автомобильной дороги подъезд к д.Шевелева | 920 | 0409 | 0620224440 |  | 24,4 | 24,4 | 100,00 |
| 105 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | 920 | 0409 | 0620224440 | 244 | 24,4 | 24,4 | 100,00 |
| 106 | Ремонт автомобильной дороги д.Шевелева - д.Прыткова | 920 | 0409 | 0620224450 |  | 33,6 | 33,6 | 100,00 |
| 107 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | 920 | 0409 | 0620224450 | 244 | 33,6 | 33,6 | 100,00 |
| 108 | Ремонт автомобильной дороги подъезд к с.Елань | 920 | 0409 | 0620224460 |  | 55,6 | 55,6 | 100,00 |
| 109 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | 920 | 0409 | 0620224460 | 244 | 55,6 | 55,6 | 100,00 |
| 110 | Устройство съездов с автомобильных дорог по ул.Строителей, ул.Мира в с.Елань | 920 | 0409 | 0620224470 |  | 24,0 | 24,0 | 100,00 |
| 111 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | 920 | 0409 | 0620224470 | 244 | 24,0 | 24,0 | 100,00 |
| 112 | Ямочный ремонт автомобильной дороги по ул.им.Н.И.Лаптева в с.Шадринка | 920 | 0409 | 06202И4250 |  | 271,2 | 271,2 | 100,00 |
| 113 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | 920 | 0409 | 06202И4250 | 244 | 271,2 | 271,2 | 100,00 |
| 114 | Ямочный ремонт автомобильной дороги по ул.им.Н.И.Лаптева в с.Шадринка | 920 | 0409 | 06202С4250 |  | 8,4 | 8,4 | 100,00 |
| 115 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | 920 | 0409 | 06202С4250 | 244 | 8,4 | 8,4 | 100,00 |
| 116 | Содержание автомобильных дорог местного значения в населенных пунктах поселения | 920 | 0409 | 0620324010 |  | 3 525,9 | 3 525,9 | 100,00 |
| 117 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | 920 | 0409 | 0620324010 | 244 | 3 525,9 | 3 525,9 | 100,00 |
| 118 | Осуществление части полномочий муниципального района по содержанию автомобильных дорог общего пользования межмуниципального значения | 920 | 0409 | 06203И4090 |  | 544,3 | 544,3 | 100,00 |
| 119 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | 920 | 0409 | 06203И4090 | 244 | 544,3 | 544,3 | 100,00 |
| 120 | Капитальный ремонт дороги в с.Елань, ул.Свободы | 920 | 0409 | 0620424070 |  | 6 996,8 | 6 996,8 | 100,00 |
| 121 | Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества | 920 | 0409 | 0620424070 | 243 | 6 996,8 | 6 996,8 | 100,00 |
| 122 | Устройство автобусных остановок | 920 | 0409 | 0620424200 |  | 136,3 | 136,3 | 100,00 |
| 123 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | 920 | 0409 | 0620424200 | 244 | 136,3 | 136,3 | 100,00 |
| 124 | Капитальный ремонт автомобильной дороги по ул.Техническая в с.Чурманское | 920 | 0409 | 0620424340 |  | 9 080,5 | 9 080,5 | 100,00 |
| 125 | Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества | 920 | 0409 | 0620424340 | 243 | 9 080,5 | 9 080,5 | 100,00 |
| 126 | Капитальный ремонт автомобильной дороги по ул.Советская в с.Елань | 920 | 0409 | 0620424350 |  | 7 262,8 | 7 262,8 | 100,00 |
| 127 | Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества | 920 | 0409 | 0620424350 | 243 | 7 262,8 | 7 262,8 | 100,00 |
| 128 | Капитальный ремонт автомобильной дороги по ул.Восточная в с.Краснополянское | 920 | 0409 | 0620424370 |  | 4 909,0 | 4 909,0 | 100,00 |
| 129 | Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества | 920 | 0409 | 0620424370 | 243 | 4 909,0 | 4 909,0 | 100,00 |
| **130** | **Другие вопросы в области национальной экономики** | **920** | **0412** |  |  | **1 167,1** | **1 167,1** | **100,00** |
| 131 | Муниципальная программа «Социально-экономическое развитие Краснополянского сельского поселения» на 2015-2024 годы | 920 | 0412 | 0600000000 |  | 1 167,1 | 1 167,1 | 100,00 |
| **132** | **Подпрограмма «Повышение эффективности управления муниципальной собственностью на территории Краснополянского сельского поселения»** | **920** | **0412** | **0630000000** |  | **1 147,1** | **1 147,1** | **100,00** |
| 133 | Разработка, оформление и внесение изменений в генеральные планы поселений, правила землепользования и застройки | 920 | 0412 | 06301И3130 |  | 983,6 | 983,6 | 100,00 |
| 134 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | 920 | 0412 | 06301И3130 | 244 | 983,6 | 983,6 | 100,00 |
| 135 | Разработка, оформление и внесение изменений в генеральные планы поселений, правила землепользования и застройки | 920 | 0412 | 06301С3130 |  | 145,5 | 145,5 | 100,00 |
| 136 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | 920 | 0412 | 06301С3130 | 244 | 145,5 | 145,5 | 100,00 |
| 137 | Кадастровые работы в отношении объектов недвижимости | 920 | 0412 | 0630323060 |  | 18,0 | 18,0 | 100,00 |
| 138 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | 920 | 0412 | 0630323060 | 244 | 18,0 | 18,0 | 100,00 |
| **139** | **Подпрограмма «Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства, в том числе в сфере агропромышленного комплекса на территории Краснополянского сельского поселения»** | **920** | **0412** | **0640000000** |  | **20,0** | **20,0** | **100,00** |
| 140 | Предоставление субсидий Информационно-консультационному центру с.Байкалово | 920 | 0412 | 0640123010 |  | 20,0 | 20,0 | 100,00 |
| 141 | Субсидии (гранты в форме субсидий), не подлежащие казначейскому сопровождению | 920 | 0412 | 0640123010 | 633 | 20,0 | 20,0 | 100,00 |
| **142** | **ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО** | **920** | **0500** |  |  | **10 160,1** | **9 952,9** | **97,96** |
| **143** | **Жилищное хозяйство** | **920** | **0501** |  |  | **931,7** | **732,5** | **78,62** |
| 144 | Муниципальная программа «Социально-экономическое развитие Краснополянского сельского поселения» на 2015-2024 годы | 920 | 0501 | 0600000000 |  | 931,7 | 732,5 | 78,62 |
| **145** | **Подпрограмма «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности на территории Краснополянского сельского поселения»** | **920** | **0501** | **0650000000** |  | **931,7** | **732,5** | **78,62** |
| 146 | Взносы на капитальный ремонт общего имущества многоквартирных домов | 920 | 0501 | 0650123030 |  | 216,2 | 210,4 | 97,32 |
| 147 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | 920 | 0501 | 0650123030 | 244 | 216,2 | 210,4 | 97,32 |
| 148 | Расходы на содержание и оплату коммунальных услуг незаселенных муниципальных жилых помещений | 920 | 0501 | 0650123130 |  | 39,9 | 39,9 | 100,00 |
| 149 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | 920 | 0501 | 0650123130 | 244 | 39,9 | 39,9 | 100,00 |
| 150 | Капитальный ремонт муниципального жилья в с.Краснополянское, ул.Техническая,9; с.Чурманское, ул.Школьная, 9; с.Елань, ул.Советская, 94; с.Елань, ул.Свердлова,10 | 920 | 0501 | 0650123440 |  | 146,5 | 142,6 | 97,34 |
| 151 | Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества | 920 | 0501 | 0650123440 | 243 | 146,5 | 142,6 | 97,34 |
| 152 | Капитальный ремонт муниципального жилья в с.Краснополянское, ул.Свободы, 4; ул.Техническая, 1-4; с.Елань, ул.Революции, 32-9; с.Чурманское, ул.Школьная, 12 | 920 | 0501 | 0650123500 |  | 390,1 | 200,6 | 51,42 |
| 153 | Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества | 920 | 0501 | 0650123500 | 243 | 390,1 | 200,6 | 51,42 |
| 154 | Снос аварийного жилищного фонда | 920 | 0501 | 0650223160 |  | 139,0 | 139,0 | 100,00 |
| 155 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | 920 | 0501 | 0650223160 | 244 | 139,0 | 139,0 | 100,00 |
| **156** | **Коммунальное хозяйство** | **920** | **0502** |  |  | **4 928,7** | **4 928,7** | **100,00** |
| 157 | Муниципальная программа «Социально-экономическое развитие Краснополянского сельского поселения» на 2015-2024 годы | 920 | 0502 | 0600000000 |  | 3 864,5 | 3 864,5 | 100,00 |
| **158** | **Подпрограмма «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности на территории Краснополянского сельского поселения»** | **920** | **0502** | **0650000000** |  | **3 864,5** | **3 864,5** | **100,00** |
| 159 | Устройство, ремонт и содержание тепловых пунктов водонапорных башен | 920 | 0502 | 0650323370 |  | 269,5 | 269,5 | 100,00 |
| 160 | Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности | 920 | 0502 | 0650323370 | 414 | 269,5 | 269,5 | 100,00 |
| 161 | Строительство, капитальный ремонт и ремонт водопроводов в с.Чурманское | 920 | 0502 | 0650323510 |  | 1 540,0 | 1 540,0 | 100,00 |
| 162 | Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности | 920 | 0502 | 0650323510 | 414 | 1 540,0 | 1 540,0 | 100,00 |
| 163 | Капитальный ремонт водонапорной башни в с.Елань | 920 | 0502 | 0650323520 |  | 2 042,7 | 2 042,7 | 100,00 |
| 164 | Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества | 920 | 0502 | 0650323520 | 243 | 2 042,7 | 2 042,7 | 100,00 |
| 165 | Проведение лабораторных исследований воды источников нецентрализованного водоснабжения | 920 | 0502 | 0650523250 |  | 12,3 | 12,3 | 100,00 |
| 166 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | 920 | 0502 | 0650523250 | 244 | 12,3 | 12,3 | 100,00 |
| **167** | **Непрограммные направления деятельности** | **920** | **0502** | **5000000000** |  | **1 064,2** | **1 064,2** | **100,00** |
| 168 | Предоставление финансовой помощи МУП ЖКХ "Елань" Муниципального образования Краснополянского сельского поселения | 920 | 0502 | 5000023950 |  | 1 064,2 | 1 064,2 | 100,00 |
| 169 | Субсидии (гранты в форме субсидий) на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, не подлежащие казначейскому сопровождению | 920 | 0502 | 5000023950 | 813 | 1 064,2 | 1 064,2 | 100,00 |
| **170** | **Благоустройство** | **920** | **0503** |  |  | **4 299,7** | **4 291,7** | **99,81** |
| 171 | Муниципальная программа «Социально-экономическое развитие Краснополянского сельского поселения» на 2015-2024 годы | 920 | 0503 | 0600000000 |  | 4 299,7 | 4 291,7 | 99,81 |
| **172** | **Подпрограмма "Повышение эффективности управления муниципальной собственностью на территории Краснополянского сельского поселения"** | **920** | **0503** | **0630000000** |  | **0,4** | **0,4** | **100,00** |
| 173 | Мероприятия по приобретению, содержанию, управлению и распоряжению муниципальной собственностью, содержанию имущества в безвозмездном пользовании | 520 | 0503 | 0630320090 |  | 0,4 | 0,4 | 100,00 |
| 174 | Уплата налога на имущество организаций и земельного налога | 920 | 0503 | 0630320090 | 851 | 0,4 | 0,4 | 100,00 |
| **175** | **Подпрограмма «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности на территории Краснополянского сельского поселения»** | **920** | **0503** | **0650000000** |  | **4 299,3** | **4 291,3** | **99,81** |
| 176 | Уличное освещение | 920 | 0503 | 0650423060 |  | 3 665,0 | 3 657,0 | 99,78 |
| 177 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | 920 | 0503 | 0650423060 | 244 | 3 665,0 | 3 657,0 | 99,78 |
| 178 | Содержание мест захоронения | 920 | 0503 | 0650423070 |  | 163,7 | 163,7 | 100,00 |
| 179 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | 920 | 0503 | 0650423070 | 244 | 163,7 | 163,7 | 100,00 |
| 180 | Уборка мусора с территории населенных пунктов | 920 | 0503 | 0650423080 |  | 6,0 | 6,0 | 100,00 |
| 181 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | 920 | 0503 | 0650423080 | 244 | 6,0 | 6,0 | 100,00 |
| 182 | Озеленение | 920 | 0503 | 0650423090 |  | 214,6 | 214,6 | 100,00 |
| 183 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | 920 | 0503 | 0650423090 | 244 | 214,6 | 214,6 | 100,00 |
| 184 | Оформление улиц,площадей, парков | 920 | 0503 | 0650423540 |  | 250,0 | 250,0 | 100,00 |
| 185 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | 920 | 0503 | 0650423540 | 244 | 250,0 | 250,0 | 100,00 |
| **186** | **КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ** | **920** | **0800** |  |  | **23 916,1** | **21 816,3** | **91,22** |
| **187** | **Культура** | **920** | **0801** |  |  | **23 916,1** | **21 816,3** | **91,22** |
| 188 | Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Краснополянского сельского поселения" на 2015-2024 годы | 920 | 0801 | 0600000000 |  | 23 748,3 | 21 648,5 | 91,16 |
| **189** | **Подпрограмма "Развитие культуры на территории Краснополянского сельского поселения"** | **920** | **0801** | **0660000000** |  | **23 748,3** | **21 648,5** | **91,16** |
| 190 | Содержание административно-управленческого аппарата культурно-досуговых центров | 920 | 0801 | 0660126010 |  | 3 809,5 | 3 809,5 | 100,00 |
| 191 | Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) | 920 | 0801 | 0660126010 | 611 | 3 809,5 | 3 809,5 | 100,00 |
| 192 | Организация деятельности учреждений культуры и искусства культурно-досуговой сферы | 920 | 0801 | 0660126020 |  | 12 926,8 | 12 926,8 | 100,00 |
| 193 | Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) | 920 | 0801 | 0660126020 | 611 | 12 926,8 | 12 926,8 | 100,00 |
| 194 | Организация библиотечного обслуживания населения, формирование и хранение библиотечных фондов, информатизация муниципальных библиотек | 920 | 0801 | 0660126030 |  | 2 621,5 | 2 621,5 | 100,00 |
| 195 | Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) | 920 | 0801 | 0660126030 | 611 | 2 621,5 | 2 621,5 | 100,00 |
| 196 | Капитальный ремонт Еланской библиотеки | 920 | 0801 | 0660126130 |  | 226,1 | 226,1 | 100,00 |
| 197 | Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели | 920 | 0801 | 0660126130 | 612 | 226,1 | 226,1 | 100,00 |
| 198 | Капитальный ремонт Еланского Дома культуры | 920 | 0801 | 0660126140 |  | 607,7 | 607,7 | 100,00 |
| 199 | Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели | 920 | 0801 | 0660126140 | 612 | 607,7 | 607,7 | 100,00 |
| 200 | Капитальный ремонт Чурманского Дома культуры | 920 | 0801 | 0660126150 |  | 115,9 | 115,9 | 100,00 |
| 201 | Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели | 920 | 0801 | 0660126150 | 612 | 115,9 | 115,9 | 100,00 |
| 202 | Проектирование и строительство Дома культуры в с.Шадринка | 920 | 0801 | 0660126180 |  | 2 099,8 | 0,0 | 0,00 |
| 203 | Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности | 920 | 0801 | 0660126180 | 414 | 2 099,8 | 0,0 | 0,00 |
| 204 | Информатизация муниципальных библиотек, в том числе комплектование книжных фондов (включая приобретение электронных версий книг и приобретение (подписку) периодических изданий), приобретение компьютерного оборудования и лицензионного программного обеспечения, подключение муниципальных библиотек к сети "Интернет" и развитие системы библиотечного дела с учетом задачи расширения информационных технологий и оцифровки | 920 | 0801 | 0660145192 |  | 68,0 | 68,0 | 100,00 |
| 205 | Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели | 920 | 0801 | 0660145192 | 612 | 68,0 | 68,0 | 100,00 |
| 206 | Информатизация муниципальных библиотек, в том числе комплектование книжных фондов (включая приобретение электронных версий книг и приобретение (подписку)периодических изданий), приобретение компьютерного оборудования и лицензионного программного обеспечения, подключение муниципальных библиотек к сети "Интернет" и развитие системы библиотечного дела с учетом задачи расширения информационных технологий и оцифровки | 920 | 0801 | 06601S5192 |  | 13,6 | 13,6 | 100,00 |
| 207 | Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели | 920 | 0801 | 06601S5192 | 612 | 13,6 | 13,6 | 100,00 |
| 208 | Комплектование книжных фондов муниципальных библиотек | 920 | 0801 | 06601И6020 |  | 105,6 | 105,6 | 100,00 |
| 209 | Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) | 920 | 0801 | 06601И6020 | 611 | 105,6 | 105,6 | 100,00 |
| 210 | Поддержка и развитие материально-технической базы учреждений культуры | 920 | 0801 | 06601И6030 |  | 508,1 | 508,1 | 100,00 |
| 211 | Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели | 920 | 0801 | 06601И6030 | 612 | 508,1 | 508,1 | 100,00 |
| 212 | Капитальный ремонт Чурманского Дома культуры | 920 | 0801 | 06601И6210 |  | 508,7 | 508,7 | 100,00 |
| 213 | Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели | 920 | 0801 | 06601И6210 | 612 | 508,7 | 508,7 | 100,00 |
| 214 | Комплектование книжных фондов муниципальных библиотек | 920 | 0801 | 06601С6020 |  | 105,6 | 105,6 | 100,00 |
| 215 | Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) | 920 | 0801 | 06601С6020 | 611 | 105,6 | 105,6 | 100,00 |
| 216 | Поддержка и развитие материально-технической базы учреждений культуры | 920 | 0801 | 06601С6030 |  | 15,7 | 15,7 | 100,00 |
| 217 | Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели | 920 | 0801 | 06601С6030 | 612 | 15,7 | 15,7 | 100,00 |
| 218 | Капитальный ремонт Чурманского Дома культуры | 920 | 0801 | 06601С6210 |  | 15,7 | 15,7 | 100,00 |
| 219 | Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели | 920 | 0801 | 06601С6210 | 612 | 15,7 | 15,7 | 100,00 |
| **220** | **Непрограммные направления деятельности** | **920** | **0801** | **5000000000** |  | **167,8** | **167,8** | **100,00** |
| 221 | Приобретение устройств (средств) дезинфекции и медицинского контроля для муниципальных организаций в сфере культуры в целях профилактики и устранения последствий распространения новой коронавирусной инфекции | 920 | 0801 | 5000046К00 |  | 167,8 | 167,8 | 100,00 |
| 222 | Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели | 920 | 0801 | 5000046К00 | 612 | 167,8 | 167,8 | 100,00 |
| **223** | **СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА** | **920** | **1000** |  |  | **358,2** | **358,2** | **100,00** |
| **224** | **Другие вопросы в области социальной политики** | **920** | **1006** |  |  | **358,2** | **358,2** | **100,00** |
| 225 | Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Краснополянского сельского поселения" на 2015-2024 годы | 920 | 1006 | 0600000000 |  | 318,2 | 318,2 | 100,00 |
| **226** | **Подпрограмма "Социальная политика на территории Краснополянского сельского поселения"** | **920** | **1006** | **0670000000** |  | **318,2** | **318,2** | **100,00** |
| 227 | Организация и проведение мероприятий, акций, фестивалей, конкурсов, направленных на поддержку активной жизнедеятельности ветеранов, граждан пожилого возраста, на укрепление связи и преемственности поколений | 920 | 1006 | 0670129010 |  | 318,2 | 318,2 | 100,00 |
| 228 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | 920 | 1006 | 0670129010 | 244 | 318,2 | 318,2 | 100,00 |
| **229** | **Непрограммные направления деятельности** | **920** | **1006** | **5000000000** |  | **40,0** | **40,0** | **100,00** |
| 230 | Резервные фонды исполнительных органов местного самоуправления | 920 | 1006 | 5000020700 |  | 40,0 | 40,0 | 100,00 |
| 231 | Пособия, компенсации, меры социальной поддержки по публичным нормативным обязательствам | 920 | 1006 | 5000020700 | 313 | 40,0 | 40,0 | 100,00 |
| **232** | **ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ** | **920** | **1100** |  |  | **721,5** | **721,5** | **100,00** |
| **233** | **Физическая культура** | **920** | **1101** |  |  | **36,0** | **36,0** | **100,00** |
| 234 | Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Краснополянского сельского поселения" на 2015-2024 годы | 920 | 1101 | 0600000000 |  | 36,0 | 36,0 | 100,00 |
| **235** | **Подпрограмма "Развитие физической культуры и спорта на территории Краснополянского сельского поселения"** | **920** | **1101** | **0680000000** |  | **36,0** | **36,0** | **100,00** |
| 236 | Организация и проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий | 920 | 1101 | 0680128010 |  | 36,0 | 36,0 | 100,00 |
| 237 | Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) | 920 | 1101 | 0680128010 | 611 | 36,0 | 36,0 | 100,00 |
| **238** | **Массовый спорт** | **920** | **1102** |  |  | **685,5** | **685,5** | **100,00** |
| 239 | Муниципальная программа "Социально-экономического развития Краснополянского сельского поселения" на 2015-2024 годы | 920 | 1102 | 0600000000 |  | 685,5 | 685,5 | 100,00 |
| **240** | **Подпрограмма "Развитие физической культуры и спорта на территории Краснополянского сельского поселения"** | **920** | **1102** | **0680000000** |  | **685,5** | **685,5** | **100,00** |
| 241 | Организация и проведение спортивно-массовых мероприятий | 920 | 1102 | 0680128020 |  | 685,5 | 685,5 | 100,00 |
| 242 | Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) | 920 | 1102 | 0680128020 | 611 | 685,5 | 685,5 | 100,00 |
| **243** | **СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ** | **920** | **1200** |  |  | **2,0** | **2,0** | **100,00** |
| **244** | **Другие вопросы в области средств массовой информации** | **920** | **1204** |  |  | **2,0** | **2,0** | **100,00** |
| **245** | **Непрограммные направления деятельности** | **920** | **1204** | **5000000000** |  | **2,0** | **2,0** | **100,00** |
| 246 | Опубликование нормативных актов и другой официальной информации | 920 | 1204 | 5000020930 |  | 2,0 | 2,0 | 100,00 |
| 247 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | 920 | 1204 | 5000020930 | 244 | 2,0 | 2,0 | 100,00 |
| **248** | **ВСЕГО РАСХОДОВ:** |  |  |  |  | **85 729,0** | **83 395,7** | **97,28** |

Приложение 4

к решению Думы Краснополянского сельского поселения

№ от « » 2021 г.

«Об утверждении отчета об исполнении бюджета

Краснополянского сельского поселения

Байкаловского муниципального района

Свердловской области за 2020 год»

**Свод источников финансирования дефицита муниципального бюджета за 2020 год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Но-мер стро-ки** | **Наименование источников внутреннего финансирования дефицита муниципального бюджета** | **Код** | **Сумма средств, предусмотренных решением о бюджете на 2020 год,**  **в тыс.руб.** | **Средства, поступившие в бюджет в 2020 году, в тыс.руб.** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| 1 | **Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов** | **000 01 05 00 00 00 0000 000** | **8 359,1** | **5 847,1** |
| 2 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений | 920 01 05 02 01 10 0000 510 | -77 369,9 | -78 416,4 |
| 3 | Уменьшение прочих остатков денежных средств  бюджетов сельских поселений | 920 01 05 02 01 10 0000 610 | 85 729,0 | 84 263,5 |
| **4** | **Иные источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов** | **000 01 06 00 00 00 0000 000** | **286,1** | **286,1** |
| **5** | **Бюджетные кредиты, предоставленные внутри страны в валюте Российской Федерации** | **000 01 06 05 00 00 0000 000** | **286,1** | **286,1** |
| 6 | Возврат бюджетных кредитов, предоставленных внутри страны в валюте Российской Федерации | 000 01 06 05 00 00 0000 600 | 286,1 | 286,1 |
| 7 | Возврат бюджетных кредитов, предоставленных юридическим лицам из бюджетов сельских поселений в валюте Российской Федерации | 920 01 06 05 01 10 0000 640 | 286,1 | 286,1 |
| 8 | **Итого источников внутреннего финансирования дефицита местного бюджета** | **х** | **8 645,2** | **6 133,2** |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Российская Федерация**

**Свердловская область**

**Байкаловский район**

**Дума Краснополянского сельского поселения**

**41 - заседание 4 - го созыва**

**РЕШЕНИЕ**

**29 апреля 2021 года № 207**

**Об утверждении Правил благоустройства территории муниципального образования Краснополянское сельское поселение**

В соответствии с Федеральными законами от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=AC5C670D108491286FA4FB203DC9C88B3BD616BA3049B1163BA0BADA60EF0D7AE84A2DB6D03A4BB18EA1EFF67AU9b3G) от 27.12.2018 N 498-ФЗ «Об ответственном обращении с животными и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», законом Свердловской области от 14 ноября 2018 года № 140-ОЗ «О регулировании отдельных отношений в сфере благоустройства территории муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области», руководствуясь Уставом Краснополянского сельского поселения, Дума Краснополянского сельского поселения решила:

1. Утвердить Правила благоустройства территории муниципального образования Краснополянское сельское поселение, согласно приложению.

2. Решение Думы Краснополянского сельского поселения от 27.12.2017 №25 «Об утверждении правил благоустройства территории населенных пунктов МО Краснополянское сельское поселение» считать утратившим силу.

3. Настоящее Решение опубликовать (обнародовать) в «Информационном вестнике Краснополянского сельского поселения» и разместить на сайте Думы Краснополянского сельского поселения в сети «Интернет» [duma.krasnopolyanskoe.ru](http://duma.krasnopolyanskoe.ru)/.

4. Настоящее Решение вступает в силу после его официального опубликования.

Председатель Думы Краснополянского сельского поселения Е.П.Шутова

«29» апреля 2021 г.

Глава Краснополянского сельского поселения А.Н.Кошелев

«29» апреля 2021 г.

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

Решением Думы Краснополянского сельского поселения

от «29» апреля 2021 г. № 207

**Правила благоустройства территории муниципального образования Краснополянское сельское поселение**

Правила благоустройства территории муниципального образования Краснополянское сельское поселение (далее - Правила) разработаны на основании Федеральных законов от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 24 июня 1998 года № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», от 29 декабря 2017 года № 463-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления вРоссийской Федерации» и отдельные законодательные акты Российской Федерации», закона Свердловской области от 14 ноября 2018 года № 140-ОЗ «О порядке определения органами местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, границ прилегающих территорий», постановлений Правительства Российской Федерации от 12.11.2016 № 1156 «Об обращении с твердыми коммунальными отходами и внесении изменения в постановление Правительства Российской Федерации от 25.08.2008 № 641», от 13.08.2006 № 491 «Об утверждении Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность», от 31.08.2018 № 1039 «Об утверждении правил обустройства мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов и ведения их реестра», приказа Министерства регионального развития Российской Федерации от 28.12.2010 № 820 «Об утверждении Свода правил «СНиП 2.07.01-89 «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений», постановления Государственного комитета Российской Федерации по строительству и жилищно-коммунальному комплексу от 27.09.2003 № 170 «Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда», Постановления Главного государственного санитарного врача СССР от 05.08.1988 № 4690-88 «Об утверждении СанПиН 42-128-4690-88. Санитарные правила содержания территории населенных мест», Инструкции по организации и технологии механизированной уборки населенных мест, утвержденной Министерством жилищного и коммунального хозяйства РСФСР от 12.07.1978, приказа Минстроя России от 13.04.2017 № 711/пр «Об утверждении методических рекомендаций для подготовки правил благоустройства территорий поселений, городских округов, внутригородских районов».

