|  |  |
| --- | --- |
| |  | | --- | | **Информационный вестник Краснополянского сельского поселения**  31 мая 2022 года № 6  Печатное средство массовой информации Думы Краснополянского сельского поселения  и Администрации Краснополянского сельского поселения Байкаловского муниципального района Свердловской области  Распространяется бесплатно | |



**Раздел I. Решения Думы Краснополянского сельского поселения**

**Российская Федерация**

**Свердловская область**

**Байкаловский муниципальный район**

**Дума Краснополянского сельского поселения**

**50 - заседание 4 - го созыва**

**РЕШЕНИЕ**

**26 мая 2022 года № 262**

**О назначении публичных слушаний о внесении изменений в Устав Краснополянского сельского поселения**

В целях приведения Устава Краснополянского сельского поселения в соответствие с Федеральными законами от 01.07.2021 № 255-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» и отдельные законодательные акты Российской Федерации», от 19.11.2021 г. № 376-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный Закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Дума Краснополянского сельского поселения РЕШИЛА:

1.Назначить публичные слушания о внесении изменений в Устав Краснополянского сельского поселения.

2. Вынести на публичные слушания следующий проект изменений в Устав муниципального образования Краснополянское сельское поселение:

1. Внести следующие изменения в Устав Краснополянского сельского поселения:

1) пункт 8.1 статьи 29 Устава изложить в следующей редакции:

«8.1) участие в реализации единой государственной политики в области государственного контроля (надзора), муниципального контроля при осуществлении муниципального контроля; организация и осуществление муниципального контроля на территории поселения; иные полномочия в соответствии с федеральными законами.»;

2) подпункт 3 пункта 15 статьи 26 Устава изложить в следующей редакции:

«3) избрания депутатом Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, сенатором Российской Федерации, депутатом Законодательного Собрания Свердловской области, депутатом представительного органа муниципального образования, за исключением случаев, установленных федеральными законами;»;

3) пункт 5 статьи 30.1 Устава изложить в следующей редакции:

«5. Органы местного самоуправления и муниципальные органы, организации, в отношении которых контрольно-счетный орган вправе осуществлять внешний муниципальный финансовый контроль, или которые обладают информацией, необходимой для осуществления внешнего государственного и муниципального финансового контроля, их должностные лица, а также территориальные органы федеральных органов исполнительной власти и их структурные подразделения в установленные законом Свердловской области сроки обязаны представлять в контрольно-счетный орган по его запросам информацию, документы и материалы, необходимые для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.».

2. Решение подлежит официальному опубликованию для публичных слушаний в газете «Информационный вестник Краснополянского сельского поселения».

Председатель Думы Краснополянского сельского поселения Е.П.Шутова

«26» мая 2022 г.

Глава Краснополянского сельского поселения А.Н.Кошелев

«26» мая 2022 г.

Утверждено

Решением Думы МО

Краснополянское сельское поселение

от 14.11.2006 года № 41

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**«О порядке учета предложений по проектам решений Думы муниципального образования Краснополянское сельское поселение о принятии Устава (о внесении изменений и (или) дополнений в Устав) Краснополянского сельского поселения и участия граждан в их обсуждении»**

1. Проекты решений Думы муниципального образования Краснополянское сельское поселение о принятии Устава (о внесении изменений и (или) дополнений в Устав) Краснополянского сельского поселения (далее – проекты решений) подлежат официальному опубликованию не позднее, чем за 30 дней до дня рассмотрения указанных проектов на заседании Думы Краснополянского сельского поселения с одновременным опубликованием настоящего Положения.
2. Граждане, проживающие на территории Краснополянского сельского поселения и обладающие избирательным правом, вправе принять участие в обсуждении проектов решений путем внесения предложений к указанным проектам. Предложения принимаются администрацией Краснополянского сельского поселения по адресу: 623881 Свердловская область, Байкаловский район, с. Краснополянское, ул. Советская,24, приемная главы.
3. Предложения принимаются в течение 20 дней со дня опубликования проектов Решений и настоящего Положения.
4. Предложения к проектам решений вносятся в письменной форме в виде таблицы поправок:

**Предложения по проекту решения Думы муниципального образования Краснополянского сельского поселения о принятии Устава (о внесении изменений и (или) дополнений в Устав) Краснополянского сельского поселения**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Пункт проекта решения Думы Краснополянского сельского поселения о принятии Устава (о внесении изменений и (или) дополнений в Устав) Краснополянского сельского поселения | Текст проекта | Текст поправки | Текст проекта с учетом поправки, ФИО, адрес места жительства, подпись внесшего поправку |

1. Предложения вносятся только в отношении изменений, содержащихся в проектах решений, и должны соответствовать Конституции Российской Федерации, Федеральному и областному законодательству, не допускать противоречия либо несогласованности с иными положениями Устава Краснополянского сельского поселения, обеспечивать однозначное толкование положений проектов решений и Устава Краснополянского сельского поселения.
2. Предложения, внесенные с нарушением установленных требований, рассмотрению не подлежат.
3. Оргкомитет регистрирует поступившие предложения в отдельном журнале и передает их в течение суток с момента окончания приема предложений юристу администрации.
4. Юрист администрации в течение 5 дней с момента поступления предложений обрабатывает их, анализирует, делает заключение по каждому из поступивших предложений и выносит свои рекомендации.
5. Заключение юриста администрации передается для рассмотрения в Думу Краснополянского сельского поселения. На заседании Думы по вопросу рассмотрения проекта решения юрист докладывает о предложениях, поступивших от граждан, и озвучивает рекомендации.
6. Принятие проекта решения происходит в соответствии с процедурой, закрепленной в Регламенте Думы муниципального образования Краснополянское сельское поселение.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Российская Федерация**

**Свердловская область**

**Байкаловский муниципальный район**

**Дума Краснополянского сельского поселения**

**50 - заседание 4 - го созыва**

**РЕШЕНИЕ**

**26 мая 2022 года № 263**

**Об утверждении отчета об исполнении бюджета Краснополянского сельского поселения Байкаловского муниципального района Свердловской области за 2021 год**

В соответствии со статьями 9, 153 и 264.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Положением о бюджетном процессе в Краснополянском сельском поселении, утвержденным Решением Думы Краснополянского сельского поселения от 29.11.2021 № 231, рассмотрев в ходе заседания отчет об исполнении бюджета, заключение Контрольно-счетного органа Байкаловского муниципального района Свердловской области по внешней проверке годового отчета об исполнении бюджета Краснополянского сельского поселения Байкаловского муниципального района Свердловской области за 2021 год от 20 апреля 2022 № 12, результаты публичных слушаний по обсуждению проекта данного решения, отраженные в итоговом протоколе от 16 мая 2022, Дума Краснополянского сельского поселения **РЕШИЛА:**

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета Краснополянского сельского поселения Байкаловского муниципального района Свердловской области за 2021 год по доходам в сумме 71 656,5 тыс. руб., по расходам 71 457,4 тыс. руб., превышение доходов над расходами муниципального бюджета (профицит) в сумме 199,1 тыс. руб. (Приложение 1 – Свод доходов муниципального бюджета за 2021 год, Приложение 2 - Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам и элементам видов расходов классификации расходов бюджетов за 2021 год, Приложение 3 - Ведомственная структура расходов муниципального бюджета за 2021 год, Приложение 4 - Свод источников финансирования дефицита муниципального бюджета за 2021 год).

2. Настоящее Решение вступает в силу с момента подписания и подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации и размещению на официальном сайте Краснополянского сельского поселения Байкаловского муниципального района Свердловской области в информационно-коммуникационной сети Интернет.

3. Контроль над выполнением данного решения возложить на постоянную комиссию по экономической политике и муниципальной собственности.

Председатель Думы Краснополянского сельского поселения Е.П.Шутова

«26» мая 2022 г.

