|  |  |
| --- | --- |
| |  | | --- | | **Информационный вестник Краснополянского сельского поселения**  19 июля 2021 года № 6  Печатное средство массовой информации Думы Краснополянского сельского поселения  и Администрации муниципального образования Краснополянское сельское поселение  Распространяется бесплатно | |



**Раздел 1. Решения Думы Краснополянского сельского поселения**

**Российская Федерация**

**Свердловская область**

**Байкаловский район**

**Дума Краснополянского сельского поселения**

**42 - заседание 4 - го созыва**

**РЕШЕНИЕ**

**31 мая 2021 года № 211**

**О внесении изменений в Устав Краснополянского сельского поселения**

Рассмотрев Предложение Прокуратуры Байкаловского района в порядке статьи 9 Федерального закона «О Прокуратуре РФ», Дума Краснополянского сельского поселения РЕШИЛА:

1. Внести следующие изменения в Устав Краснополянского сельского поселения:
2. Абзац 2 пункта 9 статьи 42 после слова « граждан » дополнить словами

« органы прокуратуры.»

2. Настоящее решение направить на государственную регистрацию в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Свердловской области.

3. Решение подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в газете «Информационный вестник Краснополянского сельского поселения» и размещению на сайте Краснополянского сельского поселения после государственной регистрации.

4. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Думы Краснополянского сельского поселения Е.П.Шутова

«31» мая 2021 г.

Глава Краснополянского сельского поселения А.Н.Кошелев

«31» мая 2021 г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Свердловская область**

**Байкаловский район**

**Постановление**

**главы муниципального образования**

**Краснополянское сельское поселение**

**от 09 июня 2021 года № 73**

**Об установлении мест и способов разведения костров, сжигания мусора, травы, листвы и иных отходов, материалов или изделий на территории Краснополянского сельского поселения**

В соответствии с Федеральными законами от 21 декабря 1994 года [N 69-ФЗ](consultantplus://offline/ref=2C73EAC33FB1BD579E7701F5FCE78CFE1871D841F519EC9F0A422E81EDF0863621F7589A70D15BE48726D843A8KDA6G) "О пожарной безопасности", от 6 октября 2003 года [N 131-ФЗ](consultantplus://offline/ref=2C73EAC33FB1BD579E7701F5FCE78CFE1871DB48F314EC9F0A422E81EDF0863621F7589A70D15BE48726D843A8KDA6G) "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", [Постановлением](consultantplus://offline/ref=2C73EAC33FB1BD579E7701F5FCE78CFE1871DA4EF91BEC9F0A422E81EDF0863633F7009670D344EC83338E12EE821D0C4BFC2DB38762DA69K8AAG) Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 N 1479 "Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации", руководствуясь Уставом Краснополянского сельского поселения, постановляю:

1. Установить [места](consultantplus://offline/ref=2C73EAC33FB1BD579E7701E3FF8BD2F41A7D8745F31DE7CA5F1428D6B2A0806373B706C3339748E58138DA42AADC445D0DB720B59B7EDA6D9577891AK8A1G) и способы разведения костров, сжигания мусора, травы, листвы и иных отходов, материалов или изделий на территории Краснополянского сельского поселения (прилагается).

2. Опубликовать настоящее Постановление в Информационном вестнике Краснополянского сельского поселения и разместить на сайте муниципального образования в сети «Интернет» [www.krasnopolyanskoe.ru](http://www.krasnopolyanskoe.ru).

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Исполняющий обязанности главы Краснополянского сельского поселения А.Б. Нуртазинова

Приложение

к Постановлению главы

Краснополянского сельского поселения

от 9 июня 2021г. №73

**МЕСТА И СПОСОБЫ РАЗВЕДЕНИЯ КОСТРОВ, СЖИГАНИЯ МУСОРА, ТРАВЫ,**

**ЛИСТВЫ И ИНЫХ ОТХОДОВ, МАТЕРИАЛОВ ИЛИ ИЗДЕЛИЙ НА ТЕРРИТОРИИ КРАСНОПОЛЯНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

1. Установить, что на землях общего пользования Краснополянского сельского поселения, а также на территориях частных домовладений, расположенных на территориях населенных пунктов Краснополянского сельского поселения, запрещается разводить костры, использовать открытый огонь для приготовления пищи вне специально отведенных и оборудованных для этого мест, а также сжигать мусор, траву, листву и иные отходы, материалы или изделия, кроме мест и способов, установленных в [пункте 2](#Par11) настоящего приложения.

2. На территориях, находящихся в собственности, владении или пользовании юридических или физических лиц, разведение костров, сжигание мусора, травы, листвы и иных отходов, материалов или изделий должно осуществляться в специально оборудованных местах в безветренную погоду при условии обеспечения постоянного контроля за горением и с соблюдением следующих требований:

- расстояние до ближайших объектов (зданий, сооружений) должно быть не менее 50 метров, от хвойного леса или отдельно растущих хвойных деревьев и молодняка - не менее 100 метров, от лиственного леса или отдельно растущих групп лиственных деревьев - не менее 30 метров;

- место использования открытого огня должно быть выполнено в виде котлована (ямы, рва) не менее 0,3 метра глубиной и 1 метра в диаметре или площадки с прочно установленной на ней металлической емкостью (бочка, бак, мангал) или емкостью, выполненной из иных негорючих материалов, исключающих возможность распространения пламени и выпадения сгораемых материалов за пределы очага горения, объемом не более 1 куб. м;

- территория вокруг места использования открытого огня должна быть очищена в радиусе 10 метров от сухостойных деревьев, сухой травы, валежника, порубочных остатков, других горючих материалов;

- в целях своевременной локализации процесса горения емкость, предназначенная для сжигания мусора, должна использоваться с металлическим листом, размер которого позволяет полностью закрыть указанную емкость сверху;

- на месте использования открытого огня обязательно наличие огнетушителя или емкости (бочки) с водой.

3. Использование открытого огня запрещается:

- при установлении на территории Краснополянского сельского поселения особого противопожарного режима;

- при поступлении информации о приближающихся неблагоприятных или опасных для жизнедеятельности людей метеорологических последствиях, связанных с сильными порывами ветра;

- в емкости, стенки которой имеют огненный сквозной прогар, механические разрывы (повреждения) и иные отверстия, в том числе технологические, через которые возможно выпадение горючих материалов за пределы очага горения;

- на торфяных почвах;

- при скорости ветра, превышающей значение 5 метров в секунду, если открытый огонь используется без металлической емкости или емкости, выполненной из иных негорючих материалов, исключающей распространение пламени и выпадение сгораемых материалов за пределы очага горения;

- при скорости ветра, превышающей значение 10 метров в секунду.

4. В процессе использования открытого огня запрещается:

- осуществлять сжигание горючих и легковоспламеняющихся жидкостей (кроме жидкостей, используемых для розжига), взрывоопасных веществ и материалов, а также изделий и иных материалов, выделяющих при горении токсичные и высокотоксичные вещества;

- оставлять место очага горения без присмотра до полного прекращения горения (тления);

- располагать легковоспламеняющиеся и горючие жидкости, а также горючие материалы вблизи очага горения.