1. **Общие положения**

1.1. Правила устанавливают единые нормы и требования по благоустройству территории муниципального образования Краснополянское сельское поселение, в том числе по содержанию зданий (включая жилые дома), сооружений и земельных участков, на которых они расположены, к внешнему виду фасадов и ограждений соответствующих зданий и сооружений, перечень работ по благоустройству и периодичности их выполнения, а также порядок участия собственников зданий (помещений в них) и сооруженийв благоустройстве прилегающих территорий, к планировке, размещению, обустройству и содержанию элементов объектов благоустройства, в том числе информационных конструкций, малых архитектурных форм, мест отдыха (площадок и зон отдыха), площадок автостоянок, элементов озеленения, детских площадок, спортивных площадок, строительных площадок, площадок для выгула и дрессировки животных, ограждений (заборов), объектов (средств) наружного освещения, контейнерных площадок.

1.2. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми юридическими и физическими лицами на территории **муниципального образования**Краснополянское сельское поселение (далее – муниципальное образование) и регулируют следующие вопросы:

1) содержание территорий общего пользования и порядок пользования такими территориями;

2) внешний вид фасадов и ограждающих конструкций зданий, строений, сооружений;

3) проектирование, размещение, содержание и восстановление элементов благоустройства, в том числе после проведение земляных работ;

4) организация освещения территории сельского поселения, включая архитектурную подсветку зданий, строений, сооружений;

5) организация озеленения территории сельского поселения, включая порядок создания, содержания, восстановления и охраны, расположенных в границах населенных пунктов газонов, цветников и иных территорий, занятых травянистыми растениями;

6) размещение информации на территории муниципального образования, в том числе установки указателей с наименованиями улиц и номерами домов, вывесок;

7) размещение и содержание детских и спортивных площадок, площадок для выгула животных, парковок (парковочных мест), малых архитектурных форм;

8) организация пешеходных коммуникаций, в том числе тротуаров, аллей, дорожек, тропинок;

9) обустройство территории муниципального образования в целях обеспечения беспрепятственного передвижения по указанной территории инвалидов и других маломобильных групп населения;

10) уборка территории муниципального образования, в том числе в зимний период;

11) организация стоков ливневых вод;

12) порядок проведения земляных работ;

13) участие, в том числе финансовое, собственников и (или) иных законных владельцев зданий, строений, сооружений, земельных участков (за исключением собственников и (или) иных законных владельцев помещений в многоквартирных домах, земельные участки под которыми не образованы или образованы по границам таких домов) в содержании прилегающих территорий;

14) определение границ прилегающих территорий в соответствии с порядком, установленным законом субъекта Российской Федерации;

15) праздничное оформление территории муниципального образования;

16) порядок участия граждан и организаций в реализации мероприятий по благоустройству территории муниципального образования;

17) осуществление контроля за соблюдением настоящих Правил.

1.3. Благоустройство территории муниципального образования обеспечивается:

- администрацией муниципального образования Краснополянское сельское поселение (далее - Администрация), осуществляющей организационную и контролирующую функции;

- организациями, выполняющими работы по содержанию и благоустройству муниципального образования;

- физическими и юридическими лицами, осуществляющими выполнение земляных, строительных и иных работ, влекущих за собой нарушение благоустройства территории.

1.4. К деятельности по благоустройству территории относится разработка проектной документации по благоустройству территории, выполнение мероприятий по благоустройству территории и содержание объектов благоустройства.

Участниками деятельности по благоустройству выступают:

- население муниципального образования, которое формирует запрос на благоустройство и принимает участие в оценке предлагаемых решений. В отдельных случаях жители муниципального образования участвуют в выполнении работ. Жители могут быть представлены общественными организациями и объединениями;

- представители Администрации, которые формируют техническое задание, выбирают исполнителей и обеспечивают финансирование в пределах своих полномочий;

-хозяйствующие субъекты, осуществляющие деятельность на территории муниципального образования, которые могут участвовать в формировании запроса на благоустройство, а также в финансировании мероприятий по благоустройству;

- представители профессионального сообщества, в том числе ландшафтные архитекторы, специалисты по благоустройству и озеленению, архитекторы и дизайнеры, разрабатывающие концепции и проекты благоустройства, рабочую документацию;

- исполнители работ, специалисты по благоустройству и озеленению, в том числе возведению малых архитектурных форм;

- иные заинтересованные в благоустройстве территории лица.

1.5. К объектам благоустройства относятся:

проезжая часть улиц и тротуары, дороги, обособленные пешеходные территории, площади, внутриквартальные территории (в т.ч. детские и спортивные площадки), мосты, путепроводы, спуски к воде, привокзальные территории, остановки пассажирского транспорта, парки, сады, скверы, газоны, пляжи, хозяйственные площадки, территории вокруг предприятий торговли, подъезды и территории, прилегающие к строительным площадкам, территории кладбищ и подъезды к ним, пустыри и иные поверхности земельных участков в общественно-деловых, жилых и зонах рекреационного назначения;

места и сооружения, предназначенные для санитарного содержания территории, в том числе оборудование и сооружения для сбора и вывоза твердых коммунальных отходов;

территории производственных объектов, зон инженерной инфраструктуры и зон специального назначения, а также прилегающие санитарно-защитные зоны;

территории станций (вокзалов) всех видов транспорта, сооружения и места для хранения и технического обслуживания автомототранспортных средств, в том числе гаражи, автостоянки, автозаправочные станции, моечные комплексы.

**2. Основные понятия**

2.1. **Благоустройство территории** - деятельность по реализации комплекса мероприятий, установленного настоящими Правилами, направленная на обеспечение и повышение комфортности условий проживания граждан, по поддержанию и улучшению санитарного и эстетического состояния территории муниципального образования, по содержанию территорий населенных пунктов и расположенных на таких территориях объектов, в том числе территорий общего пользования, земельных участков, зданий, строений, сооружений, прилегающих территорий.

2.2.**Содержание территории** – комплекс мероприятий, проводимых на отведенной, придомовой и прилегающей территориях, связанный с поддержанием на них чистоты и порядка.

2.3.**Уборка территории** – комплекс мероприятий, связанных с регулярной очисткой территории от грязи, мусора, снега, льда, смета, их сбором и вывозом в места размещения отходов производства и потребления, а также иных мероприятий, направленных на обеспечение экологического и санитарно-эпидемиологического благополучия населения, охрану окружающей среды (уборка территории муниципального образования осуществляется ответственными лицами в соответствии с правилами, стандартами, техническими нормами и иными требованиями нормативных правовых актов Российской Федерации, настоящими Правилами, иными нормативными правовыми актами муниципального образования).

2.4. **Объект благоустройства** - участок территории, на котором осуществляется деятельность по благоустройству с размещением элементов благоустройства с учетом требований законодательства, технических регламентов.

2.5. **Элементы благоустройства** - декоративные, технические, планировочные, конструктивные устройства, элементы озеленения, различные виды оборудования и оформления, в том числе фасадов зданий, строений, сооружений, малые архитектурные формы, некапитальные нестационарные строения и сооружения, информационные щиты и указатели, применяемые как составные части благоустройства территории.

2.6. **Прилегающая территория** - территория общего пользования, которая прилегает к зданию, строению, сооружению, земельному участку в случае, если такой земельный участок образован, и границы которой определены настоящими Правилами.

2.7. **Границы прилегающей территории –** линия, определяющая пределы прилегающей территории, местоположение которой установлено посредством определения координат ее характерных точек.

2.8. **Площадь прилегающей территории –** площадь геометрической фигуры, образованной проекцией границ прилегающей территории на горизонтальную плоскость.

2.9. **Отведенная территория** - часть территории поселения, предоставленная в установленном порядке юридическим лицам и гражданам на праве собственности, аренды, ином праве пользования и закрепленная на местности межевыми знаками установленного образца согласно акту об отводе в натуре красных линий и границ участка.

2.10. **Закрепленная территория** – конкретная территория, обозначенная постановлением Главы муниципального образования Краснополянское сельское поселение, надлежащее санитарное состояние которой обеспечивают соответствующие организации, предприятия и учреждения;

2.11. **Территории общего пользования –** территории, которыми беспрепятственно пользуется неограниченный круг лиц (в том числе площади, улицы, проезды, набережные, береговые полосы водных объектов общего пользования, скверы, бульвары).

2.12.**Детская площадка** – участок земли, выделенный в установленном порядке, территория которого ограничена бортовым (бордюрным) камнем, бровкой или иным ограждением или обозначением искусственного происхождения, а на поверхности расположены объекты, предназначенные для игр детей (горки, карусели, качели, песочницы и (или) иные подобные объекты).

2.13. **Спортивная площадка** – участок земли, территория которого ограничена бортовым (бордюрным) камнем, бровкой или иным ограждением или обозначением искусственного происхождения, а на поверхности расположены объекты, предназначенные для занятий физической культурой и спортом (баскетбольные щиты, брусья, гимнастические стенки, турники и (или) иные подобные объекты).

2.14. **Некапитальный нестационарный объект** – сооружение, выполненное из легких конструкций, не предусматривающих устройство заглубленных фундаментов и подземных сооружений.

2.15.**Малые архитектурные формы (МАФ)** – элементы монументального декоративного оформления, устройства для мобильного и вертикального озеленения, водные устройства, коммунально-бытовое и техническое оборудование, информационные щиты, не имеющие стабильного территориального размещения, светильники для наружного освещения, ворота, ограждения, бетонные полусферы, навесы, перголы, садово-парковые сооружения, мостики, скамейки, спортивное и игровое оборудование, беседки, цветочницы, вазоны, урны, декоративная и игровая скульптура, лестницы, пандусы, балюстрады, решетки, мемориальные доски, велопарковки.

2.16. **Зеленые насаждения** - совокупность древесных, кустарниковых и травянистых растений естественного и (или) искусственного происхождения на определенной территории.

2.17. **Элементы озеленения** – скверы, сады, бульвары, парки, озелененные участки перед различными зданиями в промышленной и жилой застройке, в общественно-административных центрах, а также на улицах и магистралях, в пригородной зоне или лечебно-оздоровительном районе, а также территории, предназначенные для озеленения;

2.18. **Повреждение зеленых насаждений** - механическое, термическое, химическое и иное причинение вреда кроне, стволу, ветвям древесно-кустарниковых растений, их корневой системе, повреждение надземной части и корневой системы травянистых растений, не влекущее прекращение их роста.

2.19. **Уничтожение зеленых насаждений** - снос (вырубка, спиливание, выкапывание), а также повреждение зеленых насаждений, повлекшее за собой единовременное прекращение их роста, жизнедеятельности и гибель.

2.20. **Газон** - участок земли с искусственно созданным травяным покровом, а также трава, посеянная на этом участке земли. Газоном также признается территория, травянистый покров которой был утрачен в результате хозяйственной деятельности или в силу природных условий.

2.21. **Цветник** – элемент благоустройства, включающий в себя участок поверхности любой формы и размера, занятый посеянными или высаженными цветочными растениями.

2.22. **Объекты (средства) наружного освещения** - технические сооружения и приборы, предназначенные для освещения улиц, площадей, дворов, пешеходных переходов, подъездов зданий.

2.23. **Земляные работы** - работы, связанные с выемкой, укладкой грунта, с нарушением усовершенствованного или грунтового покрытия, либо с устройством (укладкой) усовершенствованного покрытия дорог и тротуаров, планировкой территории, проведение которых должно осуществляться на основании разрешения на выполнение земляных работ, выдаваемое Администрацией.

2.24. **Проектная документация по благоустройству территорий** – пакет документации, основанной на стратегии развития муниципального образования и концепции, отражающей потребности жителей муниципального образования, который содержит материалы в текстовой и графической форме и определяет проектные решения по благоустройству территории. Состав данной документации может быть различным в зависимости от того, к какому объекту благоустройства он относится. Предлагаемые в проектной документации по благоустройству решения готовятся по результатам социологических, маркетинговых, архитектурных, градостроительных и иных исследований, социально-экономической оценки эффективности проектных решений.

2.25. **Проект благоустройства** – документация, содержащая материалы в текстовой и графической форме и определяющая проектные решения (в том числе цветовые) по благоустройству территории и иных объектов благоустройства.

2.26. **Отходы производства и потребления (далее** – **отходы)** – вещества или предметы, которые образованы в процессе производства, выполнения работ, оказания услуг или в процессе потребления, которые удаляются, предназначены для удаления или подлежат удалению в соответствии с Федеральным законом от 24.06.1998 N 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления».

2.27. **Транспортирование отходов** – перемещение отходов с помощью транспортных средств вне границ земельного участка, находящегося в собственности юридического лица или индивидуального предпринимателя, либо предоставленного им на иных правах.

2.28. **Накопление отходов** – временное складирование отходов (на срок не более чем одиннадцать месяцев) в местах (на площадках), обустроенных в соответствии с требованиями законодательства в области охраны окружающей среды и законодательства в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, в целях их дальнейших утилизации, обезвреживания, размещения, транспортирования.

2.29.**Обращение с отходами** – деятельность по сбору, накоплению, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, размещению отходов.

2.30. **Твердые коммунальные отходы (ТКО)** – отходы, образующиеся в жилых помещениях в процессе потребления физическими лицами, а также товары, утратившие свои потребительские свойства в процессе их использования физическими лицами в жилых помещениях в целях удовлетворения личных и бытовых нужд. К твердым коммунальным отходам также относятся отходы, образующиеся в процессе деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и подобные по составу отходам, образующимся в жилых помещениях в процессе потребления физическими лицами.

2.31. **Региональный оператор по обращению с ТКО** – это юридическое лицо ответственное за весь цикл обращения с отходами.

2.32. **Реестр мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов** - представляет собой базу данных о местах (площадках) накопления ТКО.

2.33. **Раздельное накопление ТКО -** предусматривает разделение ТКО потребителями по установленным видам отходов и складирование отсортированных ТКО в контейнеры для соответствующих видов отходов для дальнейшего направления на утилизацию.

2.34. **Крупногабаритные отходы** - твердые коммунальные отходы (мебель, бытовая техника, отходы от текущего ремонта жилых помещений и др. 5 класс опасности для окружающей среды), размер которых не позволяет осуществить их складирование в контейнерах.

2.35. **Сбор отходов** – прием или поступление отходов от физических лиц и юридических лиц в целях дальнейших обработки, утилизации, обезвреживания, транспортирования, размещения таких отходов.

2.36. **Бункер-накопитель** – специализированная емкость для сбора крупногабаритного и другого мусора объемом более 2 куб.м, контейнер – мусоросборник, предназначенный для складирования твердых коммунальных отходов, за исключением крупногабаритных отходов. Изготавливаются преимущественно из пластика, металла.

2.37.**Урна** – емкость, предназначенная для временного хранения отходов (мусора), размещаемая на вокзалах, рынках, парках, в садах, зонах отдыха, учреждениях образования, здравоохранения, культуры и других местах массового пребывания людей, на улицах, у подъездов жилых домов, на остановках городского пассажирского транспорта, у нестационарных торговых объектов, входа в торговые объекты.

2.38. **Контейнерная площадка** – место накопления твердых коммунальных отходов, обустроенное в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области охраны окружающей среды и законодательства Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения и предназначенное для размещения контейнеров и бункеров.

2.39. **Несанкционированная свалка мусора** – скопление отходов производства и потребления, возникшее в результате их самовольного (несанкционированного) сброса (размещения) или складирования вне специально установленного места.

2.40. **Вывоз твердых коммунальных отходов** – транспортирование твердых коммунальных отходов от мест их накопления и сбора до объектов, используемых для обработки, утилизации, обезвреживания, захоронения твердых коммунальных отходов.

2.41. **Домовладение-**  жилой дом (часть жилого дома) и примыкающие к нему и (или) отдельно стоящие на общем с жилым домом (частью жилого дома) земельном участке надворные постройки (гараж, баня (сауна), бассейн, теплица (зимний сад), помещения для содержания домашнего скота и птицы, иные объекты).

2.42. **Придомовая территория частного жилого дома** – территория, прилегающая к индивидуальному жилому дому и частному земельному участку, границы которой определяются краем проезжей части и крайними боковыми границами смежных домов и участков.

2.42.1. **Палисадник** – элемент благоустройства - цветник, распложенный на придомовой территории частного жилого дома, между домом и дорогой (тротуаром), огороженный некапитальным прозрачным забором (палисадом).

2.43. **Дворовая территория** – совокупность территорий, прилегающих к многоквартирным домам, с расположенными на них объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации таких домов, и элементами благоустройства этих территорий, в том числе парковками (парковочными местами), тротуарами и автомобильными дорогами, включая автомобильные дороги, образующие проезды к территориям, прилегающим к многоквартирным домам.

2.44. **Фасад** – наружная сторона здания, строения, сооружения.

2.45. **Автомобильная дорога** - объект транспортной инфраструктуры, предназначенный для движения транспортных средств и включающий в себя земельные участки в границах полосы отвода автомобильной дороги и расположенные на них или под ними конструктивные элементы (дорожное полотно, дорожное покрытие и подобные элементы) и дорожные сооружения, являющиеся ее технологической частью, - защитные дорожные сооружения, искусственные дорожные сооружения, производственные объекты, элементы обустройства автомобильных дорог.

2.46. **Площадка автостоянки** – специальная открытая площадка у многоквартирного дома, предназначенная для хранения (стоянки) преимущественно легковых автомобилей и других мототранспортных средств (мотоциклов, мотороллеров, мотоколясок, мопедов, скутеров).

2.47.**Строительная площадка** – место строительства новых (в том числе объекты незавершенного строительства), а также реконструкции, технического перевооружения и (или) ремонта, демонтажа существующих объектов недвижимого имущества (за исключением воздушных и морских судов, судов внутреннего плавания и космических объектов), а также место строительства и (или) монтажа, ремонта, реконструкции и (или) технического перевооружения сооружений.

2.48. **Строительные отходы** – отходы, образующиеся в процессе строительства, сноса, реконструкции, ремонта зданий, сооружений, инженерных коммуникаций и промышленных объектов.

2.49. **Площадка для выгула и дрессировки животных** – участок земли, выделенный в установленном порядке для выгула и дрессировки животных.

2.50. **Информационные конструкции (средства размещения информации)** – конструкции, сооружения, технические приспособления, художественные элементы и другие носители, предназначенные для распространения информации, за исключением рекламных конструкций.

2.51. **Элементы монументально-декоративного оформления**:

**Памятник** - произведение монументального искусства, созданное для увековечения людей и исторических событий: монумент, статуя, бюст, плита с рельефом или надписью;

**Памятный знак** - локальное тематическое произведение с ограниченной сферой восприятия, посвященное увековечению события или лица: стела, обелиск, колонна, камень;

**Мемориальная доска** - архитектурно-скульптурное произведение малой формы, предназначенное для установки на фасадах зданий с целью адресного увековечения памяти выдающихся исторических событий и личностей.

2.52. **Заказчик**:

- лицо, в собственности, аренде, хозяйственном ведении, оперативном управлении которого находятся объекты недвижимого имущества, некапитальные нестационарные сооружения, нестационарные торговые объекты осуществляющее либо имеющее намерение осуществить самостоятельно или с привлечением третьих лиц реконструкцию, ремонт, капитальный ремонт указанных объектов;

- лицо, самостоятельно или с привлечением третьих лиц приступившее к выполнению работ, проведение которых требует получение разрешения на производство работ, выдаваемое Администрацией в соответствии с административным регламентом;

- лицо, указанное в качестве заказчика в разрешении на производство работ.

2.53. **Аварийно-восстановительные работы** – работы, проводимые для оперативного устранения аварии подземных, наземных инженерных сетей (коммуникаций).

2.54. **Элементы сопряжения поверхности** – различные виды бортовых камней, пандусы, ступени, лестницы.

2.55. **Восстановительная стоимость зеленых насаждений** – стоимостная оценка зеленых насаждений, устанавливаемая для учета их ценности при сносе, повреждении или уничтожении, включая расходы на создание и содержание зеленых насаждений.

**3. Требования к объектам, элементам благоустройства и их содержанию**

**3.1. Общие требования**

3.1.1. При проектировании, обустройстве и содержании объектов благоустройства жилой среды, улиц и дорог, объектов культурно-бытового обслуживания необходимо предусматривать доступность среды для маломобильных групп населения, в том числе оснащение этих объектов элементами и техническими средствами, способствующими передвижению маломобильных групп населения.

Проектирование, строительство, установка технических средств и оборудования, способствующих передвижению маломобильных групп населения, осуществляется при новом строительстве заказчиком в соответствии с утвержденной проектной документацией.

3.1.2. На территории муниципального образования запрещается:

- вывоз снега, льда, мусора, твердых коммунальных отходов, крупногабаритных отходов, строительного мусора, смета и иных отходов в не отведенные для этих целей в установленном порядке места;

- движение машин и механизмов на гусеничном ходу по дорогам с асфальто- и цементно-бетонным покрытием (за исключением случаев проведения аварийно-восстановительных работ);

- повреждение элементов и (или) объектов благоустройства (газонов, цветников, детских и спортивных площадок, инженерных коммуникаций), в том числе с использованием автотранспортных средств, строительной техники;

- создание препятствий на путях следования пешеходов, велосипедистов, маломобильных групп населения, специализированной техники, а также на контейнерных площадках, камерах тепло- и водоснабжения;

- мойка транспортных средств вне специально оборудованных для этого мест;

- самовольная установка шлагбаумов, ограждений, перегораживание проходов, проездов на территориях общего пользования;

- перевозка грунта, мусора, сыпучих строительных материалов, легкой тары, листвы, ветвей деревьев без покрытия кузова брезентом или другим материалом, исключающим загрязнение атмосферного воздуха и дорог;

- производить без соответствующего разрешения на проведение земляных работ раскопки улиц, площадей, дворовых территорий общего пользования, а также не принимать меры к приведению в надлежащее состояние мест раскопок в установленные разрешением на проведение земляных работ сроки;

- самовольное размещение малых архитектурных форм на землях общего пользования;

- бросать окурки, бумагу, мусор на газоны, тротуары, территории улиц, площадей, дворов, в парках, скверах и других общественных местах;

- размещение штендеров на тротуарах, газонах, пешеходных путях передвижения, парковках автотранспорта, землях общего пользования, малых архитектурных формах;

- самовольное размещение объявлений, в том числе коммерческого характера, вне мест, специально отведенных для этого нормативно-правовыми актами Администрации;

- самовольное нанесение надписей, рисунков, размещение афиш, плакатов, иной печатной продукции на фасадах зданий, строений, сооружений и ограждениях, остановочных навесах, тротуарах, автомобильных дорогах;

- размещение ритуальных принадлежностей и надгробных сооружений вне мест, специально предназначенных для этих целей;

- размещение сырья, материалов, грунта, оборудования, строительных отходов за пределами земельных участков, предоставленных для строительства и (или) размещения индивидуальных жилых домов;

- размещение, выбрасывание бытового и строительного мусора (строительного материала), металлического лома (металлических конструкций), отходов производства, тары, вышедших из эксплуатации автотранспортных средств, ветвей деревьев, листвы, пищевых отходов и иного мусора в не отведенных для этих целей местах;

- самовольное присоединение промышленных, хозяйственно-бытовых и иных объектов к сетям ливневой канализации;

- сброс сточных вод, загрязняющих веществ и жидких коммунальных отходов в водные объекты, на землю и другие не установленные для этих целей места;

- складирование листвы, снега, грязи, грунта и иного мусора у комлевой части деревьев, кустарников, складирование и хранение на землях общего пользования порубочных остатков обрезки и рубки зеленых насаждений;

- разведение костров и сжигание мусора, листвы, тары, отходов, резинотехнических изделий на землях общего пользования;

- складирование тары, торгового оборудования, продовольственных и непродовольственных товаров вне торговых сооружений и нестационарных объектов потребительского рынка коммерческого назначения;

- выгул животных, организация катания на животных на детских площадках, спортивных площадках, на территориях образовательных учреждений, учреждений здравоохранения, в скверах, парках;

- содержание в ненадлежащем состоянии линейных сетевых объектов, технических средств связи (кабелей, элементов крепления кабелей, распределительных и муфтовых шкафов и других), а также подключаемых с их помощью технических устройств (надрыв и (или) отсутствие изоляционной оболочки, отсутствие покраски, наличие коррозии и (или) механических повреждений, провес проводов и (или) намотка их на опоры освещения, опоры линий электропередачи и опоры городского электрического транспорта);

- самовольное размещение на землях общего пользования и прилегающих территориях подземных инженерных объектов, сооружений, в том числе выгребных ям, овощных ям, кессонов, колодцев.

**3.2. Содержание домовладений, в том числе используемых для временного (сезонного) проживания**

3.2.1. На собственников домовладений и (или) лиц, проживающих в индивидуальных жилых домах, возлагаются следующие обязанности:

а) содержать отведенную и прилегающую территорию в соответствии с положениями настоящих Правил, а также иных нормативных правовых актов Администрации.

б) постоянно поддерживать в исправном состоянии фасады жилых домов, палисадников, ограждения, другие постройки, систематически производить их ремонт и окраску;

в) убирать прилегающую территорию по периметру строений и ограждений до проезжей части дороги;

г) обеспечивать сохранность имеющихся перед строением зеленых насаждений, проводить посадку деревьев и кустарников, создавать газоны и (или) цветники, поливать их в сухую погоду, подстригать живые изгороди, газоны;

д) очищать канавы и трубы для стока воды, проходящие перед застроенным участком, в весенний период обеспечить проход талых вод до кювета проезжей части;

е) иметь на домах указатели с обозначением наименования улиц и переулков, номерные знаки, фонари освещения в темное время суток;

ё) заключать договоры на вывоз твердых коммунальных отходов с региональным оператором. Договор заключается в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 12.11.2016 №1156.

ж) при уборке прилегающей территории в зимний период не допускать размещение снежных валов вне границ прилегающей территории;

з) обеспечивать свободный доступ к инженерным коммуникациям на отведенной территории.

и) ликвидировать последствия пожара жилого дома или демонтировать ветхий дом в течение трех календарных месяцев с даты надлежащего уведомления о вынесении предписания. Обеспечить вывоз отходов, образовавшихся в результате разборки дома и ликвидации пожара, с отведенной и прилегающей территории, и размещение (захоронение) их в специально отведенные места на основании возмездного договора со специализированной организацией – владельцем полигона (свалки) ТКО.

3.2.2. На застройщиков индивидуальных жилых домов возлагается обязанность по постоянному уходу и содержанию в надлежащем состоянии земельных участков, находящихся в собственности, пользовании, аренде.

3.2.3. Собственники домовладений имеют право временного хранения на территории, прилегающей к принадлежащим им жилым домам, строительных материалов, дров, сена, грунта, гумуса, торфа не более 30 дней с момента размещения.