Глава Краснополянского сельского поселения А. Н. Кошелев

«26» мая 2022 г.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Приложение 1  к решению Думы  Краснополянского сельского поселения № 263 от "26" мая 2022г. "Об утверждении отчета об исполнении бюджета Краснополянского сельского поселения Байкаловского муниципального района | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | | | Свердловской области за 2021 год" | | | | | | |
|  | |  | | | |  | |  | |  | |  |
| **Свод доходов муниципального бюджета за 2021 год** | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | | |  | |  | |  | |  |
| **Номер строки** | | **Код** | | | | **Наименование группы, подгруппы, статьи, подстатьи или элемента доходов** | | **Утвержденный план на год, тыс.руб.** | | **Исполнено** | | |
| **в тыс.руб.** | | **в процентах** |
| **1** | | **2** | | | | **3** | | **4** | | **5** | | **6** |
| 1 | | **000 1 00 00000 00 0000 000** | | | | **НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ** | | **19 747,2** | | **21 037,0** | | **970,8** |
| 2 | | 000 1 01 00000 00 0000 000 | | | | НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ | | 951,0 | | 940,2 | | 98,9 |
| 3 | | 000 1 01 02000 01 0000 110 | | | | Налог на доходы физических лиц | | 951,0 | | 940,2 | | 98,9 |
| 4 | | 000 1 03 00000 00 0000 000 | | | | НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ,УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ | | 13 200,0 | | 14 181,2 | | 107,4 |
| 5 | | 000 1 03 02000 01 0000 110 | | | | Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации | | 13 200,0 | | 14 181,2 | | 107,4 |
| 6 | | 000 1 05 00000 00 0000 000 | | | | НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД | | 132,6 | | 132,7 | | 100,1 |
| 7 | | 000 1 05 03000 01 0000 110 | | | | Единый сельскохозяйственный налог | | 132,6 | | 132,7 | | 100,1 |
| 8 | | 000 1 06 00000 00 0000 000 | | | | НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО | | 3 600,0 | | 3 624,1 | | 100,7 |
| 9 | | 000 1 06 01030 10 0000 110 | | | | Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений | | 100,0 | | 50,6 | | 50,6 |
| 10 | | 000 1 06 06033 10 0000 110 | | | | Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | | 2 600,0 | | 2 806,1 | | 107,9 |
| 11 | | 000 1 06 06043 10 0000 110 | | | | Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | | 900,0 | | 767,4 | | 85,3 |
| 12 | | 000 1 08 00000 00 0000 000 | | | | ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА | | 111,0 | | 111,6 | | 100,5 |
| 13 | | 000 1 08 04020 01 0000 110 | | | | Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий | | 111,0 | | 111,6 | | 100,5 |
|  | | 000 1 09 00000 00 0000 000 | | | | ЗАДОЛЖЕННОСТЬ И ПЕРЕРАСЧЕТЫ ПО ОТМЕНЕННЫМ НАЛОГАМ, СБОРАМ И ИНЫМ ОБЯЗАТЕЛЬНЫМ ПЛАТЕЖАМ | | - | | -3,0 | | - |
|  | | 000 1 09 04053 10 0000 110 | | | | Земельный налог (по обязательствам, возникшим до 1 января 2006 года), мобилизуемый на территориях сельских поселений | | - | | -3,0 | | - |
| 14 | | 000 1 11 00000 00 0000 000 | | | | ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ | | 886,6 | | 1 027,4 | | 115,9 |
| 15 | | 000 1 11 05025 10 0000 120 | | | | Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) | | 13,6 | | 13,7 | | 100,7 |
| 16 | | 000 1 11 05075 10 0000 120 | | | | Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну сельских поселений (за исключением земельных участков) | | 54,1 | | 54,2 | | 100,2 |
| 17 | | 000 1 11 09045 10 0000 120 | | | | Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | | 818,9 | | 959,5 | | 117,2 |
| 18 | | 000 1 13 00000 00 0000 000 | | | | ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ (РАБОТ) И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА | | 332,3 | | 489,5 | | 147,3 |
| 19 | | 000 1 13 02995 10 0000 130 | | | | Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов сельских поселений | | 332,3 | | 489,5 | | 147,3 |
| 20 | | 000 1 14 00000 00 0000 000 | | | | ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ | | 490,5 | | 490,6 | | 100,0 |
| 21 | | 000 1 14 02053 10 0000 410 | | | | Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) в части реализации основных средств по указанному имуществу | | 490,5 | | 490,6 | | 100,0 |
| 22 | | 000 1 16 00000 00 0000 000 | | | | ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА | | 43,2 | | 43,2 | | 100,0 |
| 23 | | 000 1 16 01000 01 0000 140 | | | | Административные штрафы, установленные Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях | | 43,2 | | 43,2 | | 100,0 |
| 24 | | 000 1 17 00000 00 0000 000 | | | | ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ | | - | | -0,5 | | - |
| 25 | | 000 1 17 01050 10 0000 180 | | | | Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты сельских поселений | | - | | -0,5 | | - |
| 26 | | **000 2 00 00000 00 0000 000** | | | | **БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ** | | **50 619,5** | | **50 619,5** | | 100,0 |
| 27 | | **000 2 02 00000 00 0000 000** | | | | **БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ** | | **50 625,5** | | **50 625,5** | | 100,0 |
| 28 | | 000 2 02 10000 00 0000 150 | | | | ДОТАЦИИ БЮДЖЕТАМ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ | | 5 544,0 | | 5 544,0 | | 100,0 |
| 29 | | 000 2 02 16001 10 0000 150 | | | | Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджетов муниципальных районов | | 5 544,0 | | 5 544,0 | | 100,0 |
| 30 | | 000 2 02 20000 00 0000 150 | | | | СУБСИДИИ БЮДЖЕТАМ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ (МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ СУБСИДИИ) | | 6 848,8 | | 6 848,8 | | 100,0 |
| 31 | | 000 2 02 29999 10 0000 150 | | | | Прочие субсидии бюджетам сельских поселений <1> | | 6 848,8 | | 6 848,8 | | 100,0 |
| 32 | | 000 2 02 30000 00 0000 150 | | | | СУБВЕНЦИИ БЮДЖЕТАМ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ | | 312,0 | | 312,0 | | 100,0 |
| 33 | | 000 2 02 30024 10 0000 150 | | | | Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации<2> | | 0,2 | | 0,2 | | 100,0 |
| 34 | | 000 2 02 35118 10 0000 150 | | | | Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | | 305,6 | | 305,6 | | 100,0 |
| 35 | | 000 2 02 35120 10 0000 150 | | | | Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации | | 6,2 | | 6,2 | | 100,0 |
| 36 | | 000 2 02 40000 00 0000 150 | | | | ИНЫЕ МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ | | 37 920,7 | | 37 920,7 | | 100,0 |
| 37 | | 000 2 02 40014 10 0000 150 | | | | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями <3> | | 561,7 | | 561,7 | | 100,0 |
| 38 | | 000 2 02 49999 10 0000 150 | | | | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений <4> | | 37 359,0 | | 37 359,0 | | 100,0 |
| 39 | | **000 2 18 00000 00 0000 000** | | | | **ДОХОДЫ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ОТ ВОЗВРАТА БЮДЖЕТАМИ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И ОРГАНИЗАЦИЯМИ ОСТАТКОВ СУБСИДИЙ, СУБВЕНЦИЙ И ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ, ИМЕЮЩИХ ЦЕЛЕВОЕ НАЗНАЧЕНИЕ, ПРОШЛЫХ ЛЕТ** | | **7,7** | | **7,7** | | 100,0 |
| 40 | | 000 2 18 60010 10 0000 150 | | | | Доходы бюджетов сельских поселений от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов | | 7,7 | | 7,7 | | 100,0 |
| 41 | | **000 2 19 00000 00 0000 000** | | | | **ВОЗВРАТ ОСТАТКОВ СУБСИДИЙ, СУБВЕНЦИЙ И ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ, ИМЕЮЩИХ ЦЕЛЕВОЕ НАЗНАЧЕНИЕ , ПРОШЛЫХ ЛЕТ** | | **-13,7** | | **-13,7** | | 100,0 |
| 42 | | 000 2 19 35118 10 0000 150 | | | | Возврат остатков субвенций на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты из бюджетов сельских поселений | | -13,5 | | -13,5 | | 100,0 |
| 43 | | 000 2 19 60010 10 0000 150 | | | | Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов сельских поселений | | -0,2 | | -0,2 | | 100,0 |
| 44 | |  | | | | **ИТОГО ДОХОДОВ:** | | **70 366,7** | | **71 656,5** | | 101,8 |
|  | |  | | | |  | |  | |  | |  |
| <1> | | По данной строке указаны: | | | |  | |  | |  | |  |
|  | | Прочие субсидии бюджетам сельских поселений на комплектование книжных фондов муниципальных библиотек сельских поселений в рамках муниципальной программы "Социально-экономическое развитие муниципального образования Байкаловский муниципальный район" до 2024 года | | | | | | 40,0 | | 40,0 | | 100,0 |
|  | | Прочие субсидии бюджетам сельских поселений на поддержку и развитие материально-технической базы учреждений культуры сельских поселений в рамках муниципальной программы "Социально-экономическое развитие муниципального образования Байкаловский муниципальный район" до 2024 года | | | | | | 471,3 | | 471,3 | | 100,0 |
|  | | Прочие субсидии бюджетам сельских поселений на строительство водопровода в с. Краснополянское в рамках муниципальной программы "Социально-экономическое развитие муниципального образования Байкаловский муниципальный район" до 2024 года | | | | | | 1 405,6 | | 1 405,6 | | 100,0 |
|  | | Прочие субсидии бюджетам сельских поселений на реконструкцию водонапорной башни в с.Елань в рамках муниципальной программы "Социально-экономическое развитие муниципального образования Байкаловский муниципальный район" до 2024 года | | | | | | 2 288,7 | | 2 288,7 | | 100,0 |
|  | | Прочие субсидии бюджетам сельских поселений на ремонт автомобильной дороги по ул. Строителей в с. Елань в рамках муниципальной программы "Социально-экономическое развитие муниципального образования Байкаловский муниципальный район" до 2024 года | | | | | | 1 232,9 | | 1 232,9 | | 100,0 |
|  | | Прочие субсидии бюджетам сельских поселений на капитальный ремонт системы отопления в здании Еланского Дома культуры в рамках муниципальной программы "Социально-экономическое развитие муниципального образования Байкаловский муниципальный район" до 2024 года | | | | | | 354,4 | | 354,4 | | 100,0 |
|  | | Прочие субсидии бюджетам сельских поселений на ремонт водозаборной скважины и монтаж частотного преобразователя в д. Зырянская в рамках муниципальной программы "Социально-экономическое развитие муниципального образования Байкаловский муниципальный район" до 2024 года | | | | | | 227,9 | | 227,9 | | 100,0 |
|  | | Прочие субсидии бюджетам сельских поселений на обеспечение осуществления оплаты труда работников муниципальных учреждений культуры с учетом установленных указами Президента Российской Федерации показателей соотношения заработной платы для данной категории работниковв рамках муниципальной программы "Социально-экономическое развитие муниципального образования Байкаловский муниципальный район" до 2024 года | | | | | | 828,0 | | 828,0 | | 100,0 |
|  | |  | | | |  | |  | |  | |  |
| <2> | | По данной строке указаны: | | | |  | |  | |  | |  |
|  | | Cубвенции на осуществление государственного полномочия Свердловской области по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных законом Свердловской области | | | | | | 0,2 | | 0,2 | | 100,0 |
|  | |  | | | |  | |  | |  | |  |
| <3> | | По данной строке указаны: | | | |  | |  | |  | |  |
|  | | Иные межбюджетные трансферты бюджетам сельских поселений на исполнение части полномочий муниципального района по содержанию автомобильных дорог общего пользования межмуниципального значения в рамках муниципальной программы "Социально-экономическое развитие муниципального образования Байкаловский муниципальный район" до 2024 года | | | | | | 561,7 | | 561,7 | | 100,0 |
|  | |  | | | |  | |  | |  | |  |
| <4> | | По данной строке указаны: | | | |  | |  | |  | |  |
|  | | Иные межбюджетные трансферты бюджетам сельских поселений для финансового обеспечения расходных полномочий | | | | | | 37 359,0 | | 37 359,0 | | 100,0 |
| Приложение 2  к решению Думы  Краснополянского сельского поселения № 263 от "26" мая 2022г. "Об утверждении отчета об исполнении бюджета Краснополянского сельского поселения Байкаловского муниципального района   |  | | --- | | **Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам и элементам видов расходов классификации расходов бюджетов за 2021 год** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Но- мер стро- ки** | | **Код раз- дела, под- раз- дела** | | **Код целевой статьи** | **Код**  **ви-**  **да**  **рас-**  **хо-**  **дов** | **Наименование раздела, подраздела, целевой статьи или вида расходов** | | **Утвержденный план на год, тыс.руб.** | | **Исполнено** | |  | | |
|  | |  | |  |  |  | |  | | **в тыс.руб.** | | **в процентах** | | |
| **1** | | **2** | | **3** | **4** | **5** | | **6** | | **7** | | **8** | | |
| **1** | | **0100** | |  |  | **ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ** | | **13 232,0** | | **13 173,6** | | **99,6** | | |
| **2** | | **0102** | |  |  | **Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования** | | **1 177,4** | | **1 174,7** | | **99,8** | | |
| **3** | | **0102** | | **5000000000** |  | **Непрограммные направления деятельности** | | **1 177,4** | | **1 174,7** | | **99,8** | | |
| 4 | | 0102 | | 5000021610 |  | Глава Краснополянского сельского поселения | | 1 177,4 | | 1 174,7 | | 99,8 | | |
| 5 | | 0102 | | 5000021610 | 120 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | | 1 177,4 | | 1 174,7 | | 99,8 | | |
| 6 | |  | |  | 121 | Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | | 904,3 | | 904,3 | | 100,0 | | |
| 7 | |  | |  | 129 | Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | | 273,1 | | 270,4 | | 99,0 | | |
| **8** | | **0103** | |  |  | **Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований** | | **724,0** | | **723,8** | | **100,0** | | |
| **9** | | **0103** | | **5000000000** |  | **Непрограммные направления деятельности** | | **724,0** | | **723,8** | | **100,0** | | |
| 10 | | 0103 | | 5000021600 |  | Обеспечение деятельности муниципальных органов (центральный аппарат) | | 724,0 | | 723,8 | | 100,0 | | |
| 11 | | 0103 | | 5000021600 | 120 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | | 556,0 | | 556,0 | | 100,0 | | |
| 12 | |  | |  | 121 | Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | | 428,7 | | 428,7 | | 100,0 | | |
| 13 | |  | |  | 129 | Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | | 127,3 | | 127,3 | | 100,0 | | |
| 14 | |  | |  | 240 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 168,0 | | 167,8 | | 99,9 | | |
| 15 | |  | |  | 242 | Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно- коммуникационных технологий | | 156,3 | | 156,2 | | 99,9 | | |
| 16 | |  | |  | 244 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | | 11,7 | | 11,6 | | 99,1 | | |
| **17** | | **0104** | |  |  | **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | | **9 808,3** | | **9 759,2** | | **99,5** | | |
| 18 | | 0104 | | 0600000000 |  | Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Краснополянского сельского поселения" на 2015-2024 годы | | 9 795,9 | | 9 746,8 | | 99,5 | | |
| **19** | | **0104** | | **0690000000** |  | **Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Краснополянского сельского поселения"** | | **9 795,9** | | **9 746,8** | | **99,5** | | |
| 20 | | 0104 | | 0690121000 |  | Обеспечение деятельности муниципальных органов (центральный аппарат) | | 9 697,0 | | 9 647,9 | | 99,5 | | |
| 21 | | 0104 | | 0690121000 | 120 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | | 7 486,3 | | 7 466,6 | | 99,7 | | |
| 22 | |  | |  | 121 | Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | | 5 751,0 | | 5 751,0 | | 100,0 | | |
| 23 | |  | |  | 122 | Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда | | 15,4 | | 15,4 | | 100,0 | | |
| 24 | |  | |  | 129 | Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | | 1 719,9 | | 1 700,2 | | 98,9 | | |
| 25 | |  | |  | 240 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 2 210,7 | | 2 181,3 | | 98,7 | | |
| 26 | |  | |  | 242 | Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно- коммуникационных технологий | | 750,8 | | 750,8 | | 100,0 | | |
| 27 | |  | |  | 244 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | | 1 011,9 | | 982,5 | | 97,1 | | |
| 28 | |  | |  | 247 | Закупка энергетических ресурсов | | 448,0 | | 448,0 | | 100,0 | | |
| 29 | | 0104 | | 06901Э1010 |  | Передача части организационных полномочий исполнительных органов местного самоуправления сельских поселений по вопросам архитектуры и градостроительства | | 98,9 | | 98,9 | | 100,0 | | |
| 30 | | 0104 | | 06901Э1010 | 540 | Иные межбюджетные трансферты | | 98,9 | | 98,9 | | 100,0 | | |
| **31** | | **0104** | | **5000000000** |  | **Непрограммные направления деятельности** | | **12,4** | | **12,4** | | **100,0** | | |
| 32 | | 0104 | | 5000021900 |  | Штрафы, исполнительский сбор, налагаемые на действие или бездействие органов местного самоуправления | | 12,4 | | 12,4 | | 100,0 | | |
| 33 | | 0104 | | 5000021900 | 853 | Уплата иных платежей | | 12,4 | | 12,4 | | 100,0 | | |
| **34** | | **0105** | |  |  | **Судебная система** | | **6,2** | | **0,0** | | **0,0** | | |
| **35** | | **0105** | | **5000000000** |  | **Непрограммные направления деятельности** | | **6,2** | | **0,0** | | **0,0** | | |
| 36 | | 0105 | | 5000051200 |  | Осуществление государственных полномочий по составлению, ежегодному изменению и дополнению списков и запасных списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции | | 6,2 | | 0,0 | | 0,0 | | |
| 37 | | 0105 | | 5000051200 | 244 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | | 6,2 | | 0,0 | | 0,0 | | |
| **38** | | **0106** | |  |  | **Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного)надзора** | | **1 092,3** | | **1 092,3** | | **100,0** | | |
| 39 | | 0106 | | 0600000000 |  | Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Краснополянского сельского поселения" на 2015-2024 годы | | 486,8 | | 486,8 | | 100,0 | | |
| **40** | | **0106** | | **0690000000** |  | **Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Краснополянского сельского поселения"** | | **486,8** | | **486,8** | | **100,0** | | |
| 41 | | 0106 | | 06901П1010 |  | Передача полномочий исполнительных органов местного самоуправления сельских поселений по составлению, исполнению и контролю за исполнением бюджетов, составлению отчетов об исполнении бюджетов | | 486,8 | | 486,8 | | 100,0 | | |
| 42 | | 0106 | | 06901П1010 | 540 | Иные межбюджетные трансферты | | 486,8 | | 486,8 | | 100,0 | | |
| **43** | | **0106** | | **5000000000** |  | **Непрограммные направления деятельности** | | **605,5** | | **605,5** | | **100,0** | | |
| 44 | | 0106 | | 50000П1010 |  | Передача полномочий представительных органов местного самоуправления сельских поселений по осуществлению муниципального внешнего финансового контроля | | 372,4 | | 372,4 | | 100,0 | | |
| 45 | | 0106 | | 50000П1010 | 540 | Иные межбюджетные трансферты | | 372,4 | | 372,4 | | 100,0 | | |
| 46 | | 0106 | | 50000П1020 |  | Передача полномочий исполнительных органов местного самоуправления сельских поселений по осуществлению муниципального внутреннего финансового контроля | | 233,1 | | 233,1 | | 100,0 | | |
| 47 | | 0106 | | 50000П1020 | 540 | Иные межбюджетные трансферты | | 233,1 | | 233,1 | | 100,0 | | |
| **48** | | **0113** | |  |  | **Другие общегосударственные вопросы** | | **423,8** | | **423,6** | | **100,0** | | |
| 49 | | 0113 | | 0600000000 |  | Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Краснополянского сельского поселения" на 2015-2024 годы | | 419,3 | | 419,1 | | 100,0 | | |
| **50** | | **0113** | | **0670000000** |  | **Подпрограмма "Социальная политика на территории Краснополянского сельского поселения"** | | **419,1** | | **419,1** | | **100,0** | | |
| 51 | | 0113 | | 0670229020 |  | Пенсионное обеспечение муниципальных служащих | | 419,1 | | 419,1 | | 100,0 | | |
| 52 | | 0113 | | 0670229020 | 321 | Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств | | 419,1 | | 419,1 | | 100,0 | | |
| **53** | | **0113** | | **0690000000** |  | **Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Краснополянского сельского поселения"** | | **0,2** | | **0,0** | | **0,0** | | |
| 54 | | 0113 | | 0690141100 |  | Осуществление государственного полномочия Свердловской области по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных законом Свердловской области | | 0,2 | | 0,0 | | 0,0 | | |
| 55 | | 0113 | | 0690141100 | 244 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | | 0,2 | | 0,0 | | 0,0 | | |
| **56** | | **0113** | | **5000000000** |  | **Непрограммные направления деятельности** | | **4,5** | | **4,5** | | **100,0** | | |
| 57 | | 0113 | | 5000021100 |  | Долевое участие муниципального образования в Ассоциации "Совет муниципальных образований Свердловской области" | | 4,5 | | 4,5 | | 100,0 | | |
| 58 | | 0113 | | 5000021100 | 853 | Уплата иных платежей | | 4,5 | | 4,5 | | 100,0 | | |
| **59** | | **0200** | |  |  | **НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА** | | **305,6** | | **305,6** | | **100,0** | | |
| **60** | | **0203** | |  |  | **Мобилизационная и вневойсковая подготовка** | | **305,6** | | **305,6** | | **100,0** | | |
| **61** | | **0203** | | **5000000000** |  | **Непрограммные направления деятельности** | | **305,6** | | **305,6** | | **100,0** | | |
| 62 | | 0203 | | 5000051180 |  | Осуществление государственных полномочий Российской Федерации по первичному воинскому учету на территориях, на которых отсутствуют военные комиссариаты | | 305,6 | | 305,6 | | 100,0 | | |
| 63 | | 0203 | | 5000051180 | 120 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | | 256,6 | | 256,6 | | 100,0 | | |
| 64 | |  | |  | 121 | Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | | 186,3 | | 186,3 | | 100,0 | | |
| 65 | |  | |  | 122 | Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда | | 4,8 | | 4,8 | | 100,0 | | |
| 66 | |  | |  | 129 | Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | | 65,5 | | 65,5 | | 100,0 | | |
| 67 | |  | |  | 240 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 49,0 | | 49,0 | | 100,0 | | |
| 68 | |  | |  | 242 | Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно- коммуникационных технологий | | 34,6 | | 34,6 | | 100,0 | | |
| 69 | |  | |  | 244 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | | 14,4 | | 14,4 | | 100,0 | | |
| **70** | | **0300** | |  |  | **НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** | | **156,4** | | **156,4** | | **100,0** | | |
| **71** | | **0310** | |  |  | **Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность** | | **156,4** | | **156,4** | | **100,0** | | |
| 72 | | 0310 | | 0600000000 |  | Муниципальная программа «Социально-экономическое развитие Краснополянского сельского поселения» на 2015-2024 годы | | 156,4 | | 156,4 | | 100,0 | | |
| **73** | | **0310** | | **0610000000** |  | **Подпрограмма «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения на территории Краснополянского сельского поселения»** | | **156,4** | | **156,4** | | **100,0** | | |
| 74 | | 0310 | | 0610222020 |  | Обеспечение первичных мер пожарной безопасности | | 156,4 | | 156,4 | | 100,0 | | |
| 75 | | 0310 | | 0610222020 | 244 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | | 156,4 | | 156,4 | | 100,0 | | |
| **76** | | **0400** | |  |  | **НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА** | | **21 945,6** | | **21 945,6** | | **100,0** | | |
| **77** | | **0406** | |  |  | **Водное хозяйство** | | **135,4** | | **135,4** | | **100,0** | | |
| 78 | | 0406 | | 0600000000 |  | Муниципальная программа «Социально-экономическое развитие Краснополянского сельского поселения» на 2015-2024 годы | | 135,4 | | 135,4 | | 100,0 | | |
| **79** | | **0406** | | **0610000000** |  | **Подпрограмма «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения на территории Краснополянского сельского поселения»** | | **135,4** | | **135,4** | | **100,0** | | |
| 80 | | 0406 | | 0610322060 |  | Предпаводковые и паводковые работы, страхование гражданской ответственности за причинение вреда в результате аварии на ГТС | | 135,4 | | 135,4 | | 100,0 | | |
| 81 | | 0406 | | 0610322060 | 244 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | | 135,4 | | 135,4 | | 100,0 | | |
| **82** | | **0408** | |  |  | **Транспорт** | | **876,0** | | **876,0** | | **100,0** | | |
| 83 | | 0408 | | 0600000000 |  | Муниципальная программа «Социально-экономическое развитие Краснополянского сельского поселения» на 2015-2024 годы | | 876,0 | | 876,0 | | 100,0 | | |
| **84** | | **0408** | | **0620000000** |  | **Подпрограмма «Развитие транспорта и дорожного хозяйства на территории Краснополянского сельского поселения»** | | **876,0** | | **876,0** | | **100,0** | | |
| 85 | | 0408 | | 0620123150 |  | Организация паромной (лодочной) переправы | | 112,0 | | 112,0 | | 100,0 | | |
| 86 | | 0408 | | 0620123150 | 244 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | | 112,0 | | 112,0 | | 100,0 | | |
| 87 | | 0408 | | 0620123480 |  | Приобретение моторной лодки (катера) | | 764,0 | | 764,0 | | 100,0 | | |
| 88 | | 0408 | | 0620123480 | 244 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | | 764,0 | | 764,0 | | 100,0 | | |
| **89** | | **0409** | |  | | **Дорожное хозяйство (дорожные фонды)** | | **20 677,9** | | **20 677,9** | | **100,0** | | |
| 90 | | 0409 | | 0600000000 |  | Муниципальная программа «Социально-экономическое развитие Краснополянского сельского поселения» на 2015-2024 годы | | 20 677,9 | | 20 677,9 | | 100,0 | | |
| **91** | | **0409** | | **0620000000** |  | **Подпрограмма «Развитие транспорта и дорожного хозяйства на территории Краснополянского сельского поселения»** | | **20 514,2** | | **20 514,2** | | **100,0** | | |
| 92 | | 0409 | | 0620224020 |  | Ямочный ремонт дорог, ремонт грунтовых дорог и мостовых сооружений на территории населенных пунктов | | 81,1 | | 81,1 | | 100,0 | | |
| 93 | | 0409 | | 0620224020 | 244 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | | 81,1 | | 81,1 | | 100,0 | | |
| 94 | | 0409 | | 0620224390 |  | Ремонт автомобильной дороги по ул.Мичурина в с.Краснополянское | | 25,0 | | 25,0 | | 100,0 | | |
| 95 | | 0409 | | 0620224390 | 244 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | | 25,0 | | 25,0 | | 100,0 | | |
| 96 | | 0409 | | 0620224400 |  | Ремонт автомобильной дороги по пер.Чкалова в с.Елань | | 25,0 | | 25,0 | | 100,0 | | |
| 97 | | 0409 | | 0620224400 | 244 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | | 25,0 | | 25,0 | | 100,0 | | |
| 98 | | 0409 | | 0620224450 |  | Ремонт автомобильной дороги д.Шевелева - д.Прыткова | | 7 325,2 | | 7 325,2 | | 100,0 | | |
| 99 | | 0409 | | 0620224450 | 244 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | | 7 325,2 | | 7 325,2 | | 100,0 | | |
| 100 | | 0409 | | 0620224460 |  | Ремонт автомобильной дороги подъезд к с.Елань | | 6 888,0 | | 6 888,0 | | 100,0 | | |
| 101 | | 0409 | | 0620224460 | 244 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | | 6 888,0 | | 6 888,0 | | 100,0 | | |
| 102 | | 0409 | | 06202И4310 |  | Ремонт автомобильной дороги по ул.Строителей в с.Елань | | 1 232,9 | | 1 232,9 | | 100,0 | | |
| 103 | | 0409 | | 06202И4310 | 244 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | | 1 232,9 | | 1 232,9 | | 100,0 | | |
| 104 | | 0409 | | 06202С4310 |  | Ремонт автомобильной дороги по ул.Строителей в с.Елань | | 197,6 | | 197,6 | | 100,0 | | |
| 105 | | 0409 | | 06202С4310 | 244 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | | 197,6 | | 197,6 | | 100,0 | | |
| 106 | | 0409 | | 0620324010 |  | Содержание автомобильных дорог местного значения в населенных пунктах поселения | | 4 095,0 | | 4 095,0 | | 100,0 | | |
| 107 | | 0409 | | 0620324010 | 240 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 4 095,0 | | 4 095,0 | | 100,0 | | |
| 108 | |  | |  | 244 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | | 4 086,9 | | 4 086,9 | | 100,0 | | |
| 109 | |  | |  | 247 | Закупка энергетических ресурсов | | 8,1 | | 8,1 | | 100,0 | | |
| 110 | | 0409 | | 06203И4090 |  | Осуществление части полномочий муниципального района по содержанию автомобильных дорог общего пользования межмуниципального значения | | 561,7 | | 561,7 | | 100,0 | | |
| 111 | | 0409 | | 06203И4090 | 244 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | | 561,7 | | 561,7 | | 100,0 | | |
| 112 | | 0409 | | 0620424200 |  | Устройство автобусных остановок | | 82,7 | | 82,7 | | 100,0 | | |
| 113 | | 0409 | | 0620424200 | 244 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | | 82,7 | | 82,7 | | 100,0 | | |
| **114** | | **0409** | | **0630000000** |  | **Подпрограмма "Повышение эффективности управления муниципальной собственностью на территории Краснополянского сельского поселения "** | | **163,7** | | **163,7** | | **100,0** | | |
| 115 | | 0409 | | 0630320090 |  | Мероприятия по приобретению, содержанию, управлению и распоряжению муниципальной собственностью, содержанию имущества в безвозмездном пользовании | | 163,7 | | 163,7 | | 100,0 | | |
| 116 | | 0406 | | 0630320090 | 850 | Уплата налогов, сборов и иных платежей | | 163,7 | | 163,7 | | 100,0 | | |
| 117 | |  | |  | 851 | Уплата налога на имущество организаций и земельного налога | | 128,9 | | 128,9 | | 100,0 | | |
| 118 | |  | |  | 853 | Уплата иных платежей | | 34,8 | | 34,8 | | 100,0 | | |
| **119** | | **0412** | |  |  | **Другие вопросы в области национальной экономики** | | **256,3** | | **256,3** | | **100,0** | | |
| 120 | | 0412 | | 0600000000 |  | Муниципальная программа «Социально-экономическое развитие Краснополянского сельского поселения» на 2015-2024 годы | | 236,3 | | 236,3 | | 100,0 | | |
| **121** | | **0412** | | **0630000000** |  | **Подпрограмма «Повышение эффективности управления муниципальной собственностью на территории Краснополянского сельского поселения»** | | **236,3** | | **236,3** | | **100,0** | | |
| 122 | | 0412 | | 0630123050 |  | Разработка, оформление и внесение изменений в генеральные планы поселения, правила землепользования и застройки | | 200,0 | | 200,0 | | 100,0 | | |
| 123 | | 0412 | | 0630123050 | 244 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | | 200,0 | | 200,0 | | 100,0 | | |
| 124 | | 0412 | | 0630323060 |  | Кадастровые работы в отношении объектов недвижимости | | 36,3 | | 36,3 | | 100,0 | | |
| 125 | | 0412 | | 0630323060 | 244 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | | 36,3 | | 36,3 | | 100,0 | | |
| **126** | | **0412** | | **0640000000** |  | **Подпрограмма «Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства, в том числе в сфере агропромышленного комплекса на территории Краснополянского сельского поселения»** | | **20,0** | | **20,0** | | **100,0** | | |
| 127 | | 0412 | | 0640123010 |  | Предоставление субсидий Информационно-консультационному центру с.Байкалово | | 20,0 | | 20,0 | | 100,0 | | |
| 128 | | 0412 | | 0640123010 | 633 | Субсидии (гранты в форме субсидий), не подлежащие казначейскому сопровождению | | 20,0 | | 20,0 | | 100,0 | | |
| **129** | | **0500** | |  |  | **ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО** | | **12 146,3** | | **11 908,7** | | **98,0** | | |
| **130** | | **0501** | |  |  | **Жилищное хозяйство** | | **1 107,8** | | **874,8** | | **79,0** | | |
| 131 | | 0501 | | 0600000000 |  | Муниципальная программа «Социально-экономическое развитие Краснополянского сельского поселения» на 2015-2024 годы | | 1 107,8 | | 874,8 | | 79,0 | | |
| **132** | | **0501** | | **0650000000** |  | **Подпрограмма «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности на территории Краснополянского сельского поселения»** | | **1 107,8** | | **874,8** | | **79,0** | | |
| 133 | | 0501 | | 0650123030 |  | Взносы на капитальный ремонт общего имущества многоквартирных домов | | 220,0 | | 219,9 | | 100,0 | | |
| 134 | | 0501 | | 0650123030 | 244 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | | 220,0 | | 219,9 | | 100,0 | | |
| 135 | | 0501 | | 0650123130 |  | Расходы на содержание и оплату коммунальных услуг незаселенных муниципальных жилых помещений | | 28,8 | | 28,8 | | 100,0 | | |
| 136 | | 0501 | | 0650123130 | 247 | Закупка энергетических ресурсов | | 28,8 | | 28,8 | | 100,0 | | |
| 137 | | 0501 | | 0650123440 |  | Капитальный ремонт муниципального жилья в с.Краснополянское, ул.Техническая,9; с.Чурманское, ул.Школьная, 9; с.Елань, ул.Советская, 94; с.Елань, ул.Свердлова,10 | | 95,3 | | 95,3 | | 100,0 | | |
| 138 | | 0501 | | 0650123440 | 243 | Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества | | 95,3 | | 95,3 | | 100,0 | | |
| 139 | | 0501 | | 0650123500 |  | Капитальный ремонт муниципального жилья в с.Краснополянское, ул.Свободы, 4; ул.Техническая, 1-4; с.Елань, ул.Революции, 32-9; с.Чурманское, ул.Школьная, 12 | | 593,2 | | 360,3 | | 60,7 | | |
| 140 | | 0501 | | 0650123500 | 243 | Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества | | 593,2 | | 360,3 | | 60,7 | | |
| 141 | | 0501 | | 0650123600 |  | Капитальный ремонт муниципального жилья в с.Краснополянское, ул.Мичурина, 19-1 | | 170,5 | | 170,5 | | 100,0 | | |
| 142 | | 0501 | | 0650123600 | 243 | Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества | | 170,5 | | 170,5 | | 100,0 | | |
| **143** | | **0502** | |  |  | **Коммунальное хозяйство** | | **6 287,7** | | **6 287,6** | | **100,0** | | |
| 144 | | 0502 | | 0600000000 |  | Муниципальная программа «Социально-экономическое развитие Краснополянского сельского поселения» на 2015-2024 годы | | 6 287,7 | | 6 287,6 | | 100,0 | | |
| **145** | | **0502** | | **0630000000** |  | **Подпрограмма "Повышение эффективности управления муниципальной собственностью на территории Краснополянского сельского поселения "** | | **10,5** | | **10,5** | | **100,0** | | |
| 146 | | 0502 | | 0630320090 |  | Мероприятия по приобретению, содержанию, управлению и распоряжению муниципальной собственностью, содержанию имущества в безвозмездном пользовании | | 10,5 | | 10,5 | | 100,0 | | |
| 147 | | 0502 | | 0630320090 | 850 | Уплата налогов, сборов и иных платежей | | 10,5 | | 10,5 | | 100,0 | | |
| 148 | |  | |  | 851 | Уплата налога на имущество организаций и земельного налога | | 9,1 | | 9,1 | | 100,0 | | |
| 149 | |  | |  | 853 | Уплата иных платежей | | 1,4 | | 1,4 | | 100,0 | | |
| **150** | | **0502** | | **0650000000** |  | **Подпрограмма «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности на территории Краснополянского сельского поселения»** | | **6 277,2** | | **6 277,1** | | **100,0** | | |
| 151 | | 0502 | | 0650323270 |  | Строительство водопроводов в с.Краснополянское | | 447,6 | | 447,6 | | 100,0 | | |
| 152 | | 0502 | | 0650323270 | 414 | Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности | | 447,6 | | 447,6 | | 100,0 | | |
| 153 | | 0502 | | 0650323530 |  | Строительство, капитальный ремонт и ремонт водопроводов в с.Лукина | | 1 586,3 | | 1 586,2 | | 100,0 | | |
| 154 | | 0502 | | 0650323530 | 244 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | | 1 586,3 | | 1 586,2 | | 100,0 | | |
| 155 | | 0502 | | 0650323580 |  | Демонтаж водонапорных башен в с.Краснополянское и д.Лопаткина | | 35,8 | | 35,8 | | 100,0 | | |
| 156 | | 0502 | | 0650323580 | 244 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | | 35,8 | | 35,8 | | 100,0 | | |
| 157 | | 0502 | | 06503И3410 |  | Строительство водопровода в с.Краснополянское | | 1 405,6 | | 1 405,6 | | 100,0 | | |
| 158 | | 0502 | | 06503И3410 | 414 | Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности | | 1 405,6 | | 1 405,6 | | 100,0 | | |
| 159 | | 0502 | | 06503И3440 |  | Реконструкция водонапорной башни в с.Елань | | 2 288,7 | | 2 288,7 | | 100,0 | | |
| 160 | | 0502 | | 06503И3440 | 414 | Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности | | 2 288,7 | | 2 288,7 | | 100,0 | | |
| 161 | | 0502 | | 06503И3510 |  | Ремонт водозаборной скважины в д.Зырянская | | 227,9 | | 227,9 | | 100,0 | | |
| 162 | | 0502 | | 06503И3510 | 244 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | | 227,9 | | 227,9 | | 100,0 | | |
| 163 | | 0502 | | 06503С3410 |  | Строительство водопровода в с.Краснополянское | | 43,5 | | 43,5 | | 100,0 | | |
| 164 | | 0502 | | 06503С3410 | 414 | Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности | | 43,5 | | 43,5 | | 100,0 | | |
| 165 | | 0502 | | 06503С3440 |  | Реконструкция водонапорной башни в с.Елань | | 70,9 | | 70,9 | | 100,0 | | |
| 166 | | 0502 | | 06503С3440 | 414 | Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности | | 70,9 | | 70,9 | | 100,0 | | |
| 167 | | 0502 | | 06503С3510 |  | Ремонт водозаборной скважины в д.Зырянская | | 7,1 | | 7,1 | | 100,0 | | |
| 168 | | 0502 | | 06503С3510 | 244 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | | 7,1 | | 7,1 | | 100,0 | | |
| 169 | | 0502 | | 0650523250 |  | Проведение лабораторных исследований воды источников нецентрализованного водоснабжения | | 13,0 | | 13,0 | | 100,0 | | |
| 170 | | 0502 | | 0650523250 | 244 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | | 13,0 | | 13,0 | | 100,0 | | |
| 171 | | 0502 | | 0650523550 |  | Обустройство и устройство колодца в д.Щербачиха | | 150,8 | | 150,8 | | 100,0 | | |
| 172 | | 0502 | | 0650523550 | 244 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | | 150,8 | | 150,8 | | 100,0 | | |
| **173** | | **0503** | |  |  | **Благоустройство** | | **4 750,8** | | **4 746,3** | | **99,9** | | |
| 174 | | 0503 | | 0600000000 |  | Муниципальная программа «Социально-экономическое развитие Краснополянского сельского поселения» на 2015-2024 годы | | 4 750,8 | | 4 746,3 | | 99,9 | | |
| **175** | | **0503** | | **0630000000** |  | **Подпрограмма "Повышение эффективности управления муниципальной собственностью на территории Краснополянского сельского поселения "** | | **198,7** | | **198,7** | | **100,0** | | |
| 176 | | 0503 | | 0630320090 |  | Мероприятия по приобретению, содержанию, управлению и распоряжению муниципальной собственностью, содержанию имущества в безвозмездном пользовании | | 198,7 | | 198,7 | | 100,0 | | |
| 177 | | 0503 | | 0630320090 | 850 | Уплата налогов, сборов и иных платежей | | 198,7 | | 198,7 | | 100,0 | | |
| 178 | |  | |  | 851 | Уплата налога на имущество организаций и земельного налога | | 177,4 | | 177,4 | | 100,0 | | |
| 179 | |  | |  | 853 | Уплата иных платежей | | 21,3 | | 21,3 | | 100,0 | | |
| **180** | | **0503** | | **0650000000** |  | **Подпрограмма «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности на территории Краснополянского сельского поселения»** | | **4 552,1** | | **4 547,6** | | 99,9 | | |
| 181 | | 0503 | | 0650423060 |  | Уличное освещение | | 3 970,0 | | 3 970,0 | | 100,0 | | |
| 182 | | 0503 | | 0650423060 | 240 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 3 970,0 | | 3 970,0 | | 100,0 | | |
| 183 | |  | |  | 244 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | | 696,8 | | 696,8 | | 100,0 | | |
| 184 | |  | |  | 247 | Закупка энергетических ресурсов | | 3 273,2 | | 3 273,2 | | 100,0 | | |
| 185 | | 0503 | | 0650423070 |  | Содержание мест захоронения | | 276,9 | | 272,5 | | 98,4 | | |
| 186 | | 0503 | | 0650423070 | 244 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | | 276,9 | | 272,5 | | 98,4 | | |
| 187 | | 0503 | | 0650423080 |  | Уборка мусора с территории населенных пунктов | | 7,0 | | 7,0 | | 100,0 | | |
| 188 | | 0503 | | 0650423080 | 244 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | | 7,0 | | 7,0 | | 100,0 | | |
| 189 | | 0503 | | 0650423090 |  | Озеленение | | 298,2 | | 298,1 | | 100,0 | | |
| 190 | | 0503 | | 0650423090 | 244 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | | 298,2 | | 298,1 | | 100,0 | | |
| **191** | | **0800** | |  |  | **КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ** | | **23 915,6** | | **21 815,8** | | **91,2** | | |
| **192** | | **0801** | |  |  | **Культура** | | **23 915,6** | | **21 815,8** | | **91,2** | | |
| 193 | | 0801 | | 0600000000 |  | Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Краснополянского сельского поселения" на 2015-2024 годы | | 23 915,6 | | 21 815,8 | | 91,2 | | |
| **194** | | **0801** | | **0660000000** |  | **Подпрограма "Развитие культуры на территории Краснополянского сельского поселения"** | | **23 915,6** | | **21 815,8** | | **91,2** | | |
| 195 | | 0801 | | 0660126010 |  | Содержание административно-управленческого аппарата культурно-досуговых центров | | 3 204,9 | | 3 204,9 | | 100,0 | | |
| 196 | | 0801 | | 0660126010 | 611 | Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) | | 3 204,9 | | 3 204,9 | | 100,0 | | |
| 197 | | 0801 | | 0660126020 |  | Организация деятельности учреждений культуры и искусства культурно-досуговой сферы | | 13 837,4 | | 13 837,4 | | 100,0 | | |
| 198 | | 0801 | | 0660126020 | 611 | Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) | | 13 837,4 | | 13 837,4 | | 100,0 | | |
| 199 | | 0801 | | 0660126030 |  | Организация библиотечного обслуживания населения, формирование и хранение библиотечных фондов, информатизация муниципальных библиотек | | 2 793,8 | | 2 793,8 | | 100,0 | | |
| 200 | | 0801 | | 0660126030 | 611 | Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) | | 2 793,8 | | 2 793,8 | | 100,0 | | |
| 201 | | 0801 | | 0660126130 |  | Капитальный ремонт Еланской библиотеки | | 218,0 | | 218,0 | | 100,0 | | |
| 202 | | 0801 | | 0660126130 | 612 | Субсидия бюджетным учреждениям на иные цели | | 218,0 | | 218,0 | | 100,0 | | |
| 203 | | 0801 | | 0660126180 |  | Проектирование и строительство Дома культуры в с.Шадринка | | 2 099,8 | | 0,0 | | 0,0 | | |
| 204 | | 0801 | | 0660126180 | 414 | Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности | | 2 099,8 | | 0,0 | | 0,0 | | |
| 205 | | 0801 | | 0660146500 |  | Оплата труда работников муниципальных учреждений культуры с учетом установленных указами Президента Российской Федерации показателей соотношения заработной платы для данной категории работников | | 828,0 | | 828,0 | | 100,0 | | |