После использования открытого огня место очага горения должно быть засыпано землей (песком) или залито водой до полного прекращения горения (тления).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Свердловская область**

**Байкаловский район**

**Постановление**

**главы муниципального образования**

**Краснополянское сельское поселение**

**от 16 июня 2021 года № 77**

**Об утверждении Порядка формирования и ведения Реестра муниципальных услуг, предоставляемых на территории Краснополянского сельского поселения**

В целях реализации статьи 11 Федерального закона от 27 июля 2010 года №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Постановления Правительства Свердловской области от 19.01.2012 №17-ПП «О региональных государственных информационных системах «Реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Свердловской области» и «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Свердловской области», руководствуясь Уставом Краснополянского сельского поселения, постановляю:

1. Утвердить Порядок формирования и ведения Реестра муниципальных услуг, предоставляемых на территории Краснополянского сельского поселения (Приложение №1).

2. Утвердить форму Реестра муниципальных услуг (Приложение №2).

3. Постановление главы муниципального образования Краснополянское сельское поселение от 06.08.2018 года №127 «Об утверждении новой редакции Реестра муниципальных услуг в муниципальном образовании Краснополянское сельское поселение» признать утратившим силу.

4. Опубликовать настоящее Постановление в Информационном вестнике Краснополянского сельского поселения и разместить на сайте муниципального образования в сети «Интернет» [www.krasnopolyanskoe.ru](http://www.krasnopolyanskoe.ru).

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Краснополянского сельского поселения А.Н. Кошелев

Приложение №1

Утвержден постановлением главы

муниципального образования

Краснополянское сельское поселение

от 16.06.2021 года №77

**Порядок**

**формирования и ведения Реестра муниципальных услуг, предоставляемых на территории Краснополянского сельского поселения**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок устанавливает правила формирования и ведения реестра муниципальных услуг, предоставляемых администрацией Краснополянского сельского поселения.

1.2. В настоящем Порядке используются следующие понятия:

1.2.1. Муниципальная услуга, предоставляемая администрацией Краснополянского сельского поселения - деятельность по реализации функций органа местного самоуправления, которая осуществляется по запросам заявителей в пределах полномочий органа, предоставляющего муниципальные услуги, по решению вопросов местного значения, установленных в соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" и Уставом Краснополянского сельского поселения;

1.2.2. заявитель - физическое или юридическое лицо (за исключением государственных органов и их территориальных органов, органов государственных внебюджетных фондов и их территориальных органов, органов местного самоуправления) либо их уполномоченные представители, обратившиеся в администрацию Краснополянского сельского поселения (далее - администрация) с запросом о предоставлении муниципальной услуги, выраженным в устной, письменной или электронной форме;

1.2.3. административный регламент - нормативный правовой акт, устанавливающий порядок предоставления муниципальной услуги и стандарт предоставления муниципальной услуги.

1.3. Настоящий Порядок распространяется на муниципальные услуги, предоставляемые администрацией Краснополянского сельского поселения:

1.3.1. в части решения вопросов местного значения;

1.3.2. в части осуществления переданных для исполнения отдельных государственных полномочий;

1.3.3. в части, не относящейся к вопросам местного значения и к исключительным вопросам ведения других уровней власти, в случаях, не противоречащих действующему законодательству Российской Федерации.

1.4. Реестр является муниципальным информационным ресурсом и представляет собой единую базу данных, содержащую информацию о муниципальных услугах, предоставляемых администрацией Краснополянского сельского поселения.

Реестр формируется и ведется в соответствии с настоящим Порядком по установленной форме.

1.5. Реестр содержит сведения:

1) о муниципальных услугах, предоставляемых Администрацией;

2) об услугах, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг;

3) справочную информацию.

1.6. Целями ведения Реестра являются:

1.6.1. эффективное и своевременное обеспечение заявителей, федеральных органов власти, органов государственной власти, органов местного самоуправления (далее - заинтересованные лица) полной, актуальной и достоверной информацией о муниципальных услугах;

1.6.2. систематизация информации о муниципальных услугах, их учет.

**II. Порядок формирования и ведения Реестра**

2.1. Основанием для подготовки Администрацией о включении, внесении изменений и дополнений в Реестр, а также исключении муниципальной услуги из Реестра являются нормативные правовые акты Российской Федерации, Свердловской области, муниципальные правовые акты Главы Краснополянского сельского поселения, регулирующие вопросы предоставления муниципальной услуги и изменение текущей информации.

2.2. Формирование и ведение Реестра осуществляет ответственный специалист администрации Краснополянского сельского поселения.

2.3. Специалист Администрации для организации и осуществления деятельности по формированию Реестра:

1) осуществляет организацию подготовки и предоставления сведений о муниципальных услугах, необходимых для формирования Реестра;

2) обеспечивает актуализацию и хранение информации, содержащейся в Реестре.

2.4. Ведение Реестра включает в себя следующие процедуры:

1) включение муниципальной услуги в Реестр с присвоением регистрационного номера;

2) внесение в Реестр изменившихся сведений о муниципальной услуге (актуализацию данных) и исключение муниципальной услуги из Реестра.

**III. Принципы ведения Реестра**

3.1. Ведение реестра осуществляется в соответствии со следующими принципами:

1) единства требований к определению и включению муниципальных услуг, предоставляемых на территории Краснополянского сельского поселения в Реестр;

2) полноты описания и отражения муниципальных услуг в Реестре;

3) публичности Реестра;

4) периодического пересмотра требований к перечню и описанию муниципальных услуг, предусмотренных Реестром, в целях повышения их доступности и качества.

**IV. Содержание реестра**

4.1. Информация об оказываемых муниципальных услугах отражается в Реестре через следующие параметры:

1) порядковый номер указывается для каждой муниципальной услуги в рамках Реестра.

2) наименование муниципальной услуги - описание услуги, отражающее содержание услуги в рамках действующих нормативных правовых актов Российской Федерации, Свердловской области, муниципальных правовых актов Главы Краснополянского сельского поселения.

При определении муниципальной услуги необходимо исходить из полномочий органов местного самоуправления на дату формирования и утверждения соответствующей муниципальной услуги.

3) орган, ответственный за организацию предоставления муниципальной услуги - указывается администрация Краснополянского сельского поселения либо другой Уполномоченный орган, контактная информация - указывается адрес места расположения, сайт в сети Интернет, на котором можно получить информацию об услуге, контактные телефоны должностных лиц, осуществляемых предоставление услуги;

4) об услугах, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг;

5) категория заявителей - физическое лицо, юридическое лицо различной организационно-правовой формы и индивидуальный предприниматель, реализующие свое право на получение муниципальной услуги;

6) срок предоставления муниципальной услуги - указывается максимально необходимый срок для проведения всех административных процедур, связанных с предоставлением услуги;

7) сведения о принятии административного регламента (вид правового акта, дата и №); сведения о внесении изменений в административный регламент (вид правового акта, дата и №).

**V. Критерии внесения муниципальных услуг в Реестр**

5.1. Муниципальная услуга подлежит занесению в Реестр при соблюдении следующих условий:

1) нормативное правовое закрепление обязанности и предоставления муниципальной услуги;

2) предоставление муниципальной услуги находится в компетенции органов местного самоуправления Краснополянского сельского поселения;

3) контролируемость результатов оказания муниципальной услуги.

5.2. Предоставление муниципальной услуги в электронном виде осуществляется в случае возможности отправки сведений, необходимых для оказания услуги посредством информационно - телекоммуникационной сети Интернет.

**VI. Порядок ведения Реестра**

6.1. Ведение Реестра осуществляется ответственным за ведение реестра специалистом Администрации.

6.2. Ведение реестра возможно и в электронной форме в формате MS - WORD.

6.3. В процессе ведения Реестра ответственный специалист администрации за ведение Реестра осуществляет:

1) сбор, обработку, учет, регистрацию, хранение данных, поступающих от должностных лиц администрации Краснополянского сельского поселения;

2) методическое обеспечение ведения Реестра;

3) организацию предоставления сведений из Реестра;

4) контроль соблюдения правил ведения Реестра.