3.2.4. На территории муниципального образования запрещается с фасадной стороны застройки объектов частного жилого фонда и прилегающей территории:

- загромождать и засорять территории металлическим ломом, отходами производства и потребления, шлаком, дровами, опилом, удобрениями, сеном, грунтом, гумусом, торфом, кормами, складировать строительный материал;

- засорять обочины дорог остатками стройматериалов, грунтом и мусором;

- устраивать стоянки разукомплектованного транспорта, техники;

- перемещать снег в зимний период с территории участков на проезжую часть, обочины, тротуары;

- вырубать зеленые насаждения, ломать и портить деревья и кустарники, производить самовольные надпилы на стволах деревьев, поджигать сухую листву;

- загрязнять питьевые колодцы;

- нарушать правила пользования колонками;

- сжигать листву, траву, части деревьев, кустарников и других остатков растительности.

3.2.5. Самовольное использование земельных участков для личных нужд (возведение сараев, погребов, бань, гаражей, загонов для животных и птиц) вне границ отведенной владельцу территории запрещается.

3.2.6. В пределах границ отведенного земельного участка строительство (реконструкция) домовладений должно производиться в соответствии с действующим градостроительным законодательством.

3.2.7. Застройщики и собственники домовладений обязаны выкашивать растения на отведенной и прилегающей территории.

3.2.8. Запрещается парковка (размещение) грузовых автомобилей и прицепов грузоподъемностью свыше 3,5 тонн на территории улиц частных домовладений.

**3.3. Требования по содержанию территории общественного пользования**

3.3.1. Физические и юридические лица, независимо от их организационно-правовых форм, обязаны обеспечить своевременную и качественную очистку и уборку принадлежащих им на праве собственности или ином вещном праве земельных участков и прилегающих территорий в соответствии с действующим законодательством, настоящими Правилами.

3.3.2. Содержание и уборка тротуаров, проездов и газонов осуществляется специализированными организациями в соответствии с муниципальными контрактами с Администрацией за счет средств, предусмотренных в бюджете муниципального образования Краснополянское сельское поселение на соответствующий финансовый год на эти цели.

3.3.3 Для предотвращения засорения улиц, площадей и других общественных мест отходами устанавливаются специально предназначенные для временного хранения отходов емкости малого размера – не более 0,35 куб. м (урны, баки). Установка емкостей для временного хранения отходов и их очистка осуществляются лицами, ответственными за уборку соответствующих территорий в соответствии с пунктом 3.3.1 Правил. Урны (баки) должны содержаться в исправном и опрятном состоянии, очищаться по мере накопления мусора и не реже одного раза в месяц промываться и дезинфицироваться.

3.3.4. При уборке в ночное время должны принимать меры, предупреждающие шум.

3.3.5. Уборку автобусных остановок производят организации, в обязанность которых входит уборка территорий улиц, на которых расположены эти остановки.

3.3.6. Уборка и очистка территорий, отведенных для размещения и эксплуатации линий электропередач, газовых, водопроводных и тепловых сетей, осуществляются организациями, эксплуатирующими указанные сети и линии электропередач. В случае если указанные в данном пункте сети являются бесхозяйными, уборку и очистку территорий осуществляет организация, с которой заключен договор об обеспечении сохранности и эксплуатации бесхозяйного имущества.

3.3.7. При очистке смотровых колодцев, подземных коммуникаций грунт, мусор, нечистоты складируются в специальную тару с немедленной вывозкой силами организаций, занимающихся очистными работами. Складирование нечистот на проезжую часть улиц, тротуары и газоны запрещается.

3.3.8. Сбор брошенных на улицах предметов, создающих помехи дорожному движению, возлагается на организации, обслуживающие данные объекты.

3.3.9. Уборку кладбищ на территории муниципального образования от мусора и снега производят организации, с которыми заключен договор на выполнение данных работ.

3.3.10. Администрация муниципального образования Краснополянское сельское поселение может на добровольной основе привлекать граждан для выполнения работ по уборке, благоустройству и озеленению территории муниципального образования Краснополянское сельское поселение. Привлечение граждан к выполнению работ по уборке, благоустройству и озеленению территории муниципального образования осуществляется на основании постановления главы муниципального образования Краснополянское сельское поселение.

**3.4. Содержание производственных территорий**

3.4.1. Организация работ по уборке и содержанию производственных площадей и прилегающей территории, установленной настоящими Правилами, подъездных путей к ним возлагается на собственников, правообладателей и пользователей (арендаторов) объектов капитального строительства, расположенных на указанных территориях.

3.4.2. Территория производственного назначения должна включать: железобетонное, бетонное, асфальтобетонное или щебеночное покрытие, озеленение, скамьи, урны и малые контейнеры для мусора, осветительное оборудование, носители информационного оформления организации. Подъездные пути должны иметь твердое покрытие.

3.4.3. Сбор и временное хранение отходов, образующихся в результате деятельности, осуществляется силами собственников (правообладателей) производственных территорий в специально оборудованных для этих целей местах на собственных территориях.

**3.5. Производство земляных работ**

3.5.1. Земляные работы по прокладке и ремонту подземных и наземных инженерных коммуникаций, других сооружений (дорог, пешеходных переходов, береговых укреплений, реставрационных и археологических работ и т.п.), проведение работ по благоустройству и озеленению территорий, а также по установке и демонтажу объектов с кратковременным сроком эксплуатации, в том числе отдельно стоящих рекламных конструкций, знаково-информационных систем и т.п., связанные с разрытием территории (улиц, площадей, тротуаров, дворовых территорий и т.п.), должны производиться в соответствии с действующими строительными нормами и правилами, настоящими Правилами и другими правовыми актами по утвержденным в установленном порядке проектам и рабочей документации.

3.5.2. Работы, связанные с разрытием грунта или вскрытием дорожных покрытий (прокладка, реконструкция или ремонт подземных коммуникаций, забивка свай и шпунта, планировка грунта, буровые работы), производятся только при наличии письменного разрешения на проведение земляных работ, выданного Администрацией.

Аварийные работы могут начинаться владельцами сетей по телефонограмме или по уведомлению Администрации с последующим оформлением разрешения в 3-дневный срок.

3.5.3. Разрешение на производство работ по строительству, реконструкции, ремонту коммуникаций выдается Администрацией при предъявлении: проекта проведения работ, согласованного с заинтересованными организациями, отвечающими за сохранность инженерных коммуникаций; схемы движения транспорта и пешеходов, согласованной с МО МВД России «Байкаловский»; условий производства работ, согласованных с администрацией муниципального образования Краснополянское сельское поселение; календарного графика производства работ, а также соглашения с собственником или уполномоченным им лицом о восстановлении благоустройства земельного участка, на территории которого будут проводиться работы по строительству, реконструкции, ремонту коммуникаций.

При производстве работ, связанных с необходимостью восстановления покрытия дорог, тротуаров или газонов, разрешение на производство земляных работ выдается только по согласованию со специализированной организацией, обслуживающей дорожное покрытие, тротуары, газоны.

3.5.4. Прокладка напорных коммуникаций под проезжей частью магистральных улиц не допускается.

3.5.5. При реконструкции действующих подземных коммуникаций необходимо предусматривать их вынос из-под проезжей части магистральных улиц.

3.5.6. При необходимости прокладки подземных коммуникаций в стесненных условиях следует предусматривать сооружение переходных коллекторов.

Проектирование коллекторов следует осуществлять с учетом перспективы развития сетей.

3.5.7. Прокладка подземных коммуникаций под проезжей частью улиц, проездами, а также под тротуарами допускается соответствующими организациями при условии восстановления проезжей части автодороги (тротуара) на полную ширину, независимо от ширины траншеи.

Не допускается применение кирпича в конструкциях, подземных коммуникациях, расположенных под проезжей частью.

3.5.8. В целях исключения возможного разрытия вновь построенных (реконструированных) улиц, скверов все организации, которые в предстоящем году должны осуществлять работы по строительству и реконструкции подземных сетей, обязаны в срок до 1 ноября предшествующего строительству года сообщить в Администрацию о намеченных работах по прокладке коммуникаций с указанием предполагаемых сроков производства работ.

Организациям, своевременно не выполнившим требования настоящего пункта Правил, разрешение на производство работ не выдается.

3.5.9. Сроки производства работ устанавливаются в соответствии с действующими нормами продолжительности строительства согласно СНиП.

При строительстве коммуникаций с продолжительностью работ более 2 месяцев разрешение выдается на отдельные участки, но не более чем на 2 месяца.

Если в течение 5 дней со дня выдачи разрешения организация не приступила к работам, оно аннулируется и затраты, понесенные организацией за выдачу разрешения, не возмещаются.

3.5.10. Все разрушения и повреждения дорожных покрытий, озеленения и элементов благоустройства, произведенные по вине строительных и ремонтных организаций при производстве работ по прокладке подземных коммуникаций или других видов строительных работ, должны быть ликвидированы в полном объеме организациями, получившими разрешение на производство работ, в сроки, согласованные с Администрацией.

3.5.11. До начала производства работ по разрытию необходимо:

3.5.11.1. Установить дорожные знаки в соответствии с согласованной схемой.

3.5.11.2. Оградить место производства работ, на ограждениях вывесить табличку с наименованием организации, производящей работы, фамилией ответственного за производство работ лица, номером телефона организации.

Ограждение должно иметь опрятный вид, при производстве работ вблизи проезжей части должна обеспечиваться видимость для водителей и пешеходов, в темное время суток – обозначено красными сигнальными фонарями.

3.5.11.3. В случаях, когда производство работ связано с закрытием, изменением маршрутов пассажирского транспорта, поместить соответствующие объявления в печати с указанием сроков работ.

3.5.11.4. Оформить при необходимости в установленном порядке и осуществить снос или пересадку зеленых насаждений. В случае когда при ремонте или реконструкции подземных коммуникаций возникает необходимость в сносе зеленых насаждений, высаженных после прокладки коммуникаций на расстоянии до них меньше допустимого, балансовая стоимость этих насаждений не возмещается.

3.5.12. Разрешение на производство работ должно находиться на месте работ и предъявляться по первому требованию лиц, осуществляющих контроль за выполнением Правил.

3.5.13. В разрешении устанавливаются сроки и условия производства работ.

3.5.14. До начала земляных работ строительная организация вызывает на место представителей эксплуатационных организаций, которые обязаны уточнить на месте положение своих коммуникаций и зафиксировать в письменной форме особые условия производства работ.

Особые условия подлежат неукоснительному соблюдению строительной организацией, производящей земляные работы.

3.5.15. В случае неявки представителя или отказа его указать точное положение коммуникаций составляется соответствующий акт. При этом организация, ведущая работы, руководствуется положением коммуникаций, указанных на топооснове.

3.5.16. Если при выполнении земляных работ выявлено несоответствие расположения действующих подземных сооружений с данными топоосновы, работы должны быть приостановлены и вызваны представители проектной организации, заказчика и эксплуатационных организаций для принятия согласованного решения.

3.5.17. При производстве работ на проезжей части улиц асфальт и щебень в пределах траншеи разбираются и вывозятся производителем работ в специально отведенное место.

В порядке, установленном Администрацией, выделяются земельные участки для временного складирования грунта, вывозимого с места проведения земляных работ.

При строительстве, реконструкции или ремонте подземных коммуникаций на улицах, дорогах, площадях открытым способом обрубка асфальтобетонных покрытий производится прямолинейно в соответствии с проектной шириной траншеи, переход проезжей части производится перпендикулярно оси дороги.

Бордюр разбирается, складируется на месте производства работ для дальнейшей установки.

При производстве работ на улицах, застроенных территориях грунт немедленно вывозится.

При необходимости строительная организация обеспечивает планировку грунта на отвале.

3.5.18. Прокладка подземных коммуникаций, пересекающих улицы, дороги и площади с усовершенствованным покрытием проезжей части, как правило, производится бестраншейным способом с использованием методов прокалывания, продавливания, горизонтального бурения или щитовым.

3.5.19. Траншеи под проезжей частью и тротуарами засыпаются песком и песчаным грунтом с послойным уплотнением и поливкой водой.

Траншеи на газонах засыпаются местным грунтом с уплотнением, восстановлением плодородного слоя и посевом травы.

3.5.20. Засыпка траншеи до выполнения геодезической съемки не допускается. Организация, получившая разрешение на проведение земляных работ, до окончания работ обязана произвести геодезическую съемку.

3.5.21. Организации, ведущие строительство или ремонт подземных коммуникаций, обязаны устанавливать люки смотровых колодцев в одном уровне с покрытием проезжей части улиц, дорог, тротуаров, газонов. Не допускается отклонение крышки люка относительно уровня покрытия более 2,0 см, решетки дождеприемника относительно уровня лотка более 3,0 см в соответствии с государственными стандартами. Основание под люк должно быть выполнено из бетона или железобетона. Устройство оснований из кирпича или асфальтобетона, другого штучного материала на проезжей части запрещается.

3.5.22. При производстве работ на неблагоустроенных территориях допускается складирование разработанного грунта с одной стороны траншеи для последующей засыпки.

3.5.23. При засыпке траншеи некондиционным грунтом без необходимого уплотнения или иных нарушениях правил производства земляных работуполномоченные должностные лица Администрации имеют право составить протокол для привлечения виновных лиц к административной ответственности.

3.5.24. Восстановление покрытия проезжей части улиц и дорог в местах интенсивного движения транспорта, пешеходов необходимо производить в течение суток после засыпки траншей и котлованов, в других местах в течение двух суток или в сроки, предусмотренные ордером.

3.5.25. Провалы, просадки грунта или дорожного покрытия, появившиеся как над подземными коммуникациями, так и в других местах, где не проводились ремонтно-восстановительные работы, но в их результате появившиеся в течение 2 лет после проведения ремонтно-восстановительных работ, должны быть устранены организациями, получившими разрешение на производство работ, в течение суток. Наледи, образовавшиеся из-за аварий на подземных коммуникациях, ликвидируются организациями – владельцами коммуникаций либо на основании договора специализированными организациями за счет владельцев коммуникаций.

3.5.26. Проведение работ при строительстве, ремонте, реконструкции коммуникаций по просроченным разрешениям на производство земляных работ признается самовольным проведением земляных работ.

3.5.27. Ответственность за сохранность существующих подземных сетей и пунктов полигонометрической сети, зеленых насаждений несет организация, выполняющая строительные работы. В случае повреждения соседних или пересекаемых коммуникаций они должны быть немедленно восстановлены организацией, эксплуатирующей эти коммуникации, за счет средств организации, причинившей вред.

3.5.28. Запрещается:

3.5.28.1. Вскрывать дорожное покрытие или осуществлять разрытие территории без разрешения на проведение земляных работ, полученного в установленном настоящими Правилами порядке.

3.5.28.2. Изменять существующее положение подземных сооружений, не предусмотренных утвержденным проектом.

3.5.28.3. Размещать надземные строения и сооружения на трассах существующих подземных сетей.

3.5.28.4. Заваливать землей, строительными материалами и мусором зеленые насаждения (газоны, деревья и кустарники), крышки люков смотровых колодцев и камер, водосточные решетки, лотки дождевой канализации.

3.5.28.5. Засыпать кюветы и водостоки, а также устраивать переезды через водосточные канавы и кюветы без оборудования подмостовых пропусков воды.

3.5.29. Работы по устройству открытых автомобильных стоянок, притротуарных парковок, открытых плоскостных спортивных сооружений, площадок с усовершенствованным покрытием под торговые и иные объекты, ремонту и устройству тротуаров и т.п., а также работы по ремонту, изменению архитектурного облика фасадов и внешних конструктивных элементов зданий, сооружений и объектов с кратковременным сроком эксплуатации, в том числе устройству крылец и ограждений, размещению (установке) объектов скратковременным сроком эксплуатации, остановок ожидания пассажирского транспорта и т.п., и другие работы, связанные с нарушением существующего благоустройства в период их проведения, должны проводиться в соответствии с действующими строительными нормами и правилами, настоящими Правилами и другими правовыми актами по утвержденным в установленном порядке проектам и рабочей документации.

3.5.30. Подрядчик при проведении работ обязан соблюдать строительные правила и нормы, настоящие Правила. В жилых домах указанные работы проводятся в рабочие дни в период с 8.00 до 18.00 часов.

3.5.31. На период проведения работ за заказчиком или подрядчиком (согласно договору) закрепляется для уборки и содержания пятиметровая территория по периметру вдоль здания, сооружения, ограждения и (или) до проезжей части улицы. Место установки ограждения согласовывается с Администрацией.

3.5.32. Место проведения работ (временная площадка) должно быть ограждено сплошным забором высотой от 1 метра до 2,5 метра.

3.5.33. Строительные материалы, строительный мусор, тара, а также строительный инструмент должны храниться на временной площадке.

3.5.34. Временная площадка и закрепленная территория подлежат обязательной ежедневной уборке с вывозом строительного мусора в конце рабочего дня.

3.5.35. По завершении работ должно быть полностью восстановлено благоустройство с учетом площадей и объемов, нарушенных в результате проведения работ, перемещения техники в процессе производства работ, складирования строительных материалов и мусора.

**3.6. Строительные площадки**

3.6.1. Строительные площадки должны иметь по всему периметру сплошное, устойчивое и прочное ограждение, не мешающее проезду пожарных, санитарных, мусороуборочных и других спецмашин. Ограждения строительных площадок должны быть очищены от грязи, промыты, не иметь проемов, не предусмотренных проектом, поврежденных участков, отклонений от вертикали, посторонних наклеек, объявлений и надписей. По периметру ограждений должно быть установлено освещение, и обеспечен безопасный проход пешеходов (в тех случаях, когда строящийся объект располагается вдоль улиц, проездов, проходов), забор должен иметь козырек и деревянный тротуар под козырьком, ширина настила пешеходного тротуара должна быть не менее 0,8 м, в случае примыкания настила пешеходного тротуара непосредственно к дороге, тротуар должен быть оборудован перилами с установкой защитного экрана со стороны проезжей части высотой не менее 1,0 м.

3.6.2. На территории строительной площадки не допускается не предусмотренное проектной документацией уничтожение древесно-кустарниковой растительности и засыпка грунтом корневых шеек и стволов деревьев и кустарника. Деревья, не подлежащие вырубке, должны быть огорожены щитами.

3.6.3. Производственные и бытовые стоки, образующиеся на строительной площадке, должны очищаться и обезвреживаться в порядке, предусмотренном проектом организации строительства и производства работ.

3.6.4. Строительные материалы, изделия, конструкции, оборудование должны складироваться, а некапитальные сооружения (строительные вагончики, бытовки, будки и т.п.) размещаться только в пределах огражденной площадки в соответствии с утвержденным проектом организации строительства и планом производства работ.

3.6.5. Строительные площадки оборудуются пунктами очистки (мойки) колес автотранспорта. Вынос грязи и другого мусора на проезжую часть дороги за зону производства работ запрещается. Содержание заборов, включая удаление мусора в непосредственной близости от забора, осуществляется организациями, производящими работы.

**3.7 Детские площадки**

3.7.1. Детские площадки предназначены для игр и активного отдыха детей разных возрастов: преддошкольного (до 3 лет), дошкольного (до 7 лет), младшего и среднего школьного возраста (7-12 лет), подростков (12-16 лет). Детские площадки могут быть организованы в виде отдельных площадок для различных возрастных групп или как комплексные игровые площадки с зонированием по возрастным интересам.

3.7.2. При реконструкции детских площадок во избежание травматизма не допускается оставление на территории площадки выступающих корней или нависающих ветвей деревьев, остатков срезанного оборудования (стойки, фундаменты), находящихся над поверхностью земли, не заглубленных в землю металлических перемычек (как правило, у турников и качелей). При осуществлении строительных работ, а также работ по реконструкции на прилегающих к детским площадкам территориях, детские площадки необходимо изолировать от мест ведения указанных работ и складирования строительных материалов.

3.7.3. Обязательный перечень элементов благоустройства территории на детской площадке включает: мягкие виды покрытия, элементы сопряжения поверхности площадки с газоном, озеленение, игровое оборудование, скамьи и урны, осветительное оборудование.

3.7.4. Мягкие виды покрытия (песчаное, уплотненное песчаное на грунтовом основании или гравийной крошке, мягкое резиновое или мягкое синтетическое) предусматриваются на детской площадке в местах расположения игрового оборудования и других местах, связанных с возможностью падения детей. Места установки скамеек оборудуются твердыми видами покрытия или фундаментом. При травяном покрытии площадок предусматриваются пешеходные дорожки к оборудованию с твердым, мягким или комбинированным видами покрытия.

3.7.5. Детские площадки озеленяются посадками деревьев и кустарника с учетом их инсоляции в течение 5 часов светового дня. На детских площадках для детей дошкольного возраста не допускается произрастание растений с колючками. На всех видах детских площадок не допускается применение растений с ядовитыми плодами.

3.7.6. Размещение игрового оборудования проектируется с учетом нормативных параметров безопасности. Площадки спортивно-игровых комплексов оборудуются стендом с правилами поведения на площадке и пользования спортивно-игровым оборудованием.

3.7.7. Осветительное оборудование должно функционировать в режиме освещения территории, на которой расположена детская площадка. Не допускается размещение осветительного оборудования на высоте менее 2,5 м.

3.7.8. Входы, выходы, эвакуационные пути, проходы, предназначенные для работников службы спасения, скорой помощи, службы эксплуатации, должны быть всегда доступны, открыты и свободны от препятствий.

3.7.9. Материалы, из которых изготовлено оборудование, размещаемое на детской площадке, не должны оказывать вредное воздействие на здоровье людей и окружающую среду в процессе эксплуатации.

3.7.10. В целях обеспечения безопасности людей площадки должны быть отгорожены от транзитного пешеходного движения, проездов, разворотных площадок, контейнерных площадок, мест, предназначенных для размещения транспортных средств бортовым (бордюрным) камнем, бровкой или иным ограждением или обозначением искусственного происхождения.

3.7.11. Расстояние от детских площадок до контейнерных площадок должно составлять не менее 15 м.

3.7.12. Ветви или листва деревьев должны находиться не ниже 2,5 м над покрытием и оборудованием детской площадки. Кустарник, используемый для ограждения площадок, должен исключать возможность получения травмы в случае падения на него. Трава на площадке должна быть скошена, высота ее не должна превышать 20 см.

3.7.13. Конструкции оборудования детских площадок не должны приводить к скоплению воды на поверхности покрытия, должны обеспечивать свободный сток воды и просыхание.

3.7.14. Конструкция оборудования должна обеспечивать прочность, устойчивость и жесткость детской площадки. Качество узловых соединений и устойчивость конструкций должны быть надежными (при покачивании конструкции).

3.7.15. Элементы оборудования из металла должны быть защищены от коррозии или изготовлены из коррозионностойких материалов. Не допускается наличие глубокой коррозии металлических конструкций элементов оборудования. Металлические материалы, образующие окислы, шелушащиеся или отслаивающиеся, должны быть защищены нетоксичным покрытием.

Выступающие концы болтовых соединений должны быть защищены способом, исключающим травмирование. Сварные швы конструкции (оборудования) должны быть гладкими.

3.7.16. Элементы оборудования из полимерных материалов, композиционных материалов, которые со временем становятся хрупкими, должны заменяться по истечении периода времени, указанного изготовителем.

3.7.17. Элементы оборудования из древесины не должны иметь на поверхности дефектов обработки (заусенцев, отщипов, сколов и т.п.). Не допускается наличие гниения основания деревянных опор и стоек.

3.7.18. Не допускается наличие на детской площадке выступающих элементов оборудования с острыми концами или кромками, а также наличие шероховатых поверхностей, способных нанести травму. Углы и края любой доступной для детей части оборудования должны быть закруглены.

3.7.19. Закрытое оборудование (тоннели, игровые домики и т.п.) с внутренним размером более 2000 мм в любом направлении от входа должно иметь не менее двух открытых доступов, не зависящих друг от друга и расположенных на разных сторонах оборудования. Конструкция доступов должна исключать возможность их блокирования и обеспечивать при необходимости оказание помощи взрослыми детям. Размеры открытых доступов должны быть не менее 500x500 мм. При чрезвычайной ситуации доступы должны обеспечить возможность детям покинуть оборудование.

3.7.20. Для предупреждения травм при падении детей с конструкций (оборудования) детской площадки устанавливаются ударопоглощающие покрытия. Для защиты от падения с конструкций (оборудования) детской площадки устанавливаются перила и ограждения.

3.7.21. Песок в песочнице (при её наличии на детской площадке) не должен содержать мусора, экскрементов животных, большого количества насекомых.

3.7.22. Территория детской площадки и прилегающая территория ежедневно очищаются от мусора и посторонних предметов. Своевременно производится обрезка деревьев, кустарника и скос травы.

3.7.23. Дорожки, ограждения, скамейки, урны для мусора должны находиться в исправном состоянии. Мусор из урн удаляется в утренние часы, по мере необходимости.

3.7.24. Средства наружного освещения должны содержаться в исправном состоянии, осветительная арматура и (или) опора освещения не должны иметь механических повреждений и ржавчины, плафоны должны быть чистыми и не иметь трещин и сколов.

**3.8. Спортивная площадка**

3.8.1. Спортивные площадки предназначены для занятий физкультурой и спортом всех возрастных групп населения, они проектируются в составе территорий жилого и рекреационного назначения, участков спортивных сооружений, участков общеобразовательных школ.

3.8.2. Обязательный перечень элементов благоустройства территории на спортивной площадке включает мягкие или газонные виды покрытия, спортивное оборудование.

3.8.3. Озеленение размещают по периметру спортивной площадки, высаживая быстрорастущие деревья на расстоянии от края площадки не менее 2 м. Не применяются деревья и кустарники, дающие большое количество летящих семян, обильно плодоносящих и рано сбрасывающих листву. Для ограждения спортивной площадки возможно применять вертикальное озеленение.

3.8.4. Спортивные площадки оборудуются сетчатым ограждением высотой 2,5-3 м.

3.8.5. Территория спортивной площадки и прилегающая территория ежедневно очищаются от мусора и посторонних предметов. Своевременно производится обрезка деревьев, кустарника и скос травы.

3.8.6. Дорожки, ограждения, скамейки, урны для мусора должны находиться в исправном состоянии. Мусор из урн удаляется в утренние часы, по мере необходимости.

3.8.7. Средства наружного освещения должны содержаться в исправном состоянии, осветительная арматура и (или) опора освещения не должны иметь механических повреждений и ржавчины, плафоны должны быть чистыми и не иметь трещин и сколов.

**3.9. Парки, скверы и иные зеленые зоны**

3.9.1. На территории муниципального образования могут проектироваться следующие виды парков: многофункциональные, парки жилых районов. Проектирование благоустройства парка зависит от его функционального назначения. На территории парка более 10 га предусматривают систему местных проездов для функционирования мини-транспорта, оборудованную остановочными павильонами (навес от дождя, скамья, урна, расписание движения транспорта).

Перечень элементов благоустройства на территории многофункционального парка включает: твердые виды покрытия (плиточное мощение) основных дорожек и площадок (кроме спортивных и детских); элементы сопряжения поверхностей; озеленение; элементы декоративно-прикладного оформления; водные устройства (водоемы, фонтаны); скамьи, урны и контейнеры для мусора; ограждение (парка в целом, зон аттракционов, отдельных площадок или насаждений); оборудование площадок; некапитальные объекты торговли; средства наружного освещения; носители информации о парке или его зонах; туалеты.

3.9.2. На территории парка предусматривается система дорожек, площадки (детские, отдыха и досуга, спортивные). Рядом с территорией парка или в его составе могут быть расположены спортивный комплекс жилого района, детские спортивно-игровые комплексы, места для катания на роликовых коньках, велосипедные дорожки.