| 206 | | 0801 | | 0660146500 | 611 | Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) | | 828,0 | | 828,0 | | 100,0 | | |
| 207 | | 0801 | | 06601S6500 |  | Оплата труда работников муниципальных учреждений культуры с учетом установленных указами Президента Российской Федерации показателей соотношения заработной платы для данной категории работников | | 2,5 | | 2,5 | | 100,0 | | |
| 208 | | 0801 | | 06601S6500 | 611 | Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) | | 2,5 | | 2,5 | | 100,0 | | |
| 209 | | 0801 | | 06601И6020 |  | Комплектование книжных фондов муниципальных библиотек | | 40,0 | | 40,0 | | 100,0 | | |
| 210 | | 0801 | | 06601И6020 | 611 | Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) | | 40,0 | | 40,0 | | 100,0 | | |
| 211 | | 0801 | | 06601И6030 |  | Поддержка и развитие материально-технической базы учреждений культуры | | 471,3 | | 471,3 | | 100,0 | | |
| 212 | | 0801 | | 06601И6030 | 612 | Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели | | 471,3 | | 471,3 | | 100,0 | | |
| 213 | | 0801 | | 06601И6270 |  | Капитальный ремонт системы отопления Еланского Дома культуры | | 354,4 | | 354,4 | | 100,0 | | |
| 214 | | 0801 | | 06601И6270 | 612 | Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели | | 354,4 | | 354,4 | | 100,0 | | |
| 215 | | 0801 | | 06601С6020 |  | Комплектование книжных фондов муниципальных библиотек | | 40,0 | | 40,0 | | 100,0 | | |
| 216 | | 0801 | | 06601С6020 | 611 | Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) | | 40,0 | | 40,0 | | 100,0 | | |
| 217 | | 0801 | | 06601С6030 |  | Поддержка и развитие материально-технической базы учреждений культуры | | 14,5 | | 14,5 | | 100,0 | | |
| 218 | | 0801 | | 06601С6030 | 612 | Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели | | 14,5 | | 14,5 | | 100,0 | | |
| 219 | | 0801 | | 06601С6270 |  | Капитальный ремонт системы отопления Еланского Дома культуры | | 11,0 | | 11,0 | | 100,0 | | |
| 220 | | 0801 | | 06601С6270 | 612 | Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели | | 11,0 | | 11,0 | | 100,0 | | |
| **221** | | **1000** | |  |  | **СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА** | | **331,4** | | **331,4** | | **100,0** | | |
| **222** | | **1006** | |  |  | **Другие вопросы в области социальной политики** | | **331,4** | | **331,4** | | **100,0** | | |
| 223 | | 1006 | | 0600000000 |  | Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Краснополянского сельского поселения" на 2015-2024 годы | | 271,4 | | 271,4 | | 100,0 | | |
| **224** | | **1006** | | **0670000000** |  | **Подпрограмма "Социальная политика на территории Краснополянского сельского поселения"** | | **271,4** | | **271,4** | | **100,0** | | |
| 225 | | 1006 | | 0670129010 |  | Организация и проведение мероприятий, акций, фестивалей, конкурсов, направленных на поддержку активной жизнедеятельности ветеранов, граждан пожилого возраста, на укрепление связи и преемственности поколений | | 271,4 | | 271,4 | | 100,0 | | |
| 226 | | 1006 | | 0670129010 | 244 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | | 271,4 | | 271,4 | | 100,0 | | |
| **227** | | **1006** | | **5000000000** |  | **Непрограммные направления деятельности** | | **60,0** | | **60,0** | | **100,0** | | |
| 228 | | 1006 | | 5000020700 |  | Резервные фонды исполнительных органов местного самоуправления | | 60,0 | | 60,0 | | 100,0 | | |
| 229 | | 1006 | | 5000020700 | 313 | Пособия, компенсации, меры социальной поддержки по публичным нормативным обязательствам | | 60,0 | | 60,0 | | 100,0 | | |
| **230** | | **1100** | |  |  | **ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ** | | **1 820,3** | | **1 820,3** | | **100,0** | | |
| **231** | | **1101** | |  |  | **Физическая культура** | | **36,0** | | **36,0** | | **100,0** | | |
| 232 | | 1101 | | 0600000000 |  | Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Краснополянского сельского поселения" на 2015-2024 годы | | 36,0 | | 36,0 | | 100,0 | | |
| **233** | | **1101** | | **0680000000** |  | **Подпрограмма "Развитие физической культуры и спорта на территории Краснополянского сельского поселения"** | | **36,0** | | **36,0** | | **100,0** | | |
| 234 | | 1101 | | 0680128010 |  | Организация и проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий | | 36,0 | | 36,0 | | 100,0 | | |
| 235 | | 1101 | | 0680128010 | 611 | Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) | | 36,0 | | 36,0 | | 100,0 | | |
| **236** | | **1102** | |  |  | **Массовый спорт** | | **1 784,3** | | **1 784,3** | | **100,0** | | |
| 237 | | 1102 | | 0600000000 |  | Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Краснополянского сельского поселения" на 2015-2024 годы | | 1 784,3 | | 1 784,3 | | 100,0 | | |
| **238** | | **1102** | | **0680000000** |  | **Подпрограмма "Развитие физической культуры и спорта на территории Краснополянского сельского поселения"** | | **1 784,3** | | **1 784,3** | | **100,0** | | |
| 239 | | 1102 | | 0680128020 |  | Организация и проведение спортивно-массовых мероприятий | | 745,0 | | 745,0 | | 100,0 | | |
| 240 | | 1102 | | 0680128020 | 611 | Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) | | 745,0 | | 745,0 | | 100,0 | | |
| 241 | | 1102 | | 0680128040 |  | Капитальный ремонт спортивного зала с.Елань | | 1 039,3 | | 1 039,3 | | 100,0 | | |
| 242 | | 1102 | | 0680128040 | 612 | Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели | | 1 039,3 | | 1 039,3 | | 100,0 | | |
| **243** | |  | |  |  | **ВСЕГО РАСХОДОВ** | | **73 853,2** | | **71 457,4** | | **96,8** | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  | Приложение 3 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | к решению Думы |
|  |  |  |  |  |  |  |  | Краснополянского сельского поселения |
|  |  |  |  |  |  |  |  | № 263 от "26" мая 2022 г. |
|  |  | "Об утверждении отчета об исполнении бюджета Краснополянского | | | | | | |
|  |  | сельского поселения Байкаловского муниципального района | | | | | | |
|  |  | Свердловской области за 2021 год" | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| **Ведомственная структура расходов муниципального бюджета за 2021 год** | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Но-мер стро-ки** | **Наименование главного распорядителя бюджетных средств, раздела, подраздела, целевой статьи или вида расходов** | **Код глав-**  **ного распо-**  **ряди-**  **теля**  **бюд-**  **жетных**  **средств** | **Код раз-**  **дела, под-**  **раз-**  **дела** | | | **Код целевой статьи** | **Код ви-да рас-**  **хо-**  **дов** | **Утвержденный план на год, тыс.руб.** | **Исполнено** |  |
|  |  |  |  | | |  |  |  | **в тыс.руб.** | **в процентах** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | | | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** |
| **1** | **ДУМА КРАСНОПОЛЯНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ** | **912** |  | | |  |  | **1 096,4** | **1 096,2** | **100,0** |
| **2** | **ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ** | **912** | **0100** | | |  |  | **1 096,4** | **1 096,2** | **100,0** |
| **3** | **Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований** | **912** | **0103** | | |  |  | **724,0** | **723,8** | **100,0** |
| **4** | **Непрограммные направления деятельности** | **912** | **0103** | | | **5000000000** |  | **724,0** | **723,8** | **100,0** |
| 5 | Обеспечение деятельности муниципальных органов (центральный аппарат) | 912 | 0103 | | | 5000021600 |  | 724,0 | 723,8 | 100,0 |
| 6 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 912 | 0103 | | | 5000021600 | 120 | 556,0 | 556,0 | 100,0 |
| 7 | Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов |  |  | | |  | 121 | 428,7 | 428,7 | 100,0 |
| 8 | Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов |  | |  | |  | 129 | 127,3 | 127,3 | 100,0 |
| 9 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  |  | | |  | 240 | 168,0 | 167,8 | 99,9 |
| 10 | Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно- коммуникационных технологий |  |  | | |  | 242 | 156,3 | 156,2 | 99,9 |
| 11 | Прочая закупка товаров, работ и услуг |  |  | | |  | 244 | 11,7 | 11,6 | 99,1 |
| **12** | **Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора** | **912** | **0106** | | |  |  | **372,4** | **372,4** | **100,0** |
| **13** | **Непрограммные направления деятельности** | **912** | **0106** | | | **5000000000** |  | **372,4** | **372,4** | **100,0** |
| 14 | Передача полномочий представительных органов местного самоуправления сельских поселений по осуществлению муниципального внешнего финансового контроля | 912 | 0106 | | | 50000П1010 |  | 372,4 | 372,4 | 100,0 |
| 15 | Иные межбюджетные трансферты | 912 | 0106 | | | 50000П1010 | 540 | 372,4 | 372,4 | 100,0 |
| **16** | **АДМИНИСТРАЦИЯ КРАСНОПОЛЯНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БАЙКАЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ** | **920** |  | | |  |  | **72 756,8** | **70 361,2** | **96,7** |
| **17** | **ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ** | **920** | **0100** | | |  |  | **12 135,6** | **12 077,4** | **99,5** |
| **18** | **Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования** | **920** | **0102** | | |  |  | **1 177,4** | **1 174,7** | **99,8** |
| **19** | **Непрограммные направления деятельности** | **920** | **0102** | | | **5000000000** |  | **1 177,4** | **1 174,7** | **99,8** |
| 20 | Глава Краснополянского сельского поселения | 920 | 0102 | | | 5000021610 |  | 1 177,4 | 1 174,7 | 99,8 |
| 21 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 920 | 0102 | | | 5000021610 | 120 | 1 177,4 | 1 174,7 | 99,8 |
| 22 | Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов |  |  | | |  | 121 | 904,3 | 904,3 | 100,0 |
| 23 | Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов |  | | |  |  | 129 | 273,1 | 270,4 | 99,0 |
| **24** | **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | **920** | **0104** | | |  |  | **9 808,3** | **9 759,2** | **99,5** |
| 25 | Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Краснополянского сельского поселения" на 2015-2024 годы | 920 | 0104 | | | 0600000000 |  | 9 795,9 | 9 746,8 | 99,5 |
| **26** | **Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Краснополянского сельского поселения"** | **920** | **0104** | | | **0690000000** |  | **9 795,9** | **9 746,8** | **99,5** |
| 27 | Обеспечение деятельности муниципальных органов (центральный аппарат) | 920 | 0104 | | | 0690121000 |  | 9 697,0 | 9 647,9 | 99,5 |
| 28 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 920 | 0104 | | | 0690121000 | 120 | 7 486,3 | 7 466,6 | 99,7 |
| 29 | Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов |  |  | | |  | 121 | 5 751,0 | 5 751,0 | 100,0 |
| 30 | Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда |  |  | | |  | 122 | 15,4 | 15,4 | 100,0 |
| 31 | Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов |  | |  | |  | 129 | 1 719,9 | 1 700,2 | 98,9 |
| 32 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  |  | | |  | 240 | 2 210,7 | 2 181,3 | 98,7 |
| 33 | Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно- коммуникационных технологий |  |  | | |  | 242 | 750,8 | 750,8 | 100,0 |
| 34 | Прочая закупка товаров, работ и услуг |  |  | | |  | 244 | 1 011,9 | 982,5 | 97,1 |
| 35 | Закупка энергетических ресурсов |  |  | | |  | 247 | 448,0 | 448,0 | 100,0 |
| 36 | Передача части организационных полномочий исполнительных органов местного самоуправления сельских поселений по вопросам архитектуры и градостроительства | 920 | 0104 | | | 06901Э1010 |  | 98,9 | 98,9 | 100,0 |
| 37 | Иные межбюджетные трансферты | 920 | 0104 | | | 06901Э1010 | 540 | 98,9 | 98,9 | 100,0 |
| **38** | **Непрограммные направления деятельности** | **920** | **0104** | | | **5000000000** |  | **12,4** | **12,4** | **100,0** |
| 39 | Штрафы, исполнительский сбор, налагаемые на действие или бездействие органов местного самоуправления | 920 | 0104 | | | 5000021900 |  | 12,4 | 12,4 | 100,0 |
| 40 | Уплата иных платежей | 920 | 0104 | | | 5000021900 | 853 | 12,4 | 12,4 | 100,0 |
| **41** | **Судебная система** | **920** | **0105** | | |  |  | **6,2** | **0,0** | **-** |
| **42** | **Непрограммные направления деятельности** | **920** | **0105** | | | **5000000000** |  | **6,2** | **0,0** | **-** |
| 43 | Осуществление государственных полномочий по составлению, ежегодному изменению и дополнению сисков и запасных списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции | 920 | 0105 | | | 5000051200 |  | 6,2 | 0,0 | - |
| 44 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | 920 | 0105 | | | 5000051200 | 244 | 6,2 | 0,0 | - |
| **45** | **Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора** | **920** | **0106** | | |  |  | **719,9** | **719,9** | **100,0** |
| 46 | Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Краснополянского сельского поселения" на 2015-2024 годы | 920 | 0106 | | | 0600000000 |  | 486,8 | 486,8 | 100,0 |
| **47** | **Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Краснополянского сельского поселения"** | **920** | **0106** | | | **0690000000** |  | **486,8** | **486,8** | **100,0** |
| 48 | Передача полномочий исполнительных органов местного самоуправления сельских поселений по составлению, исполнению и контролю за исполнением бюджетов, составлению отчетов об исполнении бюджетов | 920 | 0106 | | | 06901П1010 |  | 486,8 | 486,8 | 100,0 |
| 49 | Иные межбюджетные трансферты | 920 | 0106 | | | 06901П1010 | 540 | 486,8 | 486,8 | 100,0 |
| **50** | **Непрограммные направления деятельности** | **920** | **0106** | | | **5000000000** |  | **233,1** | **233,1** | **100,0** |
| 51 | Передача полномочий исполнительных органов местного самоуправления сельских поселений по осуществлению муниципального внутреннего финансового контроля | 920 | 0106 | | | 50000П1020 |  | 233,1 | 233,1 | 100,0 |
| 52 | Иные межбюджетные трансферты | 920 | 0106 | | | 50000П1020 | 540 | 233,1 | 233,1 | 100,0 |
| **53** | **Другие общегосударственные вопросы** | **920** | **0113** | | |  |  | **423,8** | **423,6** | **100,0** |
| 54 | Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Краснополянского сельского поселения" на 2015-2024 годы | 920 | 0113 | | | 0600000000 |  | 419,3 | 419,1 | 100,0 |
| **55** | **Подпрограмма "Социальная политика на территории Краснополянского сельского поселения"** | **920** | **0113** | | | **0670000000** |  | **419,1** | **419,1** | **100,0** |
| 56 | Пенсионное обеспечение муниципальных служащих | 920 | 0113 | | | 0670229020 |  | 419,1 | 419,1 | 100,0 |
| 57 | Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств | 920 | 0113 | | | 0670229020 | 321 | 419,1 | 419,1 | 100,0 |
| **58** | **Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Краснополянского сельского поселения"** | **920** | **0113** | | | **0690000000** |  | **0,2** | **0,0** | **-** |
| 59 | Осуществление государственного полномочия Свердловской области по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных законом Свердловской области | 920 | 0113 | | | 0690141100 |  | 0,2 | 0,0 | - |
| 60 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | 920 | 0113 | | | 0690141100 | 244 | 0,2 | 0,0 | - |
| **61** | **Непрограммные направления деятельности** | **920** | **0113** | | | **5000000000** |  | **4,5** | **4,5** | **100,0** |
| 62 | Долевое участие муниципального образования в Ассоциации "Совет муниципальных образований Свердловской области" | 920 | 0113 | | | 5000021100 |  | 4,5 | 4,5 | 100,0 |
| 63 | Уплата иных платежей | 920 | 0113 | | | 5000021100 | 853 | 4,5 | 4,5 | 100,0 |
| **64** | **НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА** | **920** | **0200** | | |  |  | **305,6** | **305,6** | **100,0** |
| **65** | **Мобилизационная и вневойсковая подготовка** | **920** | **0203** | | |  |  | **305,6** | **305,6** | **100,0** |
| **66** | **Непрограммные направления деятельности** | **920** | **0203** | | | **5000000000** |  | **305,6** | **305,6** | **100,0** |
| 67 | Осуществление государственных полномочий Российской Федерации по первичному воинскому учету на территориях, на которых отсутствуют военные комиссариаты | 920 | 0203 | | | 5000051180 |  | 305,6 | 305,6 | 100,0 |
| 68 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 920 | 0203 | | | 5000051180 | 120 | 256,6 | 256,6 | 100,0 |
| 69 | Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов |  |  | | |  | 121 | 186,3 | 186,3 | 100,0 |
| 70 | Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда |  |  | | |  | 122 | 4,8 | 4,8 | 100,0 |
| 71 | Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов |  | |  | |  | 129 | 65,5 | 65,5 | 100,0 |
| 72 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  |  | | |  | 240 | 49,0 | 49,0 | 100,0 |
| 73 | Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно- коммуникационных технологий |  |  | | |  | 242 | 34,6 | 34,6 | 100,0 |
| 74 | Прочая закупка товаров, работ и услуг |  |  | | |  | 244 | 14,4 | 14,4 | 100,0 |
| **75** | **НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** | **920** | **0300** | | |  |  | **156,4** | **156,4** | **100,0** |
| **76** | **Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность** | **920** | **0310** | | |  |  | **156,4** | **156,4** | **100,0** |
| 77 | Муниципальная программа «Социально-экономическое развитие Краснополянского сельского поселения» на 2015-2024 годы | 920 | 0310 | | | 0600000000 |  | 156,4 | 156,4 | 100,0 |
| **78** | **Подпрограмма «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения на территории Краснополянского сельского поселения»** | **920** | **0310** | | | **0610000000** |  | **156,4** | **156,4** | **100,0** |
| 79 | Обеспечение первичных мер пожарной безопасности | 920 | 0310 | | | 0610222020 |  | 156,4 | 156,4 | 100,0 |
| 80 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | 920 | 0310 | | | 0610222020 | 244 | 156,4 | 156,4 | 100,0 |
| **81** | **НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА** | **920** | **0400** | | |  |  | **21 945,6** | **21 945,6** | **100,0** |
| **82** | **Водное хозяйство** | **920** | **0406** | | |  |  | **135,4** | **135,4** | **100,0** |
| 83 | Муниципальная программа «Социально-экономическое развитие Краснополянского сельского поселения» на 2015-2024 годы | 920 | 0406 | | | 0600000000 |  | 135,4 | 135,4 | 100,0 |
| **84** | **Подпрограмма «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения на территории Краснополянского сельского поселения»** | **920** | **0406** | | | **0610000000** |  | **135,4** | **135,4** | **100,0** |
| 85 | Предпаводковые и паводковые работы, страхование гражданской ответственности за причинение вреда в результате аварии на ГТС | 920 | 0406 | | | 0610322060 |  | 135,4 | 135,4 | 100,0 |
| 86 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | 920 | 0406 | | | 0610322060 | 244 | 135,4 | 135,4 | 100,0 |
| **87** | **Транспорт** | **920** | **0408** | | |  |  | **876,0** | **876,0** | 100,0 |
| 88 | Муниципальная программа «Социально-экономическое развитие Краснополянского сельского поселения» на 2015-2024 годы | 920 | 0408 | | | 0600000000 |  | 876,0 | 876,0 | 100,0 |
| **89** | **Подпрограмма «Развитие транспорта и дорожного хозяйства на территории Краснополянского сельского поселения»** | **920** | **0408** | | | **0620000000** |  | **876,0** | **876,0** | **100,0** |
| 90 | Организация паромной (лодочной) переправы | 920 | 0408 | | | 0620123150 |  | 112,0 | 112,0 | 100,0 |
| 91 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | 920 | 0408 | | | 0620123150 | 244 | 112,0 | 112,0 | 100,0 |
| 92 | Приобретение моторной лодки (катера) | 920 | 0408 | | | 0620123480 |  | 764,0 | 764,0 | 100,0 |
| 93 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | 920 | 0408 | | | 0620123480 | 244 | 764,0 | 764,0 | 100,0 |
| **94** | **Дорожное хозяйство (дорожные фонды)** | **920** | **0409** | | |  | | **20 677,9** | **20 677,9** | **100,0** |
| 95 | Муниципальная программа «Социально-экономическое развитие Краснополянского сельского поселения» на 2015-2024 годы | 920 | 0409 | | | 0600000000 |  | 20 677,9 | 20 677,9 | 100,0 |
| **96** | **Подпрограмма «Развитие транспорта и дорожного хозяйства на территории Краснополянского сельского поселения»** | **920** | **0409** | | | **0620000000** |  | **20 514,2** | **20 514,2** | **100,0** |
| 97 | Ямочный ремонт дорог, ремонт грунтовых дорог и мостовых сооружений на территории населенных пунктов | 920 | 0409 | | | 0620224020 |  | 81,1 | 81,1 | 100,0 |
| 98 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | 920 | 0409 | | | 0620224020 | 244 | 81,1 | 81,1 | 100,0 |
| 99 | Ремонт автомобильной дороги по ул.Мичурина в с.Краснополянское | 920 | 0409 | | | 0620224390 |  | 25,0 | 25,0 | 100,0 |
| 100 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | 920 | 0409 | | | 0620224390 | 244 | 25,0 | 25,0 | 100,0 |
| 101 | Ремонт автомобильной дороги по пер.Чкалова в с.Елань | 920 | 0409 | | | 0620224400 |  | 25,0 | 25,0 | 100,0 |
| 102 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | 920 | 0409 | | | 0620224400 | 244 | 25,0 | 25,0 | 100,0 |
| 103 | Ремонт автомобильной дороги д.Шевелева - д.Прыткова | 920 | 0409 | | | 0620224450 |  | 7 325,2 | 7 325,2 | 100,0 |
| 104 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | 920 | 0409 | | | 0620224450 | 244 | 7 325,2 | 7 325,2 | 100,0 |
| 105 | Ремонт автомобильной дороги подъезд к с.Елань | 920 | 0409 | | | 0620224460 |  | 6 888,0 | 6 888,0 | 100,0 |
| 106 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | 920 | 0409 | | | 0620224460 | 244 | 6 888,0 | 6 888,0 | 100,0 |
| 107 | Ремонт автомобильной дороги по ул.Строителей в с.Елань | 920 | 0409 | | | 06202И4310 |  | 1 232,9 | 1 232,9 | 100,0 |
| 108 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | 920 | 0409 | | | 06202И4310 | 244 | 1 232,9 | 1 232,9 | 100,0 |
| 109 | Ремонт автомобильной дороги по ул.Строителей в с.Елань | 920 | 0409 | | | 06202С4310 |  | 197,6 | 197,6 | 100,0 |
| 110 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | 920 | 0409 | | | 06202С4310 | 244 | 197,6 | 197,6 | 100,0 |
| 111 | Содержание автомобильных дорог местного значения в населенных пунктах поселения | 920 | 0409 | | | 0620324010 |  | 4 095,0 | 4 095,0 | 100,0 |
| 112 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 920 | 0409 | | | 0620324010 | 240 | 4 095,0 | 4 095,0 | 100,0 |
| 113 | Прочая закупка товаров, работ и услуг |  |  | | |  | 244 | 4 086,9 | 4 086,9 | 100,0 |
| 114 | Закупка энергетических ресурсов |  |  | | |  | 247 | 8,1 | 8,1 | 100,0 |
| 115 | Осуществление части полномочий муниципального района по содержанию автомобильных дорог общего пользования межмуниципального значения | 920 | 0409 | | | 06203И4090 |  | 561,7 | 561,7 | 100,0 |
| 116 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | 920 | 0409 | | | 06203И4090 | 244 | 561,7 | 561,7 | 100,0 |
| 117 | Устройство автобусных остановок | 920 | 0409 | | | 0620424200 |  | 82,7 | 82,7 | 100,0 |
| 118 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | 920 | 0409 | | | 0620424200 | 244 | 82,7 | 82,7 | 100,0 |
| **119** | **Подпрограмма "Повышение эффективности управления муниципальной собственностью на территории Краснополянского сельского поселения"** | **920** | **0409** | | | **0630000000** |  | **163,7** | **163,7** | **100,0** |
| 120 | Мероприятия по приобретению, содержанию, управлению и распоряжению муниципальной собственностью, содержанию имущества в безвозмездном пользовании | 920 | 0409 | | | 0630320090 |  | 163,7 | 163,7 | 100,0 |
| 121 | Уплата налогов, сборов и иных платежей | 920 | 0409 | | | 0630320090 | 850 | 163,7 | 163,7 | 100,0 |
| 122 | Уплата налога на имущество организаций и земельного налога |  |  | | |  | 851 | 128,9 | 128,9 | 100,0 |
| 123 | Уплата иных платежей |  |  | | |  | 853 | 34,8 | 34,8 | 100,0 |
| **124** | **Другие вопросы в области национальной экономики** | **920** | **0412** | | |  |  | **256,3** | **256,3** | **100,0** |
| 125 | Муниципальная программа «Социально-экономическое развитие Краснополянского сельского поселения» на 2015-2024 годы | 920 | 0412 | | | 0600000000 |  | 256,3 | 256,3 | 100,0 |
| **126** | **Подпрограмма «Повышение эффективности управления муниципальной собственностью на территории Краснополянского сельского поселения»** | **920** | **0412** | | | **0630000000** |  | **236,3** | **236,3** | **100,0** |
| 127 | Разработка, оформление и внесение изменений в генеральные планы поселения, правила землепользования и застройки | 920 | 0412 | | | 0630123050 |  | 200,0 | 200,0 | 100,0 |
| 128 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | 920 | 0412 | | | 0630123050 | 244 | 200,0 | 200,0 | 100,0 |
| 129 | Кадастровые работы в отношении объектов недвижимости | 920 | 0412 | | | 0630323060 |  | 36,3 | 36,3 | 100,0 |
| 130 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | 920 | 0412 | | | 0630323060 | 244 | 36,3 | 36,3 | 100,0 |
| **131** | **Подпрограмма «Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства, в том числе в сфере агропромышленного комплекса на территории Краснополянского сельского поселения»** | **920** | **0412** | | | **0640000000** |  | **20,0** | **20,0** | **100,0** |
| 132 | Предоставление субсидий Информационно-консультационному центру с.Байкалово | 920 | 0412 | | | 0640123010 |  | 20,0 | 20,0 | 100,0 |
| 133 | Субсидии (гранты в форме субсидий), не подлежащие казначейскому сопровождению | 920 | 0412 | | | 0640123010 | 633 | 20,0 | 20,0 | 100,0 |
| **134** | **ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО** | **920** | **0500** | | |  |  | **12 146,3** | **11 908,7** | **98,0** |
| **135** | **Жилищное хозяйство** | **920** | **0501** | | |  |  | **1 107,8** | **874,8** | **79,0** |
| 136 | Муниципальная программа «Социально-экономическое развитие Краснополянского сельского поселения» на 2015-2024 годы | 920 | 0501 | | | 0600000000 |  | 1 107,8 | 874,8 | 79,0 |
| **137** | **Подпрограмма «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности на территории Краснополянского сельского поселения»** | **920** | **0501** | | | **0650000000** |  | **1 107,8** | **874,8** | **79,0** |
| 138 | Взносы на капитальный ремонт общего имущества многоквартирных домов | 920 | 0501 | | | 0650123030 |  | 220,0 | 219,9 | 100,0 |
| 139 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | 920 | 0501 | | | 0650123030 | 244 | 220,0 | 219,9 | 100,0 |
| 140 | Расходы на содержание и оплату коммунальных услуг незаселенных муниципальных жилых помещений | 920 | 0501 | | | 0650123130 |  | 28,8 | 28,8 | 100,0 |
| 141 | Закупка энергетических ресурсов | 920 | 0501 | | | 0650123130 | 247 | 28,8 | 28,8 | 100,0 |
| 142 | Капитальный ремонт муниципального жилья в с.Краснополянское, ул.Техническая,9; с.Чурманское, ул.Школьная, 9; с.Елань, ул.Советская, 94; с.Елань, ул.Свердлова,10 | 920 | 0501 | | | 0650123440 |  | 95,3 | 95,3 | 100,0 |
| 143 | Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества | 920 | 0501 | | | 0650123440 | 243 | 95,3 | 95,3 | 100,0 |
| 144 | Капитальный ремонт муниципального жилья в с.Краснополянское, ул.Свободы, 4; ул.Техническая, 1-4; с.Елань, ул.Революции, 32-9; с.Чурманское, ул.Школьная, 12 | 920 | 0501 | | | 0650123500 |  | 593,2 | 360,3 | 60,7 |
| 145 | Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества | 920 | 0501 | | | 0650123500 | 243 | 593,2 | 360,3 | 60,7 |
| 146 | Капитальный ремонт муниципального жилья в с.Краснополянское, ул.Мичурина, 19-1 | 920 | 0501 | | | 0650123600 |  | 170,5 | 170,5 | 100,0 |
| 147 | Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества | 920 | 0501 | | | 0650123600 | 243 | 170,5 | 170,5 | 100,0 |
| **148** | **Коммунальное хозяйство** | **920** | **0502** | | |  |  | **6 287,7** | **6 287,6** | **100,0** |
| 149 | Муниципальная программа «Социально-экономическое развитие Краснополянского сельского поселения» на 2015-2024 годы | 920 | 0502 | | | 0600000000 |  | 6 287,7 | 6 287,6 | 100,0 |
| **150** | **Подпрограмма "Повышение эффективности управления муниципальной собственностью на территории Краснополянского сельского поселения"** | **920** | **0502** | | | **0630000000** |  | **10,5** | **10,5** | **100,0** |
| 151 | Мероприятия по приобретению, содержанию, управлению и распоряжению муниципальной собственностью, содержанию имущества в безвозмездном пользовании | 920 | 0502 | | | 0630320090 |  | 10,5 | 10,5 | 100,0 |
| 152 | Уплата налогов, сборов и иных платежей | 920 | 0502 | | | 0630320090 | 850 | 10,5 | 10,5 | 100,0 |
| 153 | Уплата налога на имущество организаций и земельного налога |  |  | | |  | 851 | 9,1 | 9,1 | 100,0 |
| 154 | Уплата иных платежей |  |  | | |  | 853 | 1,4 | 1,4 | 100,0 |
| **155** | **Подпрограмма «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности на территории Краснополянского сельского поселения»** | **920** | **0502** | | | **0650000000** |  | **6 277,2** | **6 277,1** | **100,0** |
| 156 | Строительство водопроводов в с.Краснополянское | 920 | 0502 | | | 0650323270 |  | 447,6 | 447,6 | 100,0 |
| 157 | Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности | 920 | 0502 | | | 0650323270 | 414 | 447,6 | 447,6 | 100,0 |
| 158 | Строительство, капитальный ремонт и ремонт водопроводов в с.Лукина | 920 | 0502 | | | 0650323530 |  | 1 586,3 | 1 586,2 | 100,0 |
| 159 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | 920 | 0502 | | | 0650323530 | 244 | 1 586,3 | 1 586,2 | 100,0 |
| 160 | Демонтаж водонапорных башен в с.Краснополянское и д.Лопаткина | 920 | 0502 | | | 0650323580 |  | 35,8 | 35,8 | 100,0 |
| 161 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | 920 | 0502 | | | 0650323580 | 244 | 35,8 | 35,8 | 100,0 |
| 162 | Строительство водопровода в с.Краснополянское | 920 | 0502 | | | 06503И3410 |  | 1 405,6 | 1 405,6 | 100,0 |
| 163 | Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности | 920 | 0502 | | | 06503И3410 | 414 | 1 405,6 | 1 405,6 | 100,0 |
| 164 | Реконструкция водонапорной башни в с.Елань | 920 | 0502 | | | 06503И3440 |  | 2 288,7 | 2 288,7 | 100,0 |
| 165 | Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности | 920 | 0502 | | | 06503И3440 | 414 | 2 288,7 | 2 288,7 | 100,0 |
| 166 | Ремонт водозаборной скважины в д.Зырянская | 920 | 0502 | | | 06503И3510 |  | 227,9 | 227,9 | 100,0 |
| 167 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | 920 | 0502 | | | 06503И3510 | 244 | 227,9 | 227,9 | 100,0 |
| 168 | Строительство водопровода в с.Краснополянское | 920 | 0502 | | | 06503С3410 |  | 43,5 | 43,5 | 100,0 |
| 169 | Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности | 920 | 0502 | | | 06503С3410 | 414 | 43,5 | 43,5 | 100,0 |
| 170 | Реконструкция водонапорной башни в с.Елань | 920 | 0502 | | | 06503С3440 |  | 70,9 | 70,9 | 100,0 |
| 171 | Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности | 920 | 0502 | | | 06503С3440 | 414 | 70,9 | 70,9 | 100,0 |
| 172 | Ремонт водозаборной скважины в д.Зырянская | 920 | 0502 | | | 06503С3510 |  | 7,1 | 7,1 | 100,0 |
| 173 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | 920 | 0502 | | | 06503С3510 | 244 | 7,1 | 7,1 | 100,0 |
| 174 | Проведение лабораторных исследований воды источников нецентрализованного водоснабжения | 920 | 0502 | | | 0650523250 |  | 13,0 | 13,0 | 100,0 |
| 175 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | 920 | 0502 | | | 0650523250 | 244 | 13,0 | 13,0 | 100,0 |
| 176 | Обустройство и устройство колодца в д.Щербачиха | 920 | 0502 | | | 0650523550 |  | 150,8 | 150,8 | 100,0 |
| 177 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | 920 | 0502 | | | 0650523550 | 244 | 150,8 | 150,8 | 100,0 |
| **178** | **Благоустройство** | **920** | **0503** | | |  |  | **4 750,8** | **4 746,3** | **99,9** |
| 179 | Муниципальная программа «Социально-экономическое развитие Краснополянского сельского поселения» на 2015-2024 годы | 920 | 0503 | | | 0600000000 |  | 4 750,8 | 4 746,3 | 99,9 |
| **180** | **Подпрограмма "Повышение эффективности управления муниципальной собственностью на территории Краснополянского сельского поселения"** | **920** | **0503** | | | **0630000000** |  | **198,7** | **198,7** | **100,0** |
| 181 | Мероприятия по приобретению, содержанию, управлению и распоряжению муниципальной собственностью, содержанию имущества в безвозмездном пользовании | 920 | 0503 | | | 0630320090 |  | 198,7 | 198,7 | 100,0 |
| 182 | Уплата налогов, сборов и иных платежей | 920 | 0503 | | | 0630320090 | 850 | 198,7 | 198,7 | 100,0 |
| 183 | Уплата налога на имущество организаций и земельного налога |  |  | | |  | 851 | 177,4 | 177,4 | 100,0 |
| 184 | Уплата иных платежей |  |  | | |  | 853 | 21,3 | 21,3 | 100,0 |
| **185** | **Подпрограмма «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности на территории Краснополянского сельского поселения»** | **920** | **0503** | | | **0650000000** |  | **4 552,1** | **4 547,6** | **99,9** |
| 186 | Уличное освещение | 920 | 0503 | | | 0650423060 |  | 3 970,0 | 3 970,0 | 100,0 |
| 187 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 920 | 0503 | | | 0650423060 | 240 | 3 970,0 | 3 970,0 | 100,0 |
| 188 | Прочая закупка товаров, работ и услуг |  |  | | |  | 244 | 696,8 | 696,8 | 100,0 |
| 189 | Закупка энергетических ресурсов |  |  | | |  | 247 | 3 273,2 | 3 273,2 | 100,0 |
| 190 | Содержание мест захоронения | 920 | 0503 | | | 0650423070 |  | 276,9 | 272,5 | 98,4 |
| 191 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | 920 | 0503 | | | 0650423070 | 244 | 276,9 | 272,5 | 98,4 |
| 192 | Уборка мусора с территории населенных пунктов | 920 | 0503 | | | 0650423080 |  | 7,0 | 7,0 | 100,0 |
| 193 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | 920 | 0503 | | | 0650423080 | 244 | 7,0 | 7,0 | 100,0 |
| 194 | Озеленение | 920 | 0503 | | | 0650423090 |  | 298,2 | 298,1 | 100,0 |
| 195 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | 920 | 0503 | | | 0650423090 | 244 | 298,2 | 298,1 | 100,0 |
| **196** | **КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ** | **920** | **0800** | | |  |  | **23 915,6** | **21 815,8** | **91,2** |
| **197** | **Культура** | **920** | **0801** | | |  |  | **23 915,6** | **21 815,8** | **91,2** |
| 198 | Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Краснополянского сельского поселения" на 2015-2024 годы | 920 | 0801 | | | 0600000000 |  | 23 915,6 | 21 815,8 | 91,2 |
| **199** | **Подпрограмма "Развитие культуры на территории Краснополянского сельского поселения"** | **920** | **0801** | | | **0660000000** |  | **23 915,6** | **21 815,8** | **91,2** |
| 200 | Содержание административно-управленческого аппарата культурно-досуговых центров | 920 | 0801 | | | 0660126010 |  | 3 204,9 | 3 204,9 | 100,0 |
| 201 | Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) | 920 | 0801 | | | 0660126010 | 611 | 3 204,9 | 3 204,9 | 100,0 |
| 202 | Организация деятельности учреждений культуры и искусства культурно-досуговой сферы | 920 | 0801 | | | 0660126020 |  | 13 837,4 | 13 837,4 | 100,0 |
| 203 | Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) | 920 | 0801 | | | 0660126020 | 611 | 13 837,4 | 13 837,4 | 100,0 |
| 204 | Организация библиотечного обслуживания населения, формирование и хранение библиотечных фондов, информатизация муниципальных библиотек | 920 | 0801 | | | 0660126030 |  | 2 793,8 | 2 793,8 | 100,0 |
| 205 | Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) | 920 | 0801 | | | 0660126030 | 611 | 2 793,8 | 2 793,8 | 100,0 |
| 206 | Капитальный ремонт Еланской библиотеки | 920 | 0801 | | | 0660126130 |  | 218,0 | 218,0 | 100,0 |
| 207 | Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели | 920 | 0801 | | | 0660126130 | 612 | 218,0 | 218,0 | 100,0 |
| 208 | Проектирование и строительство Дома культуры в с.Шадринка | 920 | 0801 | | | 0660126180 |  | 2 099,8 | - | - |
| 209 | Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности | 920 | 0801 | | | 0660126180 | 414 | 2 099,8 | - | - |
| 210 | Оплата труда работников муниципальных учреждений культуры с учетом установленных указвми Президента Российской Федерации показателей соотношания заработной платы для данной категории работников | 920 | 0801 | | | 0660146500 |  | 828,0 | 828,0 | 100,0 |
| 211 | Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) | 920 | 0801 | | | 0660146500 | 611 | 828,0 | 828,0 | 100,0 |
| 212 | Оплата труда работников муниципальных учреждений культуры с учетом установленных указвми Президента Российской Федерации показателей соотношания заработной платы для данной категории работников | 920 | 0801 | | | 06601S6500 |  | 2,5 | 2,5 | 100,0 |
| 213 | Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) | 920 | 0801 | | | 06601S6500 | 611 | 2,5 | 2,5 | 100,0 |
| 214 | Комплектование книжных фондов муниципальных библиотек | 920 | 0801 | | | 06601И6020 |  | 40,0 | 40,0 | 100,0 |
| 215 | Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) | 920 | 0801 | | | 06601И6020 | 611 | 40,0 | 40,0 | 100,0 |
| 216 | Поддержка и развитие материально-технической базы учреждений культуры | 920 | 0801 | | | 06601И6030 |  | 471,3 | 471,3 | 100,0 |
| 217 | Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели | 920 | 0801 | | | 06601И6030 | 612 | 471,3 | 471,3 | 100,0 |
| 218 | Капитальный ремонт системы отопления Еланского Дома культуры | 920 | 0801 | | | 06601И6270 |  | 354,4 | 354,4 | 100,0 |
| 219 | Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели | 920 | 0801 | | | 06601И6270 | 612 | 354,4 | 354,4 | 100,0 |
| 220 | Комплектование книжных фондов муниципальных библиотек | 920 | 0801 | | | 06601С6020 |  | 40,0 | 40,0 | 100,0 |
| 221 | Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) | 920 | 0801 | | | 06601С6020 | 611 | 40,0 | 40,0 | 100,0 |
| 222 | Поддержка и развитие материально-технической базы учреждений культуры | 920 | 0801 | | | 06601С6030 |  | 14,5 | 14,5 | 100,0 |
| 223 | Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели | 920 | 0801 | | | 06601С6030 | 612 | 14,5 | 14,5 | 100,0 |
| 224 | Капитальный ремонт системы отопления Еланского Дома культуры | 920 | 0801 | | | 06601С6270 |  | 11,0 | 11,0 | 100,0 |
| 225 | Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели | 920 | 0801 | | | 06601С6270 | 612 | 11,0 | 11,0 | 100,0 |
| **226** | **СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА** | **920** | **1000** | | |  |  | **331,4** | **331,4** | **100,0** |
| **227** | **Другие вопросы в области социальной политики** | **920** | **1006** | | |  |  | **331,4** | **331,4** | **100,0** |
| 228 | Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Краснополянского сельского поселения" на 2015-2024 годы | 920 | 1006 | | | 0600000000 |  | 271,4 | 271,4 | 100,0 |
| **229** | **Подпрограмма "Социальная политика на территории Краснополянского сельского поселения"** | **920** | **1006** | | | **0670000000** |  | **271,4** | **271,4** | **100,0** |
| 230 | Организация и проведение мероприятий, акций, фестивалей, конкурсов, направленных на поддержку активной жизнедеятельности ветеранов, граждан пожилого возраста, на укрепление связи и преемственности поколений | 920 | 1006 | | | 0670129010 |  | 271,4 | 271,4 | 100,0 |
| 231 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | 920 | 1006 | | | 0670129010 | 244 | 271,4 | 271,4 | 100,0 |
| **232** | **Непрограммные направления деятельности** | **920** | **1006** | | | **5000000000** |  | **60,0** | **60,0** | 100,0 |
| 233 | Резервные фонды исполнительных органов местного самоуправления | 920 | 1006 | | | 5000020700 |  | 60,0 | 60,0 | 100,0 |
| 234 | Пособия, компенсации, меры социальной поддержки по публичным нормативным обязательствам | 920 | 1006 | | | 5000020700 | 313 | 60,0 | 60,0 | 100,0 |
| **235** | **ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ** | **920** | **1100** | | |  |  | **1 820,3** | **1 820,3** | **100,0** |
| **236** | **Физическая культура** | **920** | **1101** | | |  |  | **36,0** | **36,0** | **100,0** |
| 237 | Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Краснополянского сельского поселения" на 2015-2024 годы | 920 | 1101 | | | 0600000000 |  | 36,0 | 36,0 | 100,0 |
| **238** | **Подпрограмма "Развитие физической культуры и спорта на территории Краснополянского сельского поселения"** | **920** | **1101** | | | **0680000000** |  | **36,0** | **36,0** | **100,0** |
| 239 | Организация и проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий | 920 | 1101 | | | 0680128010 |  | 36,0 | 36,0 | 100,0 |
| 240 | Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) | 920 | 1101 | | | 0680128010 | 611 | 36,0 | 36,0 | 100,0 |
| **241** | **Массовый спорт** | **920** | **1102** | | |  |  | **1 784,3** | **1 784,3** | **100,0** |
| 242 | Муниципальная программа "Социально-экономического развития Краснополянского сельского поселения" на 2015-2024 годы | 920 | 1102 | | | 0600000000 |  | 1 784,3 | 1 784,3 | 100,0 |
| **243** | **Подпрограмма "Развитие физической культуры и спорта на территории Краснополянского сельского поселения"** | **920** | **1102** | | | **0680000000** |  | **1 784,3** | **1 784,3** | **100,0** |
| 244 | Организация и проведение спортивно-массовых мероприятий | 920 | 1102 | | | 0680128020 |  | 745,0 | 745,0 | 100,0 |
| 245 | Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) | 920 | 1102 | | | 0680128020 | 611 | 745,0 | 745,0 | 100,0 |
| 246 | Капитальный ремонт спортивного зала с.Елань | 920 | 1102 | | | 0680128040 |  | 1 039,3 | 1 039,3 | 100,0 |
| 247 | Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели | 920 | 1102 | | | 0680128040 | 612 | 1 039,3 | 1 039,3 | 100,0 |
| **248** | **ВСЕГО РАСХОДОВ:** |  |  | | |  |  | **73 853,2** | **71 457,4** | **96,8** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