6.4. Ведение Реестра осуществляется на бумажном и электронном носителях по единой системе сбора, обработки, учета, регистрации, хранения, обновления информационных ресурсов, предоставления сведений пользователям. При несоответствии записей на бумажном носителе и информации в электронном виде приоритет имеет запись на бумажном носителе.

6.5. Внесение изменений и дополнений в Реестр осуществляется постановлением Главы Краснополянского сельского поселения на основании изменений действующего законодательства Российской Федерации, Свердловской области, и муниципальных правовых актов органов местного самоуправления Краснополянского сельского поселения.

Реестр, не реже одного раза в течение года, рассматривается на совещании администрации Краснополянского сельского поселения на предмет уточнения содержания и описания муниципальных услуг с целью обеспечения максимального удовлетворения спроса получателей муниципальных услуг.

6.6. Информация, содержащаяся в Реестре:

- размещается для общего доступа на официальном сайте Краснополянского сельского поселения в сети Интернет (http://krasnopolyanskoe.ru/);

- предоставляется по запросам заинтересованных лиц в администрации Краснополянского сельского поселения.

6.7. Сведения из Реестра являются общедоступными.

6.8. Сведения из Реестра предоставляются пользователю безвозмездно.

**VII. Ответственность**

Контроль за полнотой и достоверностью сведений о муниципальных услугах, размещаемых в Реестре, а также за соблюдение порядка и сроков их направления для размещения, осуществляется Главой Краснополянского сельского поселения (далее - Глава), а в отсутствие Главы, его Заместителем.

Приложение №2

Утвержден постановлением главы

муниципального образования

Краснополянское сельское поселение

от 16.06.2021 года №77

Перечень муниципальных услуг, предоставляемых на территории Краснополянского сельского поселения