3.9.3. Бульвары и скверы предназначены для организации кратковременного отдыха, прогулок, транзитных пешеходных передвижений. Перечень элементов благоустройства на территории бульваров и скверов включает твердые виды покрытия дорожек и площадок, элементы сопряжения поверхностей, озеленение, скамьи, урны или малые контейнеры для мусора, осветительное оборудование, оборудование архитектурно-декоративного освещения.

При озеленении бульваров предусматриваются полосы насаждений, изолирующих внутренние территории бульвара от улиц: перед крупными общественными зданиями – широкие видовые разрывы с установкой фонтанов и разбивкой цветников. При озеленении скверов используются приемы зрительного расширения озеленяемого пространства.

3.9.4. Территория парков, бульваров, скверов и иных зеленых зон ежедневно очищаются от мусора и посторонних предметов. Своевременно производится обрезка деревьев, кустарника и скос травы.

3.9.5. Дорожки, ограждения, скамейки, урны для мусора в парках, скверах, на бульварах и в иных зеленых зонах должны находиться в исправном состоянии. Мусор из урн удаляется в утренние часы, по мере необходимости, но не реже одного раза в сутки.

3.9.6. Средства наружного освещения в парках, скверах, на бульварах и в иных зеленых зонах должны содержаться в исправном состоянии, осветительная арматура и (или) опора освещения не должны иметь механических повреждений и ржавчины, плафоны должны быть чистыми и не иметь трещин и сколов.

**3.10. Площади**

3.10.1. По функциональному назначению площади подразделяются на: главные (у зданий администраций, общественных организаций); приобъектные (у Домов культуры, кинотеатров, музеев, торговых объектов, стадионов, парков, рынков и др.); общественно-транспортные (у вокзалов, на въездах); мемориальные (у памятных объектов или мест).

3.10.2. Территории площадей могут включать: проезжую часть, пешеходную часть, участки и территории озеленения.

3.10.3. При разработке проекта благоустройства площадей обеспечивается максимально возможное разделение пешеходного и транспортного движения, основных и местных транспортных потоков.

3.10.4. Территории площадей ежедневно очищаются от мусора и посторонних предметов, проводятся уборочные работы. Своевременно производится обрезка деревьев, кустарника при их наличии.

3.10.5. Дорожки, ограждения, скамейки, урны для мусора должны быть окрашены и находиться в исправном состоянии. Мусор из урн удаляется в утренние часы, по мере необходимости.

3.10.6. Средства наружного освещения должны содержаться в исправном состоянии, осветительная арматура и (или) опора освещения не должны иметь механических повреждений и ржавчины, плафоны должны быть чистыми и не иметь трещин и сколов.

**3.11. Улицы и дороги**

3.11.1. Мероприятия, направленные на благоустройство автомобильных дорог общего пользования, элементов обустройства автомобильных дорог общего пользования, осуществляются в части, не противоречащей Федеральному закону от 08 ноября 2007 г. № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и иным нормативным правовым актам Российской Федерации и нормативно-техническим документам, устанавливающим требования к автомобильным дорогам общего пользования.

3.11.2. Перечень элементов благоустройства улиц и дорог включает: твердые виды покрытия дорожного полотна и тротуаров, элементы сопряжения поверхностей, озеленение вдоль улиц и дорог, ограждения опасных мест, осветительное оборудование, носители информации дорожного движения (дорожные знаки, разметка, светофорные устройства).

3.11.3. Виды и конструкции дорожного покрытия проектируются с учетом категории улицы и обеспечением безопасности движения.

3.11.4. При разработке проекта озеленения улиц и дорог устанавливаются минимальные расстояния от зеленых насаждений до сетей подземных коммуникаций и прочих сооружений улично-дорожной сети в соответствии со строительными нормами и правилами.

3.11.5. Ответственными за уборку объектов улично-дорожной сети являются:

- подрядная организация, определенная по результатам торгов, в соответствии с условиями технического задания к муниципальному контракту;

- лица, осуществляющие строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства - за предотвращение образования грунтовых наносов на объектах улично-дорожной сети, прилегающих к объектам строительства (реконструкции, капитального ремонта);

- собственник сетей инженерных коммуникаций (эксплуатирующая организация, в ведении которой они находятся) при проведении ремонтно-восстановительных работ – за обеспечение безопасных условий дорожного движения на месте аварии сетей инженерных коммуникаций.

3.11.6. Эксплуатация, текущий и капитальный ремонт светофоров, дорожных знаков, разметки и иных объектов обеспечения безопасности уличного движения осуществляются специализированными организациями по договорам с Администрацией муниципального образования Краснополянское сельское поселение.

3.11.7. Автомобильные дороги оборудуются дорожными знаками в соответствии с согласованной с МО МВД России «Байкаловский» в установленном порядке дислокацией.

3.11.8. На светофорных объектах для каждого направления движения должно существовать не менее двух синхронно работающих светофоров (основной и дублирующий). Отдельные детали светофора и элементы его крепления не должны иметь видимых повреждений, разрушений и коррозии металлических деталей. Рассеиватель не должен иметь сколов и трещин.

3.11.9. Опасные для движения участки дорог и улиц, в том числе проходящие по мостам и путепроводам оборудуются ограждениями. Поврежденные элементы ограждения подлежат восстановлению или замене. Эксплуатирующая организация обеспечивает окраску ограждений по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

3.11.10. С целью сохранения дорожных покрытий на территории муниципального образования запрещается:

– подвоз груза волоком;

– сбрасывание при погрузочно-разгрузочных работах на улицах бревен, железных балок, труб, кирпича, других тяжелых предметов и складирование их;

– движение и стоянка большегрузного транспорта на внутриквартальных пешеходных дорожках, тротуарах.

3.11.10. Текущий и капитальный ремонт, содержание, строительство и реконструкция автомобильных дорог общего пользования, мостов, тротуаров и иных транспортных инженерных сооружений в границах муниципального образования (за исключением автомобильных дорог общего пользования, мостов и иных транспортных инженерных сооружений федерального и регионального значения) осуществляются специализированными организациями по договорам с Администрацией в соответствии с планом мероприятий.

**3.12. Контейнерные площадки**

3.12.1. Площадки для установки контейнеров (контейнерные площадки) размещают на удалении от жилых домов, детских учреждений, спортивных площадок и от мест отдыха населения на расстояние не менее 20 м, но не более 100 м. В районах сложившейся застройки, где нет возможности соблюдения установленных правил размещения мест временного хранения отходов, расстояния устанавливаются решением специально организованной комиссии (с участием отдела архитектуры, строительства и охраны окружающей среды Администрации Байкаловского муниципального района Свердловской области, жилищно-эксплуатационной организации, управление Роспотребнадзора и иных заинтересованных сторон).

3.12.2. Обязательный перечень элементов благоустройства территории на контейнерной площадке включает: твердые виды покрытия площадки; контейнеры для сбора твердых коммунальных отходов (ТКО), в том числе для сбора вторсырья (макулатура, пластик, металл, стекло) и крупногабаритных отходов. Контейнеры для сбора ТКО, оборудованные колесами для перемещения, должны быть обеспечены тормозными устройствами.

К рекомендуемым элементам благоустройства контейнерной площадки относятся: специальные контейнеры для временного накопления вышедших из строя люминесцентных и энергосберегающих ламп, бытовых химических источников тока (батареек) и осветительного оборудования.

3.12.3. Контейнерная площадка устанавливается на твердом (водонепроницаемом) покрытии. Уклон покрытия площадки рекомендуется устанавливать составляющим 5-10% в сторону проезжей части, чтобы не допускать застаивания воды и скатывания контейнера. Сопряжение площадки с прилегающим проездом осуществляется в одном уровне, без укладки бордюрного камня.

3.12.4. Контейнерная площадка должна иметь с трех сторон ограждение, асфальтовое или бетонное покрытие с уклоном в сторону проезжей части, подъездной путь с твердым покрытием.

3.12.5. На контейнерной площадке должен быть размещен график вывоза мусора с указанием наименования и контактных телефонов организации, осуществляющей вывоз, а также организации, ответственной за содержание (оборудование) контейнерной площадки.

3.12.6. Бремя содержания контейнерных площадок, специальных площадок для складирования крупногабаритных отходов, расположенных на придомовой территории, входящей в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, несут собственники помещений в многоквартирном доме.

Бремя содержания контейнерных площадок, специальных площадок для складирования крупногабаритных отходов, не входящих в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, несут собственники земельных участков, на которых расположены такие площадки, или иные лица, указанные в соглашении между Министерством энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Свердловской области и региональным оператором об организации деятельности по обращению с ТКО.

3.12.7. Площадки накопления ТКО создаются Администрацией Байкаловского муниципального района Свердловской области, за исключением установленных законодательством Российской Федерации случаев, когда такая обязанность лежит на других лицах.

В случае если в соответствии с законодательством Российской Федерации обязанность по созданию площадок накопления твердых коммунальных отходов лежит на других лицах, такие лица согласовывают создание площадки накопления ТКО с Администрацией Байкаловского муниципального района Свердловской области. Указанное в заявке место не должно нарушать требований настоящих Правил, норм законодательства в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия населения.

3.12.8. Для фиксирования данных о местонахождении площадок накопления ТКО, об их технических характеристиках, об их собственниках и об источниках образования твердых коммунальных отходов, которые на этих площадках складируются, ведется реестр мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов. Схема размещения площадок отражается на карте города масштаба 1:2000.

Реестр ведется на бумажном носителе и в электронном виде администрацией. Сведения в реестр вносятся Администрацией Байкаловского муниципального района Свердловской области, в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о внесении в него сведений о создании места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов.

3.12.9. Раздельное накопление ТКО предусматривает разделение ТКО по установленным видам отходов и складирование отсортированных ТКО в контейнерах для соответствующих видов отходов.

**3.13. Содержание животных на территории муниципального образования**

3.13.1. При содержании домашних животных их владельцам необходимо соблюдать общие требования к содержанию животных, а также права и законные интересы лиц, проживающих в многоквартирном доме, в помещениях которого содержатся домашние животные.

3.13.2. Не допускается использование домашних животных в предпринимательской деятельности, за исключением случаев, установленных Правительством Российской Федерации.

3.13.3. Предельное количество домашних животных в местах содержания животных определяется исходя из возможности владельца обеспечивать животным условия, соответствующие ветеринарным нормам и правилам, а также с учетом соблюдения санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

3.13.4. Выгул домашних животных должен осуществляться при условии обязательного обеспечения безопасности граждан, животных, сохранности имущества физических лиц и юридических лиц.

3.13.5. При выгуле домашнего животного необходимо соблюдать следующие требования:

1) исключать возможность свободного, неконтролируемого передвижения животного при пересечении проезжей части автомобильной дороги, в лифтах и помещениях общего пользования многоквартирных домов, во дворах таких домов, на детских и спортивных площадках;

2) обеспечивать уборку продуктов жизнедеятельности животного в местах и на территориях общего пользования;

3) не допускать выгул животного вне мест, разрешенных Администрацией для выгула животных.

3.13.6. Выгул потенциально опасной собаки без намордника и поводка независимо от места выгула запрещается, за исключением случаев, если потенциально опасная собака находится на огороженной территории, принадлежащей владельцу потенциально опасной собаки на праве собственности или ином законном основании. О наличии этой собаки должна быть сделана предупреждающая надпись при входе на данную территорию.

3.13.7. Перечень потенциально опасных собак утверждается Правительством Российской Федерации.

**3.14. Озеленение территории**

3.14.1. Озеленение территории муниципального образования, работы по содержанию и восстановлению парков, скверов, зеленых зон, содержание и охрана лесов осуществляются специализированными организациями по договорам с администрацией в пределах средств, предусмотренных в бюджете муниципального образования Краснополянское сельское поселение на эти цели.

3.14.2. Физические и юридические лица, в собственности или в пользовании которых находятся земельные участки, обязаны обеспечить содержание и сохранность зеленых насаждений, находящихся на этих участках, а также на прилегающих территориях.

3.14.3. Новые посадки деревьев и кустарников на территории улиц, площадей, парков, скверов и кварталов многоэтажной застройки, цветочное оформление скверов и парков, а также капитальный ремонт и реконструкция объектов ландшафтной архитектуры допускается производить только по проектам, согласованным с Администрацией.

3.14.4. Лица, указанные в подпунктах 3.14.1. и 3.14.2. Правил, обязаны:

– обеспечить своевременно проведение всех необходимых агротехнических мероприятий (полив, рыхление, обрезка, сушка, борьба с вредителями и болезнями растений, скашивание травы);

– осуществлять обрезку и вырубку сухостоя и аварийных деревьев, вырезку сухих и поломанных сучьев и вырезку веток, ограничивающих видимость технических средств регулирования дорожного движения, при наличии соответствующего разрешения, выданного с соответствии с Правилами;

– доводить до сведения Администрацию обо всех случаях массового появления вредителей и болезней и принимать меры борьбы с ними, производить замазку ран и дупел на деревьях;

– проводить своевременный ремонт ограждений зеленых насаждений.

3.14.5. На площадях зеленых насаждений запрещается:

– ходить и лежать на газонах и в молодых лесных посадках;

– ломать деревья, кустарники, сучья и ветви, срывать листья и цветы, сбивать и собирать плоды;

– разбивать палатки и разводить костры;

– засорять газоны, цветники, дорожки и водоемы;

– портить скульптуры, скамейки, ограды;

– добывать из деревьев сок, делать надрезы, надписи, приклеивать к деревьям, укреплять и натягивать на деревьях объявления, номерные знаки, всякого рода указатели, провода и забивать в деревья крючки и гвозди для подвешивания гамаков, качелей, веревок, сушить белье на ветвях;

– ездить на велосипедах, мотоциклах, лошадях, тракторах и автомашинах;

– мыть автотранспортные средства, стирать белье, а также купать животных в водоемах, расположенных на территории зеленых насаждений;

– парковать автотранспортные средства на газонах;

– пасти скот;

– устраивать ледяные катки и снежные горки, кататься на лыжах, коньках, санях, организовывать игры, танцы, за исключением мест, отведенных для этих целей;

– производить строительные и ремонтные работы без ограждений насаждений щитами, гарантирующими защиту их от повреждений;

– обнажать корни деревьев на расстоянии ближе 1,5 м от ствола и засыпать шейки деревьев землей или строительным мусором;

– складировать на территории зеленых насаждений материалы, а также устраивать на территориях склады материалов, способствующие распространению вредителей зеленых насаждений;

– устраивать свалки мусора, снега и льда, сбрасывать снег с крыш на участках, имеющих зеленые насаждения, без принятия мер, обеспечивающих сохранность деревьев и кустарников;

– выгуливать и отпускать с поводка собак в парках, лесопарках, скверах и иных территориях зеленых насаждений;

– сжигать листву и мусор на территории общего пользования муниципального образования.

3.14.6. Запрещается самовольная вырубка деревьев и кустарников.

3.14.7. Снос крупномерных деревьев и кустарников, попадающих в зону застройки или прокладки подземных коммуникаций, установки высоковольтных линий и других сооружений в границах муниципального образования, производится только по письменному разрешению Администрации.

3.14.8. За вынужденный снос крупномерных деревьев и кустарников, связанных с застройкой или прокладкой подземных коммуникаций, берется восстановительная стоимость.

3.14.9. Выдача разрешения на снос деревьев и кустарников производится после оплаты восстановительной стоимости.

Если указанные насаждения подлежат пересадке, она производится без уплаты восстановительной стоимости.

Размер восстановительной стоимости зеленых насаждений и место посадок определяется Администрацией.

Восстановительная стоимость зеленых насаждений зачисляется в бюджет муниципального образования Краснополянское сельское поселение.

3.14.10. За всякое повреждение или самовольную вырубку зеленых насаждений, а также за непринятие мер охраны и халатное отношение к зеленым насаждениям с виновных взимается восстановительная стоимость поврежденных или уничтоженных насаждений.

3.14.11. Оценка стоимости плодово-ягодных насаждений и садов, принадлежащих гражданам и попадающих в зону строительства жилых и промышленных зданий, производится Администрацией.

3.14.12. За незаконную вырубку или повреждение деревьев на территории лесов виновные лица возмещают убытки в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.14.13. Разрешение на вырубку сухостоя выдается Администрацией.

3.14.14. Снос деревьев, кроме ценных пород деревьев, и кустарников в зоне индивидуальной застройки осуществляется собственником земельных участков самостоятельно за счет собственных средств.

**3.15. Требования к определению границ прилегающих территорий**

3.15.1. Границы прилегающей территории определяются в отношении территории общего пользования, которая имеет общую границу со зданием, строением, сооружением, земельным участком.

Границы прилегающей территории не определяются в отношении многоквартирного дома, земельный участок под которым не образован или образован по границам такого дома.

В границах прилегающей территории не могут располагаться территории общего пользования, на которых расположены объекты, содержание которых в соответствии с федеральным законодательством является обязанностью их собственников, владельцев, пользователей.

3.15.2. Границы прилегающей территории определяются с учетом расположения зданий, строений, сооружений, земельных участков в существующей застройке, вида их разрешенного использования, их площади, протяженности общей границы, максимальной и минимальной площади прилегающей территории.

Границы прилегающей территории определяются с учетом следующих требований:

1) в отношении каждого здания, строения, сооружения, земельного участка могут быть установлены границы только одной прилегающей территории;

2) установление общей прилегающей территории для двух и более зданий, строений, сооружений, земельных участков не допускается, за исключением случая, когда строение или сооружение, в том числе объект коммунальной инфраструктуры, обеспечивает исключительно функционирование другого здания, строения, сооружения, в отношении которого определяются границы прилегающей территории;

3) пересечение границ прилегающих территорий не допускается, за исключением случая установления общих (смежных) границ прилегающих территорий;

4) внутренняя часть границ прилегающей территории устанавливается по границе здания, строения, сооружения, земельного участка, в отношении которого определяются границы прилегающей территории;

5) внешняя часть границ прилегающей территории устанавливается по границам земельных участков, образованных на территориях общего пользования, или по границам, закрепленным с использованием природных объектов или объектов искусственного происхождения, а также может иметь общие (смежные) границы с другими прилегающими территориями.

3.15.3. В целях определения границы прилегающей территории Правилами устанавливается максимальная и минимальная площадь прилегающей территории.

Максимальная и минимальная площадь прилегающей территории может быть установлена дифференцированно в зависимости от расположения зданий, строений, сооружений, земельных участков в существующей застройке, вида их разрешенного использования, их площади, протяженности общей границы и иных факторов.

Максимальная площадь прилегающей территории не может превышать минимальную площадь прилегающей территории более чем на 30 процентов.

3.15.4. Определение границ прилегающих территорий осуществляется путем утверждения Администрацией схемы границ прилегающих территорий в соответствии с Порядком подготовки и утверждения схемы границ прилегающих территорий.

3.15.4.1. Решение о подготовке схемы границ прилегающих территорий принимается Администрацией, к полномочиям которого муниципальным нормативным правовым актом Администрации отнесена подготовка проекта схемы границ прилегающих территорий.

В решении о подготовке проекта схемы границ прилегающих территорий должны содержаться:

1) порядок и сроки проведения работ по подготовке проекта схемы границ прилегающих территорий;

2) условия финансирования работ по подготовке проекта схемы границ прилегающих территорий.

3.15.4.2. Подготовка проекта схемы границ прилегающих территорий осуществляется в форме электронного документа.

3.15.4.3. Подготовка проекта схемы границ прилегающих территорий осуществляется Администрацией либо иными лицами, привлекаемыми Администрацией на основании муниципального контракта, заключенного в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=8103D7D0CA5758390ED68EF0F8F314279E0043A0A1633450633635A616E83B16C86168814A7CF044EF2BD147B6OBsEE) "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".

3.15.4.4. На схеме границ прилегающих территорий отображаются:

1) границы прилегающих территорий;

2) кадастровые номера и адреса зданий, строений, сооружений, земельных участков, в отношении которых устанавливаются границы прилегающих территорий;

3) площади прилегающих территорий;

4) условные номера прилегающих территорий.

Форма схемы границ прилегающих территорий, требования к ее подготовке, в том числе требования к точности и методам определения координат характерных точек границ прилегающих территорий, устанавливаются уполномоченным исполнительным органом государственной власти Свердловской области в сфере градостроительной деятельности в соответствии с федеральным законодательством и настоящим Законом.

3.15.4.5. Схема границ прилегающих территорий утверждается в составе настоящих Правил.

3.15.4.6. Администрация не позднее десяти рабочих дней со дня утверждения схемы границ прилегающих территорий направляет информацию об утверждении этой схемы в уполномоченный исполнительный орган государственной власти Свердловской области в сфере градостроительной деятельности.

3.15.4.7. Утвержденные схемы границ прилегающих территорий подлежат опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, а также размещаются не позднее одного месяца со дня их утверждения на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

3.15.4.8. Внесение изменений в схему границ прилегающих территорий осуществляется по мере необходимости с соблюдением требований, установленных федеральным и региональным законодательством.

**3.16. Некапитальные нестационарные сооружения (нестационарные торговые объекты)**

3.16.1. Размещение нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования осуществляется в предоставленных для этих целей местах в соответствии с законодательством.

3.16.2. Места установки нестационарных торговых объектов (павильонов, киосков и других объектов торговли и сферы услуг (бытового обслуживания и общественного питания)) на улицах, площадях и иных подобных территориях (за исключением территорий, закрепленных за гражданами или юридическими лицами на вещных или иных правах, территорий, непосредственно прилегающих к стационарным предприятиям общественного питания) определяются схемой размещения нестационарных торговых объектов, утверждаемой нормативным правовым актом Администрации.

3.16.3. Требования к размещению нестационарных торговых объектов (далее –нестационарные объекты) на территории муниципального образования (за исключением кафе летнего типа на территории общего пользования), непосредственно прилегающей к стационарным предприятиям общественного питания:

3.16.3.1. Размещение нестационарных объектов должно соответствовать градостроительным условиям использования территории, требованиям технических регламентов, в том числе санитарно-эпидемиологическим, экологическим требованиям, требованиям государственной охраны объектов культурного наследия, требованиям пожарной безопасности и другим требованиям федерального и регионального законодательства, нормативным правовым актам Администрации и обеспечивать:

- сохранение архитектурного, исторического и эстетического облика муниципального образования;

- возможность подключения объекта к сетям инженерно-технического обеспечения (при необходимости);

- удобный подъезд автотранспорта, не создающий помех для прохода пешеходов, возможность беспрепятственного подвоза товара;

- беспрепятственный проезд пожарного и медицинского транспорта, транспортных средств Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий (МЧС) к существующим зданиям, строениям и сооружениям, возможность экстренной эвакуации людей и материальных ценностей в случае аварийных или чрезвычайных ситуаций;

- беспрепятственный доступ покупателей к местам торговли;

- нормативную ширину тротуаров и проездов в местах размещения;

- безопасность покупателей и продавцов;

- соблюдение требований в области обращения с твердыми коммунальными отходами на территории муниципального образовании.

3.16.3.2. Не допускается размещение некапитальных объектов на газонах (без устройства специального настила), площадках (детских, для отдыха, спортивных, транспортных стоянках), посадочных площадках пассажирского транспорта (за исключением сблокированных с остановочным павильоном), в охранной зоне водопроводных, канализационных, электрических, кабельных сетей связи, трубопроводов.

3.16.3.3. Размещение автоприцепов (тонаров) осуществляется в местах, имеющих возможность заезда на отведенное место. Передвижные нестационарные объекты, размещаемые на территориях муниципального образования, должны находиться в технически исправном состоянии (включая наличие колес) и должны быть вывезены с места их размещения в течение двух часов в случае необходимости обеспечения уборки территорий муниципального образования, проведения публичных и массовых мероприятий.

3.16.4. Внешний облик нестационарных объектов (павильонов, киосков, автоприцепов (тонаров):

Цветовое решение нестационарного объекта должно учитывать окружающую окраску зданий и производиться с учетом гармоничного сочетания цветов. Допустимое цветовое решение нестационарных объектов определяется нормативным правовым актом Администрации.

3.16.5. Конструктивные особенности нестационарных объектов (павильонов, киосков) должны исключать устройство заглубленных фундаментов, подземных помещений. В качестве незаглубленных фундаментов павильонов выполняется твердое покрытие, что обеспечивает возможность демонтажа нестационарного объекта в течение короткого времени. Устройство фундамента при размещении киоска не допускается.

3.16.6. Размещение нестационарных сооружений осуществляются таким образом, чтобы не мешать пешеходному движению, не ухудшать визуальное восприятие среды населенного пункта и благоустройство территории и застройки.

3.16.7. Некапитальные объекты собственников (правообладателей), осуществляющих мелкорозничную торговлю, бытовое обслуживание и предоставляющих услуги общественного питания (пассажи, палатки, павильоны и т.п.), размещаемые на территориях пешеходных зон, в парках, садах, должны устанавливаться на твердые виды покрытия, оборудоваться осветительным оборудованием, урнами и мусорными контейнерами, сооружения питания – туалетными кабинами (при отсутствии общественных туалетов на прилегающей территории в зоне доступности).

**3.17. Фасады зданий и сооружений**

3.17.1. Руководители предприятий и организаций, на балансе которых находятся здания и сооружения, владельцы и арендаторы помещений обеспечивают своевременное выполнение работ по реставрации, ремонту и покраске фасадов зданий и их отдельных элементов (балконов, лоджий, водосточных труб и других), а также поддерживают в чистоте и исправном состоянии расположенные на фасадах информационные таблички, памятные доски и тому подобное.

3.17.2. Содержание фасадов зданий и сооружений осуществляется в соответствии с настоящими Правилами.

3.17.3. Внешний вид фасадов здания и сооружения должен соответствовать согласованному в установленном порядке архитектурно-градостроительному облику объекта капитального строительства, информация о котором содержится в паспорте фасадов и (или) эскизном проекте.

3.17.4. Порядок предоставления решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта капитального строительства, требования к содержанию эскизного проекта и паспорта фасадов, форма паспорта фасадов устанавливаются нормативным правовым актом, издаваемым Администрацией.

3.17.5. Требования настоящего пункта не распространяются на объекты культурного наследия, объекты индивидуального жилищного строительства, а также линейные объекты.

3.17.6. Фасады зданий и сооружений не должны иметь видимых загрязнений, повреждений, в том числе разрушения отделочного слоя, водосточных труб, воронок или выпусков, изменения цветового тона.

3.17.7. Содержание фасадов зданий, строений и сооружений включает:

- проведение поддерживающего ремонта и восстановление конструктивных элементов и отделки фасадов, в том числе входных дверей и козырьков, ограждений балконов и лоджий, карнизов, крылец и отдельных ступеней, ограждений спусков и лестниц, витрин, декоративных деталей и иных конструктивных элементов;

- обеспечение наличия и содержание в исправном состоянии водостоков, водосточных труб и сливов;

- очистку от снега и льда крыш и козырьков, удаление наледи, снега и сосулек с карнизов, балконов и лоджий;

- герметизацию, заделку и расшивку швов, трещин и выбоин;

- восстановление, ремонт и своевременную очистку отмосток, приямков цокольных окон и входов в подвалы;

- поддержание в исправном состоянии размещенного на фасаде электроосвещения и включение его одновременно с наружным освещением улиц, дорог и площадей территории муниципального образования;

- очистку и промывку поверхностей фасадов в зависимости от их состояния и условий эксплуатации;

- мытье окон и витрин, вывесок и указателей;

- выполнение иных требований, предусмотренных правилами и нормами технической эксплуатации зданий, строений и сооружений.