Приложение 4

к решению Думы

Краснополянского сельского поселения

№ 263 от «26» мая 2022г.

«Об утверждении отчета об исполнении бюджета Краснополянского сельского поселения

Байкаловского муниципального района Свердловской области за 2021 год»

**Свод источников финансирования дефицита муниципального бюджета за 2021 год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Номер строки** | **Наименование источников внутреннего финансирования дефицита муниципального бюджета** | **Код** | **Утвержденный план на год, тыс.руб.** | **Исполнено,**  **тыс.руб.** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| 1 | **Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов** | **000 01 05 00 00 00 0000 000** | **3 486,5** | **-199,1** |
| 2 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений | 920 01 05 02 01 10 0000 510 | -70 380,4 | -72 303,0 |
| 3 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений | 920 01 05 02 01 10 0000 610 | 73 866,9 | 72 103,9 |
| 8 | **Итого источников внутреннего финансирования дефицита бюджета** | **х** | **3 486,5** | **-199,1** |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Российская Федерация**

**Свердловская область**

**Байкаловский муниципальный район**

**Дума Краснополянского сельского поселения**

**50 - заседание 4 - го созыва**

**РЕШЕНИЕ**

**26 мая 2022 года № 264**

**Об отчете главы Краснополянского сельского поселения по итогам 2021 года**

Заслушав и обсудив доклад главы Краснополянского сельского поселения Кошелева Алексея Николаевича о работе администрации и подведомственных учреждений в 2021 году, на основании анализа отчета об оценке эффективности работы органов местного самоуправления МО Краснополянское сельское поселение в 2019, 2020 годах, обращений жителей Краснополянского сельского поселения в органы местного самоуправления Краснополянского сельского поселения, Дума Краснополянского сельского поселения решила:

1. Принять к сведению отчет главы Краснополянского сельского поселения по итогам 2021 года (прилагается).

2.Признать работу главы Краснополянского сельского поселения удовлетворительной.

3. Внести предложения по улучшению деятельности Администрации Краснополянского сельского поселения в 2022 году:

- продолжить работу по строительству водопроводных сетей на территории Краснополянского сельского поселения;

- продолжить работу по строительству дорог на территории Краснополянского сельского поселения;

4. Обнародовать настоящее Решение в соответствии с Уставом Краснополянского сельского поселения.

Председатель Думы Краснополянского сельского поселения Е.П.Шутова

«26» мая 2022 г.

Глава Краснополянского сельского поселения А.Н,Кошелев

«26» мая 2022 г.

.

Приложение

к Решению Думы Краснополянского сельского поселения

от 26.05.2022 г. № 264

ОТЧЕТ ГЛАВЫ КРАСНОПОЛЯНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПО ИТОГАМ РАБОТЫ ЗА 2021 ГОД

Основной работой администрации является повышение уровня и улучшения качества жизни жителя сельского поселения. Администрацией поселения принимались все меры, направленные на улучшение условий жизни, социальную защиту, поддержку населения, обеспечение общественной безопасности и правопорядка, стабильности в работе коммунальных, социальных объектов. Работа администрации сельского поселения - это исполнение полномочий, предусмотренных Уставом поселения и 131 ФЗ О местном самоуправлении.

Полномочия осуществляются путем организации ежедневной работы администрации поселения, подготовки нормативных документов, осуществление личного приема граждан главой и специалистами поселения, рассмотрение устных и письменных обращений граждан.

В 2021 году специалистами поселения было принято - 20 письменных обращений граждан.

Принято положительных решений обращений 9-45 % (обращения по ЖКХ ремонту дорог, обследование жилья, благоустройству, Газификации и др.) по остальным даны разъяснения.

Было выдано справок - 4905

Совершено нотариальных действий - 624

Проведено 9 заседаний Думы, принято решений 52 принято нормативно правовых актов –23. Входящей корреспонденции получено со всех уровней власти за 2021 год – 3809.

В состав муниципального образования Краснополянское сельское поселение входит 25 населенных пунктов, на 01.01.2022 года численность постоянного населения составляет 4150 человека снижение за год составило 38 человек

Территория поселения составляет 7620 га.

Рождаемость составила 45 (+6) человек, а смертность75 (+10)человек.

Обеспеченность местами в дошкольных и школьных образовательных учреждениях составляет 100 % от общего количества нуждающихся.

На территории МО Краснополянское сельское поселение осуществляют деятельность сельскохозяйственные предприятия и фермерские хозяйства: ООО А/Ф «Восточная», ООО «Победа», ООО «Победа-1», КФХ «Губин Н. Ю.», КФХ «Фадеев В. А.» ООО «Асмарал-Агро» Данные предприятия являются основными работодателями и плательщиками налогов.

Исполнение бюджета Краснополянского сельского поселения за 2021 год

Первоначально основные параметра бюджета Краснополянского сельского поселения Байкаловского муниципального района Свердловской области на 2021 года утверждены Решением Думы Краснополянского сельского поселения Байкаловского муниципального района Свердловской областиот 25.12.2020 года № 176 «О бюджете муниципального образования Краснополянское сельское поселение на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов» (далее – Решение о бюджете на 2021 год). В ходе исполнения бюджета Краснополянского сельского поселения Байкаловского муниципального района Свердловской области (далее – местный бюджет) в первоначально утвержденные основные характеристики бюджета были внесены следующие изменения и дополнения:

тыс.руб.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№*** | ***Изменения, вносимые в Решение о бюджете на 2021 год (номер, дата)*** | ***Доходы*** | ***Расходы*** | ***Дефицит*** |
| 1 | от 30.03.2021 № 201 | 67 933,0 | 71 382,7 | 3 449,7 |
| 2 | от 31.05.2021 № 216 | 69 170,2 | 73 073,8 | 3 903,6 |
| 3 | от 31.08.2021 № 226 | 69 087,1 | 72 990,7 | 3 903,6 |
| 4 | от 10.12.2021 № 237 | 69 374,5 | 73 136,8 | 3 762,3 |
| 5 | от 23.12.2021 № 239 | 70 366,7 | 73 853,2 | 3 486,5 |

Анализ исполнения основных характеристик местного бюджета за 2021 год представлен в таблице:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Основные характеристики бюджета*** | ***Утверждено Решением о бюджете на 2021 год*** | ***Утверждено Сводной бюджетной росписи*** | ***Исполнено по данным Отчета об исполнении бюджета за 2021 год (ф.0503117)*** | ***Отклонения***  ***(+;-)*** | ***% исполнения*** |
| Доходы | 70 366,7 | 70 366,7 | 71 656,5 | + 1 289,8 | 101,8 |
| Расходы | 73 853,2 | 73 853,2 | 71 457,4 | - 2 395,8 | 96,8 |
| Дефицит (профицит) | - 3 486,5 | - 3 486,5 | +199,1 | - 3 287,5 |  |

За отчетный период местный бюджет по доходам исполнен на 101, 8 %, по расходам на 96,8% от утвержденных бюджетных назначений.

Результатом исполнения местного бюджета за 2021 год является превышение доходов над расходами (профицит) в сумме 199,1 тыс. руб. при планируемом дефиците в сумме 3 486,5 тыс.руб.

***Доходы бюджета***

Сведения об исполнении бюджета в разрезе видов доходов за 2021 год представлены в таблице.

Тыс. руб.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Наименование вида доходов*** | ***Утверждено на 2021 год*** | ***Исполнено по данным Отчета об исполнении бюджета за 2021 год***  ***(ф.0503117)*** | ***Отклонение***  ***(+; -)*** | ***Исполнение,***  ***%*** |
| **Налоговые и неналоговые доходы** | **19 747,2** | **21 037,1** | **+ 1 289,8** | **106,5** |
| ***Налоговые доходы, в том числе:*** | ***17 994,6*** | ***18 986,8*** | ***+ 992,2*** | ***105,5*** |
| Налоги на прибыль, доходы | 951,0 | 940,2 | - 10,8 | 98,9 |
| Налог на товары (работы, услуги), реализуемые на территории РФ | 13 200,0 | 14 181,2 | + 981,2 | 107,4 |
| Налог на совокупный доход | 132,6 | 132,7 | + 0,1 | 100,1 |
| Налог на имущество | 3 600,0 | 3 624,1 | + 24,1 | 100,7 |
| Государственная пошлина | 111,0 | 111,6 | + 0,6 | 100,5 |
| Задолженность и перерасчеты по отмененным налогам, сборам и иным обязательным платежам |  | - 3,0 |  |  |
| ***Неналоговые доходы, в том числе*** | ***1 752,6*** | ***2 050,3*** | ***+ 297,7*** | ***117,0*** |
| Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности | 886,6 | 1 027,4 | + 140,8 | 115,9 |
| Доходы от оказания платных услуг и компенсации затрат государства | 332,3 | 489,5 | + 157,2 | 147,3 |
| Доходы от продажи материальных и нематериальных активов | 490,5 | 490,6 | + 0,1 | 100,0 |
| Штрафы, санкции, возмещение ущерба | 43,2 | 43,3 | + 0,1 | 100,2 |
| Прочие неналоговые доходы | 0,0 | - 0,5 | - 0,5 |  |
| **Безвозмездные поступления** | **50 619,5** | **50 619,6** | **+ 0,1** | **100,0** |
| ***Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы РФ*** | ***50 625,5*** | ***50 625,6*** | ***+ 0,1*** | ***100,0*** |
| ***Доходы бюджетов бюджетной системы от возврата бюджетами бюджетной системы РФ и организациями остатков субсидий, субвенций и иных межбюдж. трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет*** | ***7,7*** | ***7,7*** | ***-*** |  |
| ***Возврат остатковсубсидий, субвенций и иных межбюдж. трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет*** | ***- 13,7*** | ***- 13,6*** | ***-0,1*** |  |
| **Всего доходов** | **70 366,7** | **71 656,5** | **+ 1 289,9** | **101,8** |

В общей сумме поступивших доходов удельный вес собственных доходов составил 29,4 %, безвозмездных поступлений 70,6 %.

***Собственные доходы*** исполнены в сумме 21 037,1 тыс. руб. при плановых назначениях 19 747,2 тыс. руб. или 106,5%.

Совокупный годовой объем бюджетных назначений по статьям, образующим ***налоговые доходы,*** за 2021 год исполнен в размере 18 986,8 тыс. руб. или 105,5 % от плановых назначений.

План по ***неналоговым доходам*** за 2021 год исполнен в размере 2 050,3 тыс. руб. или 117,0 % от плановых назначений.

Объем средств в виде ***безвозмездных поступлений,*** полученных в 2021 году, составил 50 619,6 тыс. руб. или 100,0 % от годового плана.

***Расходы бюджета***

Плановые назначения по расходам местного бюджета утверждены Решением о бюджете на 2021 год в общей сумме 73 853,2 тыс.руб.

Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям и исполнение расходной части местного бюджета за 2021 год по разделам характеризуется следующими показателями:

тыс. руб.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Наименование раздела расходов*** | ***Утверждено***  ***на 2021 год*** | ***Исполнено по данным Отчета об исполнении бюджета за 2021 год (ф.0503117)*** | ***Остаток росписи*** | ***% исполнения*** |
| «Общегосударственные вопросы» | 13 232,1 | 13 173,7 | 58,4 | 99,6 |
| «Национальная оборона» | 305,6 | 305,6 | - | 100,0 |
| «Национальная безопасность и правоохранительная деятельность» | 156,4 | 156,4 | - | 100,0 |
| «Национальная экономика» | 21 945,6 | 21 945,6 | - | 100,0 |
| «Жилищно-коммунальное хозяйство» | 12 146,3 | 11 908,7 | 237,6 | 98,0 |
| «Культура, кинематография» | 23 915,6 | 21 815,8 | 2 099,8 | 91,2 |
| «Социальная политика» | 331,4 | 331,4 | - | 100,0 |
| «Физическая культура и спорт» | 1 820,3 | 1 820,3 | - | 100,0 |
| **Итого расходов** | **73 853,2** | **71 457,4** | **2 395,8** | **96,8** |

Расходная часть бюджета, по данным представленного Отчета об исполнении бюджета за 2021 год, исполнена на 96,8 % или в сумме 71 457,4 тыс.руб. к утвержденным бюджетным назначениям.

Сумма отклонений составила 2 395,8 тыс. руб.

Исполнение плановых назначений по пяти разделам составило 100%, по остальным разделам бюджетные ассигнования освоены более 90%.