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п. п. | Наименование муниципальной услуги | Орган ответственный за организацию предоставления (исполнения) услуг (функций) | Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг | Максимальные допустимые сроки оказания (выполнения) муниципальной услуги (функции) | Сведения о принятии административного регламента (вид правового акта, дата и №), Сведения о внесении изменений в административные регламенты (вид правового акта, дата и №) | Категории заявителей |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Предоставление сведений о ранее приватизированном имуществе | Администрация Краснополянского сельского поселения; адрес: 623881, Свердловская область, Байкаловский район,  с. Краснополянское, ул. Советская, 26; адрес официального сайта в сети - Интернет; www.krasnopolyanskoe.ru контактные номера телефонов специалистов  8 (34362) 93322 | - | 15 рабочих дней | Постановление 11.03.2014 № 57 | Физические и юридические лица |
| 2 | Признание в установленном порядке жилых помещений муниципального жилищного фонда непригодными для проживания | Администрация Краснополянского сельского поселения; адрес: 623881, Свердловская область, Байкаловский район,  с. Краснополянское, ул. Советская, 26; адрес официального сайта в сети - Интернет; www.krasnopolyanskoe.ru контактные номера телефонов специалистов  8 (34362) 93322 | - | 30 дней | Постановление 08.12.2015  № 274 (с изм. от 25.07.2016 № 25) | физические и юридические лица (собственники помещения), правообладатели или граждане (наниматели), органы государственного надзора (контроля) по вопросам, отнесенным к их компетенции |
| 3 | Выдача документов (единого жилищного документа, копии финансово-лицевого счета, выписки из домовой книги, карточки учета собственника жилого помещения, справок и иных документов) | Администрация Краснополянского сельского поселения; адрес: 623881, Свердловская область, Байкаловский район,  с. Краснополянское, ул. Советская, 26; адрес официального сайта в сети - Интернет; www.krasnopolyanskoe.ru контактные номера телефонов специалистов  8 (34362) 93322 | - | 10 рабочих дней | Постановление от 31.08.2015 г. № 127 | физические и юридические лица, органы государственной власти и органы местного самоуправления |
| 4 | Предоставление пользователям автомобильных дорог местного значения информации о состоянии автомобильных дорог | Администрация Краснополянского сельского поселения; адрес: 623881, Свердловская область, Байкаловский район,  с. Краснополянское, ул. Советская, 26; адрес официального сайта в сети - Интернет; www.krasnopolyanskoe.ru контактные номера телефонов специалистов  8 (34362) 93322 |  |  | Постановление №83 от 11.04.2014 |  |
| 5 | Предоставление гражданам жилых помещений в связи с переселением их из ветхого жилищного фонда и зон застройки (сноса) на территории муниципального образования Краснополянского сельского поселения | Администрация Краснополянского сельского поселения; адрес: 623881, Свердловская область, Байкаловский район,  с. Краснополянское, ул. Советская, 26; адрес официального сайта в сети - Интернет; www.krasnopolyanskoe.ru контактные номера телефонов специалистов  8 (34362) 93322 | Указаны в п. 2.6 Регламента | 30 дней | Постановление от 04.12.2015 № 263 (с изм. от 04.03.2016 №71, от 16.03.2017 №44) | Указаны в п. 1.3 Регламента |
| 6 | Предоставление информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг | Администрация Краснополянского сельского поселения; адрес: 623881, Свердловская область, Байкаловский район,  с. Краснополянское, ул. Советская, 26; адрес официального сайта в сети - Интернет; www.krasnopolyanskoe.ru контактные номера телефонов специалистов  8 (34362) 93322 | - | 10 рабочих дней | Постановление 07.12.2015 № 265 (с изм. от 25.07.2016 г. №166) | физические и юридические лица |
| 7 | Предоставление информации  о проведении ярмарок, выставок народного творчества, ремесел  на территории Краснополянского сельского поселения | Муниципальное бюджетное учреждение «Культурно-досуговый центр Краснополянского сельского поселения»; адрес: 623881,Свердловская область, Байкаловский район с. Краснополянское, ул. Советская, 26; адрес официального сайта в сети - Интернет; http://kultura.krasnopolyanskoe.ru/ | - | Сроки предоставления муниципальной услуги определяются в зависимости от используемого вида информирования. | Постановление 24.02.2014 № 45 | физические и юридические лица |
| 8 | Оформление дубликата договора социального найма жилого помещения муниципального жилищного фонда, дубликата договора найма жилого помещения  Муниципального специализированного жилищного фонда, ордера на жилое помещение | Администрация Краснополянского сельского поселения; адрес: 623881, Свердловская область, Байкаловский район,  с. Краснополянское, ул. Советская, 26; адрес официального сайта в сети - Интернет; www.krasnopolyanskoe.ru контактные номера телефонов специалистов  8 (34362) 93322 | - | 30 календарных дней | Постановление 04.12.2015 № 262  (с изм. от 04.03.2016 №70, от 16.03.2017 №44) | граждане Российской Федерации, постоянно проживающие на территории Краснополянского сельского поселения, являющиеся нанимателями жилых помещений муниципального жилищного Краснополянского сельского поселения или договорам найма в специализированном жилищном фонде и (или) совместно проживающие с ними члены их семей |
| 9 | Предоставление жилого помещения муниципального жилищного фонда по договору найма в специализированном жилищном фонде на территории Краснополянского сельского поселения | Администрация Краснополянского сельского поселения; адрес: 623881, Свердловская область, Байкаловский район,  с. Краснополянское, ул. Советская, 26; адрес официального сайта в сети - Интернет; www.krasnopolyanskoe.ru контактные номера телефонов специалистов  8 (34362) 93322 | Указаны в п.5 Регламента | 30 календарных дня | Постановление от 08.12.2015 № 279  (с изм. от 25.07.2016 года №166, от 16.03.2017 г. №44) | Указаны в п.3 Регламента |
| 10 | Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду | Администрация Краснополянского сельского поселения; адрес: 623881, Свердловская область, Байкаловский район,  с. Краснополянское, ул. Советская, 26; адрес официального сайта в сети - Интернет; www.krasnopolyanskoe.ru контактные номера телефонов специалистов  8 (34362) 93322 | - | 15 дней | Постановление 14.09.2015  № 180 | физические лица, юридические лица, индивидуальные предприниматели, органы власти любого уровня |
| 11 | Прием в собственность муниципального образования имущества, находящегося в частной собственности | Администрация Краснополянского сельского поселения; адрес: 623881, Свердловская область, Байкаловский район,  с. Краснополянское, ул. Советская, 26; адрес официального сайта в сети - Интернет; www.krasnopolyanskoe.ru контактные номера телефонов специалистов  8 (34362) 93322 | Указаны в п.2.8 Регламента | 30 дней | Постановление 08.12.2015 № 280  (с изм. от 25.07.2016 года №166) | физические и юридические лица (за исключением государственных органов и их территориальных органов, органов государственных внебюджетных фондов и их территориальных органов, органов местного самоуправления) |
| 12 | Выдача разрешения (отказа) нанимателю жилого помещения по договору социального найма на вселение граждан в качестве членов семьи (временных жильцов) | Администрация Краснополянского сельского поселения; адрес: 623881, Свердловская область, Байкаловский район,  с. Краснополянское, ул. Советская, 26; адрес официального сайта в сети - Интернет; www.krasnopolyanskoe.ru контактные номера телефонов специалистов  8 (34362) 93322 | Указаны в п.5 Регламента | 15 рабочих дня | Постановление 08.12.2015 № 276  (с изм. от 25.07.2016 года №166, от 16.03.2017 г. №44) | физические лица, заинтересованные в предоставлении данной услуги, или их представители, действующие на основании доверенности |
| 13 | Предоставление информации об очередности  предоставления жилых помещений на условиях  социального найма на территории  Краснополянского сельского поселения | Администрация Краснополянского сельского поселения; адрес: 623881, Свердловская область, Байкаловский район,  с. Краснополянское, ул. Советская, 26; адрес официального сайта в сети - Интернет; www.krasnopolyanskoe.ru контактные номера телефонов специалистов  8 (34362) 93322 | - | 15 календарных дней | Постановление 06.11.2014 № 223 | Граждане, состоящие на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма |
| 14 | Прием заявлений и выдача решений о принятии на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, представляемых по договорам социального найма на территории Краснополянского сельского поселения | Администрация Краснополянского сельского поселения; адрес: 623881, Свердловская область, Байкаловский район,  с. Краснополянское, ул. Советская, 26; адрес официального сайта в сети - Интернет; www.krasnopolyanskoe.ru контактные номера телефонов специалистов  8 (34362) 93322 | - | 30 календарных дней | Постановление №224 от 06.11.2014 | физические лица имеющие регистрацию по месту жительства на территории Краснополянского сельского поселения |
| 15 | Выдача разрешений на проведение земляных работ | Администрация Краснополянского сельского поселения; адрес: 623881, Свердловская область, Байкаловский район,  с. Краснополянское, ул. Советская, 26; адрес официального сайта в сети - Интернет; www.krasnopolyanskoe.ru контактные номера телефонов специалистов  8 (34362) 93322 | - | 7 дней | Постановление 29.09.17 № 176 | физические и юридические лица |