3.17.8. Под изменением внешнего вида фасадов понимается:

- создание, изменение или ликвидация крылец, навесов, козырьков, карнизов, балконов, лоджий, веранд, террас, эркеров, декоративных элементов, дверных, витринных, арочных и оконных проемов;

- замена облицовочного материала;

- покраска фасада, его частей в цвет, отличающийся от цвета здания;

- изменение конструкции крыши, материала кровли, элементов безопасности крыши, элементов организованного наружного водостока;

- установка (крепление) или демонтаж дополнительных элементов и устройств (флагштоки, указатели).

3.17.9. При содержании фасадов зданий, строений и сооружений запрещается:

- самовольное переоборудование или изменение внешнего вида фасада здания либо его элементов;

- самовольное нанесение надписей;

- нарушение установленных требований по размещению вывесок, указателей улиц, номерных знаков домов, зданий и сооружений.

Мероприятия по осуществлению перевода жилых помещений в нежилые, в том числе для организации объектов торговли, бытового обслуживания на первых этажах, в цокольных и подвальных помещениях жилых домов производятся согласно утвержденному Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Принятие документов, а также выдача разрешений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого в жилое помещение» на территории муниципального образования.

3.17.10. На фасадах вновь строящихся зданий оборудование архитектурно-художественной подсветки устанавливается в соответствии с проектной документацией.

3.17.11. На фасадах зданий, строений и сооружений допускается установка домовых знаков при условии сохранения его отделки.

Ответственность за сохранность и исправность знаков несут установившие их организации:

- угловой указатель улицы, площади, проспекта, проезда, переулка;

- указатель номера дома, строения;

- указатель номера подъезда и номеров квартир в подъезде;

- флагодержатель;

- памятная доска (с разрешения органов местного самоуправления);

- полигонометрический знак;

- указатель пожарного гидранта;

- указатель грунтовых геодезических знаков;

- указатель городской канализации и водопровода;

- указатель подземного газопровода.

3.17.12. Организация по обслуживанию жилищного фонда должна вывешивать на месте, доступном для жителей, списки следующих организаций с указанием их адресов и номеров телефонов:

- Организации, обслуживающей жилой дом;

- Администрации муниципального образования Краснополянское сельское поселение;

- Пожарной охраны;

- Отделения полиции;

- Скорой медицинской помощи;

- Службы газового хозяйства;

- Отделения Роспотребнадзора;

- Аварийных служб жилищного хозяйства, на обязанности которых лежит ликвидация аварий в жилом доме;

- Органов Государственной жилищной инспекции.

**3.18. Средства размещения информации и рекламные конструкции**

3.18.1. Средства размещения информации и рекламные конструкции на территории муниципального образования размещаются в соответствии с законодательством о рекламе.

3.18.2. Размещение рекламных конструкций на территории муниципального образования выполняется в соответствии с разрешением, выдаваемым администрацией Байкаловского муниципального района Свердловской области.

Элементы освещения средств размещения информации, рекламных конструкций должны содержаться в исправном состоянии.

3.18.3. Рекламные конструкции и средства размещения информации, размещаемые на зданиях и сооружениях не должны мешать их текущей эксплуатации, перекрывать технические и инженерные коммуникации, нарушать функциональное назначение отдельных элементов фасада, не должны перекрывать оконные проемы, балконы и лоджии жилых помещений многоквартирных домов.

3.18.4. Правообладатель средства размещения информации, рекламной конструкции обязан содержать их в чистоте, мойку производить по мере загрязнения, элементы конструкций окрашивать по мере возникновения дефектов лакокрасочного покрытия, устранять загрязнения прилегающей территории, возникшие при их эксплуатации.

3.18.5. Запрещается наклеивание и развешивание на зданиях, заборах, остановочных павильонах и комплексах городского пассажирского транспорта, опорах освещения, деревьях каких-либо объявлений и других информационных сообщений.

3.18.6. Расклейка газет, афиш, плакатов, различного рода объявлений возможна на специально оборудованных стендах.

3.18.7. Очистку от объявлений опор электротранспорта, уличного освещения, цоколя зданий, заборов и других сооружений осуществляют организации, эксплуатирующие данные объекты.

**3.19. Праздничное оформление**

3.19.1. Праздничное оформление территории муниципального образования выполняется по решению администрации на период проведения государственных и сельских праздников, мероприятий, связанных со знаменательными событиями.

Оформление зданий, сооружений осуществляется их владельцами в рамках концепции праздничного оформления территории муниципального образования.

3.19.2. Работы, связанные с проведением сельских торжественных и праздничных мероприятий, осуществляются организациями самостоятельно за счет собственных средств, а также по договорам с Администрацией в пределах средств, предусмотренных на эти цели в бюджете муниципального образования.

3.19.3. Праздничное оформление включает вывеску национальных флагов, лозунгов, гирлянд, панно, установку декоративных элементов и композиций, стендов, киосков, трибун, эстрад, а также устройство праздничной иллюминации.

3.19.4. Концепция праздничного оформления определяется программой мероприятий и схемой размещения объектов и элементов праздничного оформления, утвержденными постановлением Главы муниципального образования.

3.19.5. При изготовлении и установке элементов праздничного оформления запрещается снимать, повреждать и ухудшать видимость технических средств регулирования дорожного движения.

**3.20. Освещение территории**

3.20.1. Улицы, дороги, площади, общественные территории и зоны рекреационного назначения, территории жилых домов, территории промышленных и коммунальных организаций, дорожные знаки и указатели, элементы информации о населенных пунктах должны освещаться в темное время суток по расписанию, утвержденному Администрацией.

Обязанность по освещению данных объектов возлагается на их собственников или уполномоченных собственником лиц.

3.20.2. Освещение улиц муниципального образования осуществляется энергоснабжающим оборудованием за счет средств бюджета муниципального образования, а так же по договорам с физическими и юридическими лицами, независимо от их организационно-правовых форм, являющимися собственниками отведенных им в установленном порядке земельных участков.

3.20.3. Строительство, эксплуатация, текущий и капитальный ремонт сетей наружного освещения улиц осуществляются специализированными организациями по договорам с Администрацией.

3.20.4. Системы уличного, дворового и других видов наружного освещения должны быть настроены способом, исключающим возможность засветки окон жилых помещений.

3.20.5. Запрещается крепление к опорам сетей наружного освещения различных растяжек, подвесок, проводов и кабелей, не связанных с эксплуатацией сетей, без согласования с собственником сетей или эксплуатирующей организацией.

3.20.6. Запрещается использовать объекты сетей наружного освещения (столбы, щиты, шкафы и пр.) для организации торговли, установки средств размещения информации, размещения объявлений, листовок, иных информационных материалов с нарушением установленного порядка.

3.20.7. Все системы уличного, дворового и других видов осветительного оборудования должны поддерживаться в исправном состоянии.

Собственники сетей осветительного оборудования или эксплуатирующие организации должны обеспечивать содержание сетей и их конструктивных элементов в исправном состоянии, обеспечивать надлежащую эксплуатацию и проведение текущих и капитальных ремонтов.

3.20.8. Металлические опоры, кронштейны и другие элементы освещения должны содержаться их владельцами в чистоте, не иметь очагов коррозии и окрашиваться по мере необходимости,

**3.21. Малые архитектурные формы (МАФ)**

3.21.1. При проектировании, выборе МАФ учитывается:

- соответствие материалов и конструкции МАФ климату и назначению МАФ;

- антивандальная защищенность – от разрушения, оклейки, нанесения надписей и изображений;

- возможность ремонта или замены деталей МАФ;

- защита от образования наледи и снежных заносов, обеспечение стока воды;

- удобство обслуживания, а также механизированной и ручной очистки территории рядом с МАФ и под конструкцией;

- эргономичность конструкций (высоту и наклон спинки, высоту урн и прочее);

- расцветку, не диссонирующую с окружением;

- безопасность для потенциальных пользователей;

- стилистическое сочетание с другими МАФ и окружающей архитектурой;

- соответствие характеристикам зоны расположения: утилитарный, минималистический дизайн для тротуаров дорог, более сложный, с элементами декора – для зон рекреационного назначения и дворов.

3.21.2. Общие требования к установке МАФ:

- расположение, не создающее препятствий для пешеходов;

- компактная установка на минимальной площади в местах большого скопления людей;

- устойчивость конструкции;

- надежная фиксация или обеспечение возможности перемещения в зависимости от условий расположения;

- наличие в каждой конкретной зоне МАФ рекомендуемых типов для такой зоны.

3.21.3. Требования к установке урн:

- достаточная высота (максимальная до 100 см) и объем;

- наличие рельефного текстурирования или перфорирования для защиты от графического вандализма;

- защита от дождя и снега;

- использование и аккуратное расположение вставных ведер и мусорных мешков.

3.21.4. Установка уличной мебели.

- установка скамей осуществлять на твердые виды покрытия или фундамент. В зонах отдыха, лесопарках, на детских площадках допускается установка скамей на мягкие виды покрытия. При наличии фундамента его части выполняется не выступающими над поверхностью земли;

- наличие спинок для скамеек рекреационных зон, наличие спинок и поручней для скамеек дворовых зон, отсутствие спинок и поручней для скамеек транзитных зон;

- на территории особо охраняемых природных территорий возможно выполнять скамьи и столы из древесных пней-срубов, бревен и плах, не имеющих сколов и острых углов.

3.21.5. Установка цветочниц (вазонов), в том числе навесных:

- высота цветочниц (вазонов) обеспечивает предотвращение случайного наезда автомобилей и попадания мусора;

- дизайн (цвет, форма) цветочниц (вазонов) не отвлекает внимание от растений;

- цветочницы и кашпо зимой необходимо хранить в помещении или заменять в них цветы хвойными растениями или иными растительными декорациями.

3.21.6. При установке ограждений обеспечивается:

- прочность, обеспечивающая защиту пешеходов от наезда автомобилей;

- модульность, позволяющая создавать конструкции любой формы;

- наличие светоотражающих элементов, в местах возможного наезда автомобиля;

- расположение ограды не далее 10 см от края газона;

- использование нейтральных цветов (черный, белый, серый, темные оттенки других цветов) или естественного цвета используемого материала.

3.21.7. Для пешеходных зон используются следующие МАФ:

- уличные фонари, высота которых соотносима с ростом человека;

- скамейки, предполагающие длительное сидение;

- цветочницы и кашпо (вазоны);

- информационные стенды;

- защитные ограждения;

- столы для игр.

3.21.8. При проектировании и установке оборудования рекомендуется предусматривать его вандалозащищенность, в том числе:

- использовать легко очищающиеся и стойких к воздействию абразивных и растворяющих веществ материалы;

- использовать на плоских поверхностях оборудования и МАФ перфорирование или рельефное текстурирование, которое мешает расклейке объявлений и разрисовыванию поверхности и облегчает очистку;

- минимизировать количество оборудования, группируя объекты «бок к боку», «спиной к спине» или к стене здания, в том числе объекты, стоящие на небольшом расстоянии друг от друга (например, банкоматы), тем самым уменьшая площадь, подвергающуюся вандализму, сокращая затраты и время на ее обслуживание.

**3.22. Элементы монументально-декоративного оформления**

3.22.1. Установка памятников и мемориальных объектов на земельных участках, зданиях, сооружениях осуществляется с согласия собственников земельных участников и объектов недвижимости.

3.22.2. В случае если памятники и мемориальные объекты доступны для общественного обозрения их установка осуществляется по согласованию с Администрацией.

3.22.3. Содержание элементов благоустройства, включая работы по восстановлению и ремонту памятников, мемориалов, осуществляются физическими и (или) юридическими лицами, независимо от их организационно-правовых форм, владеющих соответствующими элементами благоустройства на праве собственности, хозяйственного ведения, оперативного управления, либо на основании соглашений с собственником или лицом, уполномоченным собственником.

Физические и юридические лица осуществляют организацию содержания элементов благоустройства, расположенных на прилегающих территориях.

Организация содержания иных элементов благоустройства осуществляется уполномоченным Администрацией учреждением по соглашениям со специализированными организациями в пределах средств, предусмотренных на эти цели в бюджете муниципального образования.

3.22.4. Физические и юридические лица обязаны бережно относиться к памятникам и мемориальным объектам, не допускать повреждения, загрязнения, самовольного сноса памятных объектов и их ограждений, нанесения надписей на памятные объекты.

* 1. **Ограждения (заборы)**

3.23.1. Установка ограждений должна производиться исходя из необходимости, определяемой условиями эксплуатации или охраны земельных участков, зданий и иных объектов, в соответствии с требованиями к их внешнему виду, установленными настоящими Правилами.

3.23.2. В случае если требования к внешнему виду ограждений территорий и объектов, в том числе параметры таких ограждений, установлены нормативными правовыми актами Российской Федерации или Свердловской области, требования к внешнему виду ограждений, установленные настоящими Правилами, применяются в части, не противоречащей таким нормативным правовым актам.

3.23.3. Основными видами ограждений являются:

**прозрачные** – ограждения, не препятствующие (препятствующие в незначительной степени) визуальному восприятию объектов, расположенных за ними, выполненные из металла (методом сварки, литья, ковки), дерева, иных материалов в виде решеток, сеток, 3d-панелей;

**глухие** – ограждения, исключающие возможность визуального восприятия объектов, расположенных за ними, выполненные из листовых материалов (металл, дерево, пластик), бетонных плит, звукопоглощающих панелей, кирпичей, блоков;

**комбинированные** – ограждения на цоколе, прозрачные ограждения с элементами вертикального озеленения, живые изгороди, штакетник металлический и (или) деревянный;

**сплошные** – ограждения, образующие самостоятельно или с использованием отдельных конструктивных элементов объектов капитального строительства замкнутый периметр на огражденной территории, оборудованные запирающимися дверями, воротами, калитками и иными подобными устройствами ограничения доступа на огражденную территорию;

**ограждающие элементы** – столбики, блоки (пластиковые водоналивные, бетонные), малые архитектурные формы, зеленые насаждения, подпорные стенки с установкой парапетных ограждений, участки рельефа;

**ограждающие устройства** – устройства, предназначенные для временного ограничения прохода и (или) проезда на территорию (шлагбаумы, калитки, ворота и т.п.), устанавливаемые отдельно или в составе ограждений.

3.23.4. Архитектурно-художественное решение ограждений должно соответствовать масштабу и характеру архитектурного окружения. Ограждения должны иметь вид, соответствующий требованиям, установленным в зависимости от назначения объектов, расположенных на ограждаемой территории. (Таблица).

Таблица: Вид и параметры ограждений

| № | **Объект, расположенный на ограждаемой территории** | **Вид и параметры ограждений** |
| --- | --- | --- |
| 1. | Многоквартирные жилые дома средней и многоэтажной застройки | прозрачные ограждения высотой не более 0,9 м. Установка глухих ограждений не допускается |
| 2. | Индивидуальные жилые дома | ограждение со стороны улицы должно быть, единообразным, как минимум на протяжении одного квартала с обеих сторон улиц, по согласованию с уполномоченным органом местного самоуправления. Максимально допустимая высота ограждений принимается не более 2,0 м. На границе с соседним земельным участком допускается устанавливать ограждения сетчатые или решетчатые с целью минимального затемнения территории соседнего участка и высотой не более 2,0 м. Устройство глухих ограждений между участками соседних домовладений допускается с письменного согласия смежных землепользователей. |
| 3. | Жилые дома блокированной застройки | максимально допустимая высота ограждений принимается не более 2,0 м. Между участками – прозрачные, комбинированные ограждения, живая изгородь высотой не более 1,6м. |
| 4. | Здания дошкольных образовательных организаций, общеобразовательных организаций, организаций здравоохранения (за исключением стационаров психиатрического и инфекционного профиля) | прозрачные ограждения высотой не более 2 м, а в случаях, предусмотренных законодательством, – звукопоглощающие панели |
| 5. | Здания организаций здравоохранения – стационаров психиатрического инфекционного профиля | глухие ограждения высотой не более 2 м |
| 6. | Торгово-развлекательные и деловые центры | допускается устройство лицевых и межевых декоративных решетчатых ограждений высотой до 0,75 м. |
| 7. | Административные и общественно-деловые здания, на территории которых установлен ограниченный режим доступа в соответствии с законодательством | прозрачные ограждения высотой не более 2 м, допускается устройство лицевых и межевых декоративных решетчатых ограждений высотой до 0,9 м. |
| 8. | Здания и сооружения общественного назначения, на территории которых не установлен ограниченный режим доступа в соответствии с законодательством (здания, в которых размещаются организации культуры и искусства, здания транспортного обслуживания населения, спортивные комплексы и т.п.) | прозрачные ограждения высотой не более 0,9 м |
| 9. | Объекты сервисного обслуживания автотранспорта | прозрачные ограждения высотой не более 2 м, допускается устройство лицевых и межевых декоративных решетчатых ограждений высотой до 0,9 м. |
| 10. | Промышленные, производственно-коммунальные предприятия, не являющиеся опасными производственными объектами, складские комплексы | прозрачные ограждения высотой не более 3 м |
| 11. | Промышленные, производственно-коммунальные предприятия, являющиеся опасными производственными объектами, предприятия, организации, для функционирования которых законодательством установлены дополнительные меры безопасности | прозрачные и глухие ограждения высотой не более 3 м |
| 12. | Парки | прозрачные ограждения высотой не более 2 м, допускается устройство лицевых и межевых декоративных решетчатых ограждений высотой до 0,9 м. |
| 13. | Скверы, бульвары, пешеходные улицы, набережные | прозрачные ограждения высотой не более 0,9 м, ограждающие элементы Установка сплошных ограждений не допускается |
| 14. | Строительные площадки | прозрачные и глухие ограждения высотой не более 3 м |
| 15. | Наземные плоскостные стоянки автомобилей открытого типа | прозрачные ограждения высотой не более 2 м, допускается устройство лицевых и межевых декоративных решетчатых ограждений высотой до 0,9 м. |
| 16. | Спортивные площадки | прозрачные ограждения высотой не более 2,5 м, допускается устройство лицевых и межевых декоративных решетчатых ограждений высотой до 0,9 м. |
| 17. | Детские игровые площадки | прозрачные ограждения высотой не более 2 м, допускается устройство лицевых и межевых декоративных решетчатых ограждений высотой до 0,9 м. |
| 18. | Площадки для выгула собак | прозрачные ограждения высотой не более 2 м |
| 19. | Контейнерные площадки для сбора твердых коммунальных отходов и мусора | глухие и комбинированные ограждения высотой не более 1,6 м, специализированные навесы |

3.23.5. Не допускается установка глухих ограждений, за исключением случаев, предусмотренных настоящими Правилами, а также в случаях, если установка таких ограждений необходима в соответствии с требованиями федерального законодательства.

3.23.6. На придомовых территориях индивидуальных жилых домов, допускается устройство палисадников шириной не более ½ расстояния от красной линии до проезжей части, но не менее 6 м до проезжей части. Ограждение палисадника должно быть прозрачное, выполненное из декоративных решетчатых элементов высотой до 0,9 м. Запрещается устройство глухих и капитальных заборов с бетонированием столбов, а так же устройство ограждений высотой более 0,9 м. В случае необходимости, по письменному предписанию администрации, в сроки установленные предписанием гражданин обязан за свой счет произвести демонтаж палисадника.

Использование придомовой территории с нарушением требований п.3.23.6 настоящих Правил влечет наложение административного штрафа в соответствии со ст. 7.1 КОАП, Самовольное занятие земельного участка.

3.23.7. Установка ограждений не должна препятствовать свободному доступу пешеходов и маломобильных групп населения к объектам образования, здравоохранения, культуры, физической культуры и спорта, социального обслуживания населения, в том числе расположенным внутри жилых кварталов. В местах прохождения транзитных путей движения пешеходов по огражденным территориям конструкция ограждений должна обеспечивать свободный проход пешеходов и передвижение маломобильных групп населения.

3.23.8. Ограждения в границах квартала по всей протяженности обращенных к улице сторон должны иметь единообразный вид, высоту и цветовое решение, гармонирующее с окружающей застройкой; ограждения не должны иметь сколов облицовки, трещин, поврежденных, деформированных или отсутствующих элементов.

3.23.9. Ограждение должно содержаться в чистоте и порядке собственниками (правообладателями) земельного участка, на котором данное ограждение установлено. Поверхность ограждений должна быть окрашена или иным образом защищена от воздействия атмосферных осадков. Мойка производится по мере загрязнения, ремонт, окрашивание ограждения и его элементов производится по мере необходимости, но не реже одного раза в два года. Фрагментарная окраска ограждений не допускается.

**3.24. Уличное коммунально-бытовое оборудование**

3.24.1. Уличное коммунально-бытовое оборудование представлено различными видами мусоросборников – бункерами-накопителями, контейнерами, урнами. Основными требованиями при выборе вида коммунально-бытового оборудования являются: экологичность, безопасность, удобство в пользовании, легкость очистки, опрятный внешний вид.

3.24.2. Для сбора бытового мусора на улицах, площадях, объектах рекреации устанавливаются урны у входов: в объекты торговли и оказания услуг, другие учреждения общественного назначения, жилые многоквартирные дома. Интервал при расстановке урн (без учета обязательной расстановки у вышеперечисленных объектов) должен составлять: на основных пешеходных коммуникациях - не более 60 м, других территориях муниципального образования - не более 100 м. На рекреационных территориях расстановка урн предусматривается у скамей, некапитальных объектов, ориентированных на продажу продуктов питания. Кроме того, урны следует устанавливать на остановках общественного транспорта.

3.24.3. Организации, предприятия и учреждения, осуществляющие уборку закрепленных за ними территорий, обязаны содержать уличное коммунально-бытовое оборудование в чистоте, мойку производить по мере загрязнения, окрашивать по мере возникновения дефектов лакокрасочного покрытия.

**3.25. Элементы объектов капитального строительства**

3.25.1. Оформление и оборудование объектов капитального строительства включает: колористическое решение внешних поверхностей стен, отделку крыши, некоторые вопросы оборудования конструктивных элементов здания (входные группы, цоколи и др.), размещение антенн, водосточных труб, отмостки, домовых знаков, защитных сеток.

3.25.2. Колористическое решение зданий и сооружений проектируется с учетом концепции общего цветового решения застройки улиц и территорий муниципального образования, определяемой нормативным правовым актом Администрации.

3.25.3. Входные (участки входов в здания) группы зданий жилого и общественного назначения должны быть оборудованы осветительным оборудованием, навесом (козырьком), элементами сопряжения поверхностей (ступени и т.п.), устройствами и приспособлениями для перемещения инвалидов и маломобильных групп населения (пандусы, перила и пр.).

3.25.4. Объекты капитального строительства должны быть оборудованы номерными, указательными и домовыми знаками, которые должны освещаться с наступлением темноты.

3.25.5. При входах в объекты капитального строительства необходимо предусматривать организацию площадок с твердыми видами покрытия, возможно размещение скамей и применение различных видов озеленения.

3.25.6. Установка кондиционеров на объектах капитального строительства жилого и общественного назначения должна производиться при условии исключения их вредного воздействия на элементы здания. Наружные блоки кондиционеров должны устанавливаться таким образом, чтобы конденсат, образующийся при работе кондиционера, не попадал на козырьки, окна и оконные сливы.

3.25.7. Собственники или уполномоченные ими лица, арендаторы и пользователи объектов капитального строительства обязаны:

- бережно относиться к фасадам объектов капитального строительства, в том числе при производстве строительных работ в процессе переустройства и перепланировки жилых, нежилых помещений в части размещения дополнительного оборудования на фасаде;

- выполнять предусмотренные законодательством санитарно-гигиенические, противопожарные и эксплуатационные требования;

- при проведении перепланировки и капитального ремонта поддерживать существующий архитектурный облик зданий и сооружений;

- не допускать повреждений фасадов объектов капитального строительства, в том числе при производстве строительных работ в части устройства козырьков, навесов, размещения дополнительного оборудования на фасаде;

- не допускать размещение наружных блоков кондиционеров и антенн на архитектурных деталях, элементах декора, поверхностях с ценной архитектурной отделкой, а также их крепление, ведущее к повреждению архитектурных поверхностей.

3.25.8. При проведении капитального ремонта фасада, кровли объектов капитального строительства либо реконструкции объектов капитального строительства производители работ обязаны:

- на площади отдельного фасада предусмотреть единообразный рисунок, цвет, материал переплетов окон, балконов и лоджий, ограждений балконов, форму и внешний вид новых архитектурных деталей, кровли козырьков над входами, водосточной системы;

- строительные леса на фасадах зданий и сооружений, выходящих на главные улицы населенного пункта, затягивать защитной сеткой, допускается нанесение на сетку логотипа строительной компании либо перспективного вида фасада;

- после демонтажа строительных лесов восстанавливать разрушенное благоустройство;

- обеспечивать безопасность пешеходного движения;

- обеспечивать сохранность объектов благоустройства и озеленения.

3.25.9. Местные разрушения облицовки, штукатурки, фактурного и окрасочного слоев, трещины в штукатурке, выкрашивание раствора из швов облицовки, кирпичной и мелкоблочной кладки, разрушение герметизирующих заделок стыков полносборных зданий, повреждение или износ металлических покрытий на выступающих частях стен, разрушение водосточных труб, мокрые и ржавые пятна, потеки и высолы, общее загрязнение поверхности, в том числе наличие графити, разрушение парапетов и иные подобные разрушения должны устраняться, не допуская их дальнейшего развития.

В случае, если в собственности юридических или физических лиц, хозяйственном ведении или оперативном управлении юридических лиц находятся отдельные нежилые помещения в нежилых или жилых зданиях, такие лица несут обязательства по долевому участию в ремонте фасадов названных зданий пропорционально занимаемым площадям.

Расположенные на фасадах информационные таблички, памятные доски должны поддерживаться в чистоте и исправном состоянии. Входы, цоколи, витрины должны содержаться в чистоте и исправном состоянии.

Все закрепленные к стене стальные элементы и детали крепления необходимо защищать от коррозии и окрашивать по мере необходимости.

3.25.10. Владельцами и балансодержателями зданий организуется своевременная очистка кровель и козырьков от загрязнений, древесно-кустарниковой и сорной растительности, в зимнее время от снега, наледи и сосулек.

Очистка крыш от снега (наледи) со сбросом его на тротуары допускается только в светлое время суток с поверхности ската кровли, обращенного в сторону улицы. Сброс снега с остальных скатов кровли, а также плоских кровель должен производиться на внутренние дворовые территории.

Перед сбросом снега необходимо провести охранные мероприятия, обеспечивающие безопасность движения транспортных средств и прохода пешеходов, с установкой предупреждающих ограничительных средств на период уборки снега с кровель.

Сброшенные с кровель зданий снег (наледь) убираются в специально отведенные места для последующего вывоза не позднее 4 часов после сброса. При сбрасывании снега с крыш должны быть приняты меры, обеспечивающие полную сохранность деревьев, кустарников, воздушных линий уличного электроосвещения, растяжек, средств размещения информации, светофорных объектов, дорожных знаков, линий связи и тому подобное.

**4. Организация и проведение уборки территории**

4.1. Физические и юридические лица, независимо от их организационно-правовых форм, обязаны обеспечить своевременную и качественную очистку и уборку принадлежащих им на праве собственности или иной вещном праве земельных участков и прилегающих территорий в соответствии с действующим законодательством и настоящими Правилами. Организацию уборки иных территорий осуществляет Администрация по соглашениям со специализированными организациями в пределах средств, предусмотренных на эти цели в бюджете муниципального образования.