*Анализ исполнения муниципальных программ*

Первоначально Решением о бюджете на 2021 год бюджетные ассигнования по расходам были предусмотрены в рамках муниципальной программы «Социально-экономическое развитие Краснополянского сельского поселения» на 2015-2024 годы, в общем объеме 62 627,0 тыс. руб., что составляло 95,6 %, от общей суммы утвержденных бюджетных назначений на 2021 год.

В течение года объем расходов по муниципальной программе был увеличен на 8 330,6 тыс. руб., или 13,3%, до значения 70 957,6 тыс. руб.

По данным Отчета об исполнении бюджета за 2021 год исполнение программных расходов составило 96,6% или в сумме 68 570,9 тыс. руб.

Данные об объемах средств, предусмотренных и исполненных в рамках местного бюджета в 2021 году по подпрограммам, представлены в таблице:

Тыс. руб.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Наименование муниципальной программы, подпрограмм*** | ***Утверждено***  ***на 2021 год*** | ***Исполнено***  ***на 2021 год*** | ***Остаток росписи*** | ***%***  ***исполнения*** |
| **Муниципальная программа «Социально-экономическое развитие Краснополянского сельского поселения» на 2015-2024 годы** | **70 957,6** | **68 570,9** | **2 386,7** | **96,6** |
| Подпрограмма «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения на территории Краснополянского сельского поселения» | 291,8 | 291,8 | - | 100,0 |
| Подпрограмма «Развитие транспорта и дорожного хозяйства на территории Краснополянского сельского поселения» | 21 390,2 | 21 390,2 | - | 100,0 |
| Подпрограмма «Повышение эффективности управления муниципальной собственностью на территории Краснополянского сельского поселения» | 609,2 | 609,2 | - | 100,0 |
| Подпрограмма «Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства, в том числе в сфере агропромышленного комплекса на территории Краснополянского сельского поселения» | 20,0 | 20,0 | - | 100,0 |
| Подпрограмма «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности на территории Краснополянского сельского поселения» | 11 937,1 | 11 699,5 | 237,6 | 98,0 |
| Подпрограмма «Развитие культуры на территории Краснополянского сельского поселения» | 23 915,6 | 21 815,9 | 2 099,7 | 91,2 |
| Подпрограмма «Социальная политика на территории Краснополянского сельского поселения» | 690,5 | 690,5 | - | 100,0 |
| Подпрограмма «Развитие физической культуры и спорта на территории Краснополянского сельского поселения» | 1 820,3 | 1 820,3 | - | 100,0 |
| Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Социально-экономическое развитие Краснополянского сельского поселения» | 10 282,9 | 10 233,6 | 49,3 | 99,5 |

Как видно из представленной таблицы, уровень исполнения программных расходов за отчетный период составил 96,6 % или в сумме 68 570,9 тыс. руб., общий объем неисполненных бюджетных ассигнований составил 2 386,7 тыс. руб.

Из 9 подпрограмм по 6 подпрограммам уровень исполнения составил 100%, по 3 подпрограммам – более 91,2 %.

Низкий уровень освоения бюджетных ассигнований сложился по подпрограммам:

- «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности на территории Краснополянского сельского поселения» - 98,0%;

- «Развитие культуры на территории Краснополянского сельского поселения» -91,2%.

*Анализ исполнения расходов бюджета по непрограммным направлениям*

В соответствии с Решением о бюджете на 2021 год объем бюджетных ассигнований на осуществление непрограммных направлений деятельности бюджета в течение года увеличился с 2 855,0 тыс. руб. до 2 895,6 тыс.руб или на 40,6 тыс.руб. Доля непрограммных расходов в общем объеме исполненных расходов бюджета в отчетном периоде составила 3,9% от общего объема расходов бюджета.

Бюджетные ассигнования по непрограммным направлениям деятельности утверждены по двум главным распорядителям бюджетных средств.

Анализ исполнения расходов местного бюджета по непрограммным направлениям деятельности представлен в таблице:

Тыс. руб.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Подраздел*** | ***Наименование подраздела*** | ***Утверждено*** | ***Исполнено*** | ***Остаток росписи*** | ***% исполнения*** |
| 0102 | Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 1 177,4 | 1177,4 | - | 100,0 |
| 0103 | Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований | 724,0 | 724,0 | - | 100,0 |
| 0104 | Обеспечение деятельности муниципальных органов (центральный аппарат) | 12,4 | 12,4 | - | 100,0 |
| 0105 | Судебная система | 6,2 | 6,2 | - | 100,0 |
| 0106 | Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора | 605,5 | 605,5 | - | 100,0 |
| 0113 | Осуществление государственного полномочия Свердловской области по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных законом Свердловской области | 4,5 | 4,5 | - | 100,0 |
| 0203 | Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 305,6 | 305,6 | - | 100,0 |
| 1006 | Другие вопросы в области социальной политики | 60,0 | 60,0 | - | 100,0 |
| ***ИТОГО*** | | ***2 895,6*** | ***2 895,6*** | ***-*** | ***100,0*** |

По данным Отчета об исполнении бюджета за 2021 год, уровень исполнения непрограммных расходов составил 100%. от уточненного плана.

Информация об исполнении бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета за 2021 год отражена в таблице:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Наименование источников внутреннего финансирования дефицита бюджета*** | ***Утверждено Решением о бюджете на 2021 год*** | ***Исполнено по данным Отчета об исполнении бюджета за 2021 год (ф. 0503117)*** | ***Отклонение*** |
| **Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов** | 3 486,5 | - 199,1 | 3 685,6 |
| ***Итого источников внутреннего финансирования дефицита бюджета*** | ***3 486,5*** | ***- 199,1*** | ***3 685,6*** |

Согласно разделу 3 «Источники финансирования дефицита бюджета» Отчета об исполнении бюджета за 2021 год (ф.0503117) бюджет исполнен с профицитом в размере 199,1 тыс.руб. по источникам внутреннего финансирования дефицита бюджета сложилось за счет изменения остатков средств на счетах по учету средств бюджета.

**«Культура, кинематография»**

Расходы по данному разделу составили 21815,8тыс. руб.

Удельный вес расходов на культуру составил 30 % .

Общее число учреждений 1. Число ставок на конец года 28,5. Средняя заработная плата 36,13 тыс. руб.Среднесписочная численность учреждения 25,59 без учета руководителя и главного бухгалтера.

**«Социальная политика»**

Расходы на социальную политику составили 331,4 тыс. руб. в том числе:

расходы на организацию и проведение мероприятий, посвященных Дню Победы, Дню памяти и скорби, Дню пенсионера, а так же дератизация и акарицидная обработка общественных мест.

**«Физическая культура и спорт»**

Бюджетные назначения выполнены в сумме 1820,3 тыс. руб.

**Резервный фонд Администрации муниципального образования Краснополянское сельское поселение**

Средства резервного фонда за отчетный период были использованы в общей сумме 60 тыс.руб., на оказание материальной помощи гражданам при пожаре.

Доходная часть бюджета муниципального образования Краснополянское сельское поселение исполнена в сумме 71656,2 тыс. руб. или на 101,8 % к плановым назначениям, расходная часть на 71457,4 тыс. руб. или 96,8 % к плановым назначениям, профицит бюджета составил 199,1 тыс.руб.

Основные запланированные и выполненные мероприятия в 2021 году по статьям «Национальная безопасность и правоохранительная деятельность», «Национальная экономика», «Жилищьно-коммунальное хозяйство»

1. Организация работы по обеспечению водой.

За период 2021 года на территории Краснополянского сельского поселения произведены следующие работы, направленные на более качественное снабжение жителей поселения водой.

А. Заменнена водопроводная сеть в д. Лукина протяженностью 2630 метров на сумму 1 586 т. р.

Б. Построен водопровод в с. Краснополянское по ул. Первомайская и Мичурина, протяженностью 1755 метров на сумму 1449 т.р.

В. Произведена закольцовка водопровода в с. Краснополянское путем строительства водопровода по пер. Техническому с подключением улиц Свердлова, Советская, пер. Красный и пер. Новый с подключением к водонапорной башне по пер. Технический, и произведен демонтаж вышедшей из строя водонапорной башни по ул. Советская 26 а, на сумму 406 т.р.

Г. Произведена реконструкция водонапорной башни в с. Елань по ул. Советская 1а на сумму 2359 т.р.

Д. Произведена закольцовка водонапорной башни по ул. советская 1а и по ул. колхозная, путем строительства водопровода по ул. Свободы и ул. Колхозная протяженностью 290 метров на сумму 302 т.р, с отключением водонапорной башни по ул. Колхозная.

Ж. Произведена прочистка скважины и её ремонт в д. Зырянская, с установкой частотного регулятора для управления подачей воды на сумму 235 т. р.

З. Обустройство колодца в д. Щербачиха на сумму 150,8 т.р

2. Программа строительства дорог.

За период 2021 года, были произведены ремонты на следующих участках дорог:

А. Ремонт автомобильной дороги д. Шевелева-д. Прыткова протяженностью 428 метров с укладкой асфальто-бетонного покрытия на сумму 7325 т.р.

Б. Ремонт а/д «Подъезд к с. Елань участок №2» с укладкой асфальто-бетонного покрытия протяженностью 120 метров на сумму 2729 т. р.

В. Ремонт а/д «Подъезд к с. Елань участок №1 возле КЗС» с укреплением скальным грунтом и укладкой асфальто-бетонного покрытия протяженностью 180 метров на сумму 4158 т. р.

Г. Ремонт перекрестка ул. Строителей – ул. Пролетарская в с. Елань с установкой водопропускных труб, укреплением скальным грунтом с последующим щебенированием на сумму 1275 т. р.

Д. Так-же производилось текущее содержание дорог в летний период производилось грейдирование, окашивание обочин, планировка обочин. В зимний период производилась очистка дорог от снега.

Ж. устройство автобусной остановки в д. Зырянская на сумму 82 т. р.

3. В рамках благоустройства проводились следующие мероприятия.

Производилась обкоска общественных территорий населенных пунктов, производился сбор мусора с мест захоронения, оканавливание в с. Елань и планировка обочин в с. Шадринка.

4. Для обеспечения бесперебойной работы лодочной переправы была приобретена моторная лодка «Вятбот» 740 на сумму 764 т. р.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Российская Федерация**

**Свердловская область**

**Байкаловский муниципальный район**

**Дума Краснополянского сельского поселения**

**50 - заседание 4 - го созыва**

**РЕШЕНИЕ**

**26 мая 2022 года № 265**

**О назначении даты отчета главы Краснополянского**

**сельского поселения о результатах деятельности администрации  Краснополянского сельского поселения и иных подведомственных органов местного самоуправления за 2021 год на территориях Краснополянского сельского поселения**

В соответствии с Федеральным законом № 131- ФЗ от 06.10.2003 года «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями), руководствуясь ст. 26 Устава  Краснополянского сельского поселения, Дума Краснополянского сельского поселения **РЕШИЛА:**

1.  Назначить отчет главы Краснополянского сельского поселения о результатах своей деятельности, о результатах деятельности местной администрации и иных подведомственных ему органов местного самоуправления в 2021 году, в том числе о решении вопросов, поставленных Думой Краснополянского сельского поселения, с приглашением граждан, руководителей организаций и учреждений территорий Краснополянского сельского поселения, руководителей ветеранских и общественных организаций.

2. Чурманская территория - 02 июня 2022 г.

Еланская территория - 03 июня 2022 г.

Краснополянская территория - 07 июня 2022 г.

Шадринская территория - 09 июня 2022 г.

3. Опубликовать  настоящее решение в газете «Информационный Вестник Краснополянского сельского поселения» и разместить на официальном сайте Краснополянского сельского поселения в сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Думы Краснополянского сельского поселения по муниципальному хозяйству и социальной политике

Председатель Думы Краснополянского сельского поселения Е.П.Шутова

«26» мая 2022 г.

Глава Краснополянского сельского поселения А.Н.Кошелев

«26» мая 2022 г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**Российская Федерация**

**Свердловская область**

**Байкаловский муниципальный район**

**Дума Краснополянского сельского поселения**

**50 - заседание 4 - го созыва**

**РЕШЕНИЕ**

**26 мая 2022 года № 266**

**О работе Думы Краснополянского сельского поселения в 2021 году**

Заслушав отчет председателя Думы Краснополянского сельского поселения о работе Думы в 2021 году, руководствуясь статьей 23 Устава Краснополянского сельского поселения, Дума Краснополянского сельского поселения решила:

1. Утвердить отчет о работе Думы Краснополянского сельского поселения за 2021 год (Приложение № 1).

2. Опубликовать настоящее решение в «Информационном вестнике Краснополянского сельского поселения» разместить на официальном сайте Думы Краснополянского сельского поселения в сети «Интернет».

3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на комиссию Думы по местному самоуправлению и безопасности (Сединкина О.С.)

Председатель Думы Краснополянского сельского поселения Е.П. Шутова

«26» мая 2022 г.

Глава Краснополянского сельского поселения А.Н.Кошелев

«26» мая 2022 г.

Приложение № 1

к решению Думы

Краснополянского сельского поселения

от 26.05.2022 г. № 266

Отчет о деятельности Думы Краснополянского сельского поселения за 2021 год

Дума Краснополянского сельского поселения (далее - Дума) является представительным органом сельского поселения, состоит из 7 депутатов, избираемых населением сельского поселения на муниципальных выборах на основе всеобщего, равного и прямого избирательного права при тайном голосовании по одномандатным округам сроком на 5 лет.

Основной формой работы Думы являются заседания. В 2021 году было проведено 9 заседаний Думы четвертого созыва, на которых принято 52 решения по различным вопросам в рамках полномочий Думы.

Из них нормативно-правовые акты:

- о внесении изменений в Устав Краснополянского сельского поселения - 4 НПА;

- утверждение бюджета поселения и его исполнение, внесение изменений в решение о бюджете - 6 НПА;

- об утверждении структуры органов местного самоуправления, внесении изменений в структуру – 1 НПА;

- о внесении изменений в Правила землепользования и застройки Краснополянского сельского поселения – 2 НПА;

- распоряжение муниципальным имуществом в Краснополянском сельском поселении - 1 НПА;

- иные - 23 НПА.

Проводилась работа по приведению в соответствие с законодательством ранее принятых правовых актов, в том числе вносились изменения в различные положения, регулирующие решение вопросов местного значения, приняты новые нормативно правовые акты.

Проекты нормативно-правовых актов рассматриваются на публичных слушаниях, направляются в прокуратуру Байкаловского района для проведения антикоррупционной экспертизы.

Для информирования граждан в "Информационном вестнике Краснополянского сельского поселения", на официальном сайте Думы Краснополянского сельского поселения в разделе «Решения Думы» размещаются принятые нормативно-правовые акты, в разделе «Проекты Решений» проекты решений.

Проведено 6 публичных слушаний по внесению изменений в Устав Краснополянского сельского поселения, об утверждении отчета об исполнении бюджета за прошедший год, о бюджете Краснополянского сельского поселения на очередной год.

Заслушивался отчет о деятельности Главы Краснополянского сельского поселения за 2020 год.

Председателем Думы Краснополянского сельского поселения и депутатами было рассмотрено 3 обращения граждан, из них 1 поддержано, остальным даны разъяснения, также проводился прием граждан по личным вопросам, в основном, люди обращаются по вопросам благоустройства – это ремонт дорог и тротуаров, освещение улиц, грейдирование дорог, уборка и вывоз мусора.

Депутаты рассматривали обращения граждан на заседаниях Думы и совместно с администрацией поселения принимали решения по данным обращениям. Но все просьбы жителей выполнить сразу невозможно, предложения граждан учитываются и, если есть в этом необходимость и финансирование, то вносятся изменения в программы на определенный год.

Депутаты Думы сотрудничают с руководителями организаций и предприятий, находящихся на территории сельского поселения, в интересах населения.

В своей работе Дума сельского поселения взаимодействует с администрацией сельского поселения

* Глава администрации и специалисты участвуют в работе заседаний Думы
* Разработка планов работы Думы, программ по решению вопросов местного значения

Избранный состав Думы сельского поселения считает своей главной задачей повышение активности депутатского корпуса по решению вопросов местного значения и вовлечение населения в совместную деятельность. Мы направим все усилия на осуществление поставленных задач.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Российская Федерация**

**Свердловская область**

**Байкаловский муниципальный район**

**Дума Краснополянского сельского поселения**

**50 - заседание 4 - го созыва**

**РЕШЕНИЕ**

**26 мая 2022 года № 267**

**Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Краснополянском сельском поселении Байкаловского муниципального района Свердловской области**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», рассмотрев проект Положения о бюджетном процессе в Краснополянском сельском поселении, руководствуясь Уставом Краснополянского сельского поселения,  Дума Краснополянского сельского поселения **РЕШИЛА:**

1. Утвердить Положение о бюджетном процессе в Краснополянском сельском поселении Байкаловского муниципального района Свердловской области (прилагается).

2. Признать утратившим силу Решение Думы Краснополянского сельского поселения № 231 от 29.11.2021 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Краснополянском сельском поселении Байкаловского муниципального района Свердловской области».

3. Настоящее решение опубликовать (обнародовать) в газете «Информационный вестник Краснополянского сельского поселения» и на официальном сайте Думы Краснополянского сельского поселения.

4. Контроль над исполнением Решения возложить на постоянную комиссию Думы Краснополянского сельского поселения по экономической политике и муниципальной собственности (Вялков А.Е.).

Председатель Думы Краснополянского сельского поселения Е.П.Шутова

«26» мая 2022 г.

Глава Краснополянского сельского поселения А.Н.Кошелев

«26» мая 2022 г.

Утверждено

Решением Думы

Краснополянского сельского поселения

от «26» мая 2022 года № 267

ПОЛОЖЕНИЕ

О БЮДЖЕТНОМ ПРОЦЕССЕ В КРАСНОПОЛЯНСКОМ СЕЛЬСКОМ ПОСЕЛЕНИИ БАЙКАЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Положение о бюджетном процессе в Краснополянском сельском поселении Байкаловского муниципального района Свердловской области (далее – Краснополянское сельское поселение) в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Краснополянского сельского поселения регулирует бюджетные правоотношения, возникающие между субъектами бюджетных правоотношений в процессе составления, рассмотрения, утверждения и исполнения бюджета Краснополянского сельского поселения, контроля за его исполнением, осуществления муниципальных заимствований и регулирования муниципального долга.

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Правовое регулирование бюджетного процесса в Краснополянском сельском поселении

Бюджетный процесс в Краснополянском сельском поселении регулируется Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами, законами Свердловской области, Уставом Краснополянского сельского поселения, настоящим Положением, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Свердловской области, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления Байкаловского муниципального района.

Статья 2. Основные понятия и термины, применяемые в настоящем Положении

1. В настоящем Положении применяются понятия и термины в значениях, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами, регулирующими бюджетные правоотношения:

1) *бюджет* - форма образования и расходования денежных средств, предназначенных для финансового обеспечения задач и функций местного самоуправления;

2) *доходы бюджета* – поступающие в бюджет денежные средства, за исключением средств, являющихся источниками финансирования дефицита бюджета;

3) *расходы бюджета* – выплачиваемые из бюджета денежные средства, за исключением средств, являющихся источниками финансирования дефицита бюджета;

4) *дефицит бюджета* – превышение расходов бюджета над его доходами;

5) *профицит* – превышение доходов бюджета над его расходами;

6) *бюджетный процесс* – регламентируемая законодательством Российской Федерации деятельность органов местного самоуправления и иных участников бюджетного процесса по составлению и рассмотрению проекта бюджета, утверждению и исполнению бюджета, контролю над его исполнением, осуществлению бюджетного учета, составлению, внешней проверке, рассмотрению и утверждению бюджетной отчетности;

7) *сводная бюджетная роспись* – документ, который составляется и ведется финансовым управлением в целях организации исполнения бюджета по расходам бюджета и источникам финансирования дефицита бюджета;

8) *бюджетная роспись* – документ, который составляется и ведется главным распорядителем бюджетных средств (главным администратором источников финансирования дефицита бюджета) в целях исполнения бюджета по расходам (источникам финансирования дефицита бюджета);

9) *бюджетный кредит* – денежные средства, предоставляемые бюджетом другому бюджету бюджетной системы Российской Федерации, юридическому лицу (за исключением муниципальных учреждений) на возвратной и возмездной основах;

10) *бюджетные ассигнования* – предельные объемы денежных средств, предусмотренных в соответствующем финансовом году для исполнения бюджетных обязательств;

11) *муниципальный долг* – обязательства, возникающие из муниципальных заимствований, гарантий по обязательствам третьих лиц, другие обязательства в соответствии с видами долговых обязательств, принятые муниципальным образованием;

12) *расходные обязательства* – обусловленные муниципальным правовым актом, договором или соглашением, обязанности муниципального образования или действующего от его имени казенного учреждения предоставить физическому или юридическому лицу, иному публично-правовому образованию средства из бюджета муниципального образования;

13) *бюджетные обязательства* – расходные обязательства, подлежащие исполнению в соответствующем финансовом году;

14) *публичные обязательства* – обусловленные законом, иным нормативным правовым актом расходные обязательства публично-правового образования перед физическим или юридическим лицом, иным публично-правовым образованием, подлежащие исполнению в установленном соответствующим законом, иным нормативным правовым актом размере или имеющие установленный указанным законом, актом порядок его определения (расчета, индексации);

15) *публичные нормативные обязательства* – публичные обязательства перед физическим лицом, подлежащие исполнению в денежной форме в установленном размере или имеющие установленный порядок его индексации, за исключением выплат физическому лицу, предусмотренных статусом муниципальных служащих, а также лиц, замещающих муниципальные должности, работников казенных учреждений, лиц, обучающихся в государственных или муниципальных образовательных учреждениях, осуществляющих образовательную деятельность;

16) *денежные обязательства* – обязанность получателя бюджетных средств уплатить бюджету, физическому или юридическому лицу за счет средств бюджета определенные денежные средства в соответствии с выполненными условиями гражданско-правовой сделки, заключенной в рамках его бюджетных полномочий, или в соответствии с положениями муниципального правового акта, условиями договора или соглашения;

17) *межбюджетные трансферты* – средства, предоставляемые одним бюджетом бюджетной системы Российской Федерации другому бюджету бюджетной системы Российской Федерации;

18) *дотации* – межбюджетные трансферты, предоставляемые на безвозмездной и безвозвратной основе без установления направлений их использования;

19) *бюджетные полномочия* – права и обязанности органов местного самоуправления и иных участников бюджетного процесса по регулированию бюджетных правоотношений, организации и осуществлению бюджетного процесса, установленные Бюджетным Кодексом и принятыми в соответствии с ним государственными и муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения;

20) *казначейское обслуживание* - проведение Федеральным казначейством в системе казначейских платежей операций участников системы казначейских платежей с денежными средствами с их отражением на соответствующих казначейских счетах;

21) *казначейский счет* - счет, открытый в Федеральном казначействе отдельному участнику системы казначейских платежей для осуществления и отражения в системе казначейских платежей операций участника системы казначейских платежей с денежными средствами;

22) *единый счет бюджета* - казначейский счет, открытый в Федеральном казначействе для осуществления и отражения операций с денежными средствами по поступлениям в бюджет и перечислениям из бюджета;

23) *муниципальные услуги (работы)* – услуги (работы), оказываемые (выполняемые) органами местного самоуправления, муниципальными учреждениями и в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, иными юридическими лицами;

24) *муниципальное задание* – документ, устанавливающий требования к составу, качеству и (или) объему (содержанию), условиям, порядку и результатам оказания муниципальных услуг (выполнения работ);

25) *главный распорядитель бюджетных средств* – орган местного самоуправления, орган местной администрации, а также наиболее значимое учреждение образования, культуры и здравоохранения, указанное в ведомственной структуре расходов бюджета, имеющие право распределять бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств между подведомственными распорядителями и получателями бюджетных средств;

26) *получатель бюджетных средств* – орган местного самоуправления, орган местной администрации, находящееся в ведении главного распорядителя бюджетных средств казенное учреждение, имеющие право на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств от имени Краснополянского сельского поселения за счет средств бюджета;

27) *казенное учреждение* – муниципальное учреждение, осуществляющее оказание муниципальных услуг, выполнение работ и (или) исполнение муниципальных функций в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления, финансовое обеспечение деятельности которого осуществляется за счет средств бюджета на основании бюджетной сметы;

28) *бюджетная смета* – документ, устанавливающий в соответствии с расходной классификацией бюджетов лимиты бюджетных обязательств казенного учреждения;

29) *ведомственная структура расходов бюджета* – распределение бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о бюджете, по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам, подгруппам и элементам) видов расходов бюджетов либо по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам и (или) целевым статьям (муниципальным) программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов;

30) *главный администратор доходов бюджета* – определенный постановлением Главы Краснополянского сельского поселения орган местного самоуправления, имеющий в своем ведении администраторов доходов бюджета и (или) являющийся администратором доходов бюджета;

31) *администратор доходов бюджета* – орган местной администрации, казенное учреждение, осуществляющие контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью уплаты, начисление, учет, взыскание и принятие решений о возврате (зачете) излишне уплаченных (взысканных) платежей, пеней и штрафов по ним, являющихся доходами местного бюджета;

32) *главный администратор источников финансирования дефицита бюджета* – определенный постановлением Главы Краснополянского сельского поселения орган местного самоуправления, орган местной администрации, иная организация, имеющий право осуществлять операции с источниками финансирования дефицита бюджета;

33) *муниципальная гарантия* – вид долгового обязательства, в силу которого муниципальное образование (гарант) обязано при наступлении предусмотренного в гарантии события (гарантийного случая) уплатить лицу, в пользу которого предоставлена гарантия (бенефициару), по его письменному требованию определенную в обязательстве денежную сумму за счет средств бюджета в соответствии с условиями даваемого гарантом обязательства отвечать за исполнение третьим лицом (принципалом) его обязательства перед бенефициаром;

34) *обоснование бюджетных ассигнований* – документ, характеризующий бюджетные ассигнования в очередном финансовом году (очередном финансовом году и плановом периоде);

35) *лимит бюджетных обязательств* – объем прав в денежном выражении на принятие казенным учреждением бюджетных обязательств и их исполнение в текущем финансовом году (текущем финансовом году и плановом периоде);

36) *текущий финансовый год* – год, в котором осуществляется исполнение бюджета, составление и рассмотрение проекта бюджета на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период);

37) *очередной финансовый год* – год, следующий за текущим финансовым годом;

38) *плановый период* – два финансовых года, следующие за очередным финансовым годом;

39) *отчетный финансовый год* – год, предшествующий текущему финансовому году;

40) *временный кассовый разрыв* - прогнозируемая в определенный период текущего финансового года недостаточность на едином казначейском счете или на едином счете бюджета денежных средств, необходимых для осуществления перечислений из бюджета;

41) *исполнительно-распорядительный орган местного самоуправления* *Краснополянского сельского поселения* – Администрация Краснополянского сельского поселения Байкаловского муниципального района Свердловской области (далее – Администрация);

42) *представительный орган местного самоуправления Краснополянского сельского поселения* – Дума Краснополянского сельского поселения Байкаловского муниципального района Свердловской области (далее – Дума);

43) *функциональный орган Администрации Краснополянского сельского поселения Байкаловского муниципального района Свердловской области* – Финансовое управление Администрации Байкаловского муниципального района Свердловской области (далее – Финансовое управление).

Статья 3. Местный бюджет

1. Краснополянское сельское поселение имеет собственный бюджет (местный бюджет), предназначенный для исполнения расходных обязательств Краснополянского сельского поселения.