| 16 | Включение жилых помещений в состав специализированного жилищного фонда | Администрация Краснополянского сельского поселения; адрес: 623881, Свердловская область, Байкаловский район,  с. Краснополянское, ул. Советская, 26; адрес официального сайта в сети - Интернет; www.krasnopolyanskoe.ru контактные номера телефонов специалистов  8 (34362) 93322 | - | 4 месяца со дня подачи заявления | Постановление от 08.12.2015 № 271  (с изм. от 25.07.2016 г. №166) | орган местного самоуправления, муниципальное предприятие или учреждение, в ведении которого находится жилое помещение муниципального жилищного фонда, подлежащее включению в состав специализированного жилищного фонда |
| 17 | Исключение жилых помещений из числа служебных | Администрация Краснополянского сельского поселения; адрес: 623881, Свердловская область, Байкаловский район,  с. Краснополянское, ул. Советская, 26; адрес официального сайта в сети - Интернет; www.krasnopolyanskoe.ru контактные номера телефонов специалистов  8 (34362) 93322 | - Выдача документов, содержащих  сведения о месте жительства  заявителя и совместно проживающих  с ним лицах, а также документов,  подтверждающих каждое предыдущее  место жительства заявителя  (для граждан, изменивших место  жительства после 26.07.1991);  - Подготовка справок,  подтверждающих наличие  (отсутствие) права собственности  у заявителя и членов его семьи;  - Нотариальное удостоверение  документов, нотариальное  заверение копий документов,  выдача нотариусом документов  в целях предоставления  муниципальных услуг  - Подготовка кадастрового паспорта | 30 календарных дней | Постановление от 07.12.2015  № 266  (с изм. от 25.07.2016 г. №166, 16.03.2017 г. №44) | Указаны в п.2 Регламента |
| 18 | **Отчуждение недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства** | Администрация Краснополянского сельского поселения; адрес: 623881, Свердловская область, Байкаловский район,  с. Краснополянское, ул. Советская, 26; адрес официального сайта в сети - Интернет; www.krasnopolyanskoe.ru контактные номера телефонов специалистов  8 (34362) 93322 | - | не более 100 дней со дня регистрации заявления | Постановление от 14.09.2015 года № 178 | Субъекты малого и среднего предпринимательства (юридические лица и индивидуальные предприниматели), арендующие недвижимое имущество, находящиеся в собственности Байкаловского сельского поселения, соответствующие требованиям статьи 4 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства» (далее по тексту – Федеральный закон № 209-ФЗ), статьи 3 и части 21 статьи 9 Федерального закона от 22 июля 2008 года № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» |
| 19 | Предоставление в собственность, постоянное (бессрочное) пользование, в безвозмездное пользование, аренду земельных участков из состава земель, государственная собственность на которые не разграничена, из земель, находящихся в собственности, занятых зданиями, строениями, сооружениями, принадлежащими юридическим лицам и гражданам | Администрация Краснополянского сельского поселения; адрес: 623881, Свердловская область, Байкаловский район,  с. Краснополянское, ул. Советская, 26; адрес официального сайта в сети - Интернет; www.krasnopolyanskoe.ru контактные номера телефонов специалистов  8 (34362) 93322 | - | 30 дней со дня регистрации заявления | Постановление от 27.11.2020 № 156 | пункт 3 Административного регламента |
| 20 | Выдача разрешения на снос (перенос) зеленых насаждений на территории муниципального образования | Администрация Краснополянского сельского поселения; адрес: 623881, Свердловская область, Байкаловский район,  с. Краснополянское, ул. Советская, 26; адрес официального сайта в сети - Интернет; www.krasnopolyanskoe.ru контактные номера телефонов специалистов  8 (34362) 93322 | - | 20 календарных дней | Постановление от 07.12.2015 № 269  (с изм. от 25.07.2016 г. №25, от 12.05.2020 №69 | Физические и (или) юридические лица, заинтересованные в получении разрешения на снос (перенос) зеленых насаждений, или их представители, действующие на основании доверенности |
| 21 | Признание молодых семей нуждающимися в улучшении жилищных условий | Администрация Краснополянского сельского поселения; адрес: 623881, Свердловская область, Байкаловский район,  с. Краснополянское, ул. Советская, 26; адрес официального сайта в сети - Интернет; www.krasnopolyanskoe.ru контактные номера телефонов специалистов  8 (34362) 93322 | Пункт 2.6 Административного регламента | 30 дней | Постановление от 04.12.2015 № 260  (с изм. от 04.03.2016 №68, от 16.03.2017 №44) | Пункт 1.3 Административного регламента |
| 22 | Выдача разрешений на строительство объектов капитального строительства | Администрация Краснополянского сельского поселения; адрес: 623881, Свердловская область, Байкаловский район,  с. Краснополянское, ул. Советская, 26; адрес официального сайта в сети - Интернет; www.krasnopolyanskoe.ru контактные номера телефонов специалистов  8 (34362) 93322 | Подготовка заключения государственной экспертизы проектной документации и выдача заключения негосударственной экспертизы проектной документации | 5 рабочих дней | Постановление от 23.11.2020 №147 | Физические и юридические лица |
| 23 | Выдача градостроительных планов земельных участков | Администрация Краснополянского сельского поселения; адрес: 623881, Свердловская область, Байкаловский район,  с. Краснополянское, ул. Советская, 26; адрес официального сайта в сети - Интернет; www.krasnopolyanskoe.ru контактные номера телефонов специалистов  8 (34362) 93322 | - | 14 рабочих дней | Постановление от 10.02.2017 № 23 (с изм. от 23.03.2017 года №53, от 09.10.2017 №181, от 27.04.2020 №60 | правообладатель земельного участка |
| 24 | Присвоение адреса объекту недвижимости | Администрация Краснополянского сельского поселения; адрес: 623881, Свердловская область, Байкаловский район,  с. Краснополянское, ул. Советская, 26; адрес официального сайта в сети - Интернет; www.krasnopolyanskoe.ru контактные номера телефонов специалистов  8 (34362) 93322 | - | 8 рабочих дней | Постановление от 27.11.2020 № 157 | физические и юридические лица |
| 25 | Перевод жилых (нежилых) помещений в нежилые (жилые) помещения на территории муниципального образования Краснополянского сельского поселения | Администрация Краснополянского сельского поселения; адрес: 623881, Свердловская область, Байкаловский район,  с. Краснополянское, ул. Советская, 26; адрес официального сайта в сети - Интернет; www.krasnopolyanskoe.ru контактные номера телефонов специалистов  8 (34362) 93322 | - | 45 дней | Постановление от 08.12.2015 № 278  (с изм. от 25.07.2016 года №166) | физические и юридические лица, являющиеся собственниками помещений |
| 26 | Предоставление жилого помещения муниципального жилищного фонда по договору  социального найма | Администрация Краснополянского сельского поселения; адрес: 623881, Свердловская область, Байкаловский район,  с. Краснополянское, ул. Советская, 26; адрес официального сайта в сети - Интернет; www.krasnopolyanskoe.ru контактные номера телефонов специалистов  8 (34362) 93322 | Указаны в п.7 Регламента | 30 календарных дней | Постановление от 08.12.2015 № 272  (с изм. от 25.07.2016 г. №166, от 16.03.2017 г. №44) | 1) принятых на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий;  2) малоимущих граждан, принятых на учет нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма;  3) не состоящих на учете нуждающихся в жилых помещений, в отношении которых вступили в законную силу решения судов о предоставлении им жилого помещения по договору социального найма;  4) нанимателей жилых помещений по договорам социального найма в домах, подлежащих отселению и сносу. |
| 27 | Оформление приватизации жилого помещения муниципального жилищного фонда | Администрация Краснополянского сельского поселения; адрес: 623881, Свердловская область, Байкаловский район,  с. Краснополянское, ул. Советская, 26; адрес официального сайта в сети - Интернет; www.krasnopolyanskoe.ru контактные номера телефонов специалистов  8 (34362) 93322 | Указаны в п.14 Регламента | 2 месяца со дня подачи заявления | Постановление от 08.12.2015 № 273  (с изм. от 25.07.2016 г. №166, от 16.03.2017 г. №44) | физические лица, граждане Российской Федерации, наниматели служебных помещений |
| 28 | Выдача разрешений на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства | Администрация Краснополянского сельского поселения; адрес: 623881, Свердловская область, Байкаловский район,  с. Краснополянское, ул. Советская, 26; адрес официального сайта в сети - Интернет; www.krasnopolyanskoe.ru контактные номера телефонов специалистов  8 (34362) 93322 | - | 5 рабочих дней | Постановление от 23.11.2020 № 148 | юридические или физические лица |
| 29 | Выдача специального разрешения на движение по автомобильным дорогам местного значения тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства | Администрация Краснополянского сельского поселения; адрес: 623881, Свердловская область, Байкаловский район,  с. Краснополянское, ул. Советская, 26; адрес официального сайта в сети - Интернет; www.krasnopolyanskoe.ru контактные номера телефонов специалистов  8 (34362) 93322 | - | 15 рабочих дней | Постановление от 03.02.2021 № 6 | юридические или физические лица, индивидуальные предприниматели, являющиеся владельцами транспортного средства |
| 30 | Предоставление заключения о соответствии проектной документации плану наземных и подземных коммуникаций на территории муниципального образования Краснополянское сельское поселение | Администрация Краснополянского сельского поселения; адрес: 623881, Свердловская область, Байкаловский район,  с. Краснополянское, ул. Советская, 26; адрес официального сайта в сети - Интернет; www.krasnopolyanskoe.ru контактные номера телефонов специалистов  8 (34362) 93322 | - | 10 рабочих дней | Постановление от 01.04.2021 № 48 | физическим и юридическим лицам |