4.2. Работы по содержанию объектов благоустройства включают:

- ежедневный осмотр всех элементов и объектов благоустройства, расположенных на соответствующей территории, в целях выявления неисправностей, повреждений и иных нарушений требований к объектам и элементам благоустройства и их содержания. В случае выявления указанных нарушений, последние устраняются в течение 14 календарных дней, за исключением видов работ, для которых настоящими Правилами установлены иные сроки;

- мероприятия по уходу за зелеными насаждениями (полив, стрижка газонов и т.д.) по мере необходимости;

- проведение очистки канав, труб, дренажей, предназначенных для отвода ливневых и грунтовых вод, от отходов и мусора один раз весной и далее по мере накопления;

- очистку, окраску МАФ и элементов благоустройства по мере необходимости с учетом технического и эстетического состояния данных объектов, но не реже одного раза в год;

- очистку урн по мере накопления мусора (не допуская их переполнения), но не реже 1 раза в сутки, их мойку и дезинфекцию один раз в месяц (в теплое время года), окраску - не реже одного раза в год, а металлических урн – не менее двух раз в год (весной и осенью);

- ежедневную уборку территории (подметание, удаление мусора, снега, наледи, проведение иных технологических операций для поддержания объектов благоустройства в чистоте);

- сбор и вывоз отходов по планово-регулярной системе согласно утвержденным графикам.

4.3. Работы по ремонту (текущему, капитальному) объектов благоустройства включают:

- восстановление и замену покрытий дорог, проездов, тротуаров и их конструктивных элементов по мере необходимости;

- установку, замену, восстановление МАФ и их отдельных элементов по мере необходимости;

- однократную установку урн с дальнейшей заменой по необходимости, оборудование и восстановление контейнерных площадок в соответствии с санитарными правилами и нормами;

- текущие работы по уходу за зелеными насаждениями по мере необходимости;

- ремонт и восстановление разрушенных ограждений и оборудования площадок;

- восстановление объектов наружного освещения, окраску опор наружного освещения по мере необходимости;

- снос сухих, аварийных и потерявших декоративный вид зеленых насаждений с корчевкой пней, посадку деревьев и кустарников, подсев газонов, санитарную обрезку растений, удаление поросли, стрижку и кронирование живой изгороди, лечение ран при необходимости. Установление характера вида работ по благоустройству (текущий, капитальный) производится на основании нормативных документов, действующих в соответствующих сферах благоустройства.

4.4. Работы по созданию новых объектов благоустройства включают:

- ландшафтные работы: устройство покрытий поверхности (в том числе, с использованием тротуарной плитки), дорожек, автостоянок, площадок, ограждений, установку элементов благоустройства;

- работы по созданию озелененных территорий: посадку зеленых насаждений, создание живых изгородей и иные работы;

- мероприятия по созданию объектов наружного освещения и художественно-светового оформления территории муниципального образования.

4.5. Работы, связанные с разработкой грунта, временным нарушением благоустройства территории муниципального образования, производятся в соответствии с требованиями правовых актов, регулирующих правила производства земляных и иных работ, а также нормативными правовыми актами, регламентирующими выполнение строительных и ремонтных работ, настоящими Правилами.

4.6. Вывоз скола асфальта при проведении дорожно-ремонтных работ производится организациями, проводящими работы: на улицах и во дворах – в течение суток.

4.7. Уборка отходов от вырубки (повреждения) зеленых насаждений осуществляется организациями, производящими работы по вырубке данных зеленых насаждений.

Вывоз отходов от вырубки (повреждения) зеленых насаждений производится в течение рабочего дня – с территорий вдоль основных улиц и в течение суток – с улиц второстепенного значения и дворовых территорий. Пни, оставшиеся после вырубки зеленых насаждений, удаляются в течение суток на основных улицах и в течение трех суток – на улицах второстепенного значения и дворовых территориях. Упавшие деревья удаляются собственником отведенной (прилегающей) территории немедленно с проезжей части дорог, тротуаров, от токонесущих проводов, фасадов жилых и производственных зданий, а с других территорий – в течение 8 часов с момента обнаружения.

4.8. Контейнерные площадки должны содержаться в соответствии с санитарными нормами и правилами. Вывоз отходов с контейнерных площадок осуществляется ежедневно. Вывоз вторичных ресурсов, собранных путем раздельного сбора отходов вывозится по мере заполнения контейнера, не реже одного раза в семь дней. Уборка контейнерных площадок производится ежедневно.

4.9. Уборка мест массового пребывания людей (торговые зоны и др.) производится в течение всего рабочего дня.

4.10. Уборку автобусных остановок производят организации, в обязанность которых входит уборка территорий улиц, на которых расположены эти остановки.

4.11. Эксплуатация и содержание в надлежащем санитарно-техническом состоянии водоразборных колонок, в том числе их очистка от мусора, льда и снега, а также обеспечение безопасных подходов к ним возлагаются на организации, в чьем введенье находятся колонки.

4.12. Специализированные организации по озеленению села осуществляют содержание и уборку скверов и прилегающих к ним тротуаров, проездов и газонов по соглашению с администрацией за счет средств, предусмотренных в бюджете муниципального образования на соответствующий финансовый год на эти цели.

4.13. Содержание и уборка садов, скверов, парков, зеленых насаждений, находящихся в собственности организаций, домовладельцев либо на прилегающих территориях, производятся силами и средствами этих организаций, домовладельцев самостоятельно или по договорам со специализированными организациями под контролем администрации.

4.14. Жилые здания, не имеющие канализации, должны иметь утепленные выгребные ямы для совместного сбора туалетных и помойных нечистот с непроницаемым дном, стенками и крышками с решетками, с ячейками не более 5х5 см, препятствующими попаданию крупных предметов в яму. Запрещается устройство наливных помоек, разлив помоев и нечистот за территорией домов и улиц, вынос мусора на уличные проезды.

4.15. Жидкие нечистоты вывозятся по договорам или разовым заявкам организациями, имеющими специальный транспорт.

4.16. Сбор отработанных ртутьсодержащих ламп у потребителей осуществляют специализированные организации, в соответствии с разработанным Порядком организации сбора отработанных ртутьсодержащих ламп и информирования юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и физических лиц о порядке осуществления такого сбора на территории муниципального образования, утвержденным постановлением Главы муниципального образования Краснополянское сельское поселение от 25.03.2013 № 46.

Постановлением Главы муниципального образования Краснополянское сельское поселение от 12.05.2017 № 78 определено место первичного сбора и размещения отработанных ртутьсодержащих ламп.

4.17. Администрация может на добровольной основе привлекать граждан для выполнения работ по уборке, благоустройству и озеленению территории муниципального образования. Привлечение граждан к выполнению работ по уборке, благоустройству и озеленению территории муниципального образования осуществляется на основании постановления главы муниципального образования Краснополянское сельское поселение.

4.18. Организация и проведение уборочных работ в зимнее время.

4.18.1. Период зимней уборки – с 15 октября по 14 апреля. В случае значительного отклонения от средних климатических особенностей текущей зимы, а также в случае резкого изменения погодных условий (снег, мороз) сроки начала и окончания зимней уборки определяются Администрацией.

4.18.2. Организации, отвечающие за уборку территорий, в срок до 1 октября обеспечивают завоз и складирование необходимого количества противогололедных материалов.

Складирование противогололедного материала, при формировании центрального склада, должно осуществляться на предварительно подготовленной асфальтированной или отсыпанной щебнем площадке. В случае отсутствия собственной площадки для складирования противогололедного материала у организации, ответственной за уборку, решение о выборе места складирования принимается по согласованию с Администрацией, при этом параметры выбираемой площадки должны соответствовать требованиям настоящих Правил. Складирование противогололедного материала на территории населенных пунктов, в местах проведения работ по подсыпке, осуществляется в контейнерах, деревянных или металлических коробах.

4.18.3. Мероприятия по подготовке уборочной техники к работе в зимний период выполняются в срок до 15 октября перед очередным периодом зимней уборки, к этому же сроку завершаются работы по подготовке мест, согласованных органами государственного санитарного надзора, для размещения снега.

4.18.4. В период зимней уборки дорожки и площадки парков, скверов должны быть убраны от снега и в случае гололеда посыпаны противогололёдным материалом. Детские площадки, урны и МАФ, а также пространство вокруг них, подходы к ним должны быть очищены от снега и наледи.

4.18.5. При уборке дорожек в парках, садах, скверах и других зеленых зонах допускается временное складирование снега, не содержащего химических реагентов, на заранее подготовленные для этих целей площадки при условии сохранности зеленых насаждений и обеспечения оттока талых вод.

4.18.6. Обязанность по уборке и вывозу снега из лотков проезжей части возлагается на организации, осуществляющие уборку проезжей части данной улицы или проезда.

4.18.7. Запрещается:

- выдвигать или перемещать на проезжую часть улиц и проездов снег, счищаемый с внутриквартальных, дворовых территорий, территорий, находящихся в собственности (владении) третьих лиц;

- осуществлять роторную переброску и перемещение загрязненного снега, а также осколков льда на газоны, цветники, кустарники и другие зеленые насаждения, а также на тротуары, проезжие части дорог, внутриквартальные и внутридворовые проезды, иные места прохода пешеходов и проезда автомобилей.

4.18.8. К первоочередным мероприятиям зимней уборки улиц, дорог относятся:

- обработка проезжей части дорог противогололедными средствами;

- сгребание и подметание снега;

- формирование снежного вала для последующего вывоза;

- выполнение разрывов в валах снега на перекрестках, у остановок общественного пассажирского транспорта, подъездов к административным и общественным зданиям, выездов с внутриквартальных территорий и тому подобное.

4.18.9. К мероприятиям второй очереди относятся:

- удаление снега (вывоз);

- зачистка дорожных лотков после удаления снега с проезжей части;

- скалывание льда и уборка снежно-ледяных образований.

4.18.10. Обработка проезжей части дорог противогололедными средствами должна начинаться с момента начала снегопада.

4.18.11. С началом снегопада в первую очередь противогололедными средствами обрабатываются наиболее опасные для движения транспорта участки улиц – крутые спуски, повороты, тормозные площадки на перекрестках улиц и иные места массового пребывания граждан. Дорожно-эксплуатационные организации и иные организации, осуществляющие зимнюю уборку объектов массового пребывания граждан, должны утверждать перечень участков улиц и иных объектов, требующих первоочередной обработки противогололедными средствами при обнаружении гололеда.

4.18.12. По окончании обработки наиболее опасных для движения транспорта участков необходимо приступить к сплошной обработке проезжих частей с асфальтобетонным покрытием противогололедными средствами.

4.18.13. Снег, счищаемый с проезжей части дорог, улиц и проездов, а также с тротуаров, сдвигается на обочины дорог и в лотковую часть улиц и проездов для временного складирования снежной массы в виде снежных валов, а с подъездов и подходов к зданиям, лестничных сходов - в места, не мешающие проходу пешеходов и проезду транспорта.

4.18.14. Формирование снежных валов не допускается:

- на перекрестках;

- на тротуарах.

4.18.15. Механизированное сгребание снега с проезжей части начинается при высоте рыхлой массы на дорожном полотне 2,5 - 3 см, что соответствует 5 см свежевыпавшего неуплотненного снега.

4.18.16. Вывоз снега от наземных пешеходных переходов, мест массового посещения людей (магазинов, рынков и т.д.), въездов на территории больниц и других социально значимых объектов осуществляется в течение суток после окончания снегопада; вывоз снега с улиц и проездов, обеспечивающий безопасность дорожного движения, осуществляется в течение трех суток после окончания снегопада; с остальных территорий – не позднее пяти суток после окончания снегопада.

4.18.17. В период снегопадов и гололеда тротуары и другие пешеходные зоны на территории муниципальных образований должны обрабатываться противогололедными материалами. Время на обработку всей площади тротуаров не должно превышать четырех часов с начала снегопада. Снегоуборочные работы (механизированное подметание и ручная зачистка) на тротуарах, пешеходных дорожках начинаются сразу по окончании снегопада. При длительных снегопадах циклы снегоочистки и обработки противогололедными средствами должны повторяться, обеспечивая безопасность для пешеходов.

4.18.18. Тротуары должны быть очищены на всю ширину до покрытия от свежевыпавшего или уплотненного снега (снежно-ледяных образований). В период снегопада тротуары, площадки и ступеньки при входе в здания (места общественного пользования) должны обрабатываться противогололедными материалами и расчищаться для движения пешеходов. При оповещении о гололеде или возможности его возникновения, в первую очередь, лестничные сходы, а затем и тротуары обрабатываются противогололедными материалами в полосе движения пешеходов в течение двух часов.

4.18.19. Внутридворовые проезды, контейнерные площадки, за исключением контейнерных площадок, расположенных на дорогах общего пользования, подъездные пути к ним, тротуары и другие пешеходные зоны, имеющие усовершенствованное покрытие (асфальт, бетон, тротуарная плитка), должны быть очищены от снега и наледи до твердого покрытия. Время на очистку и обработку не должно превышать двенадцати часов после окончания снегопада.

4.18.20. Снег, счищаемый с дворовых территорий и внутриквартальных проездов, разрешается складировать на территориях дворов в местах, не препятствующих свободному проезду автотранспорта и движению пешеходов. Не допускается повреждение зеленых насаждений при складировании снега.

4.18.21. В зимнее время владельцами и арендаторами зданий должна быть организована своевременная очистка кровель от снега, наледи и сосулек, особенно над электровводами.

Очистка кровель зданий на сторонах, выходящих на пешеходные зоны, от наледеобразований должна производиться немедленно по мере их образования с предварительной установкой ограждения опасных участков. Крыши с наружным водоотводом необходимо периодически очищать от снега, не допуская его накопления более 30 см.

4.18.22. Очистка крыш зданий от снега, наледеобразований со сбросом его на тротуары допускается только в светлое время суток с поверхности ската кровли, обращенного в сторону улицы. Сброс снега с остальных скатов кровли, а также плоских кровель должен производиться на внутренние дворовые территории. Перед сбросом снега необходимо провести охранные мероприятия, обеспечивающие безопасность прохода жителей и движения пешеходов. Сброшенный с кровель зданий снег и ледяные сосульки немедленно убираются с проезжей части и размещаются вдоль лотка для последующего вывоза (по договору) организацией, убирающей проезжую часть улицы.

Запрещается сбрасывать снег, лед и мусор в воронки водосточных труб. При сбрасывании снега с крыш должны быть приняты меры, обеспечивающие полную сохранность деревьев, кустарников, воздушных линий уличного электроосвещения, растяжек, рекламных конструкций, светофорных объектов, дорожных знаков, линий связи и другое.

4.19. Организация и проведение уборочных работ в летнее время.

4.19.1. Период летней уборки – с 15 апреля по 14 октября. В случае резкого изменения погодных условий сроки начала и окончания летней уборки могут изменяться. Мероприятия о подготовке уборочной техники к работе в летний период проводятся в сроки, определенные Администрацией и организациями, выполняющими функции заказчика работ по содержанию сети дорог и улиц.

4.19.2. Организации по обслуживанию жилищного фонда с наступлением весны организуют:

- промывку и расчистку канав и водопропускных устройств для обеспечения стока талой воды в местах, где это необходимо;

- общую очистку дворовых территорий от тающего снега, мусора и наледи.

4.19.3. К основным операциям летней уборки относятся:

- санитарная очистка территорий от мусора, листьев, веток с последующим вывозом их на свалку;

- подметание проезжей части дорог, площадей, проездов и тротуаров;

- очистка урн и контейнеров от мусора;

- очистка обочин дорог отсмета и мусора.

4.19.4. Подметание и очистка проезжей части дорог и проездов осуществляется в дневное время с 8 до 23 часов.

4.19.5. Тротуары и расположенные на них посадочные площадки остановок пассажирского транспорта полностью очищаются от мусора и грунтово-песчаных наносов.

4.19.6. Обочины дорог очищаются от крупногабаритного и другого мусора, высота травяного покрова на придорожной полосе отвода (кювета) не должна превышать 15 - 20 см. Разделительные полосы, выполненные в виде газонов, также очищаются от мусора, высота травяного покрова должна быть не более 15 см.

4.19.7. Уборка внутридворовых территорий от мусора производится до 8 часов утра или в вечерние часы. Чистота и порядок на территориях поддерживаются в течение всего рабочего дня.

4.19.8. В период листопада организации, ответственные за уборку отведенных территорий, производят сгребание и вывоз опавшей листвы с газонов вдоль улиц и на дворовых территориях. Сгребание листвы к комлевой части деревьев, кустарников и ее сжигание на территориях населенных пунктов запрещается.

4.20. Обращение с отходами производства и потребления

4.20.1. Обращение с отходами производства и потребления на территории муниципального образования осуществляется в соответствии с Генеральной схемой санитарной очистки территории Краснополянского сельского поселения.

4.20.2. Собственники твердых коммунальных отходов, проживающих в многоквартирных домах, осуществляют накопление твердых коммунальных отходов в специальных контейнерах, установленных на контейнерных площадках, внесенных в реестр мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов.

4.20.3. Накопление твердых коммунальных отходов в частных домовладениях осуществляется домовладельцем частного сектора самостоятельно в специально оборудованных для этих целей местах на собственных территориях в спецпакетах или индивидуальных контейнерах. Накопление отходов вне установленных мест запрещается.

4.20.4. Сбор твердых коммунальных отходов на территории частных домовладений муниципального образования производится в специальный автотранспорт, работающий согласно схеме и графику, установленному региональным оператором, осуществляющему сбор, транспортировку твердых коммунальных отходов на объект размещения отходов.

4.20.5. Вывоз твердых коммунальных отходов с контейнерных площадок, с территории частных домовладений осуществляется на основании договоров, заключенных собственниками твердых коммунальных отходов, либо уполномоченными ими лицами (Управляющие компании, ТСЖ и т.д.) с региональным оператором.

4.20.6. Накопление крупногабаритных отходов, образованных жителями, проживающими в многоквартирных домах, осуществляется на специальной площадке, оборудованной рядом с контейнерами. Вывоз крупногабаритных отходов осуществляется 1 раз в неделю региональным оператором.

4.20.7. Накопление твердых коммунальных отходов индивидуальными предпринимателями, юридическими лицами осуществляется в местах накопления твердых коммунальных отходов, определенных договором на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами с региональным оператором.

4.20.8. Юридические лица, индивидуальные предприниматели и физические лица осуществляющие свою деятельность на территории муниципального образования обязаны соблюдать требования законодательства в сфере обращения с отходами, в том числе заключать договоры на оказание услуг по обращению с отходами I - IV классов опасности (исключая ТКО) с организациями, имеющим лицензию на данный вид деятельности.

4.20.9. Обращение с твердыми коммунальными отходами обеспечивается региональным оператором в соответствии с региональной программой в области обращения с отходами на основании договоров на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами.

4.20.10. Уборку отходов, просыпавшихся при выгрузке из контейнеров в мусоровоз или загрузке бункера, производят работники организации, осуществляющей вывоз мусора.

4.20.11. Физическим лицам, и юридическим лицам (индивидуальным предпринимателям) всех организационно-правовых форм собственности запрещается:

- осуществлять слив жидких коммунальных (бытовых) отходов в контейнеры с твердыми коммунальными отходами, на территорию дворов, газонов, в дренажную и ливневую канализации, на дороги и тротуары;

- допускать переполнение емкостей для сбора жидких коммунальных (бытовых) отходов, образующихся в личных домовладениях, приводящее к их попаданию в дренажную и (или) ливневую канализации, на дороги, тротуары, иные территории общего пользования;

- сжигать твердые коммунальные, в том числе крупногабаритные отходы;

- сбрасывать бытовой и строительный мусор, отходы производства, тару, спил деревьев, листву, снег и прочее на территории муниципального образования, кроме специально отведенных мест.

Лица, разместившие отходы производства и потребления в несанкционированных местах, обязаны за свой счет производить уборку и очистку данной территории, а при необходимости - рекультивацию земельного участка.

4.20.12. В местах массового посещения, зонах отдыха, учреждениях образования, здравоохранения и др., на улицах, у входа в торговые объекты должны быть установлены урны. Урны устанавливаются на расстоянии 50 м одна от другой на улицах и в других местах массового посещения населения, на остальных улицах, парках, садах и на других территориях – на расстоянии до 100 м. У входов в торговые объекты – в количестве не менее двух. Очистка урн производится собственником (правообладателем) или организацией, осуществляющей функции управления домовладением и территорий, по мере их заполнения, но не реже одного раза в день. Урны, установленные у торговых объектов, очищаются торговыми организациями. Покраска урн осуществляется собственником (владельцем) или организацией, осуществляющей функции управления домовладением, а также по мере необходимости или по предписаниям Администрации.

4.20.13. При выполнении работ по содержанию объектов и элементов благоустройства их собственники и иные правообладатели, а также лица, их эксплуатирующие, кроме видов работ, указанных в настоящем разделе Правил, обязаны выполнять иные виды работ, предусмотренные требованиям к объектам, элементам благоустройства и их содержанию, установленным Правилами.

4.20.14. Физические и юридические лица (индивидуальные предприниматели), осуществляющие на территории муниципального образования деятельность, связанную со строительством (на строительных площадках в период строительства), проведением публично-массовых мероприятий, организацией общественного питания в сезонных кафе, организацией временных аттракционов, передвижных зоопарков, парков культуры и отдыха, зон отдыха и пляжей, обязаны обеспечить наличие туалетов, как для сотрудников, так и для посетителей.

**5. Участие собственников (правообладателей) зданий (помещений в них) и сооружений в благоустройстве прилегающих территорий**

5.1. Собственники (правообладатели) зданий (помещений в них) и сооружений участвуют в благоустройстве прилегающих территорий в порядке, установленном настоящими Правилами и иными нормативными правовыми актами, регулирующими вопросы благоустройства, содержания территорий.

5.2. Ответственными за благоустройство прилегающих территорий к зданиям (помещениям в них) и сооружениям являются собственники, владельцы и (или) пользователи.

**6. Общественное участие в принятии решений и реализации проектов комплексного благоустройства и развития территории муниципального образования**

6.1. В целях обеспечения широкого участия всех заинтересованных лиц в принятии решений и реализации проектов комплексного благоустройства и развития территории муниципального образования, и оптимального сочетания общественных интересов и пожеланий, профессиональной экспертизы, проводятся следующие процедуры:

- максимизация общественного участия на этапе выявления общественного запроса, формулировки движущих ценностей и определения целей рассматриваемого проекта (1 этап);

- совмещение общественного участия и профессиональной экспертизы в выработке альтернативных концепций решения задачи, в том числе с использованием механизма проектных семинаров и открытых конкурсов (2 этап);

- рассмотрение созданных вариантов с вовлечением всех заинтересованных лиц, имеющих отношение к данной территории и данному вопросу (3 этап);

- передача выбранной концепции на доработку специалистам, вновь и рассмотрение финального решения, в том числе усиление его эффективности и привлекательности с участием всех заинтересованных лиц (4 этап).

6.2. Для осуществления участия граждан и иных заинтересованных лиц в процессе принятия решений и реализации проектов комплексного благоустройства используются следующие формы:

- совместное определение целей и задач по развитию территории, инвентаризация проблем и потенциалов среды;

- определение основных видов активностей, функциональных зон общественных пространств, под которыми в целях настоящих рекомендаций понимаются части территории муниципальных образований, для которых определены границы и преимущественный вид деятельности (функция), для которой предназначена данная часть территории, и их взаимного расположения на выбранной территории. При этом возможно определение нескольких преимущественных видов деятельности для одной и той же функциональной зоны (многофункциональные зоны);

- обсуждение и выбор типа оборудования, некапитальных объектов, малых архитектурных форм, включая определение их функционального назначения, соответствующих габаритов, стилевого решения, материалов;

- консультации в выборе типов покрытий, с учетом функционального зонирования территории, предполагаемым типам озеленения, освещения и осветительного оборудования;

- участие в разработке проекта, обсуждение решений с архитекторами, ландшафтными архитекторами, проектировщиками и другими профильными специалистами;

- одобрение проектных решений участниками процесса проектирования и будущими пользователями, включая местных жителей, собственников соседних территорий и других заинтересованных лиц;

- осуществление общественного контроля над процессом реализации проекта (включая как возможность для контроля со стороны любых заинтересованных сторон, так и формирование рабочей группы, общественного совета проекта, либо наблюдательного совета проекта);

- осуществление общественного контроля над процессом эксплуатации территории (включая как возможность для контроля со стороны любых заинтересованных сторон, региональных центров общественного контроля, так и формирование рабочей группы, общественного совета проекта, либо наблюдательного совета проекта для проведения регулярной оценки эксплуатации территории).

При реализации проектов осуществляется информирование общественности о планирующихся изменениях и возможности участия в этом процессе путем:

- создания единого информационного интернет-ресурса (сайта или приложения) который будет решать задачи по сбору информации, обеспечению «онлайн» участия и регулярном информировании о ходе проекта, с публикацией фото, видео и текстовых отчетов по итогам проведения общественных обсуждений;

- работы с средствами массовой информации, охватывающими широкий круг людей разных возрастных групп и потенциальные аудитории проекта;

- вывешивания афиш и объявлений на информационных досках, а также на специальных стендах на самом объекте; в наиболее посещаемых местах (общественные и торгово-развлекательные центры, знаковые места и площадки), в холлах значимых и социальных инфраструктурных объектов, расположенных по соседству с проектируемой территорией или на ней (поликлиники, дома культуры, библиотеки, спортивные центры), на площадке проведения общественных обсуждений (в зоне входной группы, на специальных информационных стендах);

- информирования местных жителей через школы и детские сады, в том числе школьные проекты: организация конкурса рисунков, сборы пожеланий, сочинений, макетов, проектов, распространение анкет и приглашения для родителей учащихся;

- индивидуальных приглашений участников встречи лично, по электронной почте или по телефону;

- установки интерактивных стендов с устройствами для заполнения и сбора небольших анкет, установка стендов с генпланом территории для проведения картирования и сбора пожеланий в центрах общественной жизни и местах пребывания большого количества людей;

- использование социальных сетей и интернет ресурсов для обеспечения донесения информации до различных общественных объединений и профессиональных сообществ;

- установки специальных информационных стендов в местах с большой проходимостью, на территории самого объекта проектирования (дворовой территории, общественной территории). Стенды могут работать как для сбора анкет, информации и обратной связи, так и в качестве площадок для обнародования всех этапов процесса проектирования и отчетов по итогам проведения общественных обсуждений.

6.3. Механизмы общественного участия.

Обсуждение проектов может проводиться в интерактивном формате с использованием широкого набора инструментов для вовлечения и обеспечения участия и современных групповых методов работы, а также всеми способами, предусмотренными Федеральным законом от 21 июля 2014 г. № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации». Используются следующие инструменты: анкетирование, опросы, интервьюирование, картирование, проведение фокус-групп, работа с отдельными группами пользователей, организация проектных семинаров, организация проектных мастерских (воркшопов), проведение общественных обсуждений, проведение дизайн-игр с участием взрослых и детей, организация проектных мастерских со школьниками и студентами, школьные проекты (рисунки, сочинения, пожелания, макеты), проведение оценки эксплуатации территории.

По итогам встреч, проектных семинаров, воркшопов, дизайн-игр и любых других форматов общественных обсуждений формируется отчет, а также видеозапись самого мероприятия, и выкладывается в публичный доступ как на информационных ресурсах проекта, так и на официальном сайте органа местного самоуправления для того, чтобы граждане могли отслеживать процесс развития проекта, а также комментировать и включаться в этот процесс на любом этапе.