2. В местном бюджете в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации раздельно предусматриваются средства, направляемые на исполнение расходных обязательств Краснополянского сельского поселения, возникающих в связи с осуществлением органами местного самоуправления полномочий по вопросам местного значения и расходных обязательств, исполняемых за счет субвенций из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в целях осуществления отдельных государственных полномочий.

3. Местный бюджет разрабатывается и утверждается в форме решения о бюджете  Краснополянского сельского поселения на один год (очередной финансовый год) или сроком на три года (очередной финансовый год и плановый период), принимается Думой. Решение вступает в силу с 1 января и действует по 31 декабря финансового года, если иное не предусмотрено Бюджетным кодексом Российской Федерации и решением о бюджете.

Статья 4. Особенности применения бюджетной классификации Российской Федерации в Краснополянском сельском поселении

1. Бюджетная классификация Российской Федерации является группировкой доходов, расходов и источников финансирования дефицита бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, используемой для составления и исполнения местного бюджета, а также группировкой доходов, расходов и источников финансирования дефицитов бюджетов и (или) операций сектора государственного управления, используемой для ведения бюджетного (бухгалтерского) учета, составления бюджетной отчетности, обеспечивающей сопоставимость показателей бюджета муниципального образования с показателями бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

2. Бюджетная классификация включает:

- классификацию доходов бюджетов;

- классификацию расходов бюджетов;

- классификацию источников финансирования дефицитов бюджетов;

- классификацию операций сектора государственного управления.

3. Код классификации доходов включает:

- код главного администратора доходов;

- код вида доходов, включающий группу, подгруппу, статью, подстатью и элемент дохода.

- код подвида доходов;

3.1. Группы и подгруппы доходов бюджетов определяются Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=112715;fld=134) Российской Федерации.

3.2. Перечень статей и подстатей доходов бюджетов утверждается Министерством Финансов Российской Федерации.

3.3. Код элемента доходов устанавливается в зависимости от полномочий по установлению и нормативному правовому регулированию налогов, сборов, и иных обязательных платежей, других доходов, а также в зависимости от наличия прав требования к плательщикам по неналоговым доходам и безвозмездным поступлениям.

3.4. Элементы доходов определены Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=112715;fld=134) Российской Федерации.

3.5. Перечень кодов подвидов по видам доходов, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления и (или) находящиеся в их ведении казенные учреждения, утверждается финансовым управлением.

4. Код классификации расходов бюджета состоит из:

- кода главного распорядителя бюджетных средств;

- кода раздела, подраздела, целевой статьи и вида расходов;

4.1. Перечень и коды главных распорядителей средств местного бюджета устанавливается решением о местном бюджете в составе ведомственной структуры расходов.

4.2. Разделы и подразделы классификации расходов бюджета определяются Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=112715;fld=134) Российской Федерации.

Перечень разделов, подразделов, целевых статей (муниципальных программ и непрограммных направлений деятельности), групп (групп, подгрупп и элементов) видов расходов местного бюджета утверждается в составе ведомственной структуры расходов местного бюджета решением о бюджете либо в установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации случаях сводной бюджетной росписью местного бюджета.

4.3. Целевые статьи расходов местного бюджета формируются в соответствии с муниципальными программами, не включенными в муниципальные программы направлениями деятельности органов местного самоуправления, Администрации и расходными обязательствами, подлежащими исполнению за счет средств местного бюджета.

Каждому публичному нормативному обязательству, межбюджетному трансферту, присваиваются уникальные коды классификации расходов бюджетов.

Перечень и коды целевых статей расходов бюджетов устанавливаются Финансовым управлением, осуществляющим составление и организацию исполнения бюджета, если иное не установлено Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Перечень и коды целевых статей расходов бюджета, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, определяются в порядке, установленном Финансовым управлением, осуществляющим составление и организацию исполнения бюджета, из которого предоставляются указанные межбюджетные субсидии, субвенции и иные межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение.

4.4. Код вида расходов включает группу, подгруппу и элемент вида расхода.

Группы и подгруппы видов расходов бюджета определяются Бюджетным кодексом Российской Федерации,

Элементы видов расходов устанавливаются приказом Министерства Финансов Российской Федерации.

5. Код классификации источников финансирования дефицита бюджета состоит из:

- кода главного администратора источника финансирования дефицита бюджета;

- кода группы, подгруппы, статьи и вида источника финансирования дефицита бюджета;

5.1. Группами и подгруппами источников финансирования дефицитов бюджетов являются:

- муниципальные ценные бумаги, номинальная стоимость которых указана в валюте Российской Федерации;

- кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации;

- бюджетные кредиты из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

- изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета;

- иные источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов.

5.2. Перечень статей источников финансирования дефицита бюджета утверждается решением Думы о бюджете при утверждении источников финансирования дефицита бюджета.

5.3. Финансовое управление утверждает перечень кодов видов источников финансирования дефицитов бюджетов, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления и (или) находящиеся в их ведении казенные учреждения.

6. Код классификации операций сектора государственного управления включает группу, статью и подстатью классификации операций сектора государственного управления.

7. Группы классификации операций сектора государственного управления определяются Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=112715;fld=134) Российской Федерации.

8. Перечень статей и подстатей классификации операций сектора государственного управления устанавливается Министерством финансов Российской Федерации.

9. Порядок применения классификации операций сектора государственного управления устанавливается Министерством финансов Российской Федерации.

Статья 5. Принципы бюджетной системы, на которых основывается бюджетный процесс в Краснополянском сельском поселении

1. Принцип единства бюджетной системы, который означает единство бюджетного законодательства, принципов организации и функционирования бюджетной системы, форм бюджетной документации и бюджетной отчетности, бюджетной классификации и единый порядок установления и исполнения расходных обязательств.

2. Принцип разграничения доходов, расходов, источников финансирования дефицита бюджета означает закрепление за местным бюджетом доходов, расходов, источников финансирования дефицита бюджета.

3. Принцип самостоятельности бюджетов означает право и обязанность муниципального образования самостоятельно обеспечивать сбалансированность бюджета и эффективность использования бюджетных средств.

4. Принцип равенства бюджетных прав субъекта Российской Федерации и муниципального образования означает определение бюджетных полномочий органов государственной власти Свердловской области и органов местного самоуправления Краснополянского сельского поселения, установление и исполнение расходных обязательств, формирование доходов бюджета, определение объема, форм и порядка предоставления межбюджетных трансфертов.

5. Принцип полноты отражения доходов, расходов, источников финансирования дефицита бюджета означает, что все доходы, расходы и источники финансирования дефицита бюджета в обязательном порядке и в полном объеме отражаются в местном бюджете.

6. Принцип сбалансированности бюджетов означает соответствие объема предусмотренных бюджетом расходов суммарному объему доходов бюджета и поступлений источников финансирования его дефицита, уменьшенных на сумму выплат из бюджета, связанных с источниками финансирования дефицита бюджета и изменением остатков на счете.

7. Принцип эффективности использования бюджетных средств означает, что при составлении и исполнении бюджетов участники бюджетного процесса в рамках установленных им бюджетных полномочий должны исходить из необходимости достижения заданных результатов с использованием наименьшего объема средств (экономности) и (или) достижения наилучшего результата с использованием определенного бюджетом объема средств (результативности).

8. Принцип общего покрытия расходов бюджета означает, что расходы бюджета не могут быть увязаны с определенными доходами бюджета и источниками финансирования дефицита бюджета, если иное не предусмотрено решением о бюджете.

9. Принцип прозрачности означает обязательную открытость для общества проекта местного бюджета и процедур рассмотрения и принятия решений по проекту бюджета, в том числе по вопросам, вызывающим разногласия либо внутри Думы, либо между Думой и Администрацией, обязательное опубликование в средствах массовой информации утвержденных бюджетов и отчетов об их исполнении, стабильность и преемственность бюджетной классификации, обеспечение сопоставимости показателей бюджета отчетного, текущего и очередного финансового года, обеспечение доступа к информации, размещенной в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на едином портале бюджетной системы Российской Федерации.

10. Принцип достоверности бюджета означает надежность показателей прогноза социально-экономического развития и реалистичность расчета доходов и расходов бюджета.

11. Принцип адресности и целевого характера бюджетных средств означает, что бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств доводятся до конкретного получателя бюджетных средств с указанием цели их использования.

12. Принцип подведомственности расходов бюджета означает, что получатели бюджетных средств вправе получать бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств только от главного распорядителя бюджетных средств, в ведении которого они находятся.

13. Принцип единства кассы означает зачисление всех кассовых поступлений и осуществление всех кассовых выплат с единого счета бюджета.

Статья 6. Доходы местного бюджета

1. Доходы местного бюджета формируются в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством о налогах и сборах и законодательством об иных обязательных платежах.

Денежные средства считаются поступившими в доход местного бюджета с момента их зачисления на единый счет местного бюджета.

Финансовое управление обязано вести реестр источников доходов бюджета.

Реестром источников доходов бюджета является свод информации о доходах бюджета по источникам доходов бюджета, формируемой в процессе составления, утверждения и исполнения бюджета, на основании перечня источников доходов Российской Федерации.

[Порядок](consultantplus://offline/ref=558CB8BF1868E08EFD73328D925F5CE8277C2461E2899F20B9255D3611E58D7207947B59C7F64D4B89439EEA908D2CEA92995934AB9E3F5613JFJ) формирования и ведения перечня источников доходов определяются Правительством Российской Федерации.

Статья 7. Расходы местного бюджета

1. Формирование расходов местного бюджета осуществляется в соответствии с расходными обязательствами Краснополянского сельского поселения, осуществление которых согласно законодательству Российской Федерации, должно происходить в очередном финансовом году (в очередном финансовом году и плановом периоде) за счет средств местного бюджета.

2. К бюджетным ассигнованиям относятся ассигнования на:

оказание муниципальных услуг (выполнение работ), включая ассигнования на закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

социальное обеспечение населения;

предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями;

предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам;

предоставление межбюджетных трансфертов;

обслуживание муниципального долга;

исполнение судебных актов по искам к муниципальным образованиям о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов.

3. Если принимается муниципальный правовой акт, предусматривающий увеличение расходных обязательств по существующим видам расходных обязательств или введение новых видов расходных обязательств, которые до его принятия не исполнялись муниципальным образованием, указанный муниципальный правовой акт должен содержать нормы, определяющие источники и порядок исполнения новых видов расходных обязательств.

Расходные обязательства Краснополянского сельского поселения должны учитываться в реестре расходных обязательств.

Под реестром расходных обязательств понимается используемый при составлении проекта бюджета свод (перечень) законов, иных нормативных правовых актов, муниципальных правовых актов, обусловливающих публичные нормативные обязательства и (или) правовые основания для иных расходных обязательств с указанием соответствующих положений (статей, частей, пунктов, подпунктов, абзацев) законов и иных нормативных правовых актов, муниципальных правовых актов с оценкой объемов бюджетных ассигнований, необходимых для исполнения включенных в реестр обязательств.

Органы местного самоуправления обязаны вести реестры расходных обязательств.

Реестр расходных обязательств Краснополянского сельского поселения ведется в порядке, установленном Администрацией.

Статья 8. Резервный фонд Администрации

1. В расходной части местного бюджета предусматривается создание резервного фонда Администрации.

Создание резервного фонда Думы запрещается.

Размер резервного фонда Администрации устанавливается решением о бюджете и не может превышать 3 процента утвержденного указанным решением общего объема расходов.

2. Средства резервного фонда направляются и используются по решению Главы Краснополянского сельского поселения на финансовое обеспечение непредвиденных расходов, в том числе на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций, а также на иные мероприятия, предусмотренные порядком, указанным в пункте 3 настоящей статьи.

3. Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации, предусмотренных в составе местного бюджета, устанавливается постановлением Главы.

4. Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации прилагается к годовому отчету об исполнении местного бюджета.

Статья 9. Расходные обязательства Краснополянского сельского поселения

1. Расходные обязательства возникают в результате:

принятия муниципальных правовых актов по вопросам местного значения и иным вопросам, которые в соответствии с федеральными законами вправе решать органы местного самоуправления, а также заключения муниципальным образованием (от имени муниципального образования) договоров (соглашений) по данным вопросам;

принятия муниципальных правовых актов при осуществлении органами местного самоуправления переданных им отдельных государственных полномочий;

заключения от имени муниципального образования договоров (соглашений) муниципальными казенными учреждениями.

2. Планирование бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) бюджетными и автономными учреждениями физическим и юридическим лицам осуществляется с учетом муниципального задания на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), а также его выполнения в отчетном финансовом году и текущем финансовом году.

Статья 10. Дефицит местного бюджета

В случае принятия местного бюджета на очередной финансовый год и каждый год планового периода с дефицитом, решением о бюджете утверждаются источники финансирования дефицита бюджета в соответствии с классификацией источников внутреннего финансирования дефицитов бюджетов Российской Федерации.

Дефицит бюджета не должен превышать 10 процентов утвержденного общего годового объема доходов местного бюджета без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений, кроме случаев, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Статья 11. Бюджетные кредиты на пополнение остатков средств

на едином счете

1. Бюджетный кредит на пополнение остатков средств на едином счете предоставляется Краснополянскому сельскому поселению за счет остатка средств на едином счете федерального бюджета.

2. Бюджетный кредит на пополнение остатков средств на едином счете предоставляется в [порядке](consultantplus://offline/ref=989E6EEF901502E2B9E866E8824775AE3596C3C873E31C916D6F27CFC17129C3BFAEC930B27629A5M95CC), установленном Правительством Российской Федерации, в размере, не превышающем одной двенадцатой утвержденного решением о бюджете на соответствующий финансовый год объема доходов местного бюджета, за исключением субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, на срок, не превышающий 240 дней, при условии его возврата не позднее 25 декабря текущего финансового года.

3. Бюджетный кредит на пополнение остатков средств на едином счете предоставляется Краснополянскому сельскому поселению на основании договора, заключаемого территориальным органом Федерального казначейства с Краснополянским сельским поселением, в порядке и по форме, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации, с взиманием платы за пользование им по ставке, установленной федеральным законом о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

4. Бюджетный кредит на пополнение остатков средств на едином счете предоставляется Краснополянскому сельскому поселению без предоставления им обеспечения исполнения своего обязательства по возврату указанного кредита, уплате процентов, штрафов и пеней.

5. В случае, если предоставленный бюджетный кредит на пополнение остатков средств на едином счете не погашен в установленный срок, взыскание задолженности по нему, включая штрафы и пени за нарушение срока возврата бюджетного кредита, установленного договором, осуществляется территориальным органом Федерального казначейства за счет доходов от уплаты налогов, сборов и иных обязательных платежей, подлежащих распределению территориальным органом Федерального казначейства в местный бюджет, имеющий задолженность по предоставленному бюджетному кредиту, включая штрафы и пени за нарушение срока его возврата.

[Порядок](consultantplus://offline/ref=989E6EEF901502E2B9E866E8824775AE3596C1C07EE21C916D6F27CFC17129C3BFAEC930B27629A4M955C) обращения взыскания задолженности по указанному бюджетному кредиту устанавливается Министерством финансов Российской Федерации.

6. До полного исполнения Краснополянским сельским поселением обязательств по возврату бюджетного кредита на пополнение остатков средств на едином счете территориальный орган Федерального казначейства осуществляет бюджетный учет обязательств муниципального образования по предоставленному бюджетному кредиту на пополнение остатков средств на счетах местного бюджета.

7. Реструктуризация обязательств (задолженности), а также заключение мировых соглашений, устанавливающих условия урегулирования задолженности должника по бюджетному кредиту на пополнение остатков средств на едином счете, не допускается.

8. Федеральному казначейству предоставляется право требования от имени Российской Федерации возврата (погашения) задолженности муниципального образования сельское поселение по денежным обязательствам перед Российской Федерацией по возврату бюджетного кредита на пополнение остатков средств на счетах бюджета.

Статья 12. Муниципальный долг

1. Структура муниципального долга представляет собой группировку муниципальных долговых обязательств по установленным настоящей статьей видам долговых обязательств.

2. Долговые обязательства могут существовать в виде обязательств по:

1) ценным бумагам (муниципальным ценным бумагам);

2) бюджетным кредитам, привлеченным в валюте Российской Федерации в местный бюджет из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

3) кредитам, привлеченным от кредитных организаций в валюте Российской Федерации;

4) гарантиям муниципального образования (муниципальным гарантиям), выраженным в валюте Российской Федерации.

3. В объем муниципального долга включаются:

1) номинальная сумма долга по муниципальным ценным бумагам;

2) объем основного долга по бюджетным кредитам, привлеченным в бюджет Краснополянского сельского поселения из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

3) объем основного долга по кредитам, привлеченным Краснополянским сельским поселением от кредитных организаций;

4) объем обязательств по муниципальным гарантиям;

5) объем иных непогашенных долговых обязательств Краснополянского сельского поселения.

4. Долговые обязательства муниципального образования погашаются в сроки, которые определяются условиями заимствований и могут быть краткосрочными (менее одного года), среднесрочными (от одного года до пяти лет) и долгосрочными (от пяти до 10 лет включительно).

5.Объемы привлечения средств в местный бюджет устанавливаются программой муниципальных внутренних заимствований на очередной финансовый год и плановый период, и общая сумма привлечения средств в соответствующем финансовом году не должна превышать общую сумму средств, направляемых на финансирование дефицита местного бюджета, и объемов погашения долговых обязательств муниципального образования, утвержденных на соответствующий финансовый год решением о местном бюджете.

6. Объем муниципального долга не должен превышать утвержденный решением о бюджете на очередной финансовый год и плановый период (очередной финансовый год) общий объем доходов местного бюджета без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений от налога на доходы физических лиц, если иное не предусмотрено Бюджетным кодексом Российской Федерации.

7. Объем расходов на обслуживание муниципального долга утверждается решением о местном бюджете при соблюдении требований, установленных статьей 107 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

8. Учет и регистрация муниципальных долговых обязательств осуществляются в муниципальной долговой книге.

В муниципальную долговую книгу вносятся сведения об объеме долговых обязательств муниципального образования по видам этих обязательств, о дате их возникновения и исполнения (прекращения по иным основаниям) полностью или частично, формах обеспечения обязательств, а также иная информация, состав которой, порядок и срок ее внесения в муниципальную долговую книгу устанавливаются Администрацией.

Статья 13. Иные межбюджетные трансферты из местного бюджета

В случаях и порядке, предусмотренных муниципальными правовыми актами Думы, принимаемыми в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации, и соответствующими законами Свердловской области, бюджету муниципального района могут предоставляться иные межбюджетные трансферты из местного бюджета, в том числе межбюджетные трансферты на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями.

Статья 14. Основные этапы бюджетного процесса

1. Бюджетный процесс включает следующие этапы:

1) составление проекта местного бюджета;

2) рассмотрение и утверждение местного бюджета;

3) исполнение местного бюджета;

4) составление, внешняя проверка, рассмотрение и утверждение бюджетной отчетности;

5) осуществление муниципального финансового контроля.

Глава 2. ПОЛНОМОЧИЯ УЧАСТНИКОВ БЮДЖЕТНОГО ПРОЦЕССА

Статья 15. Участники бюджетного процесса

1. Участниками бюджетного процесса являются:

1) Глава Краснополянского сельского поселения (далее - Глава);

2) Дума Краснополянского сельского поселения;

3) Администрация Краснополянского сельского поселения;

4) Контрольно-счетный орган Байкаловского муниципального района (далее – Контрольно-счетный орган);

5) главные администраторы доходов бюджета;

6) главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета;

7) главные распорядители бюджетных средств;

8) получатели бюджетных средств.

2. Особенности бюджетных полномочий участников бюджетного процесса, являющихся органами местного самоуправления, устанавливаются Бюджетным кодексом Российской Федерации, и принятыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами Думы, а также в установленных ими случаях муниципальными правовыми актами Администрации.

Статья 16. Полномочия Думы в области регулирования бюджетных и налоговых правоотношений

1. Дума:

1) рассматривает и утверждает местный бюджет, вносит в него изменения и дополнения;

2) в ходе рассмотрения осуществляет контроль отдельных вопросов исполнения местного бюджета на заседаниях Думы, заседаниях комиссий Думы, а также в ходе проводимых Думой публичных слушаний и в связи с депутатскими запросами;

3) рассматривает и утверждает годовой отчет об исполнении местного бюджета;

4) определяет порядок осуществления Контрольно-счетным органом полномочий по внешнему муниципальному финансовому контролю;

5) формирует и определяет правовой статус органа внешнего муниципального финансового контроля;

Думе для обеспечения её полномочий по бюджетным вопросам должна быть предоставлена Администрацией вся необходимая информация.

Статья 17. Полномочия Главы в области регулирования бюджетных правоотношений

1. Глава:

1) определяет основные направления бюджетной и налоговой политики муниципального образования на очередной финансовый год;

2) организует работу по составлению проекта местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

3) вносит на утверждение Думы проекты решений:

- о бюджете на очередной финансовый год и плановый период, внесении изменений в данное решение;

- об утверждении годового отчета об исполнении местного бюджета;

4) осуществляет иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством, Уставом Краснополянского сельского поселения, настоящим Положением, иными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Кроаснополянского сельского поселения.

Статья 18. Полномочия Администрации в области регулирования бюджетных правоотношений

1. Администрация:

1) обеспечивает составление проекта бюджета (проекта бюджета и среднесрочного финансового плана), вносит его с необходимыми документами и материалами на утверждение в Думу;

2) обеспечивает исполнение бюджета и составление бюджетной отчетности, представляет отчет об исполнении бюджета на утверждение в Думу;

3) утверждает отчет об исполнении бюджета за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года;

4) обеспечивает управление государственным (муниципальным) долгом;

5) разрабатывает проекты муниципальных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения;

6) осуществляет иные полномочия, предусмотренные Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом Краснополянского сельского поселения, настоящим Положением, иными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Краснополянского сельского поселения.

Отдельные бюджетные полномочия финансового органа сельского поселения осуществляет Финансовое управление Администрации Байкаловского муниципального района на основе соглашения между Администрацией Краснополянского сельского поселения и Администрацией Байкаловского муниципального района.

2. Полномочия Финансового управления Администрации Байкаловского муниципального района:

1) осуществляет непосредственное составление проекта местного бюджета, представляет его Главе:

2) организует исполнение и исполняет местный бюджет;

3) составляет и ведет сводную бюджетную роспись;

4) составляет и ведет кассовый план;

5) устанавливает порядок составления бюджетной отчетности, составляет ежемесячный отчет об исполнении местного бюджета, отчет об исполнении бюджета за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года, годовой отчет об исполнении бюджета, получает от главных распорядителей средств местного бюджета необходимые для составления отчета материалы;

6) разрабатывает программу муниципальных заимствований;

7) ведет муниципальную долговую книгу, в том числе ведет учет выдачи муниципальных гарантий, исполнения получателями муниципальных гарантий обязанностей по основному обязательству, обеспеченному муниципальной гарантией, учет осуществления платежей за счет средств местного бюджета по выданным муниципальным гарантиям;

8) ведет учет всех операций по доходам и расходам местного бюджета, а также по привлечению источников финансирования дефицита бюджета и иных операций со средствами бюджета в соответствии с законодательством;

9) при казначейском исполнении бюджета открывает и ведет лицевые счета главных распорядителей и получателей средств местного бюджета;

10) осуществляет контроль за не превышением суммы по операциям над лимитами бюджетных обязательств и (или) бюджетными ассигнованиями, за соответствием содержания проводимой операции коду бюджетной классификации Российской Федерации, указанному в платежном документе, предоставленном получателем бюджетных средств, за наличием документов, подтверждающих возникновение денежного обязательства, подлежащего оплате за счет средств бюджета, проводит санкционирование операций и иные бюджетные полномочия органа внутреннего муниципального контроля, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и муниципальным правовым актом Администрации Байкаловского муниципального района;

11) определяет порядок исполнения решения о применении бюджетных мер принуждения;

12) осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством, настоящим Положением, иными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Краснополянского сельского поселения.

Статья 19. Полномочия Контрольно-счетного органа в области регулирования бюджетных правоотношений

1. Контрольно-счетный орган осуществляет следующие основные полномочия:

1) экспертизу проектов решений о бюджете, в том числе обоснованности показателей (параметров и характеристик) бюджетов;

2) экспертизу муниципальных программ;

3) аудит эффективности, направленный на определение экономности и результативности использования бюджетных средств;

4) анализ и мониторинг бюджетного процесса, в том числе подготовку предложений по устранению выявленных отклонений в бюджетном процессе и его совершенствованию;

5) подготовку предложений по совершенствованию осуществления главными распорядителями бюджетных средств, главными администраторами доходов бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета (далее - главные администраторы бюджетных средств) внутреннего финансового аудита;

6) иные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением, иными муниципальными правовыми актами Думы.

2. Бюджетные полномочия Контрольно-счетного органа осуществляются с соблюдением положений, установленных Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=FCFE6342D42F15E180A798C334010054EFBF2AC506AA8470EC45C6FD3EBC44EE51194D51F8CD8AC7EB8B4A410FJ0s5E) от 7 февраля 2011 года N 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований».

Статья 20. Бюджетные полномочия главного администратора (администратора) доходов

1. Главный администратор доходов бюджета обладает следующими бюджетными полномочиями:

1) формирует перечень подведомственных ему администраторов доходов бюджета;

2) представляет сведения, необходимые для составления среднесрочного финансового плана и проекта бюджета;

3) представляет сведения для составления и ведения кассового плана;

4) формирует и представляет бюджетную отчетность главного администратора доходов бюджета;

5) представляет для включения в перечень источников доходов Российской Федерации и реестр источников доходов бюджета сведения о закрепленных за ним источниках доходов;

6) утверждает методику прогнозирования поступлений доходов в бюджет в соответствии с общими [требованиями](consultantplus://offline/ref=802EDC6C430E86606C59324F5A547B790CFF0143128FB97101D5801411AEB317B3152CF2DDF56A6C277B17408E0008DF14BEEF0A4296FA08xBmFJ) к такой методике, установленными Правительством Российской Федерации;

7) осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным Кодексом Российской Федерации принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

2. Администратор доходов бюджета обладает следующими бюджетными полномочиями:

1) осуществляет начисление, учет и контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним;

2) осуществляет взыскание задолженности по платежам в бюджет, пеней и штрафов;

3) принимает решение о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет, пеней и штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, и представляет поручение в орган Федерального казначейства для осуществления возврата в [порядке](consultantplus://offline/ref=DA533F5D444A005EA6A48DD15193F73A9C28E8DF859C28977DC7C9AA8B9477300637CCFDC656761CCFD0BB77068CF4DB3BEAE64560ED98E5n6p8J), установленном Министерством финансов Российской Федерации;

4) принимает решение о зачете (уточнении) платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и представляет уведомление в орган Федерального казначейства;

5) в случае и порядке, установленных главным администратором доходов бюджета формирует и представляет главному администратору доходов бюджета сведения и бюджетную отчетность, необходимые для осуществления полномочий главного администратора доходов бюджета;

6) предоставляет информацию, необходимую для уплаты денежных средств физическими и юридическими лицами за государственные и муниципальные услуги, а также иных платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах, в соответствии с порядком, установленным Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

7) принимает решение о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет;

8) осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным Кодексом российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

3. Бюджетные полномочия администраторов доходов бюджета осуществляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, а также в соответствии с доведенными до них главными администраторами доходов бюджета, в ведении которых они находятся, правовыми актами, наделяющих их полномочиями администратора доходов бюджета.