| 31 | Предоставление однократно бесплатно в собственность земельных участков гражданам для индивидуального жилищного строительства | Администрация Краснополянского сельского поселения; адрес: 623881, Свердловская область, Байкаловский район,  с. Краснополянское, ул. Советская, 26; адрес официального сайта в сети - Интернет; www.krasnopolyanskoe.ru контактные номера телефонов специалистов  8 (34362) 93322 | сведения, подтверждающие факт установления инвалидности | 10 рабочих дней | Постановление от 26.11.2020 № 155 | пункт 3 Административного регламента |
| 32 | Выдача уведомления о соответствии (несоответствии) указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке | Администрация Краснополянского сельского поселения; адрес: 623881, Свердловская область, Байкаловский район,  с. Краснополянское, ул. Советская, 26; адрес официального сайта в сети - Интернет; www.krasnopolyanskoe.ru контактные номера телефонов специалистов  8 (34362) 93322 | - | 7 рабочих дней | Постановление от 24.11.2020 №152 | пункт 1.2.1 Административного регламента |
| 33 | Выдача уведомления о соответствии (несоответствии) построенного или реконструированного объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности | Администрация Краснополянского сельского поселения; адрес: 623881, Свердловская область, Байкаловский район,  с. Краснополянское, ул. Советская, 26; адрес официального сайта в сети - Интернет; www.krasnopolyanskoe.ru контактные номера телефонов специалистов  8 (34362) 93322 | - | 7 рабочих дней | Постановление от 24.11.2020 №151 | пункт 1.2.1 Административного регламента |
| 34 | Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территорий | Администрация Краснополянского сельского поселения; адрес: 623881, Свердловская область, Байкаловский район,  с. Краснополянское, ул. Советская, 26; адрес официального сайта в сети - Интернет; www.krasnopolyanskoe.ru контактные номера телефонов специалистов  8 (34362) 93322 | - | 14 дней со дня регистрации заявления | Постановление от 24.11.2020 №149 | пункт 3 Административного регламента |
| 35 | Предоставление земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения, находящихся в государственной и муниципальной собственности, для создания фермерского хозяйства и осуществления его деятельности | Администрация Краснополянского сельского поселения; адрес: 623881, Свердловская область, Байкаловский район,  с. Краснополянское, ул. Советская, 26; адрес официального сайта в сети - Интернет; www.krasnopolyanskoe.ru контактные номера телефонов специалистов  8 (34362) 93322 | - кадастровый паспорт земельного участка;  - выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним на земельный участок;  - копия свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей), копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица (для юридических лиц) или выписка из государственных реестров о юридическом лице или индивидуальном предпринимателе, являющемся заявителем | срок предоставления муниципальной услуги по предоставлению в собственность бесплатно (за плату) земельного участка (при наличии кадастрового паспорта) - 60 дней;  срок предоставления муниципальной услуги по предоставлению земельного участка в собственность либо аренду (без кадастрового паспорта) - 5 месяцев со дня регистрации заявления | Постановление №27 от 26.01.2016 | дееспособные граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства, индивидуальные предприниматели, юридические лица, созданные в соответствии с [Законом](consultantplus://offline/ref=C3AD016DF60785ABF0BC05D6C5E2DA9F083368CAECC8A7835FA1B96EP3vCH) РСФСР от 22 ноября 1990 г. N 348-1 "О крестьянском (фермерском) хозяйстве" |
| 36 | Принятие и рассмотрение уведомлений о проведении публичных мероприятий | Администрация Краснополянского сельского поселения; адрес: 623881, Свердловская область, Байкаловский район,  с. Краснополянское, ул. Советская, 26; адрес официального сайта в сети - Интернет; www.krasnopolyanskoe.ru контактные номера телефонов специалистов  8 (34362) 93322 | Указаны в п.2.6 Регламента | 15 календарных дней | Постановление №133 от 26.05.2016 | организаторы публичного мероприятия |
| 37 | Отчуждение объектов муниципальной собственности» Краснополянского сельского поселения | Администрация Краснополянского сельского поселения; адрес: 623881, Свердловская область, Байкаловский район,  с. Краснополянское, ул. Советская, 26; адрес официального сайта в сети - Интернет; www.krasnopolyanskoe.ru контактные номера телефонов специалистов  8 (34362) 93322 | Указаны в п.2.6.1 Регламента | 60 календарных дней | Постановление №277 от 08.12.2015 (с изм. от 25.07.2016 №166) | физические и юридические лица, заинтересованные в приобретении объекта муниципальной собственности, их представители, полномочия которых подтверждаются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, за исключением государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений, а также юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов. |
| 38 | Предоставление информации о культурно-досуговых услугах на территории муниципального образования Краснополянское сельское поселение | Муниципальное бюджетное учреждение «Культурно-досуговый центр Краснополянского сельского поселения»; адрес: 623881,Свердловская область, Байкаловский район с. Краснополянское, ул. Советская, 26; адрес официального сайта в сети - Интернет; http://kultura.krasnopolyanskoe.ru/ | - | Сроки предоставления муниципальной услуги определяются в зависимости от используемого вида информирования. | Постановление №159 от 27.11.2012 | юридические и физические лица |
| 39 | Прием заявления и выдаче справок о неиспользовании (использовании) гражданами права приватизации жилых помещений, копий и/или дубликатов договоров передачи жилых помещений муниципального жилищного фонда в собственность граждан | Администрация Краснополянского сельского поселения; адрес: 623881, Свердловская область, Байкаловский район,  с. Краснополянское, ул. Советская, 26; адрес официального сайта в сети - Интернет; www.krasnopolyanskoe.ru контактные номера телефонов специалистов  8 (34362) 93322 | - | 15 календарных дней | Постановление №142 от 16.10.2014 | граждане Российской Федерации, имеющие (имевшие) регистрацию по месту жительства на территории Краснополянского сельского поселения |
| 40 | Предоставление доступа к справочно-поисковому аппарату библиотек, базам данных | Муниципальное бюджетное учреждение «Культурно-досуговый центр Краснополянского сельского поселения»; адрес: 623881,Свердловская область, Байкаловский район с. Краснополянское, ул. Советская, 26; адрес официального сайта в сети - Интернет; http://kultura.krasnopolyanskoe.ru/ | - | Сроки предоставления муниципальной услуги определяются в зависимости от используемого вида информирования | Постановление № 161 от 27.11.2012г | юридические и физические лица |
| 41 | Включение мест размещения ярмарок на земельных участках, находящихся в частной собственности, в план организации и проведения ярмарок на территории муниципального образования Краснополянского сельского поселения | Администрация Краснополянского сельского поселения; адрес: 623881, Свердловская область, Байкаловский район,  с. Краснополянское, ул. Советская, 26; адрес официального сайта в сети - Интернет; www.krasnopolyanskoe.ru контактные номера телефонов специалистов  8 (34362) 93322 | - | 30 дней | Постановление № 275 от 08.12.2015г | юридические лица, индивидуальные предприниматели |
| 42 | Предоставление муниципального имущества в аренду без проведения торгов на территории Краснополянского сельского поселения | Администрация Краснополянского сельского поселения; адрес: 623881, Свердловская область, Байкаловский район,  с. Краснополянское, ул. Советская, 26; адрес официального сайта в сети - Интернет; www.krasnopolyanskoe.ru контактные номера телефонов специалистов  8 (34362) 93322 | - | 30 дней | Постановление от 04 декабря 2015 года № 259 | 1)граждане Российской Федерации (далее - граждане);  2) иностранные граждане и лица без гражданства, за исключением случаев, установленных международными договорами Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;  3) индивидуальные предприниматели;   4)  юридические лица |
| 43 | Предоставление сведений из реестра муниципальной собственности | Администрация Краснополянского сельского поселения; адрес: 623881, Свердловская область, Байкаловский район,  с. Краснополянское, ул. Советская, 26; адрес официального сайта в сети - Интернет; www.krasnopolyanskoe.ru контактные номера телефонов специалистов  8 (34362) 93322 | - | 30 календарных дней | Постановление от 01.04.2015 года № 38 | 1) физические лица;  2) юридические лица;  3) суды и правоохранительные органы;  4) органы государственной власти Российской Федерации и Свердловской области. |
| 44 | Предоставление в аренду объектов муниципальной собственности | Администрация Краснополянского сельского поселения; адрес: 623881, Свердловская область, Байкаловский район,  с. Краснополянское, ул. Советская, 26; адрес официального сайта в сети - Интернет; www.krasnopolyanskoe.ru контактные номера телефонов специалистов  8 (34362) 93322 | - | 30 дней | Постановление №85 от 11.04.2014 | Физические и юридические лица |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Свердловская область**