6.4. Участие лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность, в реализации комплексных проектов благоустройства может заключаться:

- в создании и предоставлении разного рода услуг и сервисов для посетителей общественных пространств;

- в приведении в соответствие с требованиями проектных решений фасадов, принадлежащих или арендуемых объектов, в том числе размещенных на них вывесок;

- в строительстве, реконструкции, реставрации объектов недвижимости;

- в производстве или размещении элементов благоустройства;

- в комплексном благоустройстве отдельных территорий, прилегающих к территориям, благоустраиваемым за счет средств муниципального образования;

- в организации мероприятий, обеспечивающих приток посетителей на создаваемые общественные пространства;

- в организации уборки благоустроенных территорий, предоставлении средств для подготовки проектов или проведения творческих конкурсов на разработку архитектурных концепций общественных пространств;

- в иных формах.

**7. Особые требования к доступности среды**

7.1. При проектировании объектов благоустройства жилой среды, улиц и дорог, объектов культурно-бытового обслуживания необходимо обеспечить доступность среды населенных пунктов для маломобильных групп населения, пожилых лиц и инвалидов, оснащение этих объектов элементами и техническими средствами, способствующими передвижению маломобильных групп населения, престарелых и инвалидов.

7.2. Проектирование, строительство, установка технических средств и оборудования, способствующих передвижению маломобильных групп населения, пожилых лиц и инвалидов, осуществляются при новом строительстве заказчиком в соответствии с утвержденной проектной документацией.

**8. Контроль и ответственность за нарушение правил благоустройства**

8.1. Администрация муниципального образования Краснополянское сельское поселение осуществляет контроль в пределах своей компетенции за соблюдением физическими и юридическими лицами Правил.

8.2. В случае выявления фактов нарушений Правил уполномоченные должностные лица вправе:

– выдать предписание об устранении нарушений;

– составить протокол об административном правонарушении в порядке, установленном действующим законодательством;

8.3. Лица, допустившие нарушение Правил, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

Вред, причиненный в результате нарушения Правил, возмещается виновными лицами в порядке, установленном действующим законодательством.

8.4. Обжалование действий должностных лиц по применению мер ответственности за нарушение настоящих Правил осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

8.5. Штрафы за нарушение настоящих Правил подлежат обязательному зачислению в бюджет муниципального образования.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Российская Федерация**

**Свердловская область**

**Байкаловский район**

**Дума Краснополянского сельского поселения**

**41 - заседание 4 - го созыва**

**РЕШЕНИЕ**

**29 апреля 2021 года № 208**

**О внесении изменений в Положение об оплате труда муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования Краснополянское сельское поселение, утвержденное решением Думы Краснополянского сельского поселения от 28.11.2018г. № 68** (в редакции Решения Думы от 22.03.2019 №90, от 26.06.2019 № 90)

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской федерации», Законом Свердловской области от 29.10.2007 №136-ОЗ «Об особенностях муниципальной службы на территории Свердловской области», руководствуясь Уставом Краснополянского сельского поселения, Дума Краснополянского сельского поселения решила:

1. Внести в Положение об оплате труда муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования Краснополянского сельского поселения, утвержденное решением Думы Краснополянского сельского поселения от 28.11.2018 №68 (в редакции Решения Думы от 22.03.2019 №90, от 26.06.2019 №90) следующие изменения:

1.1. Пункт 6.5 статьи 6 Положения изложить в следующей редакции:

«Премия по итогам работы (за квартал, полугодие, год) выплачивается за счет экономии фонда оплаты труда.»

2. Данное Решение опубликовать в Информационном вестнике Краснополянского сельского поселения и разместить на официальном сайте Думы Краснополянского сельского поселения в сети Интернет: duma.krasnopolyanskoe.ru.

3. Контроль исполнения настоящего Решения возложить на постоянную комиссию Думы Краснополянского сельского поселения по местному самоуправлению и безопасности.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Свердловская область**

**Байкаловский район**

**Постановление**

**главы муниципального образования**

**Краснополянское сельское поселение**

**от 12 апреля 2021 года № 50**

**Об утверждении отчета об исполнении бюджета Краснополянского сельского поселения Байкаловского муниципального района Свердловской области**

**за 1квартал 2021 года**

В соответствии со статьей 264.2. Бюджетного Кодекса Российской Федерации, Положением о бюджетном процессе в муниципальном образовании Краснополянское сельское поселение, утвержденным Решением Думы Краснополянского сельского поселения от 27.12.2013 № 24 (с изменениями от 25.12.2014 № 81, от 28.12.2015 №138, от 29.06.2016 №179, от 29.07.2016 №183, от 26.09.2017 № 5, от 27.11.2017 №19, от 25.09.2019 №111), постановляю:

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета Краснополянского сельского поселения Байкаловского муниципального района Свердловской области за 1квартал 2021 года:

- по доходам в сумме 15 625,2 тыс. рублей (приложение 1);

- по расходам в сумме 11 480,4тыс. рублей (приложение 2);

- с превышением доходов над расходами муниципального бюджета (профицит) в сумме 4 144,8 тыс. рублей (приложение 3).

2. Направить отчет об исполнении бюджета Краснополянского сельского поселения Байкаловского муниципального района Свердловской области за 1квартал 2021 года Думе Краснополянского сельского поселения и Контрольно-счетному органу Байкаловского муниципального района Свердловской области.

3. Опубликовать настоящее постановление в Информационном вестнике Краснополянского сельского поселения и разместить на сайте муниципального образования в сети «Интернет» [www.krasnopolyanskoe.ru](http://www.krasnopolyanskoe.ru).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального образования Краснополянского сельского поселения А.Н. Кошелев

Приложение 1

к постановлению Главы

Краснополянского сельского поселения

от 12 апреля 2021 года № 50

**Отчет об исполнении бюджета Краснополянского сельского поселения Байкаловского муниципального района Свердловской области по доходам**

**за 1 квартал 2021 года**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Номер строки** | **Код** | **Наименование группы, подгруппы, статьи, подстатьи или элемента доходов** | **Утвержденные бюджетные назначения на 2021 год с учетом изменений, тыс.руб.** | **Исполнение на 01.04.2021 года** | |
|  |  | **в тыс.руб.** | **в процентах** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
| 1 | **000 1 00 00000 00 0000 000** | **НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ** | **19 583,0** | **4 506,0** | **23,0** |
| 2 | 000 1 01 00000 00 0000 000 | НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ | 906,0 | 192,2 | 21,2 |
| 3 | 000 1 01 02000 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц | 906,0 | 192,2 | 21,2 |
| 4 | 000 1 03 00000 00 0000 000 | НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ,УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ | 13 200,0 | 3 119,7 | 23,6 |
| 5 | 000 1 03 02000 01 0000 110 | Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации | 13 200,0 | 3 119,7 | 23,6 |
| 6 | 000 1 05 00000 00 0000 000 | НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД | 90,0 | 132,7 | 147,4 |
| 7 | 000 1 05 03000 01 0000 110 | Единый сельскохозяйственный налог | 90,0 | 132,7 | 147,4 |
| 8 | 000 1 06 00000 00 0000 000 | НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО | 4 100,0 | 679,6 | 16,6 |
| 9 | 000 1 06 01030 10 0000 110 | Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений | 600,0 | 10,7 | 1,8 |
| 10 | 000 1 06 06033 10 0000 110 | Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | 2 600,0 | 650,3 | 25,0 |
| 11 | 000 1 06 06043 10 0000 110 | Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | 900,0 | 18,6 | 2,1 |
| 12 | 000 1 08 00000 00 0000 000 | ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА | 65,2 | 36,9 | 56,6 |
| 13 | 000 1 08 04020 01 0000 110 | Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий | 65,2 | 36,9 | 56,6 |
| 14 | 000 1 11 00000 00 0000 000 | ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ | 849,1 | 233,5 | 27,5 |
| 15 | 000 1 11 05025 10 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) | 1,0 | 2,0 | 200,0 |
| 16 | 000 1 11 05075 10 0000 120 | Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну сельских поселений (за исключением земельных участков) | 29,2 | 13,7 | 46,9 |
| 17 | 000 1 11 09045 10 0000 120 | Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 818,9 | 217,8 | 26,6 |
| 18 | 000 1 13 00000 00 0000 000 | ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ (РАБОТ) И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА | 15,5 | 44,6 | 287,7 |
| 19 | 000 1 13 02995 10 0000 130 | Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов сельских поселений | 15,5 | 44,6 | 287,7 |
| 20 | 000 1 14 00000 00 0000 000 | ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ | 347,3 | 0,0 | 0,0 |
| 21 | 000 1 14 02053 10 0000 410 | Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) в части реализации основных средств по указанному имуществу | 50,0 | 0,0 | 0,0 |
| 22 | 000 1 14 06025 10 0000 430 | Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) | 297,3 | 0,0 | 0,0 |
| 23 | 000 1 16 00000 00 0000 000 | ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА | 9,9 | 20,8 | 210,1 |
| 24 | 000 1 16 01157 01 0000 140 | ############################################################################################################################################################################################################################################################### | 0,0 | 20,8 | - |
| 25 | 000 1 16 07010 10 0000 140 | Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением сельского поселения | 9,9 | 0,0 | 0,0 |
| 26 | 000 1 17 00000 00 0000 000 | ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ | 0,0 | 46,0 | - |
| 27 | 000 1 17 01050 10 0000 180 | Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты сельских поселений | 0,0 | 46,0 | - |
| **28** | **000 2 00 00000 00 0000 000** | **БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ** | **48 350,0** | **11 119,2** | **23,0** |
| **29** | **000 2 02 00000 00 0000 000** | **БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ** | **48 346,8** | **11 116,0** | **23,0** |
| 30 | 000 2 02 10000 00 0000 150 | ДОТАЦИИ БЮДЖЕТАМ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ | 5 544,0 | 1 386,0 | 25,0 |
| 31 | 000 2 02 16001 10 0000 150 | Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджетов муниципальных районов | 5 544,0 | 1 386,0 | 25,0 |
| 32 | 000 2 02 20000 00 0000 150 | СУБСИДИИ БЮДЖЕТАМ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ (МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ СУБСИДИИ) | 4 683,2 | 40,0 | 0,9 |
| 33 | 000 2 02 29999 10 0000 150 | Прочие субсидии бюджетам сельских поселений <1> | 4 683,2 | 40,0 | 0,9 |
| 34 | 000 2 02 30000 00 0000 150 | СУБВЕНЦИИ БЮДЖЕТАМ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ | 312,0 | 82,8 | 26,5 |
| 35 | 000 2 02 30024 10 0000 150 | Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации<2> | 0,2 | 0,2 | 100,0 |
| 36 | 000 2 02 35118 10 0000 150 | Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 305,6 | 76,4 | 25,0 |
| 37 | 000 2 02 35120 10 0000 150 | Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации | 6,2 | 6,2 | 100,0 |
| 38 | 000 2 02 40000 00 0000 150 | ИНЫЕ МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ | 37 807,6 | 9 607,2 | 25,4 |
| 39 | 000 2 02 40014 10 0000 150 | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями <3> | 448,6 | 267,4 | 59,6 |
| 40 | 000 2 02 49999 10 0000 150 | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений <4> | 37 359,0 | 9 339,8 | 25,0 |
| 41 | **000 2 18 00000 00 0000 000** | **ДОХОДЫ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ОТ ВОЗВРАТА БЮДЖЕТАМИ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И ОРГАНИЗАЦИЯМИ ОСТАТКОВ СУБСИДИЙ, СУБВЕНЦИЙ И ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ, ИМЕЮЩИХ ЦЕЛЕВОЕ НАЗНАЧЕНИЕ, ПРОШЛЫХ ЛЕТ** | **3,4** | **3,4** | **100,0** |
| 42 | 000 2 18 60010 10 0000 150 | Доходы бюджетов сельских поселений от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов | 3,4 | 3,4 | 100,0 |
| 43 | **000 2 19 00000 00 0000 000** | **ВОЗВРАТ ОСТАТКОВ СУБСИДИЙ, СУБВЕНЦИЙ И ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ, ИМЕЮЩИХ ЦЕЛЕВОЕ НАЗНАЧЕНИЕ , ПРОШЛЫХ ЛЕТ** | **-0,2** | **-0,2** | **100,0** |
| 44 | 000 2 19 60010 10 0000 150 | Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов сельских поселений | -0,2 | -0,2 | 100,0 |
| 45 |  | **ИТОГО ДОХОДОВ:** | **67 933,0** | **15 625,2** | **23,0** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |
| <1> | По данной строке указаны: |  |  |  |  |
|  | Прочие субсидии бюджетам сельских поселений на комплектование книжных фондов муниципальных библиотек сельских поселений в рамках муниципальной программы "Социально-экономическое развитие муниципального образования Байкаловский муниципальный район" до 2024 года | | 40,0 | 40,0 | 100,0 |
|  | Прочие субсидии бюджетам сельских поселений на поддержку и развитие материально-технической базы учреждений культуры сельских поселений в рамках муниципальной программы "Социально-экономическое развитие муниципального образования Байкаловский муниципальный район" до 2024 года | | 511,4 | 0,0 | 0,0 |
|  | Прочие субсидии бюджетам сельских поселений на строительство водопровода в с. Краснополянское в рамках муниципальной программы "Социально-экономическое развитие муниципального образования Байкаловский муниципальный район" до 2024 года | | 1 684,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Прочие субсидии бюджетам сельских поселений на реконструкцию водонапорной башни в с.Елань в рамках муниципальной программы "Социально-экономическое развитие муниципального образования Байкаловский муниципальный район" до 2024 года | | 2 447,8 | 0,0 | 0,0 |
|  |  |  |  |  |  |
| <2> | По данной строке указаны: |  |  |  |  |
|  | Cубвенции на осуществление государственного полномочия Свердловской области по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных законом Свердловской области | | 0,2 | 0,2 | 100,0 |
|  |  |  |  |  |  |
| <3> | По данной строке указаны: |  |  |  |  |
|  | Иные межбюджетные трансферты бюджетам сельских поселений на исполнение части полномочий муниципального района по содержанию автомобильных дорог общего пользования межмуниципального значения в рамках муниципальной программы "Социально-экономическое развитие муниципального образования Байкаловский муниципальный район" до 2024 года | | 448,6 | 267,4 | 59,6 |
|  |  |  |  |  |  |
| <4> | По данной строке указаны: |  |  |  |  |
|  | Иные межбюджетные трансферты бюджетам сельских поселений для финансового обеспечения расходных полномочий | | 37 359,0 | 9 339,8 | 25,0 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  | Приложение 2 | | |
|  |  |  |  | к постановлению Главы | | | | |
|  |  |  |  |  | Краснополянского сельского поселения | | | |
|  |  |  |  | от 12 апреля 2021 года № 50 | | | | |
|  |  |  |  |  | | | | |
| **Отчет об исполнении бюджета Краснополянского сельского поселения Байкаловского муниципального района Свердловской области по расходам**  **за 1 квартал 2021 года** | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  | |
| **Но- мер стро- ки** | **Код раз- дела, под- раз- дела** | **Код целевой статьи** | **Код ви- да рас- хо- дов** | **Наименование раздела, подраздела, целевой статьи или вида расходов** | **Утвержденные бюджетные назначения на 2021 год с учетом изменений, тыс.руб.** | **Исполнение на 01.04.2021 года** | | |
| **в тыс.руб.** | | **в процентах** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | | **8** |
| **1** | **0100** |  |  | **ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ** | **12 971,5** | **2 551,4** | | **19,7** |
| **2** | **0102** |  |  | **Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования** | **1 177,4** | **231,0** | | **19,6** |
| **3** | **0102** | **5000000000** |  | **Непрограммные направления деятельности** | **1 177,4** | **231,0** | | **19,6** |
| 4 | 0102 | 5000021610 |  | Глава муниципального образования Краснополянское сельское поселение | 1 177,4 | 231,0 | | 19,6 |
| 5 | 0102 | 5000021610 | 120 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 1 177,4 | 231,0 | | 19,6 |
| 6 |  |  | 121 | Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 904,3 | 187,6 | | 20,7 |
| 7 |  |  | 129 | Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | 273,1 | 43,4 | | 15,9 |
| **8** | **0103** |  |  | **Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований** | **695,8** | **125,4** | | **18,0** |
| **9** | **0103** | **5000000000** |  | **Непрограммные направления деятельности** | **695,8** | **125,4** | | **18,0** |
| 10 | 0103 | 5000021600 |  | Обеспечение деятельности муниципальных органов (центральный аппарат) | 695,8 | 125,4 | | 18,0 |
| 11 | 0103 | 5000021600 | 120 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 542,8 | 98,0 | | 18,1 |
| 12 |  |  | 121 | Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 417,8 | 77,8 | | 18,6 |
| 13 |  |  | 129 | Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | 125,0 | 20,2 | | 16,2 |
| 14 |  |  | 240 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 153,0 | 27,4 | | 17,9 |
| 15 |  |  | 242 | Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно- коммуникационных технологий | 141,3 | 21,3 | | 15,1 |
| 16 |  |  | 244 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | 11,7 | 6,1 | | 52,1 |
| **17** | **0104** |  |  | **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | **9 519,8** | **1 813,6** | | **19,1** |
| 18 | 0104 | 0600000000 |  | Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Краснополянского сельского поселения" на 2015-2024 годы | 9 507,4 | 1 813,6 | | 19,1 |
| **19** | **0104** | **0690000000** |  | **Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Краснополянского сельского поселения"** | **9 507,4** | **1 813,6** | | **19,1** |
| 20 | 0104 | 0690121000 |  | Обеспечение деятельности муниципальных органов (центральный аппарат) | 9 305,2 | 1 763,0 | | 18,9 |
| 21 | 0104 | 0690121000 | 120 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 7 486,3 | 1 282,9 | | 17,1 |
| 22 |  |  | 121 | Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 5 751,0 | 1 160,6 | | 20,2 |
| 23 |  |  | 122 | Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда | 15,4 | 0,0 | | 0,0 |
| 24 |  |  | 129 | Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | 1 719,9 | 122,4 | | 7,1 |
| 25 |  |  | 240 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 1 818,9 | 480,1 | | 26,4 |
| 26 |  |  | 242 | Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно- коммуникационных технологий | 500,2 | 153,8 | | 30,7 |
| 27 |  |  | 244 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | 870,7 | 239,8 | | 27,5 |
| 28 |  |  | 247 | Закупка энергетических ресурсов | 448,0 | 86,5 | | 19,3 |
| 29 | 0104 | 06901Э1010 |  | Передача части организационных полномочий исполнительных органов местного самоуправления сельских поселений по вопросам архитектуры и градостроительства | 202,2 | 50,6 | | 25,0 |
| 30 | 0104 | 06901Э1010 | 540 | Иные межбюджетные трансферты | 202,2 | 50,6 | | 25,0 |
| **31** | **0104** | **5000000000** |  | **Непрограммные направления деятельности** | **12,4** | **0,0** | | **0,0** |
| 32 | 0104 | 5000021900 |  | Штрафы, исполнительский сбор, налагаемые на действие или бездействие органов местного самоуправления | 12,4 | 0,0 | | 0,0 |
| 33 | 0104 | 5000021900 | 853 | Уплата иных платежей | 12,4 | 0,0 | | 0,0 |
| **34** | **0105** |  |  | **Судебная система** | **6,2** | **0,0** | | **0,0** |
| **35** | **0105** | **5000000000** |  | **Непрограммные направления деятельности** | **6,2** | **0,0** | | **0,0** |
| 36 | 0105 | 5000051200 |  | Осуществление государственных полномочий по составлению, ежегодному изменению и дополнению списков и запасных списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции | 6,2 | 0,0 | | 0,0 |
| 37 | 0105 | 5000051200 | 244 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | 6,2 | 0,0 | | 0,0 |
| **38** | **0106** |  |  | **Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного)надзора** | **1 092,3** | **273,1** | | **25,0** |
| 39 | 0106 | 0600000000 |  | Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Краснополянского сельского поселения" на 2015-2024 годы | 486,8 | 121,7 | | 25,0 |
| **40** | **0106** | **0690000000** |  | **Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Краснополянского сельского поселения"** | **486,8** | **121,7** | | **25,0** |
| 41 | 0106 | 06901П1010 |  | Передача полномочий исполнительных органов местного самоуправления сельских поселений по составлению, исполнению и контролю за исполнением бюджетов, составлению отчетов об исполнении бюджетов | 486,8 | 121,7 | | 25,0 |
| 42 | 0106 | 06901П1010 | 540 | Иные межбюджетные трансферты | 486,8 | 121,7 | | 25,0 |
| **43** | **0106** | **5000000000** |  | **Непрограммные направления деятельности** | **605,5** | **151,4** | | **25,0** |
| 44 | 0106 | 50000П1010 |  | Передача полномочий представительных органов местного самоуправления сельских поселений по осуществлению муниципального внешнего финансового контроля | 372,4 | 93,1 | | 25,0 |
| 45 | 0106 | 50000П1010 | 540 | Иные межбюджетные трансферты | 372,4 | 93,1 | | 25,0 |
| 46 | 0106 | 50000П1020 |  | Передача полномочий исполнительных органов местного самоуправления сельских поселений по осуществлению муниципального внутреннего финансового контроля | 233,1 | 58,3 | | 25,0 |
| 47 | 0106 | 50000П1020 | 540 | Иные межбюджетные трансферты | 233,1 | 58,3 | | 25,0 |
| **48** | **0111** |  |  | **Резервные фонды** | **60,0** | **0,0** | | **0,0** |
| **49** | **0111** | **5000000000** |  | **Непрограммные направления деятельности** | **60,0** | **0,0** | | **0,0** |
| 50 | 0111 | 5000020700 |  | Резервные фонды исполнительных органов местного самоуправления | 60,0 | 0,0 | | 0,0 |
| 51 | 0111 | 5000020700 | 870 | Резервные средства | 60,0 | 0,0 | | 0,0 |
| **52** | **0113** |  |  | **Другие общегосударственные вопросы** | **420,0** | **108,3** | | **25,8** |
| 53 | 0113 | 0600000000 |  | Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Краснополянского сельского поселения" на 2015-2024 годы | 415,5 | 103,8 | | 25,0 |
| **54** | **0113** | **0670000000** |  | **Подпрограмма "Социальная политика на территории Краснополянского сельского поселения"** | **415,3** | **103,8** | | **25,0** |
| 55 | 0113 | 0670229020 |  | Пенсионное обеспечение муниципальных служащих | 415,3 | 103,8 | | 25,0 |
| 56 | 0113 | 0670229020 | 321 | Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств | 415,3 | 103,8 | | 25,0 |
| **57** | **0113** | **0690000000** |  | **Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Краснополянского сельского поселения"** | **0,2** | **0,0** | | **0,0** |
| 58 | 0113 | 0690141100 |  | Осуществление государственного полномочия Свердловской области по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных законом Свердловской области | 0,2 | 0,0 | | 0,0 |
| 59 | 0113 | 0690141100 | 244 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | 0,2 | 0,0 | | 0,0 |
| **60** | **0113** | **5000000000** |  | **Непрограммные направления деятельности** | **4,5** | **4,5** | | **100,0** |
| 61 | 0113 | 5000021100 |  | Долевое участие муниципального образования в Ассоциации "Совет муниципальных образований Свердловской области" | 4,5 | 4,5 | | 100,0 |
| 62 | 0113 | 5000021100 | 853 | Уплата иных платежей | 4,5 | 4,5 | | 100,0 |
| **63** | **0200** |  |  | **НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА** | **305,6** | **27,9** | | **9,1** |
| **64** | **0203** |  |  | **Мобилизационная и вневойсковая подготовка** | **305,6** | **27,9** | | **9,1** |
| **65** | **0203** | **5000000000** |  | **Непрограммные направления деятельности** | **305,6** | **27,9** | | **9,1** |
| 66 | 0203 | 5000051180 |  | Осуществление государственных полномочий Российской Федерации по первичному воинскому учету на территориях, на которых отсутствуют военные комиссариаты | 305,6 | 27,9 | | 9,1 |
| 67 | 0203 | 5000051180 | 120 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 233,6 | 27,9 | | 11,9 |
| 68 |  |  | 121 | Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 176,6 | 32,4 | | 18,3 |
| 69 |  |  | 122 | Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда | 4,8 | 0,0 | | 0,0 |
| 70 |  |  | 129 | Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | 52,2 | -4,5 | | -8,6 |
| 71 |  |  | 240 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 72,0 | 0,0 | | 0,0 |
| 72 |  |  | 242 | Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно- коммуникационных технологий | 34,6 | 0,0 | | 0,0 |
| 73 |  |  | 244 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | 37,4 | 0,0 | | 0,0 |
| **74** | **0300** |  |  | **НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** | **156,6** | **0,0** | | **0,0** |
| **75** | **0310** |  |  | **Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность** | **156,6** | **0,0** | | **0,0** |
| 76 | 0310 | 0600000000 |  | Муниципальная программа «Социально-экономическое развитие Краснополянского сельского поселения» на 2015-2024 годы | 156,6 | 0,0 | | 0,0 |
| **77** | **0310** | **0610000000** |  | **Подпрограмма «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения на территории Краснополянского сельского поселения»** | **156,6** | **0,0** | | **0,0** |
| 78 | 0310 | 0610222020 |  | Обеспечение первичных мер пожарной безопасности | 156,6 | 0,0 | | 0,0 |
| 79 | 0310 | 0610222020 | 244 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | 156,6 | 0,0 | | 0,0 |
| **80** | **0400** |  |  | **НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА** | **20 146,8** | **2 644,8** | | **13,1** |
| **81** | **0406** |  |  | **Водное хозяйство** | **135,4** | **61,1** | | **45,1** |
| 82 | 0406 | 0600000000 |  | Муниципальная программа «Социально-экономическое развитие Краснополянского сельского поселения» на 2015-2024 годы | 135,4 | 61,1 | | 45,1 |
| **83** | **0406** | **0610000000** |  | **Подпрограмма «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения на территории Краснополянского сельского поселения»** | **135,4** | **61,1** | | **45,1** |
| 84 | 0406 | 0610322060 |  | Предпаводковые и паводковые работы, страхование гражданской ответственности за причинение вреда в результате аварии на ГТС | 135,4 | 61,1 | | 45,1 |
| 85 | 0406 | 0610322060 | 244 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | 135,4 | 61,1 | | 45,1 |
| **86** | **0408** |  |  | **Транспорт** | **1 018,4** | **825,0** | | **81,0** |
| 87 | 0408 | 0600000000 |  | Муниципальная программа «Социально-экономическое развитие Краснополянского сельского поселения» на 2015-2024 годы | 1 018,4 | 825,0 | | 81,0 |
| **88** | **0408** | **0620000000** |  | **Подпрограмма «Развитие транспорта и дорожного хозяйства на территории Краснополянского сельского поселения»** | **1 018,4** | **825,0** | | **81,0** |
| 89 | 0408 | 0620123150 |  | Организация паромной (лодочной) переправы | 254,4 | 61,0 | | 24,0 |
| 90 | 0408 | 0620123150 | 244 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | 254,4 | 61,0 | | 24,0 |
| 91 | 0408 | 0620123480 |  | Приобретение моторной лодки (катера) | 764,0 | 764,0 | | 100,0 |
| 92 | 0408 | 0620123480 | 244 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | 764,0 | 764,0 | | 100,0 |
| **93** | **0409** |  |  | **Дорожное хозяйство (дорожные фонды)** | **18 853,6** | **1 738,7** | | **9,2** |
| 94 | 0409 | 0600000000 |  | Муниципальная программа «Социально-экономическое развитие Краснополянского сельского поселения» на 2015-2024 годы | 18 853,6 | 1 738,7 | | 9,2 |
| **95** | **0409** | **0620000000** |  | **Подпрограмма «Развитие транспорта и дорожного хозяйства на территории Краснополянского сельского поселения»** | **18 743,3** | **1 738,7** | | **9,3** |
| 96 | 0409 | 0620224020 |  | Ямочный ремонт дорог, ремонт грунтовых дорог и мостовых сооружений на территории населенных пунктов | 300,5 | 0,0 | | 0,0 |
| 97 | 0409 | 0620224020 | 244 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | 300,5 | 0,0 | | 0,0 |
| 98 | 0409 | 0620224450 |  | Ремонт автомобильной дороги д.Шевелева - д.Прыткова | 7 325,3 | 0,0 | | 0,0 |
| 99 | 0409 | 0620224450 | 244 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | 7 325,3 | 0,0 | | 0,0 |
| 100 | 0409 | 0620224460 |  | Ремонт автомобильной дороги подъезд к с.Елань | 6 888,0 | 0,0 | | 0,0 |
| 101 | 0409 | 0620224460 | 244 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | 6 888,0 | 0,0 | | 0,0 |
| 102 | 0409 | 0620324010 |  | Содержание автомобильных дорог местного значения в населенных пунктах поселения | 3 698,2 | 1 471,3 | | 39,8 |
| 103 | 0409 | 0620324010 | 240 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 3 698,2 | 1 471,3 | | 39,8 |
| 104 |  |  | 244 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | 3 690,1 | 1 470,0 | | 39,8 |
| 105 |  |  | 247 | Закупка энергетических ресурсов | 8,1 | 1,3 | | 16,0 |
| 106 | 0409 | 06203И4090 |  | Осуществление части полномочий муниципального района по содержанию автомобильных дорог общего пользования межмуниципального значения | 448,6 | 267,4 | | 59,6 |
| 107 | 0409 | 06203И4090 | 244 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | 448,6 | 267,4 | | 59,6 |
| 108 | 0409 | 0620424200 |  | Устройство автобусных остановок | 82,7 | 0,0 | | 0,0 |
| 109 | 0409 | 0620424200 | 244 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | 82,7 | 0,0 | | 0,0 |
| **110** | **0409** | **0630000000** |  | **Подпрограмма "Повышение эффективности управления муниципальной собственностью на территории Краснополянского сельского поселения "** | **110,3** | **0,0** | | **0,0** |
| 111 | 0409 | 0630320090 |  | Мероприятия по приобретению, содержанию, управлению и распоряжению муниципальной собственностью, содержанию имущества в безвозмездном пользовании | 110,3 | 0,0 | | 0,0 |
| 112 | 0406 | 0630320090 | 850 | Уплата налогов, сборов и иных платежей | 110,3 | 0,0 | | 0,0 |
| 113 |  |  | 851 | Уплата налога на имущество организаций и земельного налога | 80,6 | 0,0 | | 0,0 |
| 114 |  |  | 853 | Уплата иных платежей | 29,7 | 0,0 | | 0,0 |
| **115** | **0412** |  |  | **Другие вопросы в области национальной экономики** | **139,4** | **20,0** | | **14,3** |
| 116 | 0412 | 0600000000 |  | Муниципальная программа «Социально-экономическое развитие Краснополянского сельского поселения» на 2015-2024 годы | 119,4 | 0,0 | | 0,0 |
| **117** | **0412** | **0630000000** |  | **Подпрограмма «Повышение эффективности управления муниципальной собственностью на территории Краснополянского сельского поселения»** | **119,4** | **0,0** | | **0,0** |
| 118 | 0412 | 0630323060 |  | Кадастровые работы в отношении объектов недвижимости | 119,4 | 0,0 | | 0,0 |
| 119 | 0412 | 0630323060 | 244 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | 119,4 | 0,0 | | 0,0 |
| **120** | **0412** | **0640000000** |  | **Подпрограмма «Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства, в том числе в сфере агропромышленного комплекса на территории Краснополянского сельского поселения»** | **20,0** | **20,0** | | **100,0** |
| 121 | 0412 | 0640123010 |  | Предоставление субсидий Информационно-консультационному центру с.Байкалово | 20,0 | 20,0 | | 100,0 |
| 122 | 0412 | 0640123010 | 633 | Субсидии (гранты в форме субсидий), не подлежащие казначейскому сопровождению | 20,0 | 20,0 | | 100,0 |
| **123** | **0500** |  |  | **ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО** | **13 470,4** | **994,4** | | **7,4** |
| **124** | **0501** |  |  | **Жилищное хозяйство** | **1 098,1** | **36,7** | | **3,3** |
| 125 | 0501 | 0600000000 |  | Муниципальная программа «Социально-экономическое развитие Краснополянского сельского поселения» на 2015-2024 годы | 1 098,1 | 36,7 | | 3,3 |
| **126** | **0501** | **0650000000** |  | **Подпрограмма «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности на территории Краснополянского сельского поселения»** | **1 098,1** | **36,7** | | **3,3** |
| 127 | 0501 | 0650123030 |  | Взносы на капитальный ремонт общего имущества многоквартирных домов | 220,0 | 36,7 | | 16,7 |
| 128 | 0501 | 0650123030 | 244 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | 220,0 | 36,7 | | 16,7 |
| 129 | 0501 | 0650123130 |  | Расходы на содержание и оплату коммунальных услуг незаселенных муниципальных жилых помещений | 19,1 | 0,0 | | 0,0 |
| 130 | 0501 | 0650123130 | 247 | Закупка энергетических ресурсов | 19,1 | 0,0 | | 0,0 |
| 131 | 0501 | 0650123500 |  | Капитальный ремонт муниципального жилья в с.Краснополянское, ул.Свободы, 4; ул.Техническая, 1-4; с.Елань, ул.Революции, 32-9; с.Чурманское, ул.Школьная, 12 | 859,0 | 0,0 | | 0,0 |
| 132 | 0501 | 0650123500 | 243 | Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества | 859,0 | 0,0 | | 0,0 |
| **133** | **0502** |  |  | **Коммунальное хозяйство** | **7 712,3** | **0,0** | | **0,0** |
| 134 | 0502 | 0600000000 |  | Муниципальная программа «Социально-экономическое развитие Краснополянского сельского поселения» на 2015-2024 годы | 7 712,3 | 0,0 | | 0,0 |
| **135** | **0502** | **0630000000** |  | **Подпрограмма "Повышение эффективности управления муниципальной собственностью на территории Краснополянского сельского поселения "** | **8,0** | **0,0** | | **0,0** |
| 136 | 0502 | 0630320090 |  | Мероприятия по приобретению, содержанию, управлению и распоряжению муниципальной собственностью, содержанию имущества в безвозмездном пользовании | 8,0 | 0,0 | | 0,0 |
| 137 | 0502 | 0630320090 | 850 | Уплата налогов, сборов и иных платежей | 8,0 | 0,0 | | 0,0 |
| 138 |  |  | 851 | Уплата налога на имущество организаций и земельного налога | 6,9 | 0,0 | | 0,0 |
| 139 |  |  | 853 | Уплата иных платежей | 1,1 | 0,0 | | 0,0 |
| **140** | **0502** | **0650000000** |  | **Подпрограмма «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности на территории Краснополянского сельского поселения»** | **7 704,3** | **0,0** | | **0,0** |
| 141 | 0502 | 0650323530 |  | Строительство, капитальный ремонт и ремонт водопроводов в с.Лукина | 3 323,1 | 0,0 | | 0,0 |
| 142 | 0502 | 0650323530 | 244 | Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества | 3 323,1 | 0,0 | | 0,0 |
| 143 | 0502 | 06503И3410 |  | Строительство водопровода в с.Краснополянское | 1 684,0 | 0,0 | | 0,0 |
| 144 | 0502 | 06503И3410 | 414 | Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности | 1 684,0 | 0,0 | | 0,0 |
| 145 | 0502 | 06503И3440 |  | Реконструкция водонапорной башни в с.Елань | 2 447,8 | 0,0 | | 0,0 |
| 146 | 0502 | 06503И3440 | 414 | Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества | 2 447,8 | 0,0 | | 0,0 |
| 147 | 0502 | 06503С3410 |  | Строительство водопровода в с.Краснополянское | 53,0 | 0,0 | | 0,0 |
| 148 | 0502 | 06503С3410 | 414 | Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности | 53,0 | 0,0 | | 0,0 |
| 149 | 0502 | 06503С3440 |  | Реконструкция водонапорной башни в с.Елань | 75,8 | 0,0 | | 0,0 |
| 150 | 0502 | 06503С3440 | 414 | Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества | 75,8 | 0,0 | | 0,0 |
| 151 | 0502 | 0650523250 |  | Проведение лабораторных исследований воды источников нецентрализованного водоснабжения | 13,0 | 0,0 | | 0,0 |
| 152 | 0502 | 0650523250 | 244 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | 13,0 | 0,0 | | 0,0 |
| 153 | 0502 | 0650523550 |  | Обустройство и устройство колодца в д.Щербачиха | 107,6 | 0,0 | | 0,0 |
| 154 | 0502 | 0650523550 | 244 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | 107,6 | 0,0 | | 0,0 |
| **155** | **0503** |  |  | **Благоустройство** | **4 660,0** | **957,7** | | **20,6** |
| 156 | 0503 | 0600000000 |  | Муниципальная программа «Социально-экономическое развитие Краснополянского сельского поселения» на 2015-2024 годы | 4 660,0 | 957,7 | | 20,6 |
| **157** | **0503** | **0630000000** |  | **Подпрограмма "Повышение эффективности управления муниципальной собственностью на территории Краснополянского сельского поселения "** | **126,6** | **0,0** | | **0,0** |
| 158 | 0503 | 0630320090 |  | Мероприятия по приобретению, содержанию, управлению и распоряжению муниципальной собственностью, содержанию имущества в безвозмездном пользовании | 126,6 | 0,0 | | 0,0 |
| 159 | 0503 | 0630320090 | 850 | Уплата налогов, сборов и иных платежей | 126,6 | 0,0 | | 0,0 |
| 160 |  |  | 851 | Уплата налога на имущество организаций и земельного налога | 112,2 | 0,0 | | 0,0 |
| 161 |  |  | 853 | Уплата иных платежей | 14,4 | 0,0 | | 0,0 |
| **162** | **0503** | **0650000000** |  | **Подпрограмма «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности на территории Краснополянского сельского поселения»** | **4 533,4** | **957,7** | | **21,1** |
| 163 | 0503 | 0650423060 |  | Уличное освещение | 3 947,1 | 957,7 | | 24,3 |
| 164 | 0503 | 0650423060 | 240 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 3 947,1 | 957,7 | | 24,3 |
| 165 |  |  | 244 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | 673,9 | 140,8 | | 20,9 |
| 166 |  |  | 247 | Закупка энергетических ресурсов | 3 273,2 | 816,9 | | 25,0 |
| 167 | 0503 | 0650423070 |  | Содержание мест захоронения | 276,9 | 0,0 | | 0,0 |
| 168 | 0503 | 0650423070 | 244 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | 276,9 | 0,0 | | 0,0 |
| 169 | 0503 | 0650423080 |  | Уборка мусора с территории населенных пунктов | 7,0 | 0,0 | | 0,0 |
| 170 | 0503 | 0650423080 | 244 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | 7,0 | 0,0 | | 0,0 |
| 171 | 0503 | 0650423090 |  | Озеленение | 302,4 | 0,0 | | 0,0 |
| 172 | 0503 | 0650423090 | 244 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | 302,4 | 0,0 | | 0,0 |
| **173** | **0800** |  |  | **КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ** | **22 694,9** | **5 039,7** | | **22,2** |
| **174** | **0801** |  |  | **Культура** | **22 694,9** | **5 039,7** | | **22,2** |
| 175 | 0801 | 0600000000 |  | Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Краснополянского сельского поселения" на 2015-2024 годы | 22 694,9 | 5 039,7 | | 22,2 |
| **176** | **0801** | **0660000000** |  | **Подпрограма "Развитие культуры на территории Краснополянского сельского поселения"** | **22 694,9** | **5 039,7** | | **22,2** |
| 177 | 0801 | 0660126010 |  | Содержание административно-управленческого аппарата культурно-досуговых центров | 3 204,9 | 801,2 | | 25,0 |
| 178 | 0801 | 0660126010 | 611 | Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) | 3 204,9 | 801,2 | | 25,0 |
| 179 | 0801 | 0660126020 |  | Организация деятельности учреждений культуры и искусства культурно-досуговой сферы | 13 839,9 | 3 460,0 | | 25,0 |
| 180 | 0801 | 0660126020 | 611 | Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) | 13 839,9 | 3 460,0 | | 25,0 |
| 181 | 0801 | 0660126030 |  | Организация библиотечного обслуживания населения, формирование и хранение библиотечных фондов, информатизация муниципальных библиотек | 2 793,8 | 698,5 | | 25,0 |
| 182 | 0801 | 0660126030 | 611 | Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) | 2 793,8 | 698,5 | | 25,0 |
| 183 | 0801 | 0660126130 |  | Капитальный ремонт Еланской библиотеки | 149,3 | 0,0 | | 0,0 |
| 184 | 0801 | 0660126130 | 612 | Субсидия бюджетным учреждениям на иные цели | 149,3 | 0,0 | | 0,0 |
| 185 | 0801 | 0660126180 |  | Проектирование и строительство Дома культуры в с.Шадринка | 2 099,7 | 0,0 | | 0,0 |
| 186 | 0801 | 0660126180 | 414 | Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности | 2 099,7 | 0,0 | | 0,0 |
| 187 | 0801 | 06601И6020 |  | Комплектование книжных фондов муниципальных библиотек | 40,0 | 40,0 | | 100,0 |
| 188 | 0801 | 06601И6020 | 611 | Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) | 40,0 | 40,0 | | 100,0 |
| 189 | 0801 | 06601И6030 |  | Поддержка и развитие материально-технической базы учреждений культуры | 511,4 | 0,0 | | 0,0 |
| 190 | 0801 | 06601И6030 | 612 | Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели | 511,4 | 0,0 | | 0,0 |
| 191 | 0801 | 06601С6020 |  | Комплектование книжных фондов муниципальных библиотек | 40,0 | 40,0 | | 100,0 |
| 192 | 0801 | 06601С6020 | 611 | Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) | 40,0 | 40,0 | | 100,0 |
| 193 | 0801 | 06601С6030 |  | Поддержка и развитие материально-технической базы учреждений культуры | 15,9 | 0,0 | | 0,0 |
| 194 | 0801 | 06601С6030 | 612 | Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели | 15,9 | 0,0 | | 0,0 |
| **195** | **1000** |  |  | **СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА** | **275,2** | **0,0** | | **0,0** |
| **196** | **1006** |  |  | **Другие вопросы в области социальной политики** | **275,2** | **0,0** | | **0,0** |
| 197 | 1006 | 0600000000 |  | Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Краснополянского сельского поселения" на 2015-2024 годы | 275,2 | 0,0 | | 0,0 |
| **198** | **1006** | **0670000000** |  | **Подпрограмма "Социальная политика на территории Краснополянского сельского поселения"** | **275,2** | **0,0** | | **0,0** |
| 199 | 1006 | 0670129010 |  | Организация и проведение мероприятий, акций, фестивалей, конкурсов, направленных на поддержку активной жизнедеятельности ветеранов, граждан пожилого возраста, на укрепление связи и преемственности поколений | 275,2 | 0,0 | | 0,0 |
| 200 | 1006 | 0670129010 | 244 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | 275,2 | 0,0 | | 0,0 |
| **201** | **1100** |  |  | **ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ** | **1 361,7** | **222,2** | | **16,3** |
| **202** | **1101** |  |  | **Физическая культура** | **36,0** | **36,0** | | **100,0** |
| 203 | 1101 | 0600000000 |  | Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Краснополянского сельского поселения" на 2015-2024 годы | 36,0 | 36,0 | | 100,0 |
| **204** | **1101** | **0680000000** |  | **Подпрограмма "Развитие физической культуры и спорта на территории Краснополянского сельского поселения"** | **36,0** | **36,0** | | **100,0** |
| 205 | 1101 | 0680128010 |  | Организация и проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий | 36,0 | 36,0 | | 100,0 |
| 206 | 1101 | 0680128010 | 611 | Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) | 36,0 | 36,0 | | 100,0 |
| **207** | **1102** |  |  | **Массовый спорт** | **1 325,7** | **186,2** | | **14,0** |
| 208 | 1102 | 0600000000 |  | Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Краснополянского сельского поселения" на 2015-2024 годы | 1 325,7 | 186,2 | | 14,0 |
| **209** | **1102** | **0680000000** |  | **Подпрограмма "Развитие физической культуры и спорта на территории Краснополянского сельского поселения"** | **1 325,7** | **186,2** | | **14,0** |
| 210 | 1102 | 0680128020 |  | Организация и проведение спортивно-массовых мероприятий | 745,0 | 186,2 | | 25,0 |
| 211 | 1102 | 0680128020 | 611 | Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) | 745,0 | 186,2 | | 25,0 |
| 212 | 1102 | 0680128040 |  | Капитальный ремонт спортивного зала с.Елань | 580,7 | 0,0 | | 0,0 |
| 213 | 1102 | 0680128040 | 612 | Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели | 580,7 | 0,0 | | 0,0 |
| **214** |  |  |  | **ВСЕГО РАСХОДОВ** | **71 382,7** | **11 480,4** | | **16,1** |