4. Перечень главных администраторов доходов местного бюджета утверждается администрацией в соответствии с общими требованиями, установленными Правительством Российской Федерации.

Перечень главных администраторов доходов бюджета должен содержать наименования органов (организаций), осуществляющих бюджетные полномочия главных администраторов доходов бюджета, и закрепляемые за ними виды (подвиды) доходов бюджета.

5. Бюджетные полномочия главных администраторов доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, являющихся органами местного самоуправления и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями, осуществляются в порядке, установленном администрацией.

Статья 21. Бюджетные полномочия главного администратора источников финансирования бюджета

1. Главный администратор источников финансирования дефицита бюджета обладает следующими бюджетными полномочиями:

1) формирует перечни подведомственных ему администраторов источников финансирования дефицита бюджета;

2) осуществляет планирование (прогнозирование) поступлений и выплат по источникам финансирования дефицита бюджета, кроме операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета;

3) обеспечивает адресность и целевой характер использования выделенных в его распоряжение ассигнований, предназначенных для погашения источников финансирования дефицита бюджета;

4) формирует отчетность главного администратора источников финансирования дефицита бюджета;

5) утверждает методику прогнозирования поступлений по источникам финансирования дефицита бюджета в соответствии с общими [требованиями](consultantplus://offline/ref=28B1C2B1F68AF0F7D89705A0E4ECA5CF6F1CB0A8928942AF115F3BBF783896FF7ECE2B962AFD11DCBA7DD88D7BB9EF500C6EBB77C7D2AF17N2E0K) к такой методике, установленными Правительством Российской Федерации;

6) составляет обоснования бюджетных ассигнований;

7) осуществляет иные полномочия, установленные Бюджетным Кодексом Российской Федерации принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

2. Закрепление за органами местного самоуправления бюджетных полномочий главного администратора источников финансирования дефицита бюджета производится с учетом выполняемых ими полномочий по осуществлению операций с источниками финансирования дефицита бюджета в соответствии с общими [требованиями](consultantplus://offline/ref=E87B468E981BB2288EF5074786E20C637879EEC53CE1B5A84033DC854053A52373F4CD07050BBD4A6533541A1390753D41E11D65C74E0921y7z3H), установленными Правительством Российской Федерации.

3. Перечень главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета утверждается Администрацией в соответствии с общими [требованиями](consultantplus://offline/ref=C50CF6660F0A94ACE4E8CB81491CBB6C781B7073C3EFDD0422AB0CA12C169EBC3D0BEAF4F9BDC1A8A55D1572472FE548632B3B0F7709B4C1D429H), установленными Правительством Российской Федерации.

Перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета должен содержать наименования органов (организаций), осуществляющих бюджетные полномочия главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета, и закрепляемые за ними источники финансирования дефицита бюджета.

Статья 22. Бюджетные полномочия главного распорядителя

бюджетных средств

1. Главный распорядитель бюджетных средств обладает следующими бюджетными полномочиями:

1) обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств в соответствии с утвержденными ему бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств;

2) формирует перечень подведомственных ему получателей бюджетных средств;

3) ведет реестр расходных обязательств, подлежащих исполнению в пределах утвержденных ему лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований;

4) осуществляет планирование соответствующих расходов бюджета, составляет обоснования бюджетных ассигнований;

5) составляет, утверждает и ведет бюджетную роспись, распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным получателям бюджетных средств и исполняет соответствующую часть бюджета;

6) вносит предложения по формированию и изменению лимитов бюджетных обязательств;

7) вносит предложения по формированию и изменению сводной бюджетной росписи;

8) определяет порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет подведомственных получателей бюджетных средств, являющихся казенными учреждениями;

9) на основании мотивированного представления подведомственного учреждения вносит предложения по формированию и изменению сводной бюджетной росписи, а также лимитов бюджетных обязательств;

10) обеспечивает соблюдение получателями межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, а также иных субсидий и бюджетных инвестиций, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации, условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении;

11) формирует бюджетную отчетность главного распорядителя бюджетных средств;

12) формирует и утверждает муниципальные задания;

13) отвечает от имени Краснополянского сельского поселения по денежным обязательствам подведомственных ему получателей бюджетных средств;

14) осуществляет иные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

2. Главный распорядитель средств местного бюджета выступает в суде соответственно от имени Краснополянского сельского поселения в качестве представителя ответчика по искам к Краснополянскому сельскому поселению.

3.Главный распорядитель средств местного бюджета выступает в суде соответственно от имени Краснополянского сельского поселения в качестве представителя истца по искам о взыскании денежных средств в порядке регресса в соответствии с [нормами](consultantplus://offline/ref=21BA2620A906467F14E010E797B67E4FF493FC990713431444BE4E4EB66EB8DF531DA43E1D31C1E88E7F61FA44E6DCF2D0295EE083IBC2F) Гражданского кодекса Российской Федерации к лицам, чьи действия (бездействие) повлекли возмещение вреда за счет соответственно казны Краснополянского сельского поселения.

Статья 23. Бюджетные полномочия получателя бюджетных средств

1. Получатель бюджетных средств обладает следующими бюджетными полномочиями:

1) составляет и исполняет бюджетную смету;

2) принимает и (или) исполняет в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и (или) бюджетных ассигнований бюджетные обязательства;

3) обеспечивает результативность и целевой характер использования предусмотренных ему бюджетных ассигнований;

4) вносит соответствующему главному распорядителю бюджетных средств предложения по изменению бюджетной росписи;

5) ведет бюджетный учет либо передает на основании соглашения это полномочие централизованной бухгалтерии;

6) формирует и представляет бюджетную отчетность получателя бюджетных средств соответствующему главному распорядителю бюджетных средств;

7) исполняет иные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

Глава 3. ОСНОВЫ СОСТАВЛЕНИЯ ПРОЕКТА БЮДЖЕТА

Статья 24. Общие положения

1. Проект местного бюджета составляется на основе прогноза социально-экономического развития в целях финансового обеспечения расходных обязательств.

2. Проект местного бюджета составляется в порядке, установленном Администрацией в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми с соблюдением его требований муниципальными правовыми актами Думы.

3. Проект местного бюджета составляется и утверждается сроком на один год (на очередной финансовый год) или сроком на три года (очередной финансовый год и плановый период) в соответствии с муниципальным правовым актом Думы, если законом Свердловской области не определен иной срок.

В случае, если проект местного бюджета составляется и утверждается на очередной финансовый год, Администрация разрабатывает и утверждает среднесрочный финансовый план муниципального образования.

4. Составление проекта бюджета – исключительная прерогатива Администрации. Непосредственное составление проекта бюджета осуществляет Финансовое управление.

5. С целью своевременного и качественного составления проекта бюджета Финансовое управление имеет право получать необходимые сведения от Министерства финансов Свердловской области, от иных органов государственной власти, а также от органов местного самоуправления.

6. Составление проекта местного бюджета основывается на:

1. положениях послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, определяющих бюджетную политику (требования к бюджетной политике) в Российской Федерации;
2. направлениях бюджетной и налоговой политики Краснополянского сельского поселения;
3. прогнозе социально-экономического развития Краснополянского сельского поселения;

4) бюджетном прогнозе (проекте бюджетного прогноза, проекте изменений бюджетного прогноза) Краснополянского сельского поселения на долгосрочный период;

5) муниципальных программах (проектах муниципальных программ, проектах изменений указанных программ) Краснополянского сельского поселения.

Статья 25. Долгосрочное бюджетное планирование

1. Долгосрочное бюджетное планирование осуществляется путем формирования бюджетного прогноза поселения на долгосрочный период в случае, если Дума приняла решение о его формировании в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Бюджетный прогноз поселения на долгосрочный период разрабатывается каждые три года на шесть и более лет на основе прогноза социально-экономического развития поселения на соответствующий период и может быть изменен с учетом изменения прогноза социально-экономического развития Краснополянского сельского поселения на соответствующий период и принятого решения о бюджете без продления периода его действия.

3. Порядок разработки и утверждения, период действия, а также требования к составу и содержанию бюджетного прогноза Краснополянского сельского поселения на долгосрочный период устанавливаются Администрацией с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Статья 26. Прогноз социально-экономического развития

1. Прогноз социально-экономического развития Краснополянского сельского поселения разрабатывается на очередной финансовый год и плановый период.

2. Прогноз социально-экономического развития Краснополянского сельского поселения ежегодно разрабатывается в порядке, установленном Администрацией.

3. Прогноз социально-экономического развития Краснополянского сельского поселения одобряется Администрацией одновременно с принятием решения о внесении проекта бюджета в Думу.

4. Прогноз социально-экономического развития Краснополянского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период разрабатывается путем уточнения параметров планового периода и добавления параметров второго года планового периода.

В пояснительной записке к прогнозу социально-экономического развития приводится обоснование параметров прогноза, в том числе их сопоставление с ранее утвержденными параметрами с указанием причин и факторов прогнозируемых изменений.

5. Изменение прогноза социально-экономического развития Краснополянского сельского поселения в ходе составления или рассмотрения проекта бюджета влечет за собой изменение основных характеристик проекта бюджета

6. Разработка прогноза социально-экономического развития Краснополянского сельского поселения осуществляется Администрацией.

Статья 27. Среднесрочный финансовый план

1. Под среднесрочным финансовым планом Краснополянского сельского поселения понимается документ, содержащий основные параметры местного бюджета.

2. Среднесрочный финансовый план Краснополянского сельского поселения ежегодно разрабатывается по форме и в порядке, установленном Администрацией с соблюдением положений Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Проект среднесрочного финансового плана Краснополянского сельского поселения утверждается Администрацией и представляется в Думу одновременно с проектом местного бюджета.

Значения показателей среднесрочного финансового плана и основных показателей проекта местного бюджета должны соответствовать друг другу.

3. Утвержденный среднесрочный финансовый план Краснополянского сельского поселения должен содержать следующие параметры:

1) прогнозируемый общий объем доходов и расходов местного бюджета;

2) объемы бюджетных ассигнований по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов;

3) нормативы отчислений от налоговых доходов в бюджет Краснополянского сельского поселения, устанавливаемые муниципальными правовыми актами Думы Байкаловского муниципального района Свердловской области;

4) дефицит (профицит) местного бюджета;

5) верхний предел муниципального долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом (очередным финансовым годом и каждым годом планового периода).

4. Показатели среднесрочного финансового плана Краснополянского сельского поселения носят индикативный характер и могут быть изменены при разработке и утверждении среднесрочного финансового плана Краснополянского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период.

5. Среднесрочный финансовый план Краснополянского сельского поселения разрабатывается путем уточнения параметров указанного плана на плановый период и добавления параметров на второй год планового периода.

В пояснительной записке к проекту среднесрочного финансового плана Краснополянского сельского поселения приводится обоснование параметров среднесрочного финансового плана, в том числе их сопоставление с ранее одобренными параметрами с указанием причин планируемых изменений.

Статья 28. Муниципальные программы

1. Муниципальные программы утверждаются Администрацией.

Сроки реализации муниципальных программ определяются Администрацией в устанавливаемом ей порядке.

Порядок принятия решений о разработке муниципальных программ, формирования и реализации указанных программ устанавливается муниципальным правовым актом Администрации.

2. Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ утверждается решением о бюджете по соответствующей каждой программе целевой статье расходов бюджета в соответствии с утвердившим программу муниципальным правовым актом Администрации.

Муниципальные программы, предлагаемые к реализации начиная с очередного финансового года, а также изменения в ранее утвержденные муниципальные программы подлежат утверждению в сроки, установленные Администрацией.

Муниципальные программы подлежат приведению в соответствие с решением о бюджете не позднее трех месяцев со дня вступления его в силу.

3. По каждой муниципальной программе ежегодно проводится оценка эффективности ее реализации. Порядок проведения указанной оценки и ее критерии устанавливаются Администрацией.

По результатам указанной оценки Администрацией может быть принято решение о необходимости прекращения или об изменении начиная с очередного финансового года ранее утвержденной муниципальной программы, в том числе необходимости изменения объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы.

Глава 4. ОСНОВЫ РАССМОТРЕНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ БЮДЖЕТОВ

Статья 30. Общие положения

1. В решении о бюджете должны содержаться основные характеристики бюджета, к которым относятся общий объем доходов бюджета, общий объем расходов, дефицит (профицит) бюджета, а также иные показатели местного бюджета, установленные муниципальным правовым актом Думы (кроме решений о бюджете).

2. Решением о бюджете утверждаются:

1) распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам, подгруппам и элементам) видов расходов либо по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов и (или) по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам, подгруппам и элементам) видов расходов классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), а также по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов в случаях, установленных муниципальным правовым актом Думы;

2) ведомственная структура расходов бюджета на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период);

3) общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;

4) объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и (или) предоставляемых другим бюджетам в очередном финансовом году (очередном финансовом году и плановом периоде);

5) общий объем условно утверждаемых (утвержденных) расходов в случае утверждения бюджета на очередной финансовый год и плановый период на первый год планового периода в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов, имеющих целевое назначение), на второй год планового периода в объеме не менее 5 процентов общего объема расходов бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов, имеющих целевое назначение);

6) источники финансирования дефицита бюджета на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период);

7) верхний предел муниципального внутреннего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом (очередным финансовым годом и каждым годом планового периода), в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям.

Статья 31. Внесение проекта решения о бюджете в Думу, состав документов

1. Глава вносит проект решения о бюджете на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период) на рассмотрение в Думу не позднее 15 ноября текущего года.

2. Одновременно с проектом решения о бюджете в Думу представляются следующие документы и материалы:

1) основные направления бюджетной и налоговой политики Краснополянского сельского поселения;

2) предварительные итоги социально-экономического развития Краснополянского сельского поселения за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития за текущий финансовый год;

3) прогноз социально-экономического развития Краснополянского сельского поселения с пояснительной запиской к нему;

4) пояснительная записка к проекту бюджета;

5) методики (проекты методик) и расчеты распределения межбюджетных трансфертов;

6) прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицита (профицита) бюджета) бюджета на очередной финансовый год и плановый период либо утвержденный среднесрочный финансовый план;

7) оценка ожидаемого исполнения бюджета на текущий финансовый год;

8) методика планирования бюджетных ассигнований;

9) реестр источников доходов бюджета;

10) иные документы и материалы, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, законом Свердловской области, муниципальным правовым актом Думы.

В случае утверждения решением о бюджете распределения бюджетных ассигнований по муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности к проекту решения о бюджете представляются паспорта муниципальных программ (проекты изменений в указанные паспорта).

Статья 32. Общий порядок рассмотрения проекта решения о местном бюджете и его утверждения

1. В течение суток со дня внесения в Думу проекта решения о бюджете на очередной финансовый год председатель Думы направляет его в Контрольно-счетный орган для проведения экспертизы.

2. Контрольно-счетный орган в десятидневный срок готовит заключение о проекте решения о бюджете.

3. Внесенный проект решения о бюджете и заключение Контрольно-счетного органа направляются на предварительное рассмотрение в комиссию для подготовки рекомендаций, замечаний и предложений, доведение их до разработчиков, а также депутатам Думы для подготовки вопросов.

4. Дума рассматривает на заседании проект решения о бюджете на очередной финансовый год не позднее чем через 30 дней со дня его внесения Главой и принимает решение о назначении даты публичных слушаний по проекту решения о бюджете.

5. На следующий день после рассмотрения  решение о назначении публичных слушаний с проектом решения о бюджете направляется на опубликование в газету «Информационный вестник Краснополянского сельского поселения»;

6. Публичные слушания по проекту бюджета на очередной финансовый год проводятся в соответствии с действующим Порядком организации и проведении публичных слушаниях на территории Краснополянского сельского поселения.

7. На следующий день после проведения публичных слушаний по проекту бюджета протокол публичных слушаний направляется на опубликование в газету «Информационный вестник Краснополянского сельского поселения».

8. Дума рассматривает на заседании проект решения о бюджете не позднее чем через 15 дней со дня проведения публичных слушаний.

9. В случае возникновения спорных вопросов по проекту решения о местном бюджете решением Думы может создаваться рабочая группа, в которую входит равное количество представителей Администрации и Думы.

Рабочая группа рассматривает спорные вопросы в период между заседаниями Думы по рассмотрению проекта бюджета и окончательному принятию решения об утверждении бюджета.

10. В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации вступление в силу решения о бюджете должно быть обеспечено не позднее 1 января очередного финансового года.

Принятое Думой решение о бюджете на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период) в трехдневный срок направляется на опубликование в газету «Информационный вестник Краснополянского сельского поселения», размещается на официальных сайтах Администрации и Думы.

Датой вступления в силу, принятого Думой решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период, считается дата его официального опубликования в газете «Информационный вестник Краснополянского сельского поселения».

Статья 33. Временное управление бюджетом

1. Органы местного самоуправления Краснополянского сельского поселения обязаны принимать все возможные меры в пределах их компетенции, по обеспечению своевременного рассмотрения, утверждения, подписания и обнародования решения о бюджете.

2. В случае если решение о бюджете на очередной финансовый год не вступило в силу с начала финансового года, вводится режим временного управления:

1) Финансовое управление правомочно ежемесячно доводить до главных распорядителей бюджетных средств бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств в размере, не превышающем одной двенадцатой части бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств в отчетном финансовом году;

2) иные показатели, определяемые решением о бюджете, применяются в размерах (нормативах) и порядке, которые были установлены решением о бюджете на отчетный финансовый год;

3) порядок распределения и (или) предоставления межбюджетных трансфертов бюджету Байкаловского муниципального района сохраняется в виде, определенном на отчетный финансовый год.

3. Если решение о бюджете не вступило в силу через три месяца после начала финансового года, Финансовое управление организует исполнение бюджета при соблюдении условий, определенных пунктом 2.

При этом Финансовое управление не имеет права:

1) доводить лимиты бюджетных обязательств и бюджетные ассигнования на бюджетные инвестиции и субсидии юридическим и физическим лицам;

2) предоставлять бюджетные кредиты;

3) осуществлять заимствования в размере более одной восьмой объема заимствований предыдущего финансового года в расчете на квартал;

4) формировать резервный фонд.

4. Указанные ограничения не распространяются на расходы, связанные с выполнением публичных нормативных обязательств, обслуживанием и погашением муниципального долга.

Статья 34. Внесение изменений в решение о местном бюджете

1. Основанием для внесения в Думу проекта решения о внесении изменений в решение о местном бюджете являются:

1) изменение бюджетного или налогового Законодательства;

2) снижение (рост) ожидаемых поступлений доходов бюджета или поступлений из источников финансирования дефицита бюджета;

3) увеличение (уменьшение) бюджетных ассигнований на исполнение принятых расходных обязательств поселения и (или) выделение бюджетных ассигнований на вновь принимаемые расходные обязательства.

2. Проекты решений о внесении изменений в местный бюджет вносятся Главой на рассмотрение Думы не позднее, чем за 5 календарных дней до очередного заседания Думы.

Проект решения о внесении изменений и дополнений в решение о бюджете направляется Думой в Контрольно-счетный орган для проведения экспертизы в течение двух дней со дня поступления проекта этого решения в Думу.

Экспертиза решения начинается в день поступления решения в Контрольно-счетный орган и завершается в день направления в Думу заключения Контрольно-счетного органа, подготовленного по результатам экспертизы.

Продолжительность экспертизы проекта решения о внесении изменений в решение о бюджете не может превышать трех дней.

В ходе экспертизы проекта решения о внесении изменений в решение о бюджете, проводимой Контрольно-счетным органом, рассматриваются вопросы обоснованности показателей представленного проекта решения.

Решение Думы по основаниям, указанным в абзацах 2, 3 пункта 1 настоящей статьи принимается не чаще 1 раза в квартал либо не более 4 раз в год.

Глава 5. ИСПОЛНЕНИЕ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА

Статья 35. Основы исполнения местного бюджета

1. Исполнение местного бюджета обеспечивается Администрацией.

Организация исполнения бюджета возлагается на Финансовое управление. Исполнение бюджета организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана (прогноза кассовых поступлений и выплат).

Бюджет исполняется на основе единства кассы и подведомственности расходов.

Казначейское обслуживание исполнения бюджетов осуществляется Федеральным казначейством.

Для казначейского обслуживания исполнения бюджетов в Федеральном казначействе открывается единый счет бюджета, через который осуществляются все операции по исполнению бюджета Краснополянского сельского поселения.

2. Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи устанавливается Финансовым управлением.

Утверждение сводной бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляется руководителем Финансового управления.

Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи должны соответствовать решению о бюджете.

3. В случае принятия решения о внесении изменений в решение о бюджете руководитель Финансового управления утверждает соответствующие изменения в сводную бюджетную роспись.

4. В сводную бюджетную роспись могут быть внесены изменения в соответствии с решениями руководителя Финансового управления без внесения изменений в решение о бюджете в случаях, предусмотренных статьей 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также по следующим основаниям:

1) в случае необходимости перераспределения бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю средств местного бюджета на финансовое обеспечение мероприятий муниципальной подпрограммы, между этими мероприятиями при образовании экономии в ходе исполнения местного бюджета по использованию бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю средств местного бюджета, по отдельным мероприятиям этой муниципальной подпрограммы в пределах одного подраздела;

2) в случае необходимости перераспределения бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю средств местного бюджета на финансовое обеспечение мероприятий, предусмотренных муниципальной программой, между муниципальными учреждениями различных типов;

3) в случае необходимости перераспределения бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю средств местного бюджета по соответствующей целевой статье бюджета (муниципальной подпрограмме и непрограммному направлению деятельности), между видами расходов бюджета этой целевой статьи бюджета (муниципальной подпрограммы и непрограммному направлению деятельности) при образовании экономии в ходе исполнения местного бюджета по использованию бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю средств местного бюджета, по отдельным видам расходов бюджета этой целевой статьи бюджета (муниципальной подпрограмме и непрограммному направлению деятельности);

4) в случае необходимости внесения изменений в наименование и (или) код целевой статьи для отражения расходов местного бюджета, в целях софинансирования которых местному бюджету предоставляются межбюджетные трансферты, распределяемые из вышестоящего бюджета в течение финансового года;

5) в случае необходимости перераспределения бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю средств местного бюджета по непрограммным направлениям деятельности, между целевыми статьями, группами и подгруппами видов расходов бюджета при образовании экономии в ходе исполнения местного бюджета по использованию бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю средств местного бюджета по отдельным целевым статьям, группам и подгруппам видов расходов бюджета;

6) в связи с необходимостью исполнения решений контролирующих органов, предусматривающих обращение взыскания на средства местного бюджета;

7) в случае внесения изменений в указания о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации, утвержденные Министерством финансов Российской Федерации;

8) в связи с использованием остатков субсидий и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, возвращенных в местный бюджет из областного бюджета или бюджета муниципального района по итогам отчетного финансового года;

9) в случае изменения дополнительной и (или) региональной классификации;

10) в связи с прекращением действия утвержденных показателей сводной бюджетной росписи планового периода;

11) в связи с необходимостью сокращения лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований по причине недостоверного (завышенного) планирования расходов.

Иные дополнительные основания для внесения изменений в сводную бюджетную роспись местного бюджета без внесения изменений в решение о бюджете поселения, помимо дополнительных оснований, предусмотренных в [части первой](#Par0) настоящего пункта, могут устанавливаться решением Думы о бюджете поселения.

При внесении изменений в сводную бюджетную роспись уменьшение бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение публичных нормативных обязательств и обслуживание муниципального долга, для увеличения иных бюджетных ассигнований без внесения изменений в решение о бюджете не допускается.

5. Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи предусматривается утверждение показателей сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам, подгруппам и элементам) видов расходов классификации расходов бюджетов.

6. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи по расходам доводятся до главных распорядителей бюджетных средств до начала очередного финансового года, за исключением случаев, когда решение о бюджете на очередной финансовый год не вступило в силу с начала финансового года.

Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи могут устанавливаться предельные сроки внесения изменений в сводную бюджетную роспись, в том числе дифференцированно по различным видам оснований, указанным в настоящей статье.

7. В сводную бюджетную роспись включаются бюджетные ассигнования по источникам финансирования дефицита бюджета, кроме операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета.

8. Финансовое управление устанавливает [порядок](consultantplus://offline/ref=E82498A97B3175E7596BB2DA7C3B2080E0C4E7977A8CB66D333A77C6D27E79CDED2975FE7F95DB2143n3F) составления и ведения кассового плана, а также состав и сроки представления главными распорядителями бюджетных средств, главными администраторами доходов бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана.

Составление и ведение кассового плана осуществляется Финансовым управлением.

Статья 36. Исполнение местного бюджета по доходам

Исполнение местного бюджета по доходам предусматривает:

1) зачисление на единый счет бюджета доходов от распределения налогов, сборов и иных поступлений, распределяемых по нормативам, действующим в текущем финансовом году, установленным Бюджетным кодексом Российской Федерации, решением о бюджете и иными муниципальными правовыми актами, принятыми в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации, законами Свердловской области, с казначейских счетов для осуществления и отражения операций по учету и распределению поступлений и иных поступлений в бюджет;

2) перечисление излишне распределенных сумм, возврат излишне уплаченных или излишне взысканных сумм, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы;

3) зачет излишне уплаченных или излишне взысканных сумм в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4) уточнение администратором доходов бюджета платежей в местный бюджет.

Статья 37. Исполнение местного бюджета по расходам

1. Исполнение местного бюджета по расходам осуществляется в порядке, установленном Финансовым управлением, с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации и предусматривает:

1) принятие и учет бюджетных и денежных обязательств;

2) подтверждение денежных обязательств;

3) санкционирование оплаты денежных обязательств;

4) подтверждение исполнения денежных обязательств.

Получатель бюджетных средств:

1) принимает бюджетные обязательства в пределах доведенных до него лимитов бюджетных обязательств путем заключения муниципальных контрактов, иных договоров с физическими и юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями или в соответствии с законом, иным правовым актом, соглашением;

2) принимает новые бюджетные обязательства в объеме, не превышающем разницы между доведенными до него соответствующими лимитами бюджетных обязательств и принятыми, но неисполненными бюджетными обязательствами;

3) подтверждает обязанность оплатить за счет средств бюджета денежные обязательства в соответствии с платежными поручениями иными документами, необходимыми для санкционирования их оплаты.

Финансовое управление при постановке на учет бюджетных и денежных обязательств, санкционировании оплаты денежных обязательств осуществляет в соответствии с установленным Финансовым управлением порядком контроль за:

1) непревышением бюджетных обязательств над соответствующими лимитами бюджетных обязательств или бюджетными ассигнованиями, доведенными до получателя бюджетных средств, а также соответствием информации о бюджетном обязательстве коду классификации расходов бюджетов;

2) соответствием информации о денежном обязательстве информации о поставленном на учет соответствующем бюджетном обязательстве;

3) соответствием информации, указанной в платежном поручении для оплаты денежного обязательства, информации о денежном обязательстве;

4) наличием документов, подтверждающих возникновение денежного обязательства.