**Байкаловский район**

**Постановление**

**главы муниципального образования**

**Краснополянское сельское поселение**

**от 22 июня 2021 года № 79**

**Об определении мест размещения агитационных и информационных материалов, мест проведения встреч кандидатов в депутаты при проведении выборов депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, Законодательного Собрания Свердловской области, Думы муниципального образования Байкаловский муниципальный район**

В соответствии с Федеральным Законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации от 12.06.2002 года № 67-ФЗ, Избирательным кодексом Свердловской области постановляю:

1. Для размещения агитационных материалов кандидатов в депутаты Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации восьмого созыва, депутатов Законодательного Собрания Свердловской области, депутатов Думы Байкаловского муниципального района Свердловской области следующие места:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | населенный пункт | адрес | место размещения |
|  | с.Краснополянское | ул.Советская ,25 | у магазина |
|  | д. Ларина | ул. Центральная,24 | у магазина |
|  | с.Елань | ул.Советская ,46 | у магазина |
|  | д.Менщикова | ул.Кайгородова ,38 | у магазина |
|  | д.Игнатьева | ул. Южная ,14 | у магазина |
|  | с.Шадринка | ул.им.Н.И.Лаптева, 8 | стенд Пожарного депо |
|  | д. Береговая | ул. Набережная,9 | ветеринарный участок |
|  | с. Лукина | ул. Победы, 34 | стенд объявления |
|  | д. Лопаткина | ул. им. Н.Л. Чернова,29 | у магазина |
|  | д. Тихонова | ул. Пионерская,17 | у магазина |
|  | д. Шевелева | ул. Трактовая, 20 | у магазина |
|  | с.Чурманское | ул.Техническая,16 | возле администрации |
|  | д. М-Койнова | ул. Калинина,3 | у магазина |
|  | д. Любина | ул. Ленина, 14 | у магазина |
|  | д. Щербачиха | ул. Ленина,16 | у бывшего магазина |

Для проведения встреч кандидатов с избирателями при проведении выборов депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации восьмого созыва, депутатов Законодательного Собрания Свердловской области, депутатов Думы Байкаловского муниципального района Свердловской области определить следующие места:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | населенный пункт | адрес | место проведения встреч |
| 1. | с.Краснополянское | ул.Советская ,24 | Дом Культуры |
| 2. | с.Елань | ул.Советская ,27 | Дом Культуры |
| 3. | с.Шадринка | ул.им.Н.И.Лаптева,11 | Дом Культуры |
| 4. | с.Чурманское | ул.Я Мамарина,46 | Дом Культуры |

3. Настоящее Постановление опубликовать в соответствии с Уставом Краснополянского сельского поселения.

4. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава Краснополянского сельского поселения А.Н. Кошелев

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Свердловская область**

**Байкаловский район**

**Постановление**

**главы муниципального образования**

**Краснополянское сельское поселение**

**от 23 июня 2021 года № 80**

**О порядке формирования и актуализации Единого перечня категорированных и паспортизированных объектов (территорий), находящихся в муниципальной собственности муниципального образования Краснополянское сельское поселение**

В соответствии с Федеральными законами от 06 марта 2006 года № 35 – ФЗ «О противодействии терроризму», от 06 октября 2003 года № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях реализации подпункта 9.8 вопроса III совместного заседания антитеррористической комиссии в Свердловской области и оперативного штаба в Свердловской области от 23 апреля 2019 года, руководствуясь Уставом Краснополянского сельского поселения, постановляю:

1. Утвердить Порядок формирования и актуализации Единого перечня категорированных и паспортизированных объектов (территорий), находящихся в муниципальной собственности муниципального образования Краснополянское сельское поселение (далее – Порядок) (Прилагается).

2. Специалисту по имуществу администрации МО Краснополянского сельского поселения Шевелёвой Э.А., директору МУП ЖКХ «Елань» Кузнецову Н.В., руководителю МБУ «Культурно - досуговому центру Краснополянского сельского поселения» Дягилевой Н.В., представлять в отдел ГО и ЧС администрации Байкаловского муниципального района информацию для актуализации Единого перечня, по форме, установленной Положением к Порядку.

Срок – ежегодно до 20 декабря.

3. Опубликовать настоящее Постановление в Информационном вестнике Краснополянского сельского поселения и разместить на сайте муниципального образования в сети «Интернет» [www.krasnopolyanskoe.ru](http://www.krasnopolyanskoe.ru).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Краснополянского сельского поселения А.Н. Кошелев

Приложение

Утверждено

Постановлением главы муниципального

образования Краснополянское

сельское поселение

от 23 июня 2021 года № 80

**ЕДИНЫЙ ПОРЯДОК**

**Формирования и актуализации перечня категорированных и паспортизированных объектов (территорий), находящихся в муниципальной собственности муниципального образования Краснополянское сельское поселение**

1. Единый перечень категорированных и паспортизированных объектов (территорий), находящихся в муниципальной собственности муниципального образования Краснополянское сельское поселение (далее – Перечень), формируется в целях обобщения сведений о таких объектах (территориях), закреплённых на праве оперативного управления (хозяйственного ведения) за муниципальными учреждениями, муниципальными унитарными предприятиями Краснополянского сельского поселения.

2. Перечень формируется и ведётся по форме, установленной Приложением к настоящему Порядку.

3. Руководители органов местного самоуправления Краснополянского сельского поселения, являющиеся учредителями муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий, в ведении которых находятся объекты (территории), расположенные на территории Краснополянского сельского поселения, в отношении которых Правительством Российской Федерации установлены обязательные требования к антитеррористической защищённости объектов (территорий)соответствующей сферы деятельности, определяют лиц, ответственных за сбор, обобщение и учёт сведений о состоянии категорирования, паспортизации и антитеррористической защищённости объектов (территорий), находящихся в муниципальной собственности Краснополянского сельского поселения.

4. Отдел по ГО и ЧС администрации Байкаловского муниципального района по результатам предоставленной от должностных лиц, ответственных за сбор, обобщение и учёт сведений о состоянии категорирования, паспортизации и антитеррористической защищённости объектов (территорий), находящихся в муниципальной собственности Краснополянского сельского поселения, в срок до 15 января следующего года осуществляет актуализацию перечня категорированных и паспортизированных объектов (территорий), находящихся в муниципальной собственности Краснополянского сельского поселения. Актуализированный перечень предоставляется на утверждение главе Байкаловского муниципального района в срок до 30 января.

Приложение

К Единому порядку формирования и

актуализации перечня категорированных

и паспортизированных объектов (территорий),

находящихся в муниципальной собственности

Краснополянского сельского поселения

Форма перечня категорированных и паспортизированных объектов (территорий), находящихся

в муниципальной собственности Краснополянского сельского поселения

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование  объекта  (территории) | Адрес объекта (территории) | Дата составления акта категорирования, присвоенная категория | Дата утверждения паспорта безопасности | Соответствие (несоответствие) объекта (территории) требованиям антитеррористической защищённости |
|  |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Должностное лицо, ответственное за сбор, (подпись) (фамилия, инициалы)

Обобщение и учёт сведений о состоянии категорирования,

Паспортизации и антитеррористической защищённости объектов)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_­­­­­­­­­\_­­­­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Свердловская область**

**Байкаловский район**

**Постановление**

**главы муниципального образования**

**Краснополянское сельское поселение**

**от 08 июля 2021 года № 83**

**О порядке изготовления и выдачи выписок из похозяйственных книг о наличии у граждан права на объекты недвижимости**

В соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=E8A9B43879407DC08D3244BF121C61C49B178FFE844D0DD33EB5466D6DF9A385C39B80B6FB74B3EDCCCB955198K8OBF) от 07.07.2003 № 112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве», [Приказом](consultantplus://offline/ref=E8A9B43879407DC08D3244BF121C61C4991F8BF483470DD33EB5466D6DF9A385D19BD8BAFB75ACE8CCDEC300DEDF41ABDA8BCC161D9A3FD8KBOEF) Минсельхоза России от 11.10.2010 № 345 «Об утверждении формы и порядка ведения похозяйственных книг органами местного самоуправления поселений и органами местного самоуправления городских округов», руководствуясь Уставом Краснополянского сельского поселения, постановляю:

1. Утвердить Порядок изготовления и выдачи выписок из похозяйственных книг о наличии у граждан права на объекты недвижимости (прилагается).