Приложение 3

к постановлению Главы

Краснополянского сельского поселения

от 12 апреля 2021 года №50

**Отчет об исполнении бюджета Краснополянского сельского поселения Байкаловского муниципального района Свердловской области по источникам финансирования дефицита бюджета за 1 квартал 2021года**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Номер строки** | **Наименование источников внутреннего финансирования дефицита муниципального бюджета** | **Код** | **Утвержденные бюджетные назначения**  **на 2021 год с учетом уточнений,**  **тыс.руб.** | **Исполнение на 01.04.2021 года, тыс.руб.** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| 1 | **Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов** | **000 01 05 00 00 00 0000 000** | **3 449,7** | **-4 144,8** |
| 2 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений | 920 01 05 02 01 10 0000 510 | -67 933,0 | -15 900,4 |
| 3 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений | 920 01 05 02 01 10 0000 610 | 71 382,7 | 11 755,6 |
| 8 | **Итого источников внутреннего финансирования дефицита бюджета** | **х** | **3 449,7** | **-4 144,8** |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Свердловская область**

**Байкаловский район**

**Постановление**

**главы муниципального образования**

**Краснополянское сельское поселение**

**от 15 апреля 2021 года № 52**

**О реализации отдельных положений Указа Президента Российской Федерации от 10 декабря 2020 года №778 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О цифровых финансовых активах, цифровой валюте и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»**

В соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=EFF8E45697067272318FD609DC5991E9FC1AF4416072BBB590E57E0327EB15FC42DA5A0E5F5FB00D8CFF386E89L2z7J) от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", [пунктом 5](consultantplus://offline/ref=EFF8E45697067272318FD609DC5991E9FC18FC4C677FBBB590E57E0327EB15FC50DA02025F56AE0C89EA6E3FCF733EFE40E1EE6DF47EE13BLDz9J) Указа Президента Российской Федерации от 10 декабря 2020 года N 778 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О цифровых финансовых активах, цифровой валюте и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», в целях реализации мер, касающихся определения порядка представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, постановляю:

1. Установить, что с 1 января по 30 июня 2021 г. включительно граждане, претендующие на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений, и гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, вместе со сведениями, представляемыми по форме справки, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 г. № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», представляют уведомление о принадлежащих им, их супругам и несовершеннолетним детям цифровых финансовых активах, цифровых правах, включающих одновременно цифровые финансовые активы и иные цифровые права, утилитарных цифровых правах и цифровой валюте (при их наличии) по форме, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 10 декабря 2020 г. № 778 «О мерах по реализации отдельных положений федерального закона «О цифровых финансовых активах, цифровой валюте и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее-Уведомление).

2. Уведомление предоставляется по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения соответствующей должности.

3. Опубликовать настоящее Постановление в Информационном вестнике Краснополянского сельского поселения и разместить на сайте муниципального образования в сети «Интернет» [www.krasnopolyanskoe.ru](http://www.krasnopolyanskoe.ru)

4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального образования Краснополянское сельское поселение А.Н. Кошелев

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Свердловская область**

**Байкаловский район**

**Постановление**

**главы муниципального образования**

**Краснополянское сельское поселение**

**от 22 апреля 2021 года № 56**

**О внесении изменений в Постановление главы муниципального образования Краснополянское сельское поселение №50 от 22.03.2017 года «Об утверждении Положения об оказании материальной помощи из средств резервного фонда Администрации муниципального образования Краснополянского сельского поселения»**

(с изменениями от 02.08.2017 №121)

В соответствии с Федеральным законам от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации",Постановлением Главы муниципального образования Краснополянское сельское поселение от 14.03.2017 года № 40 «Об утверждении Положения о резервном фонде Администрации муниципального образования Краснополянского сельского поселения», в целях оказания помощи гражданам, попавшим в экстренную ситуацию и (или) пострадавшим гражданам, постановляю:

1. Внести изменения в Положение об оказании материальной помощи из средств резервного фонда Администрации муниципального образования Краснополянского сельского поселения, утвержденное Постановлением главы муниципального образования Краснополянское сельское поселение от 22.03.2017 №50, следующие изменения:

1.1. подпункт 1 пункта 4 дополнить абзацем следующего содержания:

«При отсутствии собственника на жилое помещение, либо лица, на которое оформлен договор (выписан ордер), за единовременной материальной помощью может обратиться зарегистрированный или фактически проживающий пользователь этого жилого помещения.».

2. Опубликовать настоящее постановление в Информационном вестнике Краснополянского сельского поселения и разместить на сайте муниципального образования в сети «Интернет» [www.krasnopolyanskoe.ru](http://www.krasnopolyanskoe.ru).

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Краснополянского сельского поселения А.Н. Кошелев

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Свердловская область**

**Байкаловский район**

**Постановление**

**главы муниципального образования**

**Краснополянское сельское поселение**

**от 29 апреля 2021 года № 57**

**О запрете сжигания мусора и сухой травы в весенне - летний пожароопасный период 2021 года на территории муниципального образования**

**Краснополянское сельское поселение**

В соответствии со статьей 14 Федерального закона от 06.10.2003 года  № 131 –ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст.19 Федерального закона от 29.12.1994 года № 69 ФЗ «О пожарной безопасности», в целях недопущения пожаров, сохранения имущества организаций и граждан, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. С 30 апреля 2021 года на территории муниципального образования Краснополянское сельское поселение запретить сжигание мусора и сухой травы в весенне-летний  пожароопасный период.

2. Предложить руководителям организаций и учреждений, расположенных на территории муниципального образования Краснополянское сельское поселение, провести разъяснительные работы среди работников и учащихся учебных заведений; депутатам – среди населения.

3. Признать утратившим силу Постановление Главы муниципального образования Краснополянское сельское поселение от 07.05.2020 №67 «О запрете сжигания мусора и сухой травы в весенне - летний пожароопасный период 2020 года на территории муниципального образования Краснополянское сельское поселение».

4.Опубликовать настоящее Постановление в Информационном вестнике Краснополянского сельского поселения и разместить на сайте муниципального образования в сети «Интернет» [www.krasnopolyanskoe.ru](http://www.krasnopolyanskoe.ru)

5. Контроль за выполнением настоящего Постановления возложить на заместителя главы администрации по вопросам ЖКХ и местному хозяйству Снигирёва А.Н.

Глава Краснополянского сельского поселения А.Н. Кошелев

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Свердловская область**

**Байкаловский район**

**Постановление**

**главы муниципального образования**

**Краснополянское сельское поселение**

**от 29 апреля 2021 года № 58**

**О временном ограничении посещения гражданами лесов, расположенных на территории муниципального образования**

**Краснополянское сельское поселение**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях предупреждения лесных пожаров на территории муниципального образования Краснополянское сельское поселение, на основании статьи 84 Лесного кодекса Российской Федерации, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Временно ограничить посещение гражданами лесов расположенных на территории муниципального образования Краснополянское сельское поселение, а также запретить в лесах сжигание порубочных остатков, разведение костров.

2. Специалисту 1 категории (по Еланской территории) Губиной А.С., Специалисту 1 категории (по Краснополянской территории) К.С. Антроповой, Специалисту 2 категории (по Шадринской территории) Орловой О.А., Специалисту 1 категории (по Чурманской территории) Квашниной О.В., в пожароопасный период активизировать пропаганду мер пожарной безопасности среди населения муниципального образования Краснополянское сельское поселение.

3. Настоящее Постановление вступает в силу с момента опубликования и действует на территории муниципального образования Краснополянское сельское поселение до его отмены.

4.Признать утратившим силу Постановление Главы муниципального образования Краснополянское сельское поселение от 07.05.2020 № 68 «О временном ограничении посещения гражданами лесов, расположенных на территории муниципального образования Краснополянское сельское поселение».

5. Опубликовать настоящее Постановление в Информационном вестнике Краснополянского сельского поселения и разместить на сайте муниципального образования в сети «Интернет» [www.krasnopolyanskoe.ru](http://www.krasnopolyanskoe.ru)

6. Контроль за выполнением настоящего Постановления возложить на заместителя главы администрации по вопросам ЖКХ и местному хозяйству Снигирева А.Н.

Глава Краснополянского сельского поселения А.Н. Кошелев

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Свердловская область**

**Байкаловский район**

**Постановление**

**главы муниципального образования**

**Краснополянское сельское поселение**

**от 29 апреля 2021 года № 59**

**О введении особого противопожарного режима на территории муниципального образования Краснополянское сельское поселение**

О введении особого противопожарного режима на территории муниципального образования Краснополянского сельского поселения. В целях обеспечения безопасности населения, устойчивого функционирования объектов экономики, уменьшения риска возможного ущерба, а также возникновения природных пожаров, возгорания сухой растительности на территории Байкаловского сельского поселения в соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1994 года № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», Законом Свердловской области от 15 июля 2005 года № 82-03 « Об обеспечении пожарной безопасности на территории Свердловской области», на основании рекомендации Отдела надзорной деятельности и профилактической работы МО город Ирбит, Ирбитского МО, Байкаловского МР УНД и ПР ГУ МЧС России по Свердловской области, руководствуясь Уставом муниципального образования Краснополянского сельского поселения Свердловской области:

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Ввести на территории Краснополянского сельского поселения Свердловской области с 30 апреля 2021 года особый противопожарный режим до принятия решения, отменяющего особый противопожарный режим.

2. Опубликовать настоящее Постановление в Информационном вестнике Краснополянского сельского поселения и разместить на сайте муниципального образования в сети «Интернет» [www.krasnopolyanskoe.ru](http://www.krasnopolyanskoe.ru)

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Краснополянского сельского поселения А.Н. Кошелев

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Учредители: Дума Краснополянского сельского поселения, Администрация муниципального образования Краснополянское сельское поселение.

Год основания издания: 2016 г.; статус издания: периодическое печатное издание; адрес администрации МО Краснополянского сельского поселения: 623881, Свердловская область, Байкаловский район, с. Краснополянское, ул. Советская, 26, тел\факс 8 (34362) 9-33-22, w[ww.krasnopolyanskoe.ru](http://www.krasnopolyanskoe.ru/); дата подписания номера газеты в печать: 30.04.2021 г.; формат бумаги: А3; объем издания 19 листов; тираж 25 экземпляров, председатель редакционного совета - Нуртазинова Айжан Бектасовна 8(34362) 9-33-68