В случае если бюджетное обязательство возникло на основании муниципального контракта, дополнительно осуществляется контроль за соответствием сведений о муниципальном контракте в реестре контрактов, предусмотренном [законодательством](consultantplus://offline/ref=317C86044040DA16EE8BCED65C0EB0B6E386340C03F5B99DE3EFA0C2DAD8A0148B8480016A4C120C7C6BB8216DEEB73190915ED3734ED7125Ca2J) Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, и сведений о принятом на учет бюджетном обязательстве, возникшем на основании муниципального контракта, условиям муниципального контракта.

Оплата денежных обязательств (за исключением денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам) осуществляется в пределах доведенных до получателя бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств.

Оплата денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам может осуществляться в пределах доведенных до получателя бюджетных средств бюджетных ассигнований.

Подтверждение исполнения денежных обязательств осуществляется на основании платежных документов, подтверждающих списание денежных средств с единого счета бюджета в пользу физических или юридических лиц.

2. Порядок составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей бюджетных средств, включая внесение изменений в них, устанавливается Финансовым управлением.

Бюджетные росписи главных распорядителей бюджетных средств составляются в соответствии с бюджетными ассигнованиями, утвержденными сводной бюджетной росписью, и утвержденными Финансовым управлением лимитами бюджетных обязательств.

Утверждение бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляются главным распорядителем бюджетных средств.

Показатели бюджетной росписи по расходам и лимитов бюджетных обязательств доводятся до подведомственных получателей бюджетных средств до начала очередного финансового года, за исключением случаев, когда решение о бюджете на очередной финансовый год не вступило в силу с начала финансового года.

Изменение показателей, утвержденных бюджетной росписью по расходам главного распорядителя бюджетных средств, в соответствии с показателями сводной бюджетной росписи, без внесения соответствующих изменений в сводную бюджетную роспись, не допускается.

3. Исполнение местного бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета осуществляется главными администраторами, администраторами источников финансирования дефицита бюджета в соответствии со сводной бюджетной росписью, за исключением операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета, в порядке, установленном Финансовым управлением.

Санкционирование оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета, осуществляется в порядке, установленном Финансовым управлением.

4. Учет операций администраторов доходов бюджета производится на лицевых счетах, открываемых им в Федеральном казначействе.

Учет операций по исполнению бюджета Краснополянского сельского поселения производится на лицевых счетах, открываемых в Финансовом управлении, на лицевых счетах, открываемых Финансовому управлению в Управлении Федерального казначейства по Свердловской области.

Открытие и ведение лицевых счетов в Управлении Федерального казначейства по Свердловской области, Финансовом управлении осуществляются в порядке, установленном соответственно Федеральным казначейством, Финансовым управлением в соответствии с [общими требованиями](consultantplus://offline/ref=14A2A999D74848AC7FAE4383A45A1CFAB9242BB605F088C9BFDFAEE4F089AF7325FEA747B3E6BFDE4F4D9EEE4BCB4F8E40FE32D26A773A00cFaBK), установленными Федеральным казначейством..

5. Бюджетная смета казенного учреждения составляется, утверждается и ведется в порядке, определенном главным распорядителем бюджетных средств, в ведении которого находится казенное учреждение, в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

Бюджетная смета казенного учреждения, являющегося органом местного самоуправления, осуществляющим бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств, утверждается руководителем этого органа.

Утвержденные показатели бюджетной сметы казенного учреждения должны соответствовать доведенным до него лимитам бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций казенного учреждения.

Показатели бюджетной сметы казенного учреждения, руководитель которого наделен правом ее утверждения в соответствии с порядком утверждения бюджетной сметы казенного учреждения, могут быть детализированы в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств по кодам элементов (подгрупп и элементов) видов расходов, а также дополнительно по кодам статей (подстатей) соответствующих групп (статей) классификации операций сектора государственного управления в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

6. В случае и порядке, установленных Финансовым управлением, при организации исполнения бюджета по расходам могут предусматриваться утверждение и доведение до главных распорядителей и получателей бюджетных средств предельного объема оплаты денежных обязательств в соответствующем периоде текущего финансового года (предельные объемы финансирования).

Предельные объемы финансирования устанавливаются в целом в отношении главного распорядителя и получателя бюджетных средств помесячно на основе заявок на финансирование главных распорядителей и получателей бюджетных средств.

Статья 38. Использование доходов, фактически полученных при исполнении местного бюджета сверх утвержденных решением о бюджете

1. Доходы, фактически полученные при исполнении местного бюджета сверх утвержденного решением о бюджете общего объема доходов, могут направляться Финансовым управлением без внесения изменений в решение о бюджете на текущий финансовый год и плановый период, на погашение муниципального долга, а также на исполнение публичных нормативных обязательств Краснополянского сельского поселения в случае недостаточности предусмотренных на их исполнение бюджетных ассигнований в размере с превышением общего объема указанных ассигнований в пределах 5 процентов общего объема ассигнований на их исполнение в текущем финансовом году, утвержденных законом (решением) о бюджете.

2. Субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение, в том числе поступающие в бюджет в порядке, установленном пунктом 4 статьи 38 настоящего Положения, а также безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, фактически полученные при исполнении бюджета сверх утвержденных решением о бюджете доходов, направляются на увеличение расходов бюджета, соответствующих целям предоставления указанных средств, с внесением изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в решение о бюджете на текущий финансовый год (текущий финансовый год и плановый период).

Статья 39. Завершение текущего финансового года

1. Операции по исполнению бюджета завершаются 31 декабря.

2. Завершение операций по исполнению местного бюджета в текущем финансовом году осуществляется в порядке, установленном Финансовым управлением в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3. Бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств и предельные объемы финансирования текущего финансового года прекращают свое действие 31 декабря.

До последнего рабочего дня текущего финансового года включительно Финансовое управление обязано оплатить санкционированные к оплате в установленном порядке бюджетные обязательства в пределах остатка средств на едином счете местного бюджета.

4.Неиспользованные по состоянию на 1 января текущего финансового года межбюджетные трансферты, полученные в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, подлежат возврату в доход бюджета, из которого они были предоставлены, в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года.

Глава 6. ОСНОВЫ СОСТАВЛЕНИЯ, ВНЕШНЕЙ ПРОВЕРКИ,

РАССМОТРЕНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ БЮДЖЕТНОЙ ОТЧЕТНОСТИ

Статья 40. Бюджетная отчетность

1. Единая методология и стандарты бюджетного учета и бюджетной отчетности устанавливаются Министерством финансов Российской Федерации в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Бюджетная отчетность поселения составляется Финансовым управлением на основании бюджетной отчетности соответствующих главных администраторов бюджетных средств.

2. Бюджетная отчетность Краснополянского сельского поселения является годовой. Отчет об исполнении бюджета является ежеквартальным.

3. Отчет об исполнении местного бюджета за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается Главой и направляется в Думу и Контрольно-счетный орган.

4. Годовой отчет об исполнении местного бюджета подлежит утверждению решением Думы.

Статья 41. Внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета

1. Годовой отчет об исполнении местного бюджета до его рассмотрения в Думе подлежит внешней проверке Контрольно-счетным органом, которая включает проверку бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении местного бюджета.

Администрация представляет в Контрольно-счетный орган годовой отчет об исполнении местного бюджета для подготовки заключения на него не позднее 1 апреля текущего года.

Контрольно-счетный орган готовит заключение на отчет об исполнении местного бюджета с учетом данных внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств.

Подготовка заключения на годовой отчет об исполнении местного бюджета проводится в срок, не превышающий один месяц.

2. Заключение на годовой отчет об исполнении местного бюджета представляется Контрольно-счетным органом в Думу с одновременным направлением в Администрацию.

3. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета Краснополянского сельского поселения осуществляется Контрольно-счетным органом по соглашениям.

Статья 42. Порядок представления, рассмотрения и утверждения годового отчета об исполнении бюджета Краснополянского сельского поселения Думой

1. Годовой отчет об исполнении бюджета представляется Администрацией в Думу не позднее 1 мая текущего года.

Одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета представляются:

1) пояснительная записка к нему, содержащая анализ исполнения бюджета и бюджетной отчетности;

2) сведения о выполнении муниципального задания и (или) иных результатах использования бюджетных ассигнований;

3)проект решения об исполнении бюджета.

2. Дума рассматривает на заседании проект решения об исполнении бюджета не позднее чем через 30 дней со дня его внесения Администрацией в Контрольно-счетный орган.

3. На следующий день Администрация назначает публичные слушания по отчету об исполнении бюджета. Постановление о назначении публичных слушаний и проект решения об исполнении бюджета направляется на опубликование в газету «Информационный вестник Краснополянского сельского поселения».

4. Публичные слушания по отчету об исполнении бюджета проводятся в соответствии с действующим Порядком организации и проведении публичных слушаниях на территории Краснополянского сельского поселения.

5. На следующий день после проведения публичных слушаний по отчету об исполнении бюджета протокол публичных слушаний направляется на опубликование в газету «Информационный вестник Краснополянского сельского поселения».

6. Дума рассматривает на заседании отчет об исполнении бюджета не позднее чем через 15 дней со дня проведения публичных слушаний.

Дума при рассмотрении отчета об исполнении бюджета заслушивает Главу об исполнении бюджета, а также руководителя Контрольно-счетного органа.

7. По результатам рассмотрения годового отчета об исполнении местного бюджета Дума принимает решение об утверждении либо отклонении решения об исполнении бюджета.

8. В случае отклонения Думой решения об исполнении бюджета, он возвращается для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий один месяц.

9. Решением об исполнении бюджета утверждается отчет об исполнении бюджета за отчетный финансовый год с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) бюджета.

Отдельными приложениями к решению об исполнении бюджета за отчетный финансовый год утверждаются показатели:

доходов бюджета по кодам классификации доходов бюджетов;

расходов бюджета по ведомственной структуре расходов бюджета;

расходов бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов;

источников финансирования дефицита бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджета.

Принятое Думой решение об исполнении бюджета в трехдневный срок направляется на опубликование в газету «Информационный вестник Краснополянского сельского поселения», размещается на официальных сайтах Администрации и Думы.

Глава 7. МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ФИНАНСОВЫЙ КОНТРОЛЬ

Статья 43. Виды муниципального финансового контроля

1. Муниципальный финансовый контроль осуществляется в целях обеспечения соблюдения положений правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, правовых актов, обусловливающих публичные нормативные обязательства и обязательства по иным выплатам физическим лицам из бюджета Краснополянского сельского поселения, а также соблюдения условий муниципальных контрактов, договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета.

Муниципальный финансовый контроль подразделяется на внешний и внутренний, предварительный и последующий.

2. Внешний муниципальный финансовый контроль является контрольной деятельностью Контрольно-счетного органа.

3. Внутренний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений осуществляется органами (должностными лицами) Администрации Краснополянского сельского поселения, либо должностными лицами Финансового управления.

4. Предварительный контроль осуществляется в целях предупреждения и пресечения бюджетных нарушений в процессе исполнения местного бюджета.

5. Последующий контроль осуществляется по результатам исполнения местного бюджета в целях установления законности их исполнения, достоверности учета и отчетности.

Статья 44. Объекты муниципального финансового контроля

1. Объектами муниципального финансового контроля (далее - объекты контроля) являются:

главные распорядители (получатели) бюджетных средств, главные администраторы доходов бюджета, главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета;

муниципальные учреждения;

муниципальные унитарные предприятия;

юридические лица (за исключением муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий), индивидуальные предприниматели, физические лица являющиеся:

юридическими и физическими лицами, индивидуальными предпринимателями, получающими средства из местного бюджета на основании договоров (соглашений) о предоставлении средств из местного бюджета и (или) муниципальных контрактов, кредиты, обеспеченные муниципальными гарантиями;

исполнителями (поставщиками, подрядчиками) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения договоров (соглашений) о предоставлении средств из местного бюджета.

2. Муниципальный финансовый контроль за соблюдением целей, порядка и условий предоставления из бюджета поселения межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, бюджетных кредитов, а также за соблюдением условий договоров (соглашений) об их предоставлении и условий контрактов (договоров, соглашений), источником финансового обеспечения (софинансирования) которых являются указанные межбюджетные трансферты, осуществляется органами муниципального финансового контроля в отношении:

главных администраторов средств бюджета Краснополянского сельского поселения, предоставивших иные межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение;

главных администраторов средств бюджета Байкаловского муниципального района, которым предоставлены межбюджетные субсидии, иные межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение, а также юридических и физических лиц, индивидуальных предпринимателей, которым предоставлены средства из этого бюджета.

3. Объекты контроля и их должностные лица обязаны своевременно и в полном объеме представлять в органы муниципального финансового контроля по их запросам информацию, документы и материалы, необходимые для осуществления муниципального финансового контроля, предоставлять должностным лицам органов муниципального финансового контроля допуск указанных лиц в помещения и на территории объектов контроля, выполнять их законные требования.

Непредставление или несвоевременное представление объектами контроля в органы муниципального финансового контроля информации, документов и материалов, а равно их представление не в полном объеме или представление недостоверных информации, документов и материалов, воспрепятствование законной деятельности должностных лиц органов муниципального финансового контроля влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

Статья 45. Методы осуществления муниципального финансового контроля

1. Методами осуществления муниципального финансового контроля являются проверка, ревизия, обследование.

2. Под проверкой понимается совершение контрольных действий по документальному и фактическому изучению законности отдельных финансовых и хозяйственных операций, достоверности бюджетного (бухгалтерского) учета и бюджетной отчетности, бухгалтерской (финансовой) отчетности в отношении деятельности объекта контроля за определенный период.

Под ревизией понимается комплексная проверка деятельности объекта контроля, которая выражается в проведении контрольных действий по документальному и фактическому изучению законности всей совокупности совершенных финансовых и хозяйственных операций, достоверности и правильности их отражения в бюджетной отчетности, бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Результаты проверки, ревизии оформляются актом.

3. Проверки подразделяются на камеральные и выездные, в том числе встречные проверки.

Под камеральными проверками понимаются проверки, проводимые по месту нахождения органа муниципального финансового контроля на основании бюджетной отчетности, бухгалтерской (финансовой) отчетности и иных документов, представленных по его запросу.

Под выездными проверками понимаются проверки, проводимые по месту нахождения объекта контроля, в ходе которых в том числе определяется фактическое соответствие совершенных операций данным бюджетной отчетности, бухгалтерской (финансовой) отчетности и первичных документов.

Под встречными проверками понимаются проверки, проводимые в рамках выездных и (или) камеральных проверок в целях установления и (или) подтверждения фактов, связанных с деятельностью объекта контроля.

4. Под обследованием понимаются анализ и оценка состояния определенной сферы деятельности объекта контроля.

Результаты обследования оформляются заключением.

Статья 46. Полномочия органа внешнего муниципального финансового контроля по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля

1. Полномочиями органа внешнего муниципального финансового контроля по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля являются:

контроль за соблюдением положений правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, правовых актов, обусловливающих публичные нормативные обязательства и обязательства по иным выплатам физическим лицам из местного бюджетов, а также за соблюдением условий муниципальных контрактов, договоров (соглашений) о предоставлении средств из местного бюджета;

контроль за достоверностью, полнотой и соответствием нормативным требованиям составления и представления бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств, квартального и годового отчетов об исполнении бюджета;

контроль в других сферах, установленных Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=D5F9366994319B6BE46C5F3DEFA3F99F2E8F585BC1139514DFA258E222t0a1C) от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований».

2. При осуществлении полномочий по внешнему муниципальному финансовому контролю органом внешнего муниципального финансового контроля:

проводятся проверки, ревизии, анализ, обследования, мониторинг в ходе осуществления ими в установленном порядке контрольных и экспертно-аналитических мероприятий;

направляются объектам контроля представления, предписания;

направляются Финансовому управлению уведомления о применении бюджетных мер принуждения;

осуществляется производство по делам об административных правонарушениях в порядке, установленном законодательством об административных правонарушениях.

3. Порядок осуществления полномочий органа внешнего муниципального финансового контроля по внешнему муниципальному финансовому контролю определяется решением Думы Байкаловского муниципального района Свердловской области.

Статья 47. Полномочия органа внутреннего муниципального финансового контроля по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля

1. Полномочиями органа внутреннего муниципального финансового контроля по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля являются:

контроль за соблюдением положений правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, в том числе устанавливающих требования к бухгалтерскому учету и составлению и представлению бухгалтерской (финансовой) отчетности муниципальных учреждений;

контроль за соблюдением положений правовых актов, обусловливающих публичные нормативные обязательства и обязательства по иным выплатам физическим лицам из местного бюджета, формирование доходов и осуществление расходов местного бюджета при управлении и распоряжении муниципальным имуществом и (или) его использовании, а также за соблюдением условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из местного бюджета, муниципальных контрактов;

контроль за соблюдением условий договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения договоров (соглашений) о предоставлении средств из местного бюджета, а также в случаях, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации, условий договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения муниципальных контрактов;

контроль за достоверностью отчетов о результатах предоставления и (или) использования бюджетных средств (средств, предоставленных из местного бюджета), в том числе отчетов о реализации муниципальных программ, отчетов об исполнении муниципальных заданий, отчетов о достижении значений показателей результативности предоставления средств из бюджета;

контроль в сфере закупок, предусмотренный законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

2. При осуществлении полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю органом внутреннего муниципального финансового контроля:

проводятся проверки, ревизии и обследования;

направляются объектам контроля акты, заключения, представления и (или) предписания;

направляются Финансовому управлению уведомления о применении бюджетных мер принуждения;

осуществляется производство по делам об административных правонарушениях в порядке, установленном законодательством об административных правонарушениях;

назначается (организуется) проведение экспертиз, необходимых для проведения проверок, ревизий и обследований;

получается необходимый для осуществления внутреннего муниципального финансового контроля постоянный доступ к государственным и муниципальным информационным системам в соответствии с законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации, законодательством Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне;

направляются в суд иски о признании осуществленных закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд недействительными в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

3. Внутренний муниципальный финансовый контроль осуществляется в соответствии с федеральными стандартами, утвержденными нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации.

Органы внутреннего муниципального финансового контроля могут издавать ведомственные правовые акты (стандарты), обеспечивающие осуществление полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю, в случаях, предусмотренных федеральными стандартами внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля.

Глава 8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ БЮДЖЕТНОГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Статья 48. Понятие бюджетного нарушения

Бюджетным нарушением признается совершенное объектом контроля:

1) нарушение положений бюджетного законодательства Российской Федерации и иных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения;

2) нарушение положений правовых актов, обусловливающих публичные нормативные обязательства и обязательства по иным выплатам физическим лицам из бюджета Краснополянского сельского поселения, формирование доходов и осуществление расходов Краснополянского сельского поселения при управлении и распоряжении муниципальным имуществом и (или) его использовании, повлекшее причинение ущерба публично-правовому образованию;

3) нарушение условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета;

4) нарушение условий муниципальных контрактов.

Статья 49. Бюджетные меры принуждения

1. Бюджетная мера принуждения применяется за совершение бюджетного нарушения, предусмотренного статьей 48 настоящего Положения, на основании уведомления о применении бюджетных мер принуждения органа муниципального финансового контроля.

2. К бюджетным мерам принуждения относятся:

бесспорное взыскание суммы средств, предоставленных из одного бюджета бюджетной системы Российской Федерации другому бюджету бюджетной системы Российской Федерации;

бесспорное взыскание суммы платы за пользование средствами, предоставленными из одного бюджета Краснополянского сельского поселения;

бесспорное взыскание пеней за несвоевременный возврат средств бюджета;

приостановление (сокращение) предоставления межбюджетных трансфертов (за исключением субвенций).

3. Под уведомлением о применении бюджетных мер принуждения понимается документ органа муниципального финансового контроля, обязательный к рассмотрению Финансовым управлением, содержащий сведения о выявленных бюджетных нарушениях, предусмотренных статьей 48 настоящего Положения, и об объемах средств, использованных с указанными нарушениями, по каждому бюджетному нарушению (без учета объемов средств, использованных с этими бюджетными нарушениями и возмещенных в доход соответствующего бюджета до направления уведомления о применении бюджетных мер принуждения).

При выявлении в ходе контрольного мероприятия бюджетных нарушений, предусмотренных статьей 48 настоящего Положения, орган внешнего муниципального финансового контроля направляет не позднее 30 календарных дней со дня окончания контрольного мероприятия уведомление о применении бюджетных мер принуждения Финансовому управлению, а копию такого уведомления - участнику бюджетного процесса, в отношении которого проводилось данное контрольное мероприятие.

В случае неустранения бюджетного нарушения, предусмотренного статьей 48 настоящего Положения и указанного в представлении, орган внутреннего муниципального финансового контроля направляет в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня окончания срока исполнения представления, уведомление о применении бюджетных мер принуждения Финансовому управлению, а копию такого уведомления - участнику бюджетного процесса, в отношении которого проводилась проверка (ревизия).

По запросу Финансового управления об уточнении сведений, содержащихся в уведомлении о применении бюджетных мер принуждения, орган муниципального финансового контроля вправе направить в Финансовое управление уведомление о применении бюджетных мер принуждения, содержащее уточненные сведения, в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня получения запроса.

4. Решение о применении бюджетных мер принуждения подлежит принятию в течение 30 календарных дней после получения Финансовым управлением уведомления о применении бюджетных мер принуждения или уведомления о применении бюджетных мер принуждения, содержащего уточненные сведения, и исполнению в срок до одного года со дня принятия указанного решения.

По решению Финансового управления срок исполнения бюджетной меры принуждения, указанный в абзаце первом настоящего пункта, может быть продлен в случаях и на условиях, установленных Финансовым управлением в соответствии с общими требованиями, определенными Правительством Российской Федерации.

5. Наряду с применением бюджетных мер принуждения применяются меры ответственности в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Статья 50. Виды бюджетных нарушений

Видами бюджетных нарушений являются:

- нецелевое использование бюджетных средств;

- невозврат либо несвоевременный возврат бюджетного кредита;

- неперечисление либо несвоевременное перечисление платы за пользование бюджетным кредитом;

- нарушение условий предоставления бюджетного кредита.

Глава 9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящее Положение подлежит опубликованию в газете «Информационный вестник Краснополянского сельского поселения» и на официальных сайтах Думы и Администрации и вступает в силу с момента опубликования.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Российская Федерация**

**Свердловская область**

**Байкаловский муниципальный район**

**Постановление**

**главы Краснополянского сельского поселения**

**от 18 апреля 2022 года № 48**

О мерах по обеспечению исполнения бюджета Краснополянского сельского поселения на 2022 год

Руководствуясь статьей 154 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 17 Положения о бюджетном процессе в Краснополянском сельском поселении Байкаловского муниципального района Свердловской области, утвержденным Решением Думы Краснополянского сельского поселения от 29.11.2021 №231, в целях обеспечения исполнения бюджета, постановляю:

1. Установить, что получатели средств местного бюджета при заключении договоров (муниципальных контрактов) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг вправе:

1) предусматривать авансовые платежи:

а) в размере до 100% суммы договора (муниципального контракта), но не более лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду бюджетной классификации Российской Федерации, доведенных на соответствующий финансовый год:

- по договорам (муниципальным контрактам) о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг на сумму до 100 тысяч рублей, если срок поставки таких товаров (выполнения работ, оказания таких услуг) не превышает 30 дней со дня заключения договора (муниципального контракта);

- по договорам (муниципальным контрактам) об оказании услуг связи, подписке на печатные издания и об их приобретении, обучении на курсах повышения квалификации, о приобретении авиа- и железнодорожных билетов, билетов для проезда междугородним транспортом, об оказании гостиничных услуг по месту командирования (в части проживания), по договорам обязательного страхования гражданской ответственности владельцев автотранспортных средств;

- по договорам (муниципальным контрактам) о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, направленных на финансовое обеспечение мероприятий, связанных с профилактикой и устранением последствий распространения новой коронавирусной инфекции.

б) в размере до 30 % суммы договора (муниципального контракта) – по остальным договорам (муниципальным контрактам), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

2) в соответствии с авансовыми отчетами сотрудников производить компенсацию почтовых расходов, расходов по прохождению первичных медицинских осмотров, по оплате услуг нотариуса, государственной пошлины, расходов на приобретение билетов для проезда к месту командировки и обратно, проживание.

2. Органам местного самоуправления Краснополянского сельского поселения:

а) не допускать увеличения численности работников органов местного самоуправления и (или) изменения категорий и (или) групп должностей, приводящих к увеличению расходов на оплату труда сверх утвержденных бюджетных ассигнований, за исключением случаев принятия решений о наделении органов местного самоуправления дополнительными полномочиями, требующими увеличения штатной численности;

б) принимать меры:

- по сокращению задолженности по уплате неналоговых доходов и взысканию просроченной дебиторской задолженности по платежам в местные бюджеты, в том числе от использования имущества и земельных участков;

- установить срок осуществления уточнения вида и принадлежности платежей, отнесенных Управлением Федерального казначейства по Свердловской области к невыясненным поступлениям местного бюджета, не превышающим 10 рабочих дней со дня зачисления средств.

3. Главным администраторам доходов бюджета Краснополянского сельского поселения – исполнительным органам местного самоуправления Краснополянского сельского поселения:

1) принимать меры по обеспечению поступлений в местный бюджет налоговых и неналоговых доходов и сокращению задолженности по их уплате;

2) осуществлять представление и (или) обеспечивать представление подведомственными администраторами доходов местного бюджета информации в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах в соответствии с порядком, установленным Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=B41982D0A3434C10E7B1A75629AB79C386C3C4F96C59A43C44F7122ADC949503A1E85A156E8F632AD14B2B6B9BZ1lBF) от 27 июля 2010 года N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», необходимой для уплаты денежных средств физическими и юридическими лицами за государственные и муниципальные услуги, а также иных платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

3) осуществлять взыскание просроченной дебиторской задолженности по платежам в местный бюджет с целью обеспечения исполнения доходной части местного бюджета;

4) осуществлять уточнение и (или) обеспечивать уточнение подведомственными администраторами доходов местного бюджета вида и принадлежности платежей, отнесенных Управлением Федерального казначейства по Свердловской области к невыясненным поступлениям местного бюджета, в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня зачисления средств;

5) ежеквартально проводить анализ платежей, отнесенных Управлением Федерального казначейства по Свердловской области к невыясненным поступлениям местного бюджета, с целью выявления и предотвращения причин зачисления платежей в невыясненные поступления.

4. Признать утратившим силу постановление главы Краснополянского сельского поселения от 22.01.2018 №9 «О мерах по обеспечению исполнения бюджета МО Краснополянское сельское поселение».

5. Опубликовать настоящее Постановление в Информационном вестнике Краснополянского сельского поселения и разместить на сайте Администрации в сети «Интернет» [www.krasnopolyanskoe.ru](http://www.krasnopolyanskoe.ru).

6. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава Краснополянского сельского поселения А.Н.Кошелев

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Учредители: Дума Краснополянского сельского поселения, Администрация Краснополянского сельского поселения.

Год основания издания: 2016 г.; статус издания: периодическое печатное издание; адрес администрации МО Краснополянского сельского поселения: 623881, Свердловская область, Байкаловский район, с. Краснополянское, ул. Советская, 26, тел\факс 8 (34362) 9-33-22, w[ww.krasnopolyanskoe.ru](http://www.krasnopolyanskoe.ru/); дата подписания номера газеты в печать: 31.05.2022 г.; формат бумаги: А3; объем издания 15 листов; тираж 25 экземпляров, председатель редакционного совета - Нуртазинова Айжан Бектасовна 8(34362) 9-33-68