2. Опубликовать настоящее Постановление в Информационном вестнике Краснополянского сельского поселения и разместить на сайте муниципального образования в сети «Интернет» [www.krasnopolyanskoe.ru](http://www.krasnopolyanskoe.ru).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Краснополянского сельского поселения А.Н. Кошелев

Приложение

Утверждено

Постановлением главы муниципального

образования Краснополянское

сельское поселение

от 08 июля 2021 года № 83

**Порядок**

**изготовления и выдачи выписок из похозяйственных книг о наличии у граждан права на объекты недвижимости**

1. Выписка из похозяйственной книги о наличии у гражданина права на объекты недвижимости выдается на основании заявления гражданина, поданного на имя главы Краснополянского сельского поселения.

В заявлении указываются:

- фамилия, имя, отчество заявителя;

- адрес места регистрации;

- место и дата рождения;

- вид, номер и серия документа, удостоверяющего личность заявителя, наименование органа, его выдавшего;

- основания, по которым выдача данной выписки является необходимой;

- иная информация, позволяющая идентифицировать объект недвижимости.

2. К заявлению прилагаются:

- документ, удостоверяющий личность заявителя;

- нотариально оформленная доверенность (в случае обращения представителя);

- свидетельство о смерти гражданина, ведущего личное подсобное хозяйство (представляется при оформлении наследства);

- свидетельство о праве на наследство.

3. Глава Краснополянского сельского поселения рассматривает и согласовывает заявление о выдаче выписки из похозяйственной книги.

4. Выписка из похозяйственной книги о наличии у граждан права на объекты недвижимости изготавливается специалистом администрации Краснополянского сельского поселения (далее – специалист администрации).

5. На основании заявления и документов, представленных гражданином, специалист администрации устанавливает наличие или отсутствие основания для отказа в изготовлении и выдаче выписки из похозяйственной книги. При наличии основания для отказа в изготовлении и выдаче выписки из похозяйственной книги специалист администрации осуществляет подготовку уведомления об отказе в выдаче выписки из похозяйственной книги. Уведомление об отказе в выдаче выписки из похозяйственной книги подписывается главой Краснополянского сельского поселения.

6. Основанием для отказа в изготовлении и выдаче выписки из похозяйственной книги является отсутствие в похозяйственной книге записи о наличии у заявителя права на объекты недвижимости, иных сведений, которые запрашивал заявитель.

7. В случае отсутствия основания для отказа в изготовлении и выдаче выписки из похозяйственной книги специалист администрации принимает решение о подготовке выписки из похозяйственной книги.

8. Специалист администрации осуществляет подготовку выписки из похозяйственной книги. Выписка из похозяйственной книги может составляться в произвольной форме или по форме выписки из похозяйственной книги о наличии у гражданина права на земельный участок, утвержденной приказом Росреестра.

9. В выписке из похозяйственной книги обязательно должны быть отражены следующие данные:

- место и дата выдачи документа;

- личные данные заявителя, его фамилия, имя отчество, реквизиты документа, удостоверяющего личность;

- объект недвижимости - земельный участок, жилой дом и т.п.;

- характеристики объекта недвижимости;

- реквизиты документа, по которому заявитель получил право собственности.

10. Выписка из похозяйственной книги составляется в двух экземплярах. Оба экземпляра являются подлинными. Они подписываются главой Краснополянского сельского поселения, и (или) лицом, ответственным за ведение похозяйственной книги, и лицом, изготовившим выписку.

11. Выписка из похозяйственной книги о наличии у гражданина права на объекты недвижимости выдается заявителю лично под подпись при предъявлении документа, удостоверяющего личность.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**Свердловская область**

**Байкаловский район**

**Постановление**

**главы муниципального образования**

**Краснополянское сельское поселение**

**от 12 июля 2021 года № 84**

**О внесении изменений в Порядок применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к бюджету муниципального образования Краснополянское сельское поселение, в 2021 году и плановом периоде 2022 и 2023 годов, утвержденный Постановлением Главы муниципального образования Краснополянское сельское поселение от 30.12.2020 № 181**

**( с изменениями от 02.04.2021 № 48-п)**

На основании статьи 9 и положений главы 4 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 06.06.2019 № 85н «О порядке формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структуре и принципах назначения (в ред. от 29.12.2020), в целях определения порядка применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к бюджету муниципального образования Краснополянское сельское поселение, постановляю:

1. В Порядок применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к бюджету муниципального образования Краснополянское сельское поселение, в 2021 году и плановом периоде 2022 и 2023 годов, утвержденный Постановлением Главы муниципального образования Краснополянское сельское поселение от 30.12.2020 № 181 (с изменениями от 02.04.2021 № 48-п), внести следующие изменения:
   1. пункт 8 главы 3 дополнить строками следующего содержания:

|  |
| --- |
| 06202И4310 «Ремонт автомобильной дороги по ул.Строителей в с.Елань»  По данной целевой статье отражаются расходы на реализацию одноименного мероприятия за счет средств бюджета Байкаловского муниципального района в целях софинансирования полномочий сельского посления в соответствии с Порядком предоставления субсидии из бюджета Байкаловского муниципального района Свердловской области бюджету Краснополянского сельского поселения, входящего в состав Байкаловского муниципального района Свердловской области, на ремонт автомобильной дороги ул.Строителей в с.Елань от 31.05.2021 №343. |
| 06202С4310 «Ремонт автомобильной дороги по ул.Строителей в с.Елань»  По данной целевой статье отражаются расходы на реализацию одноименного мероприятия за счет местного бюджета в соответствии с Порядком предоставления субсидии из бюджета Байкаловского муниципального района Свердловской области бюджету Краснополянского сельского поселения, входящего в состав Байкаловского муниципального района Свердловской области, на ремонт автомобильной дороги ул.Строителей в с.Елань от 31.05.2021 №343. |
| 0650323580 «Демонтаж водонапорных башен в с.Краснополянское и д.Лопаткина»  По данной целевой статье отражаются расходы на реализацию одноименного мероприятия, включая разработку и экспертизу проектно-сметной документации. |
| 0650323270 «Строительство водопроводов в с.Краснополянское»  По данной целевой статье отражаются расходы на реализацию одноименного мероприятия, включая разработку и экспертизу проектно-сметной документации. |

2. Опубликовать настоящее Постановление в Информационном вестнике Краснополянского сельского поселения и разместить на сайте муниципального образования в сети «Интернет» [www.krasnopolyanskoe.ru](http://www.krasnopolyanskoe.ru)

3. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава Краснополянского сельского поселения А.Н.Кошелев

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Учредители: Дума Краснополянского сельского поселения, Администрация муниципального образования Краснополянское сельское поселение.

Год основания издания: 2016 г.; статус издания: периодическое печатное издание; адрес администрации МО Краснополянского сельского поселения: 623881, Свердловская область, Байкаловский район, с. Краснополянское, ул. Советская, 26, тел\факс 8 (34362) 9-33-22, w[ww.krasnopolyanskoe.ru](http://www.krasnopolyanskoe.ru/); дата подписания номера газеты в печать: 19.07.2021 г.; формат бумаги: А3; объем издания 7 листов; тираж 25 экземпляров, председатель редакционного совета - Нуртазинова Айжан Бектасовна 8(34362) 9-33